Sellye Város Önkormányzat

7960 **Sellye,** Dózsa György u. 1.
Tel: Fax: 73/580-900
E- mail: hivatal@sellye.hu

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének **2022. március 21-én du. 14.00 órai** kezdettel tartott **rendkívüli nyilvános** üléséről.

Az ülés helye: Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal Emeleti Nagyterme

Jelen voltak: Bicskei Dezső képviselő
Kovács Csaba György képviselő
Kovácsné Böröcz Anette alpolgármester
Nagy Attila polgármester
Szabó Ferencné képviselő

dr. Szalóky Ildikó jegyző
dr. Nóránt Tímea aljegyző
Hamarics Réka TFO vezető
Patkó László Sellye Kommunális Kft. ügyvezető igazgatója
Kisfali Ivett Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény vezetője
Szekeresné Spang Lívia Sellye Család-és Gyermekjóléti Központ intézményvezető
Balog Barbara jegyzőkönyvvezető

Nagy Attila polgármester tisztelettel köszöntötte a megjelenteket, a képviselő- testületi tagokat és a Hivatal munkatársait.

Jelenléti ív alapján polgármester megállapította, hogy az ülés határozatképes, mert 7 fő közül 5 fő képviselő jelen van, s a nyilvános ülést megnyitotta.
Tájékoztatta a képviselő- testületet, hogy a testületi ülésen elhangzottakat hangfelvételen rögzítik, mely hanganyag képezi a jegyzőkönyv alapját.

Ezt követően jegyzőkönyv hitelesítőknek javasolta megválasztani Bicskei Dezső és Szabó Ferencné képviselőket. A javaslatot a képviselő-testület alakszerű határozat meghozatala nélkül egyhangúlag elfogadta.

Nagy Attila polgármester javaslatot tett az ülés napirendjére a meghívóban közöltekkel egyezően, melyet a képviselők alakszerű határozat meghozatala nélkül, egyhangúlag fogadtak el az alábbiak szerint:

1./ Sellye Város Önkormányzat rendkívüli önkormányzati támogatására vonatkozó pályázat benyújtása
Előterjesztő: polgármester

2./ BH Gabona Kft. kérelmének ismételt megtárgyalása
Előterjesztő: polgármester

3./ Döntés a Sellye Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény intézményvezetői megbízásáról
Előterjesztő: polgármester

4./Sellye Város Önkormányzat 2022. évi Közbeszerzési tervének elfogadása
Előterjesztő: polgármester

5./ A kerékpártúrával és a város napjával kapcsolatos aktuális kérdések megtárgyalása
Előterjesztő: intézményvezető

6./ Ügyfélkérelem

- *Városi Sportkör Sellye támogatási kérelmének megtárgyalása*

Előterjesztő: polgármester

- *Édesanyák u. 29. száma alatti ingatlan megvásárlására vonatkozó kérelem megtárgyalása*

Előterjesztő: polgármester

A képviselő- testület rátért a napirendek megtárgyalására.

1./ napirendi pont: **Sellye Város Önkormányzat rendkívüli önkormányzati támogatására vonatkozó pályázat benyújtása**

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy a tervezett pályázati anyagot a pénzügyi osztály összeállította, a benyújtani tervezett tartozások a Sellye Kommunális Kft. által kiállított, ki nem fizetett számlák 11.641.668,- Ft értékben közterület karbantartásra, illetve 211.668,- Ft összegben a temető üzemeltetésre. A pályázat részét képezné „Az Ormánság Egészségéért" Nonprofit Kft. által kiállított, a pályázat benyújtásakor lejárt határidejű, ki nem fizetett számlák 2.537.007,- Ft értékben, valamint az Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha lejárt számlái, amiknek jelenleg még a pontos összegét nem ismerik.
Jelen ülésen a pályázat benyújtásáról szükséges döntést hoznia a képviselő- testületnek.
Megkérdezte, hogy van- e kérdés, észrevétel a napirendhez?

Miután a napirendhez kérdés, észrevétel nem érkezett, polgármester javasolta a rendkívüli önkormányzati támogatásra vonatkozó pályázat benyújtását támogatni az írásbeli előterjesztésben foglalt határozati javaslat szerint, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 5 fő vett részt.
Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

53/2022.(III.21.) sz. KT határozat
rendkívüli önkormányzati támogatásra vonatkozó pályázat benyújtásáról

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő–testülete a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 3. számú melléklet 2.1.5. pontja alapján önkormányzatok rendkívüli támogatására pályázatot nyújt be.

2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a vissza nem térítendő rendkívüli támogatást a pályázatban részletezettek szerint, a feladatai ellátását veszélyeztető helyzet elhárítása érdekében kéri.
3. A pályázat benyújtásához szükséges nyilatkozatok, dokumentumok aláírására, illetve a pályázat elkészítésére felkéri a polgármestert és a jegyzőt.

Határidő: 2022. április 15.
Felelős: polgármester, jegyző, pénzügyi osztályvezető

Szecsei Béla képviselő 14.12 órakor megérkezett az ülésre, a jelenlévő képviselők száma 5 főről 6 főre növekedett.

2./ napirendi pont: **BH Gabona Kft. kérelmének ismételt megtárgyalása**

Nagy Attila polgármester emlékeztette a képviselő- testületet, hogy az előző képviselő-testületi ülésen jelen voltak a Kft. képviselői, akik szeretnének egy 2,6 ha területű ingatlant megvásárolni az ipari parkban. Tervezik ennek megvásárlását, de elsősorban a VP2-4.1.1.-20 kódszámú felhívásra szeretnének állattartó nevelőtelep létesítésére, és működtetésére pályázatot benyújtani. Ennek a pályázatnak benyújtási feltétele az, hogy rendelkezzen olyan területtel, ahol ez a tervezett beruházás megépíthető. Említett ingatlan alkalmas lenne erre. Jelenleg a besorolása „legelő", eléggé elfásult terület, melynek kitisztítása is nagy feladat lesz. azonban ahhoz, hogy hasznosításba tudják adni, ahhoz előszerződést kell kötni, ami alapján be tudják nyújtani a pályázatot.
Önkormányzatuk érdeke az, hogy minél nagyobb terület legyen hasznosítva az ipari parkban, hiszen közel 20 éve, az ipari cím megszerzése óta nem volt betelepült vállalkozás. Ellene szól azonban, hogy nem tudhatják, hogy ez a pályázat valóban megvalósul-e, nem tudhatják, hogy jönne- e nagyobb cég, aki több embert is foglalkoztatna, azonban azt tudja most mondani a képviselő- testületnek, hogy ez a cég itt van, ésszerű lenne most támogatni.

Hamarics Réka TFO vezető szót kérve elmondta, hogy a korábbi ülésen kiosztott tájékoztató, a vételi szándéknyilatkozat, és a módosított ingatlan adásvételi szerződés tervezet kiküldésre került, mely utóbbi azért módosított, mert módosult az ügyvezető személye. A cégkivonatot az ülésre leszedte, a szerződésbe beemelt személy valóban egyedüli személyként jogosult a cégképviseletre.
Dr. Monori Tamás ügyvéd úr elkészítette az ingatlan adásvételi szerződést, melyben két pontot javasolt módosításra.
Az 5. pont alábbi mondatának törlését javasolta, hiszen az önkormányzatuk érdekét nem szolgálja:

> *„A felek rögzítik, hogy a művelés alól történő kivonás költségeit a leendő eladó köteles megelőlegezni, az ily módon előlegezett igazolt költséget pedig a leendő vevő a leendő eladó felhívásra 8 (nyolc) napon belül köteles megtéríteni."*

A 11. pontban pedig pontosítást javasolt, hiszen működési engedély kiadására az önkormányzatnak nincsen feladat- és hatásköre, kiadni nem fog, így azzal a javaslattal élt, hogy a *„működési engedélyt"* kifejezés helyére *„tulajdonosi hozzájárulást"* kifejezés kerüljön.

Nagy Attila polgármester felvetetett javaslatait támogatta.
A szerződés tekintetében elmondta, hogy abban az esetben, ha a beruházás nem valósul meg, akkor a tulajdon nem kerül átruházásra. Megkérdezte, hogy ezzel kockázatot vállal- e képviselő- testületük, ha előszerződést köt?

Dr. Szalóky Ildikó jegyző úgy nyilatkozott, hogy ezzel kockázatot önkormányzatuk nem vállal.

Nagy Attila polgármester megkérdezte, hogy van- e kérdés, észrevétel a jelenlévők részéről?

Miután kérdés, észrevétel nem érkezett, polgármester javasolta adásvételi előszerződés megkötését jóváhagyni a módosítással egyezően, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 6 fő vett részt.
Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

54/2022.(III.21.) sz. KT határozat

A Sellye külterület 0334/5 hrsz -ú ingatlanra érkezett vételi szándék ismételt megtárgyalásáról

I. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a **BH GABONA KFT- vel** (6000 Kecskemét, Nagy László utca 2. F lház. fszt 8., Cg.: 03-09-135679, adószám: 10865525-2-03, képv.: Ságody Balázs ügyvezető), beterjesztett adásvételi előszerződést az alábbi korrekciókkal fogadja el:

1) Az előszerződés 5. pontjában az alábbi mondat törlését rendeli el:

„A felek rögzítik, hogy a művelés alól történő kivonás költségeit a leendő eladó köteles megelőlegezni, az ily módon előlegezett igazolt költséget pedig a leendő vevő a leendő eladó felhívásra 8 (nyolc) napon belül köteles megtéríteni."

2) Az előszerződés 11. pontjában az alábbira módosul:

„Figyelemmel arra, hogy a leendő vevő által megvalósítandó állattartó telep a leendő vevő által kifejezetten nevelőtelepként kerül majd működtetésre, az erre vonatkozó állategészségügyi előírások betartása, valamint a fertőzésveszély megelőzése érdekében, a leendő eladó kötelezettséget vállal arra, hogy a nevelőteleptől számított 300 méteren belül más személy részére állattartó telepre vonatkozóan, a leendő vevő előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem járul hozzá."

II. A képviselő-testület felhatalmazza polgármester az ingatlan adásvételi előszerződés aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

3./ napirendi pont: **Döntés a Sellye Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény intézményvezetői megbízásáról**

Nagy Attila polgármester tájékoztatta a képviselő- testületet, hogy a Szervezeti és Működési Szabályzat szerint Dancsecs Enikő, könyvtárosi munkatárs gyakorolja az aláírási jogkört az intézményvezető távolléte, akadályoztatása esetén. Dancsecs Enikő jelezte, hogy ezt nem szeretné vállalni.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző elmondta, hogy jelenleg is ő a másik aláíró személy, ha intézményvezető nincsen, akkor helyettese látja el a feladatot, a helyettesnek jogilag azonban más lehetőséget nem látnak. Ebben a rövid időszakban vélhetően sok feladat nem fog rá hárulni.

A megbízást termesztésen helyettesítési díj ellenében várnák el, melyet javasolt a korábban megállapított összegben jóváhagyni: munkabérét meghaladóan 45.000.- Ft/hó vezetői pótlékot, és 55.000.- Ft/hó helyettesítési díjat állapítanának meg.

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy ebben az időszakban mindenben segítséget meg fognak adni számára, és igyekeznek rendelkezésére állni a továbbiakban is, így javasolta a megbízást az ismertetett díjazással jóváhagyni.
Megkérdezte, hogy van-e egyéb észrevétel, kérdés?

Miután észrevétel, kérdés nem érkezett polgármester javasolta Dancsecs Enikőt az intézményvezetői feladatok ellátásával megbízni az ismertetett díjazás szerint, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 6 fő vett részt.
Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

55/2022.(III.21.) sz. KT határozat

A Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény intézményvezetői feladatainak ellátásáról

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény intézményvezetői feladatainak ellátásával – az intézményvezetői felmondásra tekintettel- 2022. április 1. napjától 2022. május 31. napjáig Dancsecs Enikő könyvtáros intézményvezető helyettest bízza meg.

2. A képviselő- testület az 1. pontban írt helyettesítési időszakra Dancsecs Enikő részére a 2022. április 1-jei munkabérét meghaladóan 45.000.- Ft/hó vezetői pótlékot, és 55.000.- Ft/hó helyettesítési díjat állapít meg.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

4./ napirendi pont: **Sellye Város Önkormányzat 2022. évi Közbeszerzési tervének elfogadása**

Nagy Attila polgármester átadta a szót Hamarics Réka TFO vezető részére.
Hamarics Réka TFO vezető elmondta, hogy minden évben visszatérő napirendről van szó. A közbeszerzési tervet a törvény szerint március 31-ig jóvá kell hagynia a képviselő- testületnek, melyet a város honlapján, illetve az EKR rendszerben is közzé kell tenni. Ez egy terv, szükség szerint indoklással módosítható.
Jelenleg a tervben egy közbeszerzési eljárás szerepel a Magyar Falu Programhoz kapcsolódóan, a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal épületének felújítása és korszerűsítése 2. ütem vonatkozásában.

Nagy Attila polgármester megkérdezte, hogy a napirendhez van-e észrevétel, kérdés?

Miután észrevétel, kérdés nem érkezett polgármester javasolta a közbeszerzési tervet az előterjesztéshez csatolt tartalommal jóváhagyni, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 6 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

56/2022.(III.21.) sz. KT határozat
2022. évi közbeszerzési tervről

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLIII. törvény értelmében az előterjesztéshez csatolt melléklet szerinti táblázatban foglalt adatokkal elfogadja Sellye Város Önkormányzat 2022. évi összesített közbeszerzési tervét.
2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete elrendeli a 2022. évi közbeszerzési terv honlapra való feltöltését és az EKR rendszerben való publikálását.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester, TFO vezető

5./ napirendi pont: **A kerékpártúrával és a város napjával kapcsolatos aktuális kérdések megtárgyalása**

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy az volt a fontos feladtuk, hogy megtalálják azon egyéneket, akik a kerékpár túrát megszervezik, ezért kereste fel az Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha, mint önállóan gazdálkodó intézményük vezetőjét. Kérte, hogy legyen segítségükre ennek a feladatnak az ellátásában, melytől természetesen nem zárkóztak el.
Felkereste a Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ vezetőjét is, hogy a kerékpártúra szervezésében ő is legyen segítségükre, munkatársai állnak rendelkezésükre, mindamellett, hogy a Gyerekesély programban is van humán erőforrás, akik mozgathatóak.
Napirend keretében a program meghirdetéséről kellene döntést hozniuk, illetve esetlegesen arról is mondhatnak véleményt, hogy milyen módon szeretnék, hogy a regisztráció megvalósuljon. Amennyiben intézményvezető asszony ebben a kérdésben nem szeretne már döntést hozni erről, az érthető, és ebben az esetben kéri, hogy beszéljenek róla, és hozzanak döntést. Jómaga tehát javasolta a két intézménnyel megszervezni a programot.

A városnapja kapcsán emlékeztette a jelenlévőket, hogy a nagy fellépő lefoglalásáról már döntöttek korábbi ülésen.
Kisfali Ivett intézményvezető megerősítette, hogy a fellépőt lefoglalták, a szerződéskötésre még nem került sor, mert előadó külföldön tartózkodik jelenleg.

Nagy Attila polgármester megkérdezte, hogy a városnapja vonatkozásában kell- e még megvitatniuk valamit?

Kisfali Ivett intézményvezető a kisfellépő kérdését vetette fel.

Nagy Attila polgármester megkérdezte, hogy van- e intézményvezetőnek javaslata?

Kisfali Ivett intézményvezető a szűkös pénzügyi keretről beszélt, hiszen nagyon kevés fellépő érhető el olyan áron, melyre lenne fedezetük.

Nagy Attila polgármester azt is megkérdezte, hogy van- e olyan fellépő, aki emelné a program színvonalát, és úgy gondolná, hogy jó lenne, ha fellépne a városnapján, de magasabb összegű a díjazása?

Kisfali Ivett intézményvezető a Princess együttest említette meg, akik hegedülnek.

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy ők már felléptek településükön korábban. Megkérdezte, hogy a Delta zenekart meghívhatnák-e?

Kisfali Ivett intézményvezető felelt számára, hogy a fellépő szombati napra foglalt volt, kisfellépőként pedig nem tudják felkérni, hiszen nincsen rá fedezet, azonban, ha szeretnék, megkérdezik, hogy pénteki napra elérhető-e.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző 14.30 órakor elhagyta az üléstermet, tanácskozási joggal dr. Nóránt Tímea aljegyző továbbra is jelen volt.

Nagy Attila polgármester megkérdezte, hogy a városnapjával kapcsolatban van- e más kérdés, amit meg kell vitatniuk?

Kisfali Ivett intézményvezető úgy felelt, hogy ezzel kapcsolatosan nincs több kérdés jelenleg.

Nagy Attila polgármester a városnapi kérdéseket lezártnak tekinti azzal, hogy a nagy fellépő mellett akkor nem jelölnek meg kisebb fellépőt, a Deltát próbálják meg pénteki napra megszervezni, amennyiben elérhető. A kerékpártúrára javasolta visszatérni, melyet május 14-én szerveznének meg.

Kisfali Ivett intézményvezető a jelenlévők számára a kerékpártúrára tervezett póló látványtervét, illetve plakátjának tervét mutatta meg.

Nagy Attila polgármester megkérdezte, hogy mennyiért adják majd a pólót?

Kisfali Ivett intézményvezető azt javasolta, hogy 2.500.-Ft-ért adják a pólót azoknak, akik igénylik, mely felett a regisztrációs díj 3.000.- Ft/fő lenne.

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy a programot megelőzően 3 héttel korábban szoktak összeülni, és megnézni, hogy mennyien regisztráltak. Erről tájékoztat tehát az intézmény, és szétosztják a feladatot az önkormányzat, a két intézmény, illetve a művelődési ház munkatársai közt, mely egyeztetést az idei évben is javasol megszervezni, és arra a vendéglátósokat is meghívni.

Kovács Csaba György képviselő a vendéglátás tekintetében megkérdezte, hogy a korábbi évekhez hasonlóan Kovácsevics József fog főzni? Itallal is ő fog kitelepedni?

Nagy Attila polgármester megkérdezte, hogy képviselő úr vállalkozásával kitelepülne- e itallal, fagyival, rétessel?

Kovács Csaba György képviselő a korábbi évekhez hasonlóan szívesen részt venne.

Kovácsné Böröcz Anette alpolgármester megkérdezte, hogy a regisztráció akkor emailen keresztül fog-e zajlani?

Szekeresné Spang Lívia intézményvezető szerint az lenne a szerencsés, ha külön email címet hoznának létre a regisztrációhoz, hogy ne keveredjenek az emailek.

Szecsei Béla képviselő is ezt támogatta, hogy új email címet hozzanak létre.

Nagy Attila polgármester megkérdezte, hogy akkor azt ki kezelje, hiszen a művelődési házban a szervezésen túl nem is várnak el semmit, de akkor annyit elvárhatnak, hogy az emaileket kezeljék?

Szekeresné Spang Lívia intézményvezető azt javasolta, hogy ez egy kézben legyen kezelve, szívesen felajánlotta, hogy jómaga kezeli az üzeneteket. Hozzátette, hogy korábbi években is nagyon szívesen segédkeztek a program során a dolgozóikkal.

Nagy Attila polgármester felkérte Patkó László ügyvezetőt, hogy hozzanak létre egy email címet, amennyiben van rá lehetőség, „kincsekozottelunk" felhasználónévvel, és akkor kezeljék is, hiszen ők is minden évben részt vettek a kerékpártúra szervezésében.

Patkó László ügyvezető azt nem tartotta jó gondolatnak, hogy az esemény szervezői nem kezelik a regisztrációt, nagyon szívesen létrehoznak egy email címet, hogy ezzel segítsenek, illetve ezen felül is, amiben tudnak segítenek.

Nagy Attila polgármester ez esetben arra kérte, hogy hozzanak létre egy email címet, melyhez a hozzáférést Kisfali Ivett számára adják meg, és felosztják azt, hogy ki kapjon hozzáférést, a lényeg az lenne, hogy ezt akkor egy ember csinálja.

Kisfali Ivett intézményvezető kérte, hogy akkor pontosítsák, hogy mi lesz a művelődési ház dolgozóinak feladata? Ki ossza meg a plakátot?

Nagy Attila polgármester kérte, hogy a művelődési ház dolgozói a már általuk elkészített plakátot osszák meg.

Kisfali Ivett intézményvezető közbeszólva szerette volna megkérdezni, hogy a korábbi évben szerepelt a plakáton, hogy a regisztrált személyek a termálfürdőbe féláron mehettek be, megkérdezte, hogy ez az idei esztendőben is így legyen- e.

Patkó László ügyvezető elmondta, hogy ilyenkor belépődíjat nem szoktak kérni, ingyenesen lehet besétálni a strand területére. A tavalyi esztendőben azért szerepelt ez a plakáton, mert akkor nyáron került megrendezésre a kerékpártúra, amikor a strand már üzemelt. Májusban a strand még nem lesz nyitva.
Tájékoztatta a képviselő- testületet, hogy időközben sikerült is létrehozniuk az email fiókot polgármester úr által javasolt címmel.

Nagy Attila polgármester javasolta, hogy ez esetben ne szerepeljen a plakáton.

Szekeresné Spang Lívia intézményvezető megkérdezte, hogy jelentkezési határidőnek mit írnak?

Kisfali Ivett intézményvezető úgy felelt kérdésére, hogy 2022. április 30. napját írták amiatt, hogy a pólók megrendelését le tudják adni, hiszen úgy kérte a vállalkozó, hogy legkésőbb április 28-ig küldjék meg a darabszámot, hogy le tudják gyártani.

Nagy Attila polgármester javasolta, hogy regisztrálni egészen a rendezvény előtti hétig lehessen, május 7. napjáig. Azok számára, akik pólót is szeretnének, április 28-ig legyen a jelentkezési határidő megnyitva.

Összefoglalva az elhangzottakat a kerékpártúra kapcsán elmondta, hogy a képviselő- testület a pólóterveket látta, és jóváhagyta, ahogyan a plakáttervet, illetve a program időpontját is 2022. május 14. napjával.

A regisztrációs díj 3.000.- Ft/fő, míg a póló díja ezen felül br. 2.500.- Ft lenne azzal, hogy regisztrálni előzetesen csak email útján lehet a kincsekkozottelunk@gmail.com email címen. Kovácsevics József egyéni vállalkozó hozná az ellátást Drávasztárára és Szentborbásra, és lehetőséget biztosítanak vendéglátósnak megjelenni Szentborbáson itallal, és egyéb cikkekkel. Arról is döntöttek, hogy bevonják a Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ, valamint az Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha intézményeit a szervezésbe azzal, hogy segítsék a munkát.
Megkérdezte, hogy van-e egyéb észrevétel, kérdés a napirendhez?

Miután további kérdés, észrevétel nem volt, polgármester javasolta a kerékpártúrával és a város napjával kapcsolatos aktuális kérdések megtárgyalását jóváhagyni a szóbeli előterjesztés szerint, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 6 fő vett részt.
Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

57/2022.(III.21.) sz. KT határozat

A kerékpártúrával és a város napjával kapcsolatos aktuális kérdések megtárgyalásáról

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete *a kerékpártúrával és a város napjával kapcsolatos aktuális kérdések megtárgyalásáról* szóló napirendet megtárgyalta, és az alábbi döntést hozza:

a „Kincsek között élünk" kerékpártúra 2022. május 14. napján kerül megrendezésre, melynek színvonalas lebonyolítása érdekében a Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény munkájának támogatása érdekében a szervezésbe bevonja a Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ, valamint az Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha intézményeit.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester, intézményvezető

6./ napirendi pont: **Ügyfélkérelem**

- ***Városi Sportkör Sellye támogatási kérelmének megtárgyalása***

Nagy Attila polgármester ismertetve a támogatási kérelmet elmondta, hogy Sportkör elnöke, Balogh János 3 millió Ft vissza nem térítendő támogatás iránt nyújtotta be kérelmüket a labdarúgó-, úszó-, illetve kézilabda szakosztály működési költségeinek fedezetének céljára.
A 2022. évben a civil szervezetek támogatására 3.250.000.- Ft-ot különítettek el a költségvetésben, melyből a Sellye Városi Tűzoltó és Polgárőr Egyesületnek 100.000,- Ft összegű támogatást nyújtottak korábbi döntésükkel, vannak azonban olyan szervezetek, amelyek még nem nyújtottak be kérelmet.

Kovácsné Böröcz Anette alpolgármester megkérdezte, hogy nem lehetne, hogy most csak a kért összeg felével támogatják az egyesületet, és a későbbiekben, ha lesz rá lehetőség későbbi kérelemmel támogatják még?

Nagy Attila polgármester azt javasolta, hogy 2,5 millió Ft támogatást biztosítsanak számukra most, és ha a későbbiekben nyújtanak még be kérelmet, akkor tárgyalnak róla.

Bicskei Dezső képviselő 2 millió Ft -ot javasolt jóváhagyni. Felvetését Kovácsné Böröcz Anette alpolgármester is támogatta.

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy az egyesület jól működik, ha 2,5 millió Ft-tal támogatnák, akkor nem lennének elutasítóak sem, így javasolta ezt az összeget jóváhagyni. Így maradna önkormányzatuknak még tartaléka arra az esetre, ha más szervezetek is fordulnának még kérelemmel önkormányzatuk felé.
Megkérdezte, hogy van-e egyéb észrevétel, kérdés a napirendhez?

Miután további kérdés, észrevétel nem volt, polgármester javasolta 2,5 millió Ft vissza nem térítendő támogatás biztosítását jóváhagyni a Városi Sportkör Sellye részére, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 6 fő vett részt.
Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **5 igen szavazattal, 1 tartózkodással, ellenszavazat nélkül** a következő határozatot hozta:

58/2022.(III.21.) sz. KT határozat
Városi Sportkör Sellye civil szervezet
2022. évi támogatási megállapodásáról

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Városi Sportkör Sellye (székhely: 7960 Sellye, Sporttelep) részére a 2022. évi költségvetése terhére 2.500.000.,- Ft összegű működési vissza nem térítendő támogatás biztosítását jóváhagyja, a mellékelt együttműködési megállapodásban foglalt feltételekkel.

Az előterjesztéshez mellékelt Támogatás megállapodás aláírására Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert.

A támogatás forrásaként a képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi költségvetésében a civil szervezetek támogatása keretet jelöli meg.

Határidő: 2022.04.15.
Felelős: polgármester, jegyző, pénzügyi osztályvezető

- ***Édesanyák u. 29. száma alatti ingatlan megvásárlására vonatkozó kérelem megtárgyalása***

Nagy Attila polgármester a kérelem vonatkozásában elmondta, hogy Patkó László benyújtotta kérelmét az önkormányzat felé, mellyel az Édesanyák u. 29. szám alatti, 849/1 helyrajzi számon lévő ingatlanjukat vásárolná meg. Az egyik sarka süllyed is az épületnek, tetőt is kellene cserélni, viszont egy jó ingatlan, amit lehet értékesíteni, így örül a beérkezett kérelemnek. Az ingatlan állapota egyébként ismert kérelmező számára, hiszen jelenleg bérli azt.
A kérelemben elővásárlási jogát az alábbiakra alapozta: „A Lakástörvény alapján, amennyiben bérlő bérleti jogviszonya eléri az 5 évet, úgy lakásvásárlási jog illeti meg. Továbbá a lakásrendelet 14.§. (1) bekezdése alapján a bérlőt elővásárlási jog illeti meg."
Azt javasolta, hogy az értékesítési szándékot a képviselő- testület támogassa, az ingatlant becsültessék fel, és az értékbecslési árat meghaladó összegben értékesítsék azt majd. Az ingatlan értékesítésére az értékbecslés ismeretében, későbbi ülésen térjenen vissza.
Megkérdezte, hogy van- e más észrevétel, kérdés a napirendhez?

Miután észrevétel, kérdés nem érkezett, polgármester javasolta az ingatlan értékesítési szándékának kinyilatkozását, valamint az értékbecslés megrendelését jóváhagyni, majd szavazást rendelt el.

A szavazásban 6 fő vett részt.
Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

59/2022.(III.21.) sz. KT határozat

Sellye, Édesanyák u. 29. száma alatti ingatlan megvásárlására vonatkozó kérelem megtárgyalásáról

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Sellye, Édesanyák u. 29. szám alatti, 849/1 hrsz-ú ingatlan megvásárlására érkezett kérelmet megismerte, az ingatlan értékesítését elviekben támogatja, így a vonatkozó jogszabályok és helyi vagyonrendelet alapján a forgalmi érték megállapítása iránt értékbecslés elkészítését rendeli el.

2. Az ingatlan további sorsáról a képviselő- testület az 1. pontban foglaltak ismeretében későbbi ülésen dönt.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Nagy Attila polgármester szerette volna, ha tájékoztatást kapnak a menekültügyi helyzetről, így felkérte a jelenlévő Patkó László ügyvezetőt, hogy ismertesse a jelenlegi állapotot a képviselőkkel.

Patkó László ügyvezető elmondta, hogy a menekültügyi elhelyezésben segédkeznek, elsősorban nem a Kormányhivatalon keresztül, de természetesen náluk is jelentést tesznek. Az Agrokémia Sellye Zrt. vezetője kért segítséget önkormányzatuktól, így a strandon található Kulcsosházban helyeztek el 4 lakót, illetve az ülés napján is érkeznek még hatan, mellyel a ház meg is telik. Az elhelyezésüket azzal segítik, hogy egyenlőre nyárig ajánlották fel a szálláshelyet számukra - szigorú jelentési kötelezettség mellett a rendőrség felé is, hogy a nyugalmukat megőrizzék, és az atrocitásokat megelőzzék.
Szerette volna a képviselő- testület véleményét kikérni, esetlegesen ellenvéleményüket ezzel kapcsolatban. Üzemeltetőként azt gondolja, hogy május közepéig ezt megtehetik, hiszen a fürdő szokásos üzemelését nem zavarják, azonban a későbbiekben előre kell tekinteniük a nyitásra, és szeretné, ha közösen hoznának döntést.

Kovács Csaba György képviselő szerint figyelniük kellene a már meglévő foglalásokra is, hogy vendégeiket ne veszítsék el, hiszen többségében visszajáró vendégek foglalnak szállást.

Patkó László ügyvezető szerette volna, ha azt is tudja a képviselő- testület, hogy nyárra rengeteg foglalásuk van, melyek esetleges lemondása nagyon befolyásolná a fürdő működését. Az Agrokémia Sellye Zrt. vezetője azt is felajánlotta, hogy bérleti díjat fizeti, ha szükséges a későbbiekben, azonban azt gondolja, hogy annak is hosszútávú hatása lenne a visszajáró vendégekre nézve. Fentiekre tekintettel arra szerette volna kérni polgármester urat, hogy május hónapban a 10 fő más helyre történő áthelyezését próbálják megoldani.

A képviselő- testület tagjai több ingatlant felsorolva próbálták összesíteni a lehetséges helyszíneket, amelyek fel tudnának ajánlani a menekültek számára.

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy a katasztrófavédőknek is több ingatlant ajánlottak, ahova menekülteket el tudnának helyezni.

Szecsei Béla képviselő kérte, hogy a településen további elhelyezés esetén a mentőállomást, illetve az ügyeletet is értesítsék, hiszen külön protokoll érkezett a menekültek ellátására, aszerint kell kivonulniuk.

Nagy Attila polgármester fentieket csak tájékoztató jelleggel szerette volna, ha elhangzik ülésükön, döntés meghozatalt jelenleg nem igényel.

A képviselő- testület a tájékoztatást- alakszerű határozat meghozatala nélkül - tudomásul vette.

Nagy Attila polgármester megállapította, hogy a képviselő- testület a nyilvános ülés napirendi pontjait megtárgyalta, a szükséges határozatokat meghozta, ezért az ülést bezárta.

K. m. f.

dr. Nóránt Tímea
aljegyző

Nagy Attila
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítők:

Szabó Ferencné
képviselő

Sellye Város Önkormányzat
Baranya megye

Bicskei Dezső
képviselő

7960 **Sellye**, Dózsa György u. 1.
Tel./fax: 73/580-900

JELENLÉTI ÍV

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. március 21-én tartandó
rendkívüli nyilvános üléséről

1./ Nagy Attila polgármester _____

2./ Kovácsné Böröcz Anette alpolgármester _____

3./ Balaskovicsné Kiss Adrienn képviselő _____

4./ Bicskei Dezső képviselő _____

5./ Kovács Csaba György képviselő _____

6./ Szabó Ferencné képviselő _____

7./ Szecsei Béla képviselő _____

dr. Szalóky Ildikó
jegyző _____

dr. Nóránt Tímea
aljegyző _____

Hoffmann Péterné
mb. HSZO vezető _____

Horváth Nóra
pénzügyi osztályvezető _____

Hamarics Réka
TFO vezető _____

Beák Laura
SKÖH Felsőszentmártoni Kirendeltség kirendeltségvezetője _____

Fenyősiné Szkrajcsics Gabriella
SKÖH Drávafoki Kirendeltség kirendeltségvezetője _____

dr. Pintye Enikő
Baranya Megyei Kormányhivatal törvényességi ellenőr

dr. Tihanyi Levente
Sellyei Járási Hivatal hivatalvezető

Patkó László
Sellye Kommunális Kft. ügyvezető igazgató

Dr. Springó Zsolt
„Az Ormánság Egészségéért" Nonprofit Kft. ügyvezető igazgató

Bodor- Tóth Diána
„Az Ormánság Egészségéért" Nonprofit Kft. pénzügyi vezető

Kisfali Ivett
Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény intézményvezetője

Szekeresné Spang Lívia
Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ intézményvezető

Kudar Mónika
Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha intézményvezető

Balog Barbara
jegyzőkönyvvezető

Sellye Város
Polgármesterétől

7960 **Sellye**, Dózsa György u. 1.
Tel./fax: 73/580-900
E-mail: hivatal@sellye.hu

MEGHÍVÓ

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete

2022. március 21-én (hétfő)

Du. 14:00 órai kezdettel

nyilvános ülést tart a

Sellyei Közös Önkormányzati Hivatalban

(7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1.),
melyre tisztelettel meghívom.

N A P I R E N D E K:

1./ Sellye Város Önkormányzat rendkívüli önkormányzati támogatására vonatkozó pályázat benyújtása
Előterjesztő: polgármester

2./ BH Gabona Kft. kérelmének ismételt megtárgyalása
Előterjesztő: polgármester

3./ Döntés a Sellye Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény intézményvezetői megbízásáról
Előterjesztő: polgármester

4./Sellye Város Önkormányzat 2022. évi Közbeszerzési tervének elfogadása
Előterjesztő: polgármester

5./ A kerékpártúrával és a város napjával kapcsolatos aktuális kérdések megtárgyalása
Előterjesztő: intézményvezető

6./ Ügyfélkérelem

- ***Városi Sportkör Sellye támogatási kérelmének megtárgyalása***

Előterjesztő: polgármester

- ***Édesanyák u. 29. száma alatti ingatlan megvásárlására vonatkozó kérelem megtárgyalása***

Előterjesztő: polgármester

A napirendek fontosságára tekintettel számítok megjelenésére!

A napirendi pontokhoz tartozó előterjesztések a képviselőknek elektronikus formában kerülnek megküldésre. A tanácskozási joggal résztvevők és egyéb érdekeltek részére a meghívó és az őket érintő előterjesztés kézbesíthető; a részükre kézbesítésre nem kerülő előterjesztéseket az ülést megelőző 3 napon belül, illetve az ülés napján délelőtt a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatalban megtekinthetik.

Sellye, 2022. március 17.

Nagy Attila
polgármester

Sellye Város Önkormányzat
Baranya megye

ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő – testülete 2022. március 21-ei rendes/<u>rendkívüli</u> ülésére

Napirendi pont sorszáma	**1. napirend**
Tárgy	**Sellye Város Önkormányzat rendkívüli önkormányzati támogatására vonatkozó pályázat benyújtása**
Előterjesztő	Nagy Attila polgármester
Az előterjesztést készítette	Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető
Előterjesztésnek költségvetési vonzata	van/<u>nincs</u>
Pénzügyi vezető előterjesztést látta ..... pénzügyi vezető	fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel: ..... jegyző	<u>igen</u>/nem
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u>/minősített
Döntési forma:	rendelet/<u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	nyílt ülésen kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni

Tisztelt Képviselő-testület!

Sellye Város Önkormányzatnak a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 3. számú melléklet 2.1.5. pontja alapján lehetősége van pályázatot benyújtani *az önkormányzatok rendkívüli támogatására* működőképességének megőrzése érdekében. A pályázatot – legfeljebb évente két alkalommal - folyamatosan, de legkésőbb 2022. szeptember 30-áig lehet benyújtani. A benyújtás alapvető feltételeit a költségvetési törvény rögzíti, a részletszabályokat a pályázati kiírás szabályozza.

Az önkormányzatok rendkívüli támogatása a települési önkormányzatok működőképességének megőrzésére vagy egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítására szolgál.

A támogatás formája: vissza nem térítendő és visszatérítendő költségvetési támogatás formájában pályázhatók, illetve nyújthatók és felhasználásuk meghatározott célhoz vagy feladathoz köthető.

A települési önkormányzatok az alábbi jogcímeken jogosultak támogatási igényt benyújtani:

- Közüzemi díjtartozásokra
- Élelmiszer beszállítók felé fennálló tartozásokra
- Bérjellegű kifizetésekhez kapcsolódó tartozásokra
- Magyar Államkincstár által megállapított fizetési kötelezettségre
- Jogerős, végrehajtható bírósági ítélet alapján az önkormányzatot terhelő fizetési kötelezettségre
- Helyi iparűzési adó visszafizetésére
- Egészségügyi feladatellátáshoz kapcsolódó tartozásokra
- Egyéb tartozásokra

A támogatás elbírálása folyamatos, illetve legkésőbbi időpontja 2022. december 10-e. A támogatást az önkormányzat a folyósítást követő harmadik hónap utolsó napjáig használhatja fel; elszámolása legkésőbb 2023. április 10-éig történik.

2022. évben első alkalommal a pályázaton benyújtani tervezett tartozások:

Sellye Város Önkormányzat tartozásai:

- Sellye Kommunális Kft. által kiállított, a pályázat benyújtásakor lejárt határidejű, ki nem fizetett számlák:
  - 11.641.668,- Ft (közterület karbantartás 2022.III.ütem)
  - 211.668,- Ft (temető üzemeltetés 2022.III.ütem)
- „Az Ormánság Egészségéért" Nonprofit Kft. által kiállított, a pályázat benyújtásakor lejárt határidejű, ki nem fizetett számlák:
  - 3*845.669,- Ft (ügyeleti díj – 2022. február-április hónapok; összesen: 2.537.007,- Ft;

Ormánsági Tücsök Óvoda, Mini Bölcsőde és Konyha lejárt számláinak (élelmiszer, közüzemi díjak, tisztítószer) összege még pontosan nem ismert; az előző évek lejárt számlái alapján az összeg 2-3 millió Ft közé tehető.

Melléklet: - *Pályázati kiírás*

Határozati javaslat

rendkívüli önkormányzati támogatásra vonatkozó pályázat benyújtásáról

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő–testülete a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 3. számú melléklet 2.1.5. pontja alapján önkormányzatok rendkívüli támogatására pályázatot nyújt be.
2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a vissza nem térítendő rendkívüli támogatást a pályázatban részletezettek szerint, a feladatai ellátását veszélyeztető helyzet elhárítása érdekében kéri.
3. A pályázat benyújtásához szükséges nyilatkozatok, dokumentumok aláírására, illetve a pályázat elkészítésére felkéri a polgármestert és a jegyzőt.

Határidő: 2022. április 15.
Felelős: polgármester, jegyző, pénzügyi osztályvezető

Nagy Attila
polgármester

Pályázati Kiírás

2022. január

A belügyminiszter és a pénzügyminiszter pályázatot hirdet a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet

2.1.5. Önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcím tekintetében.

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: E-ügyintézési tv.),
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet, és
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

Az önkormányzatok rendkívüli támogatása a települési önkormányzatok működőképességének megőrzésére vagy egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítására szolgál.

2. Keretösszeg

A költségvetési törvény 3. melléklet 2.1.5. Önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcím előirányzata **6 000,0 millió forint,** figyelemmel az 5.1. pont b) alpontja szerinti tartósan fizetésképtelen helyzetbe került helyi önkormányzatok adósságrendezésére irányuló hitelfelvétel visszterhes kamattámogatására, és a pénzügyi gondnok díjára pont szerinti kifizetésekre.

3. Pályázók köre

A támogatásra a települési önkormányzatok pályázhatnak.

4. A támogatás formája

A támogatás vissza nem térítendő és visszatérítendő költségvetési támogatás formájában pályázható, illetve nyújtható és felhasználása meghatározott célhoz vagy feladathoz köthető.

5. A támogatás mértéke

Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter (a továbbiakban együtt: miniszterek) állapítják meg.

6. Pályázat benyújtása

A pályázatot elektronikusan kell benyújtani.

A Pályázó a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszerben, az erre a célra kialakított pályázati felület 2-4. melléklet szerinti Igénylő Adatlapokon rögzíti a pályázat célja szerinti igényét, valamint az 1. melléklet szerinti Alapadatok

űrlapon rögzíti a pályázati kiírás 7. pontjában felsorolt dokumentumokat, ezt követően lezárja a pályázatát.

A Pályázó önkormányzat a lezárás állapotváltással **az ebr42 rendszer által automatikusan generált Nyilatkozat űrlapot** – mely tartalmazza a feltöltött dokumentumok nevét is – **az ebr42 rendszerből pdf formátumban letölti, majd az ASP Iratkezelő szakrendszerben** vagy egyéb iratkezelő rendszerben **iktatja.**

Az ASP iratrendszerben iktatott **Nyilatkozatot a Pályázó önkormányzat polgármestere az ASP rendszerben** vagy *azonos biztonsági követelményeknek megfelelő egyéb*, az E-ügyintézési tv. 25. § (3) bekezdése szerinti követelményeknek megfelelő, elektronikus ügyintézést biztosító információs rendszerben (pl: e-szigno, GOV-CA) **elektronikusan aláírja.**

Ezen aláírás időbélyegzője szerinti napon az aláírt **Nyilatkozatot az ebr42 rendszerben, az erre kialakított felületen visszatölti, és ugyanezen a napon** a részére elektronikus úton a Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF – a helyi önkormányzatok az ÁHT. 50-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatot megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek" elnevezésű űrlap (https://szuf.magyarorszag.hu) igénybevételével a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) MAKPER elnevezésű (KRID azonosító: 434024334) hivatali kapuján keresztül a Kincstár Pályázó szerint illetékes területi szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) **megküldi.**

A Nyilatkozat űrlap ebr42 rendszerbe történő visszatöltése és a MAKPER hivatali kapura történő megküldése együttesen jelenti a pályázat benyújtását.

A Nyilatkozat Kincstár MAKPER hivatali kapuján történő megküldésének határideje alapesetben legkésőbb:
2022. szeptember 30.

Egy önkormányzat legfeljebb két alkalommal nyújthat be pályázatot. Előre nem látható esemény bekövetkezése esetén 2022. szeptember 30-át követően is benyújtható pályázat, azzal a feltétellel, hogy a pályázat benyújtásának határideje 2022. november 10. Azonban az év során benyújtott pályázatok száma igy sem haladhatja meg a kettőt.

A fenti határidők elmulasztása jogvesztő. A pályázat papír alapú benyújtásra nincs lehetőség, azokat kizárólag elektronikusan lehet benyújtani.

7. Az ebr42 rendszerbe feltöltendő, rögzítendő és hitelesítendő dokumentumok

I. Az 1. mellékletbe (Alapadatok) feltöltendő dokumentumok:	
1.	Az önkormányzat szöveges kérelme
2.	A pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi vagy közgyűlési határozat (vagy az erre vonatkozó veszélyhelyzeti rendelet esetén polgármesteri határozat)
3.	Egyéb, a benyújtott igény alátámasztására szolgáló dokumentumok (pl. Kincstári határozat, jogerős bírósági ítélet, stb.)
4.	Egészségügyi feladatellátáshoz kapcsolódó meg nem fizetett hozzájárulásra történő igénylés esetén szükséges dokumentumok:
4.1.	Rövid szöveges indoklás
4.2.	A társulás költségvetése
4.3.	Nyilatkozat arról, hogy a pénzforgalmi bevételek miért maradnak el a költségvetésben tervezettől
II. A 2-4. mellékletekben rögzítendő a pályázat célja szerinti támogatási igény	
III. Az elektronikusan aláírt Nyilatkozat	

Nem nyújthat be támogatási igényt és nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, akinek

- a 2021. évi költségvetési rendeletének, és
- a 2022. március 15-ét követően benyújtott igény esetében a 2022. évi költségvetési rendeletének,
- a 2020. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendeletének,
- a 2022. május 31-ét követően benyújtott igény esetén a 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendeletének,

a pályázat benyújtásakor hatályos állapota a Nemzeti Jogszabálytár Önkormányzati Rendelettárában nem szerepel.

A Pályázó önkormányzat polgármesterének elektronikusan aláírt Nyilatkozata tartalmazza a pályázat 1. mellékletébe feltöltött dokumentumok listáját, valamint nyilatkozik arról, hogy a pályázatban rögzített támogatási igényben foglalt adatok, információk és a feltöltött dokumentumok teljeskörűek és valósak, és nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását meghiúsíthatja.

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

Az Igazgatóság által előírt hiánypótlás során, a hiánypótlási felhívásnak megfelelő dokumentumokat, az adatlapok szükség esetén történő módosítását a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárással, elektronikus úton kell teljesíteni.

A hiánypótlás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

Az Igazgatóság a pályázatok felülvizsgálatát követően tájékoztatja, a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályát, a BELUGY elnevezésű hivatali kapun (KRID: 629214158) keresztül a felülvizsgálatok eredményéről.

Ha a pályázat a helyi önkormányzat által foglalkoztatottak nettó munkabére határidőben történő kifizetését veszélyeztető esemény elhárításához kapcsolódóan kerül benyújtásra, a felülvizsgálatot az Igazgatóság haladéktalanul lefolytatja és véleményével együtt soron kívül továbbítja a pályázatot a helyi önkormányzatokért felelős miniszter részére.

Ha a helyi önkormányzatokért felelős miniszter a pályázat vizsgálata során további tájékoztatást vagy dokumentumok megküldését tartja szükségesnek, azt a helyi önkormányzat a helyi önkormányzatokért felelős miniszter felhívására a felhívástól számított 5 napon belül, a hiánypótlási eljárásnak megfelelően, elektronikus úton teljesíti.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot az ok megjelölésével az Igazgatóság elutasítja és egyúttal elektronikus úton értesíti a Pályázót.

9. Pályázat elbírálása, döntés

A támogatási kérelmekről a miniszterek döntenek szükség szerint, de legkésőbb 2022. december 10-éig.

A döntést megalapozó értékelési szempont főként annak vizsgálata, hogy az önkormányzatok kiegyensúlyozott működési feltételei, valamint a kötelező feladatok ellátása biztosítottak-e.

Nem nyújtható támogatás:

- a költségvetési törvény 2. melléklet 1.3.4. A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása jogcímen támogatott intézmények kapcsán felmerült személyi és dologi kiadásokhoz,
- olyan kiadásokhoz, amelyek teljesítéséhez az önkormányzat 2021-ben vagy 2022-ben rendkívüli támogatást kapott, vagy amelyek fedezete más állami támogatásból biztosított (pl. gyermekétkeztetési feladatok),
- olyan kiadásokhoz, amelyek pénzügyi rendezése a pályázat benyújtását megelőzően megtörtént,
- olyan fizetési kötelezettségekhez, amelyek 2021. év előtt keletkeztek,
- fejlesztésből, felújításból, állagmegóvásból eredő fizetési kötelezettségekhez,
- folyószámla-hitelkeret rendezésére,
- az egészségügyi feladatellátással összefüggésében igényelt közös feladatellátás kivételével a közös feladatellátáshoz kapcsolódó, elmaradt hozzájárulási kötelezettségre,
- jövőben felmerülő, még le nem járt határidejű fizetési kötelezettségekre,
- képviselő-testületi tagok tiszteletdíjára, polgármester költségtérítésére, az önkormányzattal foglalkoztatásban állók cafeteria juttatására
- nem jogerős döntésen alapuló fizetési kötelezettségekhez.

10. Döntésről való értesítés

A miniszterek döntéséről a nyertes Pályázók (a továbbiakban: Kedvezményezett) elektronikus támogatói okiratban értesülnek a döntést követő 5 munkanapon belül az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül, a támogatásban nem részesült Pályázók pedig elektronikus levélben értesülnek a pályázat elutasításáról. Nyertes pályázatok esetében, ha a rendkívüli támogatás célja és nagyságrendje megköveteli, a helyi önkormányzatért felelős miniszter (a továbbiakban: Támogató) a támogatási döntést követően – támogatói okirat helyett – a támogatás felhasználásának és elszámolásának feltételeiről támogatási szerződést köt a kedvezményezettel.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, és kifogás benyújtására sincs lehetőség.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben a miniszteri döntést követő 2 napon belül észrevételt tehet. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére. Észrevétel esetén a Kedvezményezettel a Támogató egyeztet. Amennyiben ez öt napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

11. Támogatás folyósítása

A Támogató a támogatói okiratok 10. pont szerinti elfogadását követő 2 munkanapon belül utalványozza a támogatást. A támogatást a Kincstár az utalványozást követően soron kívül, előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja.

12. Támogatás felhasználása

A támogatást a települési önkormányzat – a támogatási szerződés kötése esetét és a visszatérítendő támogatást kivéve – a folyósítást követő harmadik hónap utolsó napjáig használhatja fel, és a visszatérítendő támogatást legfeljebb tárgyévet követő év december 31-éig kell visszafizetni.

A fenti határidőt követően felhasznált támogatás összege jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

Támogatási szerződés kötése esetén a rendkívüli támogatást a támogatási szerződésben meghatározottak szerint kell felhasználni és azzal elszámolni.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

A 12. pont szerinti határidőn belül, támogatási szerződés esetében az abban rögzített határidőn belül fel nem használt támogatásrészt vissza kell fizetni a központi költségvetésbe. A visszatérítendő támogatást a miniszterek döntése szerinti határidőig, de legkésőbb a tárgyévet követő év december 31-éig kell visszafizetni a központi költségvetésbe.

A helyi önkormányzat a támogatással az éves költségvetési beszámolója keretében, továbbá – a támogatási szerződés kötése esetét és a visszatérítendő támogatást kivéve – az Igazgatóság felé legkésőbb 2023. április 10-éig elektronikusan számol el a Támogató által kiadott adatlap szerint a pénzügyileg rendezett számlák másolatával és azok összesítőjével, valamint a pénzügyi felhasználást alátámasztó banki kivonatokkal.

Az önkormányzat a támogatás elszámolása során a felhasznált számlák, egyéb bizonylatok eredeti példányára köteles rávezetni a „2022. évi rendkívüli önkormányzati támogatás terhére elszámolva" záradékot. Az önkormányzat a támogatás elszámolásakor kizárólag a pályázata 4. mellékletében szerepeltetett számlák, fizetési kötelezettségek teljesítésével számolhat el. Támogatási szerződés esetében a helyi önkormányzat a támogatással a mindenkori éves költségvetési beszámolója keretében, illetve az Igazgatóság felé legkésőbb a szerződésben rögzített felhasználási határidőt követő 30 napon belül számol el.

Az elszámolás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

Az Ávr. 83. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az elszámolás pénzügyi felülvizsgálatát, továbbá a Támogató és a Kincstár közötti megállapodás alapján annak elfogadását, a 94. §-ban és 97–99. §-ban meghatározott feladatokat – a döntés-előkészítés, a támogatási szerződés módosításának, felmondásának vagy az attól való elállás kivételével – a Kincstár látja el.

Az Igazgatóságnak az elszámolás Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatára 60 nap áll rendelkezésre. A felülvizsgálat eredményéről az ebr42 rendszerben elektronikusan, továbbá az országos felülvizsgálatot követően elektronikusan értesíti a Támogatót.
Az Igazgatóság elektronikusan tájékoztatja az érintett önkormányzatot a benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve a visszafizetési kötelezettség megállapításáról.

Ha az Igazgatóság az elszámolás felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, értesíti a Kedvezményezettet. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrészt a Kedvezményezett az

Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 83. § és a 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

Részletfizetési kérelmet – a késedelmi kamat kivételével – a Kedvezményezett az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti visszafizetési határidőig nyújthat be az Igazgatósághoz, ha a kérelmező igazolja, hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné. Az Igazgatóság az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerint részletfizetési megállapodást köt a kérelmezővel.

A támogatás pályázati kiírásban nem részletezett kérdéseit az Áht., az Ávr. és a támogatói okirat tartalmazza.

A Pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (06-1/441-1690) fordulhatnak.

INGATLAN ADÁSVÉTELI ELŐSZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Sellye Város Önkormányzat** (7960 Sellye, Dózsa Gy. utca 1., adószám: 15724083-2-02, statisztikai számjel: 15724083-8411-321-02, képviseletében: Nagy Attila polgármester) mint leendő eladó

másrészről a **BH GABONA KFT.** (6000 Kecskemét, Nagy László utca 2. F lház. fszt 8., Cg.: 03-09-135679, adószám: 10865525-2-03, képv.: Ságodi Balázs ügyvezető), mint leendő vevő
között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek mellett:

1. Sellye Város Önkormányzata 1/1 tulajdoni hányad arányú kizárólagos tulajdonát képezi a **Sellye Külterület 0334/5 hrsz.** alatt felvett „legelő" művelési ágú, 2.6531 ha nagyságú, 17.51 AK. értékű ingatlan. Az ingatlant az. E.ON Déldunántúli Áramhálózati Zrt. javára bejegyzett vezetékjog terheli.

2. Sellye Város Önkormányzat képviselő-testülete a sellyei ipari park rendeltetésszerű használatának bővítése, a vállalkozás fejlesztés, valamint a foglalkoztatás bővítés mint közérdekű cél érdekében, az önkormányzat vagyonáról, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 10/2006. (VII.1.) számú önkormányzati rendelet 13.§ (3) bekezdése alapján a jelen előszerződésben foglaltak szerint a később kötendő végleges adásvételi szerződés útján eladja, a leendő vevő pedig megvásárolja 1. pontban megjelölt ingatlant. A felek kölcsönösen kötelezik magukat arra, hogy a végleges adásvételi szerződésben a vételárat a leendő eladó által megbízott ingatlanforgalmi szakértő szakvéleményében, az értékelés időpontjában minimum az aktuális legelő forgalmi értékkel egyező összegben fogadják el, a végleges szerződés aláírásakor hatályos áfa tv-ben foglaltaknak megfelelően.

3. A szerződő felek rögzítik és a leendő vevő nyilatkozik, hogy az ingatlant abból a célból kívánja megvásárolni, hogy azon a későbbiekben a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága, mint Támogató által 2022. évben meghirdetésre kerülő, Állattartó telepek fejlesztésének támogatása című, VP2-4.1.1-20 kódszámú felhívás alapján állattartó telepet (nevelőtelepet) létesítsen és működtessen, melyre figyelemmel a végleges adásvételi szerződés megkötéséhez szükséges az, hogy a 5. pontban rögzített feltétel teljesüljön, azaz a szerződés tárgyát képező ingatlan művelés alól kivonásra kerüljön.

4. A leendő vevő kötelezettséget vállal arra, hogy a 3. pontban megjelölt támogatói okirat alapján az állattartó telepet (nevelőtelepet) öt éven belül felépíti és legkésőbb ezen időpontig annak működtetését megkezdi. A felek rögzítik, hogy az állattartó telep megvalósulásának meghiúsulása esetén – ide nem értve azt az esetet amennyiben arra az ingatlan művelési ágból történő kivonására a leendő eladónak felróható okból nem kerül sor – a leendő eladót felelősség nem terheli, vele szemben a leendő vevő semmilyen jogcímen igényt nem támaszthat, annak érvényesítésről a leendő vevő a jelen előszerződés aláírásával kifejezetten lemond.

   Amennyiben az állattartó telep (nevelőtelep) megvalósulása a leendő eladónak felróható okból hiúsul meg, úgy a leendő vevő beruházással kapcsolatos igazolt költségeit a leendő eladó köteles hiánytalanul megtéríteni.

Sellye Város Önkormányzat
leendő eladó
képv.:Nagy Attila polgármester

BH GABONA KFT.
leendő vevő
képv.: Ságodi Balázs ügyvezető

5. Figyelemmel arra, hogy a leendő vevő a 3. pontban részletezettek szerint a jelen adásvételi előszerződést illetve ezen előszerződés alapján a későbbiekben a végleges adásvételi szerződést kifejezetten abból a célból köti meg, hogy a szerződés tárgyát képező ingatlanon állattartó telepet (nevelőtelepet) létesítsen és működtessen, a leendő eladó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés tárgyát képező ingatlan művelés alól történő kivonása, valamint az állattartó telep (nevelőtelep) létrehozásához szükséges valamennyi eljárásban a leendő vevővel együttműködik, ennek érdekében a szükséges jognyilatkozatokat haladéktalanul megteszi.

   Az átminősítéssel kapcsolatos ügyintézés a leendő vevő kötelezettsége, melyre figyelemmel a leendő eladó megbízást és meghatalmazást ad a leendő vevő részére, hogy az átminősítéssel kapcsolatban bármely hatóság és harmadik személyek előtt a leendő vevő, illetve a leendő vevő által megjelölt személy a képviseletét ellássa. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy mind a művelés alól történő kivonás, mind az állattartó telep (nevelőtelep) létesítése céljából felmerült valamennyi költség a leendő vevőt terheli. A felek rögzítik, hogy a művelés alól történő kivonás költségeit a leendő eladó köteles megelőlegezni, az ily módon előlegezett igazolt költséget pedig a leendő vevő a leendő eladó felhívásra 8 (nyolc) napon belül köteles megtéríteni.

6. A vételár oly módon nyer rendezést, hogy azt a leendő vevő a végleges adásvételi szerződés aláírásával egyidejűleg köteles hiánytalanul átutalni a leendő eladó végleges adásvételi szerződésben megjelölt bankszámlájára.

7. A szerződő felek úgy állapodnak meg, hogy a leendő vevő a jelen előszerződés aláírásának napján lép az ingatlan birtokába és e naptól kezdődően viseli annak terheit és húzza hasznait. A felek megállapodnak abban, hogy az 1. pontban megjelölt ingatlan használatát az eladó a végleges adásvételi szerződés megkötéséig, de maximum 10 évre biztosítja a leendő vevő részére. A leendő eladó hozzájárulását adja ahhoz, hogy a leendő vevő az ingatlanra – mindenkori jogszabályi előírások betartása mellett – a 2. pontban részletezettek szerint megvalósítandó állattartó telep (nevelőtelep) létesítése céljából az ingatlanra ráépítsen.

8. A szerződő felek rögzítik és az eladó nyilatkozik, hogy az 1. pontban megjelölt vezetékjogon túlmenően a szerződés tárgyát képező ingatlan per-, teher-, és igénymentes és szavatosságot vállal arra, hogy a végleges adásvételi szerződéssel az ingatlan tulajdonjogát ily módon, azaz per-, teher-, és igénymentesen ruházza át a leendő vevő részére.

9. A szerződő felek tudomással bírnak arról, hogy miután a vevő jogi személy és az ingatlan jelenleg a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. tv. hatálya alá tartozik, a végleges adásvételi szerződés megkötésének feltétele az, hogy a szerződés tárgyát képező ingatlan a művelés alól kivonásra kerüljön, az ne tartozzon a földforgalmi törvény hatálya alá. A fentiekre figyelemmel a szerződő felek megállapodnak abban, hogy az átminősítés érdekében az 5. pontban foglaltak szerint a leendő vevő jár el, azonban a leendő eladó vállalja a művelés alól történő kivonással kapcsolatos okiratok aláírását. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy – amennyiben e határidő a felek közös megegyezésével nem kerül meghosszabbításra – abban az esetben, ha a szerződés tárgyát képező ingatlan művelés alól történő kivonására a mindenkor hatályos támogatói okirat szerinti projekt megvalósítási határidejéig nem kerül sor, úgy a jelen előszerződést felbontják és az eredeti állapotot helyreállítják.

Sellye Város Önkormányzat
leendő eladó
képv.:Nagy Attila polgármester

BH GABONA KFT.
leendő vevő
képv.: Ságodi Balázs ügyvezető

10. A szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a végleges adásvételi szerződést egymással azt követő 30 napon belül megkötik, hogy a szerződést tárgyát képező ingatlan a művelés alól kivonásra került. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a leendő eladó – neki felróható okból – a végleges adásvételi szerződést az e pontban meghatározott feltétel teljesülését követő 30 napos határidőn belül nem írja alá, úgy a leendő eladó köteles megtéríteni az állattartó telep (nevelőtelep) kialakítására és előkészítésre fordított valamennyi, a leendő vevő által igazolt költséget.

    A felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a művelés alól történő kivonás, illetve az állattartó telep kialakításának meghiúsulása a vevőnek felróható okból hiúsul meg, úgy a művelés alól történő kivonásra, valamint az állattartó telep (nevelőtelep) kialakítására és előkészítésére fordított költségeket a leendő vevő a leendő eladótól nem igényelheti.

11. Figyelemmel arra, hogy a leendő vevő által megvalósítandó állattartó telep a leendő vevő által kifejezetten nevelőtelepként kerül majd működtetésre, az erre vonatkozó állategészségügyi előírások betartása, valamint a fertőzésveszély megelőzése érdekében, a leendő eladó kötelezettséget vállal arra, hogy a nevelőteleptől számított 300 méteren belül más személy részére állattartó telepre vonatkozóan, a leendő vevő előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül, működési engedélyt nem ad ki, ahhoz nem járul hozzá.

12. A szerződő felek megbízást adnak dr. Monori Tamás (7621 Pécs, Jókai u. 25.) ügyvéd részére a jelen szerződés megszerkesztésére és ellenjegyzésére.

Jelen előszerződést felek elolvasás és értelmezés után helybenhagyólag aláírták.

Sellye, 2022. .....

Sellye Város Önkormányzat
leendő eladó
képv.:Nagy Attila polgármester

BH GABONA KFT.
leendő vevő
képv.: Ságodi Balázs ügyvezető

Szerkesztettem és ellenjegyzem:

Dr. Monori Tamás ügyvéd
Sellye, 2022. .....
Kamarai azonosító: 36065669

Sellye Város Önkormányzata
7960 Sellye, Dózsa Gy. utca 1.
Nagy Attila polgármester úr részére!

VÉTELI SZÁNDÉKNYILATKOZAT

Tisztelt Önkormányzat, Tisztelt Polgármester Úr!

Alulírott **BH GABONA KFT.** (6000 Kecskemét, Nagy László utca 2. F lház. fszt 8., Cg.: 03-09-135679, adószám: 10865525-2-03, képv.: Végh-Kovács Heléna ügyvezető), ezúton jelezzük vételi szándékunkat az önkormányzat tulajdonát képező **Sellye Külterület 0334/5 hrsz.** alatt felvett, „legelő" művelési ágú, 2.6531 ha nagyságú, 17.51 AK. értékű ingatlanra vonatkozóan.

Társaságunk az ingatlant abból a célból kívánja megvásárolni, hogy azon a későbbiekben a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága, mint Támogató által 2022. évben meghirdetésre kerülő, Állattartó telepek fejlesztésének támogatása című, VP2-4.1.1-20 kódszámú felhívás alapján állattartó telepet (nevelőtelepet) létesítsen és működtessen.

Kérjük szíveskedjenek lehetővé tenni, hogy a beruházással kapcsolatos elképzelésünket és ajánlatunkat részletesen Önökkel ismertethessük.

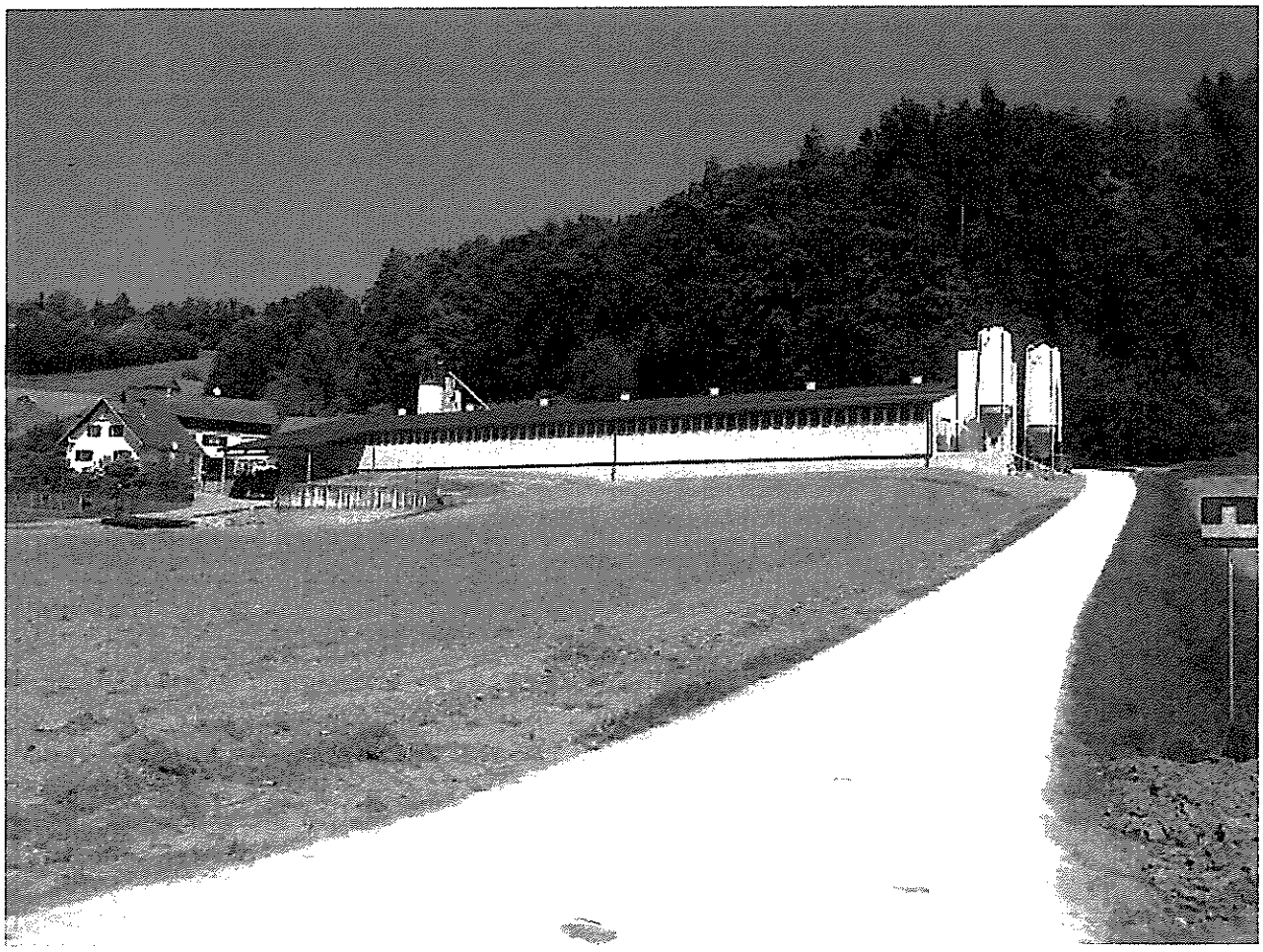
Sellye, 2022. .....

Tisztelettel:

BH GABONA KFT.
képv.: Ságodi Balázs ügyvezető

VOLIERES (ALTERNATÍV) JÉRCE ELŐNEVELÉS

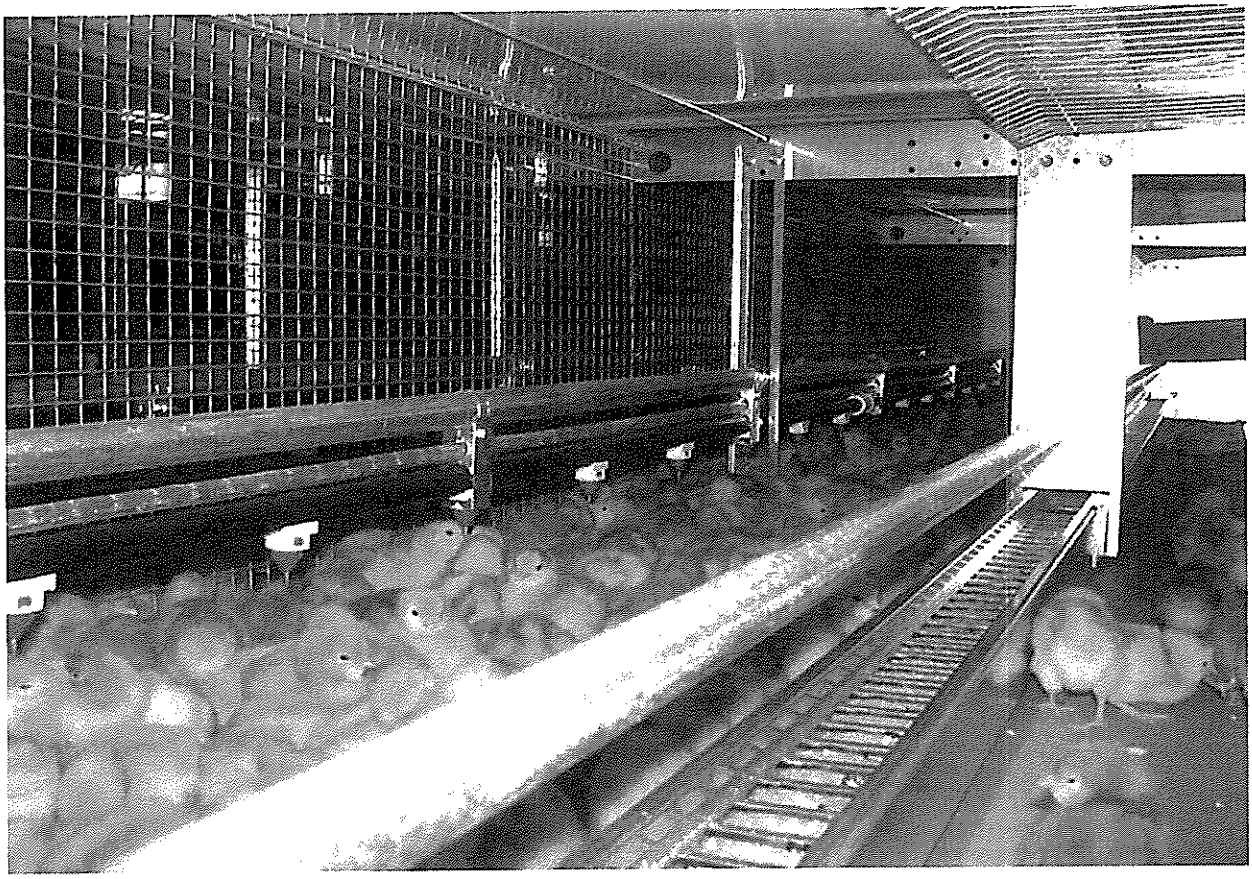
Egyes uniós országokban érvényben lévő és a közeljövőben, hazánkban is bevezetésre kerülő EU-s normáknak megfelelő tartástechnológiai rendszerek, életre hívták ezen megoldásokhoz szükséges új előnevelési rendszereket.



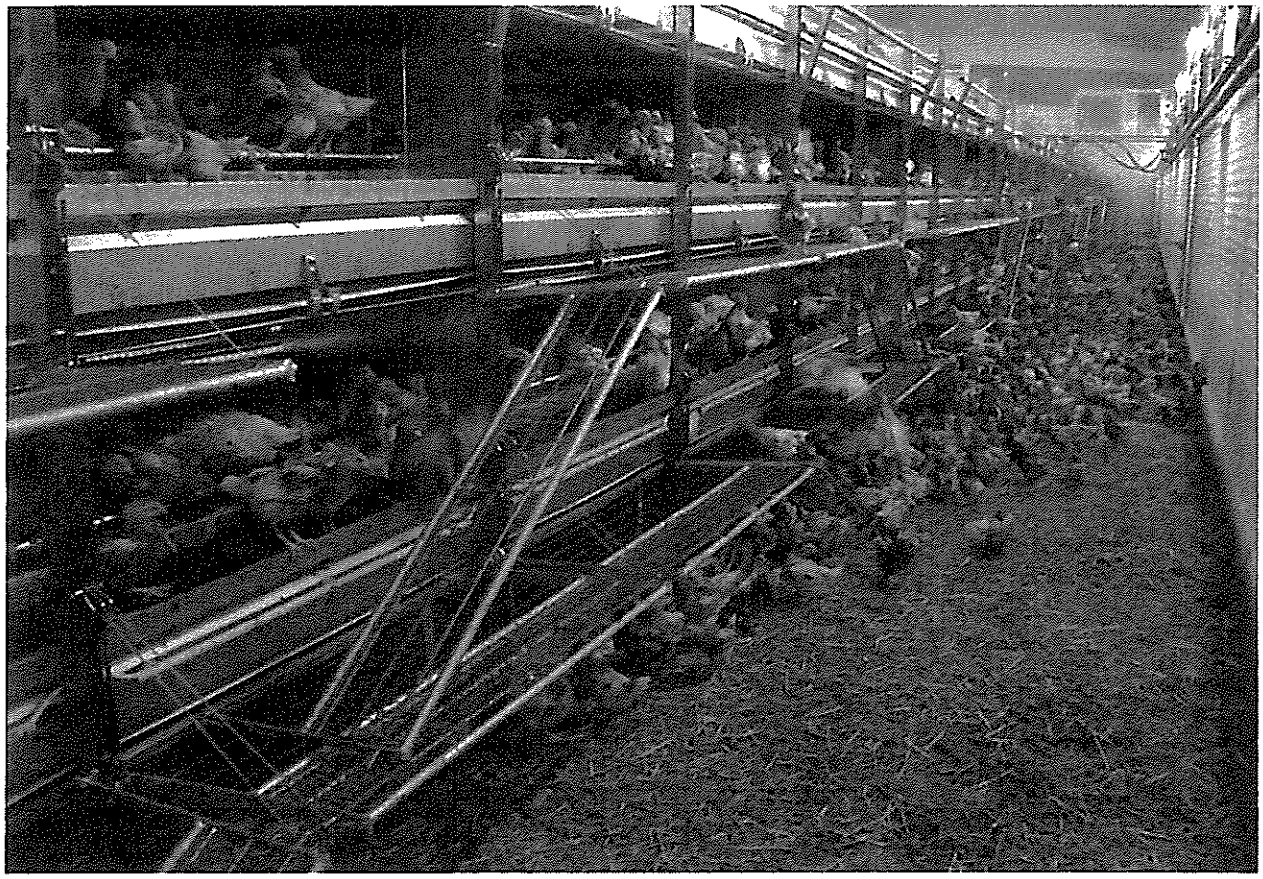
A termelő tartástechnológiai rendszerek és a hozzájuk tartozó előnevelési rendszerek között szigorú összefüggés van. A korábban elterjedt ketreces tartáshoz bármely tetszőleges előnevelési rendszer megfelelt (ketreces, mélyalmos vagy volieres). A humánusabb mélyalmos rendszerekhez szükséges volt a madarakat hozzászoktatni a különböző nevelési szintek közötti mozgáshoz, ezért itt mát csak a mélyalmos és volieres előnevelés jöhetett szóba. A volieres tartás esetén a szintek száma, elletve a megkívánt szintek közötti nagyobb mozgási magasság már csak volieres előneveléssel biztosítható.

Ezt a fajta előnevelés biztosítja és valósítja meg a német FIENHAGE cég több szintes előnevelési technológiája. A rendszer megfelel minden vonatkozó hazai és uniós előírásnak, továbbá tökéletes nevelési életteret biztosít a jércék számára. A volier anyaga több mint 95%-ban horganyzott acél, csökkentve ezáltal a baromfitetvek számára ideális meleg műanyag felületeket.

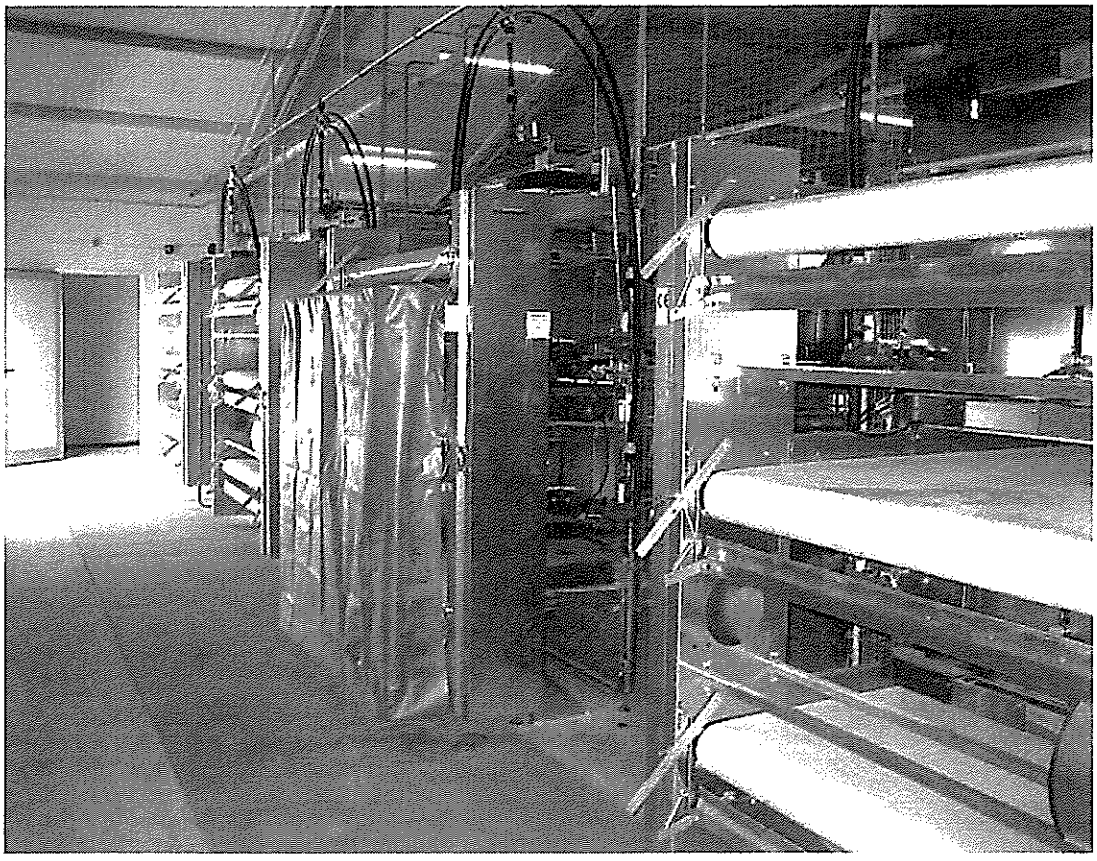
A telepítés kezdetén, a megérkezett napos madarakat manuálisan a volier szintekre helyezzük, ahol életük első pár hetét töltik. Mozgásukat egy félig zárt oldalfallal korlátozzuk (a kiesés elkerülése végett).



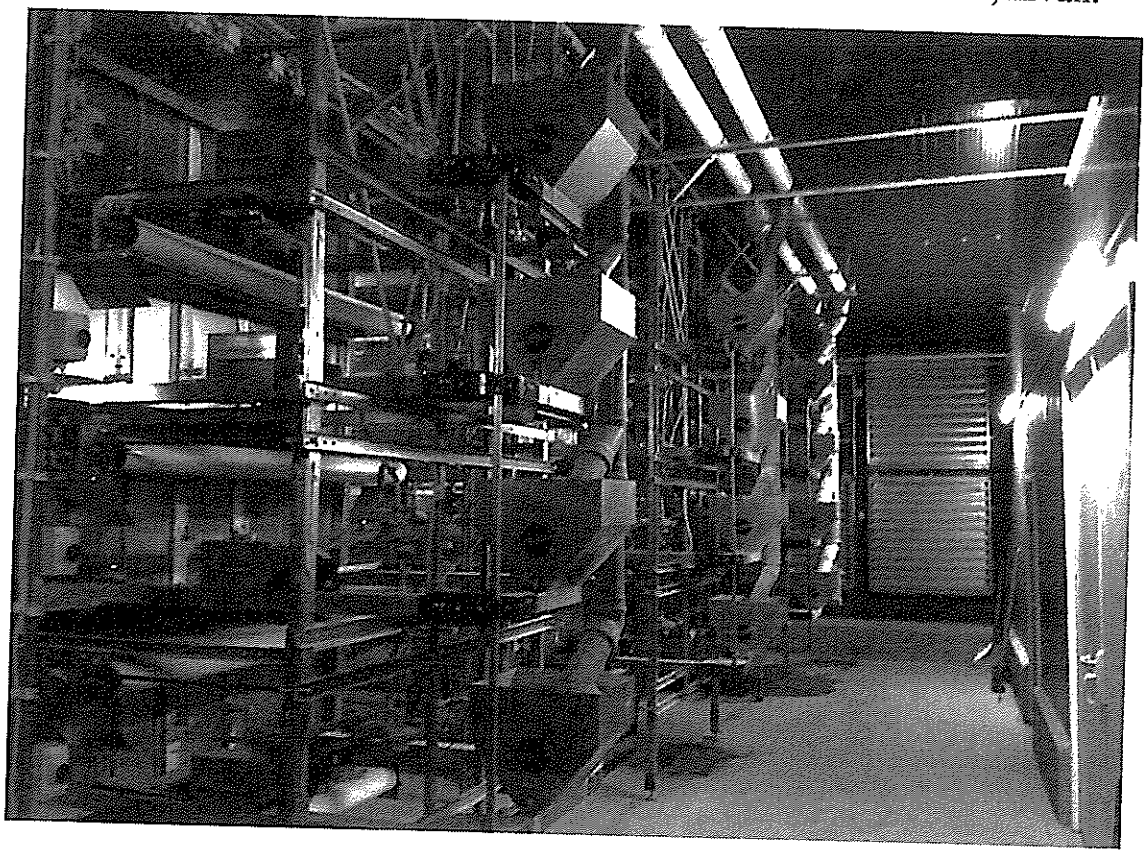
Ezt követően az oldalfalak lenyitásra kerülnek, amik egyben teraszokat is biztosítanak a madarak számára. Egyes elemek ferdén helyezkednek el, rámpát alkotva a következő ciklusra. Ezután ezek a rámpák is terasszá alakunk, így kényszerítve a madarakat az ugrásra, illetve repülésre.



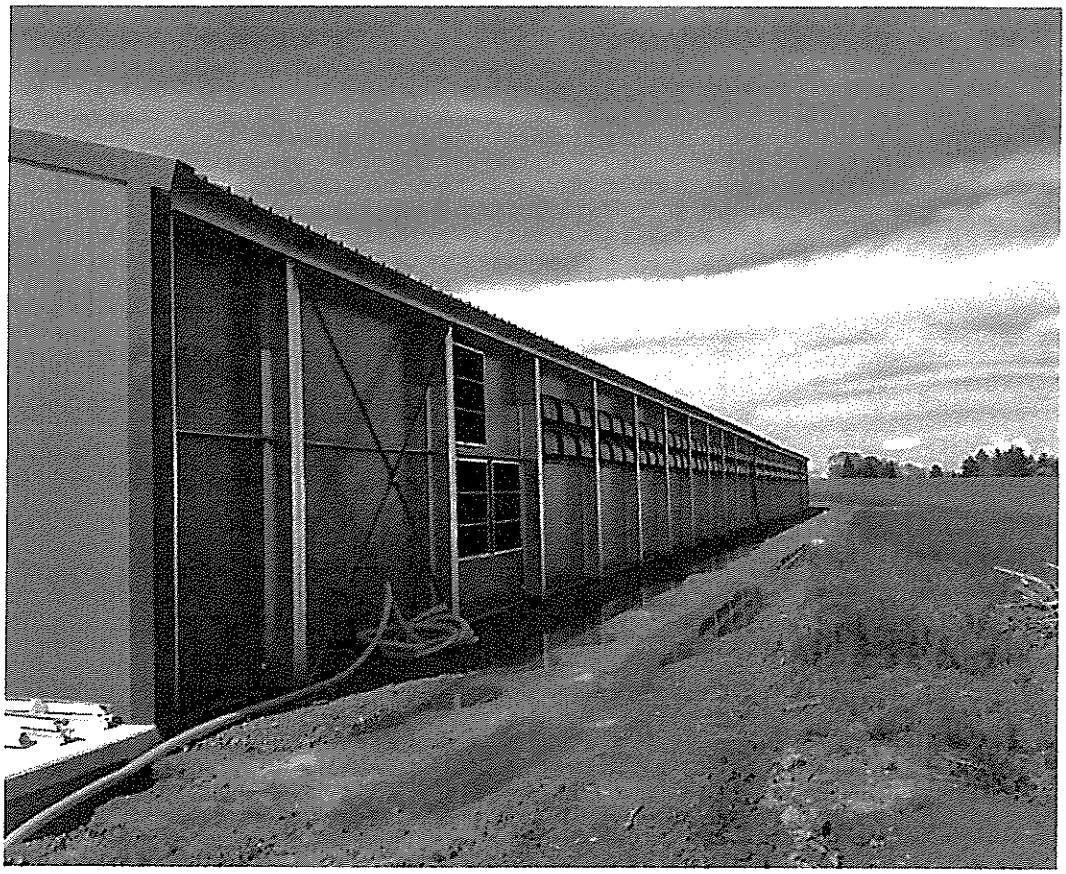
E folyamatos átalakítás eredményezi, hogy a madarak viszonylag rövid időn belül elsajátítják a volier szintek közötti mozgás lehetőségét.



A kialakított rendszerek általában 2-3-4 szintesek. A nevelőszintek alatt trágyaszalag helyezkedik el, elkerülve a túlzott emberi munkát a madarak között. Ennek a trágyának az istállóból való eltávolítása teljesen automatikus, emberi beavatkozást nem, kíván.

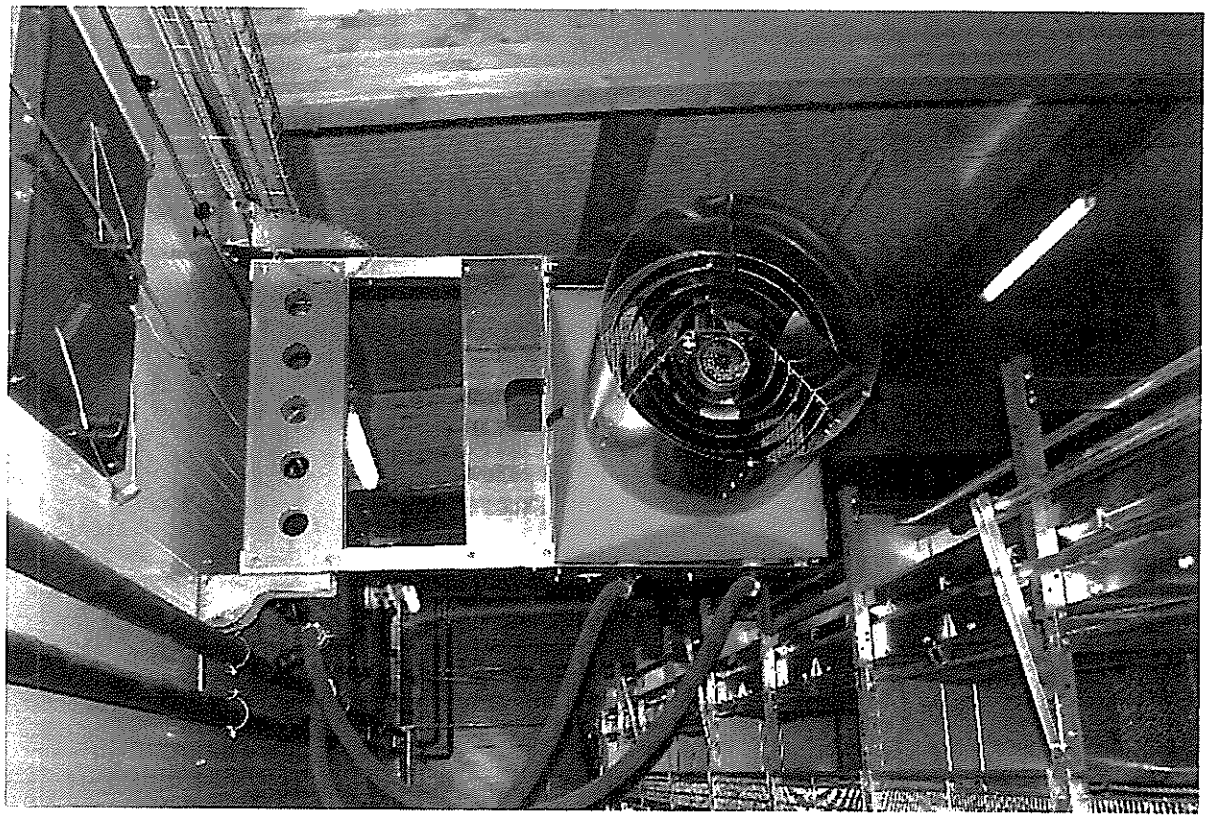


Az istálló teljes technológiai rendszere komputer vezérelt, a kezelő személyzet nagysága 1 fő két istállónként.



A kialakításra kerülő szellőztetés nagy előnye, hogy sem zaj sem pedig szag terén nem okoz környezetterhelést. Az istállótól számított 30m-re, a teremből távozó ammónia szaga már nem érezhető. A zaj 7m-es távolságban már minden vonatkozó határérték alatt van.

A terem fűtése gázzal történik, egy nevelési ciklus esetén kb. négy hétig van szükség teremfűtésre, ezt követően a madarak testhőjüket képesek maguk szabályozni.



Általános tartási szabályok:

- Az istálló elkülönítése létfontosságú ahhoz, hogy a kórokozókat a naposcsibe fogadásra előkészített, kitakarított óltól távol tartsuk.
- A személyi forgalom jelenti a legnagyobb veszélyt az izolált istállókra, valamint az ezzel járó potenciális fertőző betegségek megjelenésére. Ideális, ha a dolgozók és a látogatók számára biztosított a zuhanyzó és a telepi ruházat használata, mielőtt az állatok környezetébe kerülnek. Az autókat és egyéb járműveket tartsuk távol a gazdaság területétől, minimálisra korlátozva a forgalmat. Fertőtlenítő folyadék használata mindig kötelező a megfelelő fertőtlenítés elvégzéséhez.
- Ha ez nem lehetséges, a látogatásokat csak indokolt esetben szabad engedélyezni és kötelezni kell a látogatókat arra, hogy tiszta telepi ruhát, új vagy tisztított gumicsizmát és hajvédőt viseljenek.
- Láb- és kézfertőtlenítőt helyezzünk el a bejáratoknál, és azokat naponta friss fertőtlenítőszerrel töltsük fel.
- Az ajtókat mindig zárjuk annak érdekében, hogy megakadályozzuk a nemkívánatos látogatók belépését a területre. A BELÉPNI TILOS táblákat jól láthatóan helyezzük ki az ajtókra, és a BIOLÓGIAI BIZTONSÁGI ZÓNA jelzéseket tegyük ki a bejáratnál, hogy figyelmeztessék a látogatókat: fokozott járványvédelmi területre lépnek be.

A biológiai biztonság jelentősége:

- A kórokozók rendkívül változatos módon kerülhetnek be a baromfitelepre, így takarmánnyal, vadmadarakkal, rágcsálókkal, rovarokkal, naposcsibével, telepre látogatókkal, járművekkel, berendezési tárgyakkal és máshonnan származó állatokkal. Ezek a baktériumok, vírusok, gombák veszélyeztetik az állományt, gyengébb teljesítményt, sőt mi több, járványkitörést is okozhatnak.

Az istálló elhelyezkedése:

- Lehetőleg más teleptől minél távolabb létesítsünk új telepet, hogy ezzel is csökkenteni lehessen a fertőzés kockázatát. Kerüljük a forgalmas utakat, amelyeken gyakran szállítanak baromfit. Telep létesítése előtt vegyük figyelembe az uralkodó szélirányt, a levegő útján terjedő kórokozók elkerülése érdekében.

Egykorú állomány:

- Egykorú állományok betelepítésével elkerülhető a telepen belüli, idősebb állománytól történő horizontális fertőzés. Egy telepen azonos korú és azonos tenyésztésű szintű baromfi tartható. Külön nevelő és külön tojó telep ajánlott. A közeli keltető, takarmányüzem, vágóhíd növeli a fertőzés átterjedésének veszélyét.

Látogatók:

A fekete-fehér elvet alkalmazzuk: a telepen kívül minden fekete, belül minden fehér. A telepet kerítés vegye körül. A bejárat zárva legyen, rajta felirat jelezze: ILLETÉKTELENEKNEK A BELÉPÉS TILOS. Minimalizáljuk a látogatók számát, belépni csak indokolt esetben lehet. A kerítésen kívül biztosítsunk parkolási lehetőséget. A látogatók gépkocsival nem hajthatnak be a telep területére.

A baromfiistállók környezete:

- Vegetációtól mentesen tartsuk az istállók környékét (mivel ezt a vadmadarak kedvelik), 0,5-1 méteres kavics vagy kőzúzalék sáv húzódjon az istállófal közelében (mivel a rágcsálók ezt nem kedvelik). Az istálló falai sima, könnyen tisztítható anyagból készüljenek, mosható, fertőtleníthető felületet képezzenek.

Személyi higiénia:

- Belépéskor használjuk a kéz- és a lábfertőtlenítőt. A fekete-fehér rendszerű öltözőhelyiséget a biológiai biztonsági (szociális) épületen belül, a kerítés vonalában célszerű elhelyezni. A belépő személyek tegyék le a ruházatukat, személyes tárgyaikat, majd öltözzenek át a tiszta telepi ruházatba (a telepi ruhát a telepről kivinni tilos, mosásukat helyben kell megoldani). A látogatóknak egyszer használatos overáll, hajháló és fóliacsizma használata javasolt. Az istállóba lépéskor történjen ismét lábbeli csere, ami csak az adott istállóban használható.

Forgalom a telepen belül:

- A legjobb, ha a járművek be sem hajtanak a telepre. • Takarmány: a silókat célszerű a kerítés közelében elhelyezni, így azok a telepen kívülről tölthetők. • Elhullott állatok: naponta össze kell gyűjteni, majd a kerítés vonalában elhelyezett gyűjtő ládába helyezni. Zárni, lehetőség szerint hűteni kell. Az ürítés gyakoriságát a hőmérsékleti viszonyok határozzák meg. • Tojástároló: a tojásraktárt máshol, a hullatárolótól távol célszerű kialakítani. Ha elkerülhetetlen a járművek behajtása (naposcsibe-, alomanyag-, trágyaszállító, vagy a vágóhíd járművei), azokat magasnyomású berendezéssel alaposan fertőtlenítsük, különös figyelemmel a kerekekre. Célszerű állatorvos tanácsát kikérni a megfelelő fertőtlenítőszer kiválasztásához. Ha a jármű vezetőjének ki kell szállnia, használjon eldobható ruhát és fóliacsizmát. A gépkocsivezető az istállóba nem léphet.

Látogatói könyv:

- Rendszeresítsünk egy látogatói könyvet. Ebbe minden vendég írja be a nevét, a látogatásának célját, időpontját valamint járt-e az elmúlt 2 hétben idegen baromfitelepen, keltetőben, vágóhídon, takarmánykeverőben. Ha több telepet kell meglátogatnunk, a következő szabályt kövessük: először a fiatal, majd az idős állományhoz menjünk, előbb a magasabb tenyésztési szintű, majd az alacsonyabb tenyésztési szintű állományt keressük fel. Ezt mind rögzítsük a látogatói könyvben.

Takarítás és fertőtlenítés:

- Tisztítás és fertőtlenítés elsődleges fontosságú a telepre érkező új állomány befertőződésének megakadályozásában. A telepet ürítsük ki, az elhullott állatokat is távolítsuk el. Ezután következzen a rovarirtás, hiszen úgy a leghatékonyabb, ha még

meleg istállókörnyezetben elvégezzük. Az épület mozdítható berendezési tárgyait szereljük szét, a trágyát és az almot távolítsuk el. A trágyával szennyezett elhasznált alomanyagot szállítsuk a teleptől távol elhelyezkedő fermentációs depóba, de közben ügyeljünk arra, hogy az utat ne szennyezzük. A takarmány maradványokat a silókból, garatokból és etetőkből távolítsuk el. A száraz tisztítást az állomány elszállítását követően mielőbb végezzük el. Felületaktív áztatószerekkel, kellő mennyiségű folyadékkal áztassuk be az istálló berendezéseit. Magasnyomású tisztító berendezésekkel jó hatás érhető el hatékony mosószer használata esetén akár hideg vagy meleg vízzel is. Ne felejtsük ki az etetőket, itatókat, ventilátorokat, levegő be- vagy kivezető nyílásokat. A következő lépés a vizes lemosás, majd hagyjuk száradni a berendezési tárgyakat és az épületet. Többszintű fertőtlenítő programot alkalmazzunk az istálló csíraszámának csökkentése céljából. Fordítsunk figyelmet a falakra, padozatra, ventilátor lapátokra, lámpákra, rácsokra, fészkekre, etetőkre és itatókra, a külső és a belső felületükre egyaránt. Ne felejtsük ki a zárt helyiségeket: a takarítószer tároló-, karbantartó- és raktárhelyiségeket. A hatékony fertőtlenítéshez tiszta felületekre van szükségünk, ahol visszamaradt szennyeződés és szerves anyag nem található. A fertőtlenítőszer adagját és behatási idejét pontosan számítsuk ki. Használjunk baktériumok, vírusok és gombák ellen is hatékony szereket. Sporocid hatású fertőtlenítőszert alkalmazzunk a nagyon ellenálló parazita peték ellen. A rezisztens törzsek kialakulásának elkerülése végett cseréljük gyakran a hatóanyagot, hatását mikrobiológiai tesztekkel ellenőrizzük. A fertőtlenítőszereknek egészségügyi kockázata is van, ezért kövessük a használati utasítást és használjunk védőfelszerelést. A tisztítás és fertőtlenítés ne csak a baromfi istállókra terjedjen ki, hanem a teljes telepi területre, beleértve a biológiai biztonsági épületet, a takarmány-, alomanyag- és tojástárolót is többek között. Ne feledkezzünk meg a járművekről, a szerszámokról, a ruhákról és a lábbelikről sem.

Víz higiénia:

- Víz és vízrendszerek rendszeres ellenőrzést és karbantartást igényelnek. A víz minőségről 6 havonta győződjünk meg. A vizsgálatok mikrobiológiai és kémiai összetevőkre terjedjenek ki. Ha szükséges, klórozzuk a vizet. Amikor üres az istálló, használjunk hatékony tisztító és fertőtlenítő szereket a csövekben lévő biofilm és mészkő lerakódások eltávolítása céljából. Bennálló állomány esetén gyakran öblítsük át a rendszert, különösen ivóvizes vakcinázások és állománykezelések előtt és után.

Takarmány higiénia:

- A takarmány minősége elsődleges fontosságú. Minősített és ellenőrzött helyről vásároljuk a takarmányt. Ha magunk keverjük, minőségi alapanyagokat és premixeket használjunk. A tápanyagtartalom, az energia- és fehérjeegyensúly, a makro- és

mikroelemek, enzimek mind szükségesek a jó fejlődéshez és termeléshez. Kerüljük el a mikrobiális (baktérium, gomba) és toxinfertőzöttségeket (leginkább gombatoxinok). A takarmány hőkezelése csökkenti a mikrobiális csíraszámot. Használjunk toxinkötő szereket, ha szükséges. Szalmonella megelőzésre használjunk megfelelő kiegészítőket. A takarmány granulálása hőkezelést és jobb homogenitást eredményez a szállítás, tárolás és etetés során. A higiénikus tárolás és szállítás különösen fontos. A silók környékét, a takarmány garatokat tartsuk tisztán, a kiszóródott tápot azonnal tüntessük el, nehogy odavonzzuk a vadmadarakat. A silókat rendszeresen le kell üríteni és kitakarítani, ezért célszerű istállónként 2 silót használni.

Vadmadár és rágcsáló kontroll:

- A vadmadarak és a rágcsálók elleni védekezés kiemelten fontos, hiszen számos kórokozót terjeszthetnek. Előzzük meg a vírusos, baktériumos és gombás fertőzéseket ezek távoltartásával. Használjunk madárhálókat, tegyük résmentessé az ajtókat, falakat, hogy megelőzhessük a behatolásukat. Kerüljük el a takarmány kiszóródást, tüntessük el az elhullott állatokat és a törött tojásokat. Alkalmazzunk tervszerű rágcsálóírtó programot.

A naposcsibe fogadás előtti teendők:

- Fűtsük fel az istállót 34-35°C-ra legalább 24 órával a naposcsibe érkezése előtt, hogy a berendezések is felmelegedjenek, a kívánt relatív páratartalom 60-70% és ezt a páratartalmat legalább három hétig meg kell tartani az épületben. • Állítsuk a világítás időzítőjét napi 23 órára a lehető legmagasabb fényerősséggel (20-30 lux). Ha bármilyen árnyék vetül az itatókra/itatószelepekre, abban az esetben plusz lámpatestek használata javasolt. • Ellenőrizzük az itatószelepek működését és állítsuk be a megfelelő magasságukat. Az itatószelepeknek a csibék szemmagasságában kell lenniük, a köritatókat a naposfogadásnál a padlón helyezzük el. Használjunk kiegészítő itatókat a nevelés első napjaiban, és lassan távolítsuk el őket, miután a csibék megszokták az új környezetüket és biztosan használják az itatórendszert.

Pécsvárad, 2022. 02. 16.

ZÁDORI JÁNOS egyéni vállalkozó 7720 Pécsvárad, Várkert köz 10/A Nyilvánt. szám: 23778864 Adószám: 69852374-2-22

Zádori János

ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő – testülete 2022. március 21-ei rendes/<u>rendkívüli</u> ülésére

Napirendi pont sorszáma	**4. napirend**
Tárgy:	2022. évi közbeszerzési terv
Előterjesztő:	Nagy Attila polgármester
Előterjesztés készítette:	Hamarics Réka TFO vezető
Előterjesztésnek költségvetési vonzata van/nincs	*van/**<u>nincs</u>***
Pénzügyi vezető előterjesztést látta ..... Pü.vezető	fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel: ..... jegyző	***<u>igen</u>***/nem
A döntéshez szükséges többség:	***<u>egyszerű</u>***/minősített
Döntési forma:	rendelet/***<u>határozat</u>*** (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	***<u>nyílt ülésen</u>*** kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni/ polgármesteri döntés

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvényben meghatározott ajánlatkérők (ide sorolva a helyi önkormányzat) minden évben összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) kötelesek készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérőnek legalább öt évig meg kell őriznie. A közbeszerzési terv nyilvános. A közbeszerzési terv módosítható az indoklás feltüntetése mellett.

A közbeszerzési terv sellye.hu honlapján, valamint az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben is közzétételre kerül.

Tekintettel az összeállítás terv jellegére a közzé tett közbeszerzési terv nem jelent kötelezettséget, ugyanis a Kbt. 42.§. (3) bekezdése értelmében: *„közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is."*

A 2022. évi közbeszerzési értékhatárokat a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. XC. szabályozza:
74.§. 1) A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 15. § (1) bekezdés *b)* pontja szerinti nemzeti közbeszerzési értékhatár – kivéve a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó értékhatárt – 2022. január 1-jétől 2022. december 31-éig
a) árubeszerzés esetében 15,0 millió forint,
b) építési beruházás esetében 50,0 millió forint,
c) építési koncesszió esetében 100,0 millió forint,
d) szolgáltatás megrendelése esetében 15,0 millió forint,
e) szolgáltatási koncesszió esetében 30,0 millió forint.
(2) Az (1) bekezdéstől eltérően a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó nemzeti közbeszerzési értékhatár 2022. január 1-jétől 2022. december 31-éig
a) árubeszerzés esetében 50,0 millió forint,
b) építési beruházás esetében 100,0 millió forint,
c) szolgáltatás megrendelése esetében 50,0 millió forint,
d) építési koncesszió esetében 200,0 millió forint,
e) szolgáltatási koncesszió esetében 100,0 millió forint

Az értékhatárokon kívül fontos a közbeszerzési terv összeállításánál figyelembe venni az egybeszámítási szabályokat is.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést polgármesteri döntés előtt véleményezni szíveskedjék.

Melléklet:

- 2022. évi összesített közbeszerzési terv

Határozati javaslat

2022. évi közbeszerzési terv

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLIII. törvény értelmében az előterjesztéshez csatolt melléklet szerinti táblázatban foglalt adatokkal elfogadja Sellye Város Önkormányzat 2022. évi összesített közbeszerzési tervét.
2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete elrendeli a 2022. évi közbeszerzési terv honlapra való feltöltését és az EKR rendszerben való publikálását.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester, TFO vezető

Melléklet a ...../2022. (III.21.) számú KT határozathoz

Sellye Város Önkormányzat
2022. összesített közbeszerzési terve

	Közbeszerzés tárgya	Közbeszerzés tervezett mennyisége	Közbeszerzésre irányadó eljárási rend	Tervezett eljárás fajtája	Eljárás megindításának tervezett időpontja (negyedév)	Szerződés teljesítésének várható időpontja (negyedév)
1.	Építési beruházás: MFP-FHF/2020 kódszámú pályázati kiírás alapján nyertes, 3105919013 azonosító számú „Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal épületének felújítása és korszerűsítése" valamint az MFP -ÖTIK/1. kódszámú pályázati kiírás alapján nyertes 3283659976 azonosító számú „Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal épületének felújítása és korszerűsítése 2. ütem"	A pályázati és közbeszerzési dokumentáció szerint	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nyílt közbeszerzési eljárás	2022. I.	2022.IV.

ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő – testülete 2022. március 21-i rendes/<u>rendkívüli</u> ülésére

Napirendi pont sorszáma	6. napirend
Tárgy	**Városi Sportkör Sellye támogatási kérelme**
Előterjesztő	Nagy Attila polgármester
Az előterjesztést készítette	Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető
Előterjesztésnek költségvetési vonzata	<u>van</u>/nincs
Pénzügyi vezető előterjesztést látta ..... pénzügyi vezető	<u>fedezet éves költségvetésben biztosított</u> / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel: ..... jegyző	***<u>igen</u>***/nem
A döntéshez szükséges többség:	***<u>egyszerű</u>***/minősített
Döntési forma:	rendelet/***<u>határozat</u>*** (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	***<u>nyílt ülésen</u>*** kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni

Tisztelt Képviselő-testület!

A **Városi Sportkör Sellye** képviselője, Balogh János elnök támogatási kérelemmel fordult Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületéhez azzal, hogy 3.000.000,- Ft vissza nem térítendő támogatást kér *a labdarúgó-, úszó-, illetve kézilabda szakosztály működési költségeinek* fedezetének céljára (részletesen a mellékelt támogatási kérelemben).
A támogatás összegét januártól visszamenőleg kéri utalni az Egyesület.

A 2022. évi költségvetésben civil szervezetek működési célú támogatására 3.250.000,- Ft került tervezésre, amelyből az elmúlt Képviselő-testületi ülésen a Sellye Városi Tűzoltó és Polgárőr Egyesületnek 100.000,- Ft támogatás kifizetését szavazta meg a Testület.

Az előterjesztés mellékletei:

- **Támogatás megállapodás tervezet**
- **ADATLAP 2022. évi működési támogatás igényléséhez**

...../2022.(.....) sz. KT határozat
Városi Sportkör Sellye civil szervezet
2022. évi támogatási megállapodásáról

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Városi Sportkör Sellye (székhely: 7960 Sellye, Sporttelep) részére a 2022. évi költségvetése terhére .....,- Ft összegű működési vissza nem térítendő támogatás biztosítását *jóváhagyja, a mellékelt együttműködési megállapodásban foglalt feltételekkel / nem hagyja jóvá.*

Az előterjesztéshez mellékelt Támogatás megállapodás aláírására Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert.

A támogatás forrásaként a képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi költségvetésében a civil szervezetek támogatása keretet jelöli meg.

Határidő: 2022.04.15.
Felelős: polgármester, jegyző, pénzügyi osztályvezető

Nagy Attila
polgármester

TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁS

mely Sellye Város Önkormányzatának az államháztartáson kívüli forrás átadásáról-átvételéről szóló 5/2016. (IV.1.) önkormányzati rendeletében foglaltak szerint jött létre az alábbi felek között:

Sellye Város Önkormányzat
Címe: 7960 Sellye, Dózsa György u.1.
Adószáma: 15724083-2-02
Bankszámlaszáma: 11731128-15331256
Képviselője: Nagy Attila polgármester
Ellenjegyző: Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető
mint támogató (továbbiakban: ***Támogató***),

Városi Sportkör Sellye
Címe/székhelye: 7960 Sellye, Sporttelep.
Adószáma: 19941620-1-02
Bankszámlaszáma: 11731128-20012034
Képviseli: Balogh János elnök
mint támogatott (továbbiakban: ***Támogatott***), az alábbi feltételek szerint:

1./ A Támogató a **2022.** gazdasági évben a .../2022. (.....) sz. KT határozat alapján **.....,- Ft** (azaz ..... forint) összegű támogatást folyósít a Támogatott részére.

2./ A Támogató az 1. pontban meghatározott összegű támogatást a támogatási megállapodás aláírását követően, a Támogatott *11731128-20012034* számú számlájára utalja a következő ütemben:
- *2022..... -ig .....,- Ft;*
- *a fennmaradó ..... Ft 2022.....-tól havonta, minden hónap 5. napjáig, egyenlő részletekben.*

Amennyiben a Támogatott 2022. május 31-ig nem számol el a 2021. évi vissza nem térítendő támogatás összegével, a támogatás folyósítását a Támogató az elszámolásig felfüggeszti.

3./ A Támogatott a támogatást az általa benyújtott pályázati adatlapon megfogalmazott célok közül **a következők megvalósítására használhatja fel** (2022. évben felmerült költségekre):
labdarúgó-, úszó-, illetve kézilabda szakosztály működési költségeinek (*nevezési díjak, versenyengedélyek díja, bírók díjazása, utazási költségek, úszó belépőjegyek, egészségügyi, sportorvosi vizsgálatok költségei, pályakarbantartó gépek karbantartási-, műfüves pálya karbantartási költségek, teniszpálya működtetésével, karbantartásával kapcsolatos költségek, sportfelszerelések, sporteszközök beszerzései, társasági adó támogatás működési költségeinek önerő biztosítása, VSK gépjárművével kapcsolatos költségek*) támogatása céljára.

4/ A támogatott a kapott támogatási összeget más személy vagy szervezet részére támogatásként tovább nem adhatja.

5./ A támogatás célnak megfelelő felhasználását az önkormányzat jogosult a helyszínen ellenőrizni.

6./ A Támogatott a támogatási összeggel **2023. május 31-ig** számol el a következők szerint:

a) Eseti támogatások esetében:
A támogatott köteles az elszámoláshoz az alábbi dokumentumokat becsatolni:
aa) a támogatási megállapodás mellékletét képező, kitöltött **elszámoló lap**
ab) a támogatott képviselője által **hitelesített számlamásolatok**
(Az elszámolásban feltüntetett és csatolt bizonylatmásolatok eredeti példányain szükséges feltüntetni **a támogatót, a határozatszámot, a támogatás jogcímét**)
ac) a beszerzés megvalósítására megkötött szerződés, megrendelés vagy megállapodás 1-1 eredeti vagy a támogatott képviselője által hitelesített példánya

ad) építési munkák esetén a beszerzés tárgyára vonatkozó tételes költségvetés, mint szerződéses melléklet

ae) egyéb feltételek (pl. építési beruházás esetén a felelős kivitelezői nyilatkozat, műszaki átadási jegyzőkönyv, szolgáltatás megrendelése és árubeszerzés esetén teljesítésigazolás).

b) Általános működési célú támogatások esetében:

A támogatás szabályszerű felhasználásának ellenőrizhetősége érdekében a támogatott köteles az önkormányzati támogatásról számvitelében elkülönített nyilvántartást vezetni.

A támogatott köteles az elszámoláshoz az alábbi dokumentumokat becsatolni:

ba) Az éves gazdálkodását és működését bemutató szöveges és számszaki beszámoló

bb) Az önkormányzati támogatás felhasználását dokumentáló főkönyvi kivonat, naplófőkönyv kivonata stb.

Amennyiben az elkülönített nyilvántartás feltételei nem biztosítottak, úgy a támogatott a támogatás elszámolását az eseti támogatások elszámolására előírt módon köteles teljesíteni.

7./ A támogatott tevékenység megvalósításának elmulasztása, vagy a támogatási összeg nem támogatási célnak megfelelő felhasználása esetén, továbbá ha a Támogatott az elszámolási kötelezettségének az 6. pontban meghatározott határidőig és feltételek szerint nem tesz eleget, a Támogatott köteles a támogatás összegét a részére történő átutalás időpontjától a Ptk. szerinti késedelmi kamattal növelt mértékben a Támogató 11731128-15331256 számú számlájára visszautalni.

8./ A támogatott különösen indokolt esetben kérheti az elszámolási határidő meghosszabbítását, vagy a célra fel nem használt támogatási összeg más célú hasznosítását. A kérelmet írásban kell benyújtani a támogatást nyújtónál, legkésőbb az eredeti elszámolási határidő lejártáig.

9./ A benyújtott elszámolásokat a SKÖH Pénzügyi Osztályvezetője ellenőrizni köteles, hogy a felhasználás a célnak megfelelően és jogszerűen történt-e. A tartalmi és számszaki ellenőrzés tényét és annak elfogadását a benyújtott elszámoláson, illetve a beszámolón dokumentálni kell.

10./ A Támogatott a támogatásból megvalósított rendezvényein részvételi lehetőséget biztosít a Támogató képviselőjének.

11./ Szerződő felek jelen megállapodást elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Sellye, 2022. .....

.....	.....
Támogató cégszerű aláírása	Támogatott cégszerű aláírása

Pénzügyi ellenjegyző:

Sellye, 2022.....

.....

Iktatott

2022.03.07.

SE/182-4/2022

ADATLAP 2022. évi **céljellegű támogatás igényléséhez**	Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete

A pályázó neve	Városi Sportkör Sellye
címe/székhelye	7960 Sellye, Sporttelep
A pályázott cél megnevezése	2022-es évi működési támogatás
A pályázott cél ismertetése	**a labdarúgó-, úszó-, illetve kézilabda szakosztály működési költségeinek (nevezési díjak, versenyengedélyek díja, bírók díjazása, felnőtt csapat utaztatásával kapcsolatos költségek, úszó belépőjegyek, egészségügyi és sportorvosi vizsgálatok költségei, pálya karbantartó gépek üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos költségek, műfüves pálya, teniszpálya működtetésével, karbantartásával kapcsolatos költségek, sportfelszerelések, sporteszközök beszerzései, társasági adó támogatás működési költségeinek önerő biztosítása, egyéb pályázatok önerejének biztosítása, VSK gépjárművével kapcsolatos költségek)** Kérem a támogatás összegét havi bontásban utalni szíveskedjenek januártól visszamenőlegesen.
A program tervezett időpontja/időtartama	2022.01.01-2022.12.31
Pályázatért felelős neve, elérhetősége	Balogh János – elnök, tel.: 06703828434

A pályázott cél tervezett részletes költségvetése

VSK gépjármű és pálya karbantartó gépek javítása, karbantartása	600.000.- Ft
Pályák karbantartásával, működtetésével kapcsolatos költségek	300.000.- Ft
Úszóbelépőjegyek	350.000.- Ft
Verseny nevezési díjak,	300.000.- Ft
Versenyengedély díjak	150.000.- Ft
Egészségügyi és sportorvosi vizsgálatok díja	250.000.- Ft
Egyéb pályázati önerő	500.000.- Ft
Felnőtt csapat utaztatásával kapcsolatos költség	600.000.- Ft
TAO támogatás működési önerő (utánpótlás utazás, sportfelszerelés, sporteszköz vásárlás)	450.000.- Ft

Költségvetés teljes összege	***3.500.000.- Ft***
A pályázott cél megvalósítására tervezett saját pénzösszeg	***500.000.- Ft***
Egyéb forrásból származó támogatások	
szponzoráció, kiegészítő támogatás	200.000.- Ft
reklám támogatás	300.000.- Ft
_____	_____ Ft
A pályázaton igényelt pénzösszeg	***3.000.000.-Ft***

Számlavezető: OTP

Számlaszám: 11731128-20012034

Nyilatkozat

I.

Jelen kérelmünk benyújtásának időpontjában, illetve az előző naptári évhez kapcsolódósan az önkormányzat felé adók módjára behajtható köztartozásunk/ illetve közüzemi tartozásunk nincs.

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Kötelezettséget vállalok arra, hogy az elnyert pénzösszeg felhasználásáról a ***megállapodásban foglaltak szerint elszámolok*** a támogatást nyújtó részére.

Sellye, 2022. 03. 06.

VÁROSI SPORTKÖR
SELLYE
7960 Sellye, Sporttelep
Adószám: 19941620-1-02

.....

kérelmező neve, aláírása

Az adatlap rovatai, sorai szükség szerint bővíthetőek!

Kérelem

Tárgy: Édesanyák u. 29. szám alatti ingatlan megvásárlása

Sellye Város Önkormányzat
Képviselő Testülete

Sellye Város Polgármestere
részére

Tisztelt Képviselő Testület!
Tisztelt Polgármester Úr!

Ezúton kérelmezem Sellye Város Önkormányzat Képviselő Testületénél, mint a 7960 Sellye, Édesanyák u. 29. szám alatti, 849/1 helyrajzi számon lévő ingatlan tulajdonosánál az alábbiakat:

Alulírott Patkó László jelen kérelmem benyújtásával a ***7960 Sellye, Édesanyák u. 29. szám alatti, 849/1 helyrajzi számon lévő ingatlan*** iránti, lakástörvény és lakásrendelet alapján meglévő elővásárlási jogommal szeretnék élni, amely alapján a vásárlási szándékomat jelzem ezúton a képviselő testület felé.

Kérelmem indoklása:

Nevezett ingatlan 7960 Sellye, Édesanyák u. 29. szám alatti, 849/1 helyrajzi számon elhelyezkedő ingatlan Sellye Város Önkormányzat 1/1 tulajdonában áll.

Nevezett ingatlan jelenleg önkormányzati szolgálati lakásként funkcionál, amellyel kapcsolatosan lakásbérleti joggal rendelkezek 2017. április 13. napja óta, azaz 1 hónap híján 5 éve. A bérleti jogviszonyom jelenleg 2025. június 30. napjáig tart, de a határozatlan idejű munkaviszonyom alapján folyamatosan jogosult vagyok a lakásbérleti jogra. A nevezett ingatlanon 2 db lakás van kialakítva egy házban. Másik lakás jelenleg üres, és nincs is lakhatási kérelem benyújtva.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő Testületének hatályban lévő 26/2013 (XII.18.) számú lakásrendelete alapján, és az 1993 évi LXXVIII. számú lakástörvény harmadik részében lévő 45.-61.§. rendelkezéseivel is összhangban nyújtom be kérelmemet.

A Lakástörvény alapján, amennyiben bérlő bérleti jogviszonya eléri az 5 évet, úgy lakásvásárlási jog illeti meg. Továbbá a lakásrendelet 14.§. (1) bekezdése alapján a bérlőt elővásárlási jog illeti meg.

Kérelmemet annak alapján nyújtom be, hogy a lakástörvény és a helyi lakásrendelet szerint is jogosult vagyok a 7960 Sellye, Édesanyák u. 29. szám alatti lakásként funkcionáló ingatlan megvásárlására.

Lakásvásárlási kérelmemet az alapozta meg, hogy letelepedni szándékozok Sellye településen. Az elmúlt hónapokban több lakóingatlant is megtekintettem a településen, ám nem találtam olyat, amely megfelelt volna. Emiatt merült fel bennem, hogy a szolgálati lakás megvásárlásához folyamodok a Testület felé.

A lakás műszaki állapotát illetően több hiányosság is fennáll, amelyek kiküszöbölését, kijavítását bérlőként nem látom megvalósíthatónak, ugyanis a lakásgazdálkodást ismerve egy nagy költségű tetőszerkezet felújításra nincs fedezet, az önkormányzatnak pedig nem áll módjában felújítani a lakásokat. Ráadásul több lakás is tetőcserére szorul a lakásgazdálkodásban, így egyáltalán nem látok esélyt arra, hogy szolgálati lakásként felújításra kerülne. A régi tetőszerkezet okozta folyamatos beázás problémák, és további műszaki hiányosságok miatt a lakhatási körülmények nem ideálisak ebben a lakásban.
Emiatt is jutottam arra az elhatározásra, hogy ha a saját tulajdonom lenne, akkor felújítanám, és ideális lakhatási körülményeket teremtenék a lakásban.

A lakásrendelet és a lakástörvény szerint is az ingatlan megvásárlása forgalmi értéken történhet.

Amennyiben a Testület nyitott a kérelmem befogadására, és elfogadja vásárlási szándékomat, úgy kérem mielőbb a forgalmi érték megállapítását. Ez azért lenne sürgős számomra, mert a vásárlást „falusi csok" konstrukció igénybe vételével tudom csak megfinanszírozni, amely már csak 2022. június 30. napjáig igényelhető.

Az ingatlan megvásárlása és a meglévő műszaki hiányosságainak kijavítása együttesen, de külön-külön is várhatóan jelentős ráfordítással jár számomra, amelyet vállalok, annak érdekében, hogy Sellyén telepedhessek le.

Ezt a letelepedési lehetőséget megragadva látom annak lehetőségét, hogy továbbra is a településen éljek, és a településért dolgozzak. Már 2005 óta, azaz 17 éve dolgozok Sellye Város kötelékében, és remélhetőleg még sokáig tehetek így. Jelen kérelmem pozitív elbírálása is számomra ezt segítené elő.

Bízok benne, hogy a tisztelt Képviselő Testület részemre kedvezően bírálja el jelen kérelmemet, és támogatja az ingatlan általam történő megvásárlását.

Várom mielőbbi válaszukat kérelmemre!

Sellye, 2022. március 16.

Tisztelettel:

.....

Patkó László
bérlő