



Sellye Város Önkormányzat Polgármesterétől

7960 Sellye, Dózsa György u. 1.

Tel: Fax: 73/580-900

E-mail: hivatal@sellye.hu

84/2021.(IV.06.) sz. Polgármesteri Határozat

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett, Faluházak fejlesztése pályázati kategóriában, MFP-ÖTIK-2021/1 kódszámú pályázati kiírásának megtárgyalásáról

Sellye Város Önkormányzatának Polgármestereként - a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I.29.) Kormányrendeletben foglaltakra tekintettel - a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a képviselő- testület feladat- és hatáskörét gyakorolva az alábbi – képviselőkkel egyeztetett – döntést hoztam:

1. Sellye Város Önkormányzat a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, Faluházak fejlesztése pályázati kategóriában, MFP-ÖTIK-2021/1 kódszámú pályázati kiírás **részt kíván venni**.

Felújítás helyszíne: 7960 Sellye, Batthyány utca 10. (1068 hrsz.)

2. Megbízom az **MSB Fejlesztési Tanácsadó Zrt.-t** (7621 Pécs, Megye u. 7/1. adószám:14658833-2-02, cégjegyzékszáma: 02-10-060368) a pályázati dokumentáció összeállításával, benyújtásával és a szükséges hiánypótlási felhívások teljesítésével, tisztázó kérdések megválaszolásával, melynek költsége **bruttó 63.500.- Ft**, mely a 2021. évi költségvetés vagyongazdálkodás cofog szakmai szolgáltatás soron betervezett összeg terhére kerül elszámolásra.

Felkérem továbbá a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal Településüzemeltetési és Fejlesztési Osztályát, hogy a pályázat összeállításához és benyújtásához szükséges dokumentumokat bocsássa az MSB Fejlesztési Tanácsadó Zrt. részére.

3. Megbízom a **Contra Aquincum Mérnöki és Gazdasági Tanácsadó Bt.-t** (7833 Görcsöny, Petőfi u. 4., adószám: 20114882-1-02, cégjegyzékszám: 02-06-066930) a pályázat benyújtásához szükséges pályázati felhívás szerinti műszaki tervdokumentáció elkészítésével, melynek költsége **bruttó 381.000.- Ft**, mely a 2021. évi költségvetés vagyongazdálkodás cofog szakmai szolgáltatás soron betervezett összeg terhére kerül elszámolásra.

Felelős: polgármester, TFO vezető

Határidő: 2021. május 16.

Határozatomról értesítést kap:

1. Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője,
2. Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal Településüzemeltetési és Fejlesztési Osztálya,
3. Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal Leíró irodája

Sellye, 2021. április 6.





**Sellye Város Önkormányzat
Polgármesterétől**

7960 **Sellye**, Dózsa György u. 1.

Tel: Fax: 73/580-900

E-mail: hivatal@sellye.hu

85/2021.(IV.06.) sz. Polgármesteri Határozat

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett, Községi terek fejlesztés pályázati kategóriában, MFP-ÖTIK-2021/6 kódszámú pályázati kiírásának megtárgyalásáról

Sellye Város Önkormányzatának Polgármestereként - a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I.29.) Kormányrendeletben foglaltakra tekintettel - a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a képviselő- testület feladat- és hatáskörét gyakorolva az alábbi – képviselőkkel egyeztetett – döntést hoztam:

1. Sellye Város Önkormányzat a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, Községi terek fejlesztés pályázati kategóriában, MFP-ÖTIK-2021/6 kódszámú pályázati kiírás **részt kíván venni** a 2019. és 2020. évben összeállított műszaki tartalommal.
Felújítás helyszíne: 7960 Sellye, Mátyás király u. 53. szám, 389 hrsz.

2. Megbízom az **MSB Fejlesztési Tanácsadó Zrt.-t** (7621 Pécs, Megye u. 7/1., adószám:14658833-2-02, cégjegyzékszáma: 02-10-060368) a pályázati dokumentáció összeállításával, benyújtásával és a szükséges hiánypótlási felhívások teljesítésével, tisztázó kérdések megválaszolásával, melynek költsége **bruttó 63.500.- Ft**, mely a 2021. évi költségvetés vagyongazdálkodás cofog szakmai szolgáltatás soron betervezett összeg terhére kerül elszámolásra.

Felkérem továbbá a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal Településüzemeltetési és Fejlesztési Osztályát, hogy a pályázat összeállításához és benyújtásához szükséges dokumentumokat bocsássa az MSB Fejlesztési Tanácsadó Zrt. részére.

Felelős: polgármester, TFO vezető

Határidő: 2021. május 16.

Határozatomról értesítést kap:

1. Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője,
2. Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal Településüzemeltetési és Fejlesztési Osztálya,
3. Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal Leíró irodája.

Sellye, 2021. április 6.



Nagy Attila
polgármester



ELŐTERJESZTÉS

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdése alapján hozott polgármesteri döntéshez

Napirendi pont sorszáma:	1. napirend
Tárgy:	A Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése”
Előterjesztő:	Nagy Attila polgármester
Előterjesztést készítette:	Hamarics Réka TFO vezető
Előterjesztésnek költségvetési vonzata	<u>van</u> /nincs
Előterjesztés tartalmát polgármester jóváhagyta:	<u>igen</u> /nem <u>fedezet éves költségvetésben biztosított /</u> költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított /költségvetési forrást nem igényel
A döntéshez szükséges többség: Nagy Attila polgármester	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/határozat (normatív, hatósági, egyéb) / <u>polgármesteri határozat</u>

Tisztelt Képviselő-testület!

Sellye Város Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) a 2019. és 2020. évben is a Magyar Falu Program keretében „A nemzeti és helyi identitástudat erősítése” című pályázatra támogatási kérelmet nyújtott be a 7960 Sellye, Mátyás király u. 53. szám, 389 hrsz. alatt található kulturális és művelődési feladatokat ellátó épület felújítására, közösségsszervező bér támogatására. Sajnos az elmúlt két évben benyújtott pályázat nem kapott pozitív bírálatot.

Mindenki előtt ismeretes, hogy az Önkormányzat 2020. évben sikeresen pályázatot *MFP-FHF/2020 kódszámú, Faluházak felújítása pályázaton*. Támogatás összege: **49 953 750.- Ft**

A projekt megvalósításának tervezett kezdete: **2020.11.01.**

A projekt megvalósításának tervezett fizikai befejezése: **2022.04.30.**

Megvalósítási helyszín: 7960 Sellye, Batthyány utca 10. 1068 hrsz. (volt művelődési ház, TFO iroda rész). A pályázattal a hivatali működés feltételeit kívánja javítani az önkormányzat az épület felújításával, további irodákat létrehozva, melyek alkalmasak a KÖH mindennapi munkavégzésére

A pályázat megvalósítása folyamatban van, megrendelésre került a nyilvánosság biztosítása végett a projekt tábla, beszerzésre került a menedzsment szervezet, a kivitelezés megvalósításához szükséges villamos, gépész szakági tervek megrendelésre kerültek és már rendelkezésre állnak. A gázterv benyújtásra került az E.ON-hoz jóváhagyásra. Jóváhagyást követően a kivitelezésre vonatkozó beszerzési eljárás elindítható. A pályázattal kapcsolatban további tájékoztatás Hamarics Réka TFO vezetőtől kérhető.

A Miniszterelnökséget vezető miniszter (a továbbiakban: Támogató) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program keretében Magyarország területén működő 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságszámú települések önkormányzatai/önkormányzatoktársulásai (a továbbiakban: önkormányzat) kizárólagos tulajdonában lévő egyes ingatlanok korszerűsítésére, fejlesztésére, felújítására, építésére, valamint eszközök beszerzésére az alábbi kategóriákban:

MFP- ÖTIK/2021/1	MFP- ÖTIK/2021/2	MFP- ÖTIK/2021/3	MFP- ÖTIK/2021/4	MFP- ÖTIK/2021/5	MFP- ÖTIK/2021/6
Faluházak fejlesztése	Szolgálati lakás felújítása, fejlesztése	Orvosi szolgálati lakás felújítása, fejlesztése	Orvosi rendelők fejlesztése, építése	Óvodaépületek felújítása, korszerűsítése, új óvoda építése	Közösségi terek fejlesztése

A jelen kiírás keretében szereplő hatpályázati kategória közül legfeljebb három kategóriában nyújtható be pályázat. Egy Pályázó legfeljebb három pályázatot nyújthat be, azzal, hogy ugyanazon pályázatkategóriára csak egy pályázat nyújtható be. Több pályázó –ide nem értve az önkormányzati társulásokat –nem nyújthat be együttesen pályázatot. Pályázati kategóriánként külön pályázatot szükséges benyújtani, melyek külön-külön kerülnek elbírálásra. Több pályázat esetén, a külön pályázati kategóriára benyújtott pályázatok nincsenek egymásra, illetve a pályázatok értékelésére befolyással, nem jelentenek előnyt az adott pályázat elbírálása során.

Pályázók (jogosultak) köre

- Helyi önkormányzati költségvetési szervek (GFO 321)
- Helyi önkormányzatok társulása (GFO 327)

A pályázat benyújtására az alábbi időtartamban:

2020. április 16. és május 16. között van lehetőség.

Fenntartási kötelezettség:

Eszközbeszerzés esetén a fenntartási kötelezettség az elszámolás jóváhagyásáról szóló döntés hatályba lépését követő hónap első napjától számított három éven át, építési beruházás esetében az elszámolás jóváhagyásáról szóló döntés hatályba lépését követő hónap első napjától számított öt éven át tart.

Önkormányzat a MFP-ÖTIK/2021 kiírások közül két kiírásra kíván benyújtani pályázatot:

MFP-ÖTIK/2021/1	MFP-ÖTIK/2021/6
Faluházak fejlesztése	Közösségi terek fejlesztése
igényelhető max. támogatás: 50 millió	igényelhető max. támogatás: 25 millió

MFP-ÖTIK/2021/1 benyújtandó pályázat tartalma:

Megvalósítási helyszín: 7960 Sellye, Batthyány utca 10. 1068 hrsz. (volt művelődési ház) II. ütem, nagyterem rész. A felújítást követően több funkciót is eltudna látni az épületrész, házasságkötés, apparátusi ülések, biztossági, -testületi ülések, nagyobb helyiséget igénylő egyeztetések stb.

Műszaki tartalom (tervezett): fal vízszigetelés, fal belső javítása, festése nyílászáró csere, állmennyezet, parketta csiszolás, külső homlokzat javítás, villamos hálózat korszerűsítése, fűtési rendszer felújítása.

A pontos és végleges műszaki tartalom kidolgozás alatt áll, a tervezők leterheltsége miatt a pályázat benyújtását megelőzően nem sokkal fog csak a műszaki anyag rendelkezésre állni. A pályázat benyújtásához szükséges műszaki dokumentáció elkészítésének költsége 300.000.- Ft + áfa.

MFP-ÖTIK/2021/6 benyújtandó pályázat tartalma:

Sellye, Mátyás király u. 53. szám, 389 hrsz. alatt található kulturális és művelődési feladatokat ellátó épület felújítása azonos műszaki tartalommal, mint 2019. és 2020. évben benyújtott pályázat költségvetésének aktualizálásával. A műszaki tartalom felelevenítése céljából előterjesztés mellékelte képezi a 2019. évben készült műszaki leírás.

Mindkét pályázat összeállításában és benyújtásában MSB Fejlesztési Tanácsadó Zrt. (7621 Pécs, Megye u. 7/1.) nyújt szakmai segítséget az Önkormányzatnak. Pályázat írás díja 50.000.- Ft + áfa/ pályázat.

A pályázat benyújtásában és a tervdokumentáció elkészítésével megbízandó cégek megfelelő jogosultsággal rendelkeznek és a köztartozásmentes adózói adatbázisban szerepelnek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést polgármesteri döntés előtt véleményezni szíveskedjék.

Mellékletek:

- Pályázati kiírás
- Műszaki leírás

Határozati javaslat

.../2021.(.....) sz. Polgármesteri Határozat

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett, Faluházak fejlesztése pályázati kategóriában, MFP-ÖTIK-2021/1 kódszámú pályázati kiírásának megtárgyalásáról

Sellye Város Önkormányzatának Polgármestereként - a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I.29.) Kormányrendeletben foglaltakra tekintettel - a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a képviselő- testület feladat- és hatáskörét gyakorolva az alábbi – képviselőkkel egyeztetett – döntést hoztam:

1. Sellye Város Önkormányzat a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, Faluházak fejlesztése pályázati kategóriában, MFP-ÖTIK-2021/1 kódszámú pályázati kiírás **részt kíván venni.**

Felújítás helyszíne: 7960 Sellye, Batthyány utca 10. (1068 hrsz.)

2. Megbízom az **MSB Fejlesztési Tanácsadó Zrt.-t** (7621 Pécs, Megye u. 7/1. adószám:14658833-2-02, cégjegyzékszám: 02-10-060368) a pályázati dokumentáció összeállításával, benyújtásával és a szükséges hiánypótlási felhívások teljesítésével, tisztázó kérdések megválaszolásával, melynek költsége **bruttó 63.500.- Ft**, mely a 2021. évi költségvetés vagyongazdálkodás cofog szakmai szolgáltatás soron betervezett összeg terhére kerül elszámolásra.

Felkérem továbbá a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal Településüzemeltetési és Fejlesztési Osztályát, hogy a pályázat összeállításához és benyújtásához szükséges dokumentumokat bocsássa az MSB Fejlesztési Tanácsadó Zrt. részére.

3. Megbízom a **Contra Aquincum Mérnöki és Gazdasági Tanácsadó Bt.-t** (7833 Görcsöny, Petőfi u. 4., adószám: 20114882-1-02, cégjegyzékszám: 02-06-066930) a pályázat benyújtásához szükséges pályázati felhívás szerinti műszaki tervdokumentáció elkészítésével, melynek költsége **bruttó 381.000.- Ft**, mely a 2021. évi költségvetés vagyongazdálkodás cofog szakmai szolgáltatás soron betervezett összeg terhére kerül elszámolásra.

Felelős: polgármester, TFO vezető

Határidő: 2021. május 16.

Határozati javaslat

.../2021.(.....) sz. Polgármesteri Határozat

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett, Községi terek fejlesztés pályázati kategóriában, MFP-ÖTIK-2021/6 kódszámú pályázati kiírásának megtárgyalásáról

Sellye Város Önkormányzatának Polgármestereként - a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I.29.) Kormányrendeletben foglaltakra tekintettel - a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a képviselő- testület feladat- és hatáskörét gyakorolva az alábbi – képviselőkkel egyeztetett – döntést hoztam:

1. Sellye Város Önkormányzat a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, Községi terek fejlesztés pályázati kategóriában, MFP-ÖTIK-2021/6 kódszámú pályázati kiírason **részt kíván venni** a 2019. és 2020. évben összeállított műszaki tartalommal.

Felújítás helyszíne: 7960 Sellye, Mátyás király u. 53. szám, 389 hrsz.

2. Megbízom az **MSB Fejlesztési Tanácsadó Zrt.-t** (7621 Pécs, Megye u. 7/1., adószám:14658833-2-02, cégjegyzékszáma: 02-10-060368) a pályázati dokumentáció összeállításával, benyújtásával és a szükséges hiánypótlási felhívások teljesítésével, tisztázó kérdések megválaszolásával, melynek költsége **bruttó 63.500.- Ft**, mely a 2021. évi költségvetés vagyongazdálkodás cofog szakmai szolgáltatás soron betervezett összeg terhére kerül elszámolásra.

Felkérem továbbá a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal Településüzemeltetési és Fejlesztési Osztályát, hogy a pályázat összeállításához és benyújtásához szükséges dokumentumokat bocsássa az MSB Fejlesztési Tanácsadó Zrt. részére.

Felelős: polgármester, TFO vezető

Határidő: 2021. május 16.

ÉPÍTÉSZ MŰSZAKI LEÍRÁS

a

SELLYE, MÁTYÁS KIRÁLY U. 53. (hrsz: 389)

alatti

**„MEGLÉVŐ ORMÁNSÁGI KÖZÖSSÉGI HÁZ
FELÚJÍTÁSA, ÁLLAGMEGÓVÁSA”**

MŰSZAKI TERVÉHEZ

1. Adatok:

1. Építető: Sellye Város Önkormányzat
7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1.
2. Tervező: Kokas és Társa Építész és Településtervező Iroda Kft.
7627 Pécs, Havi-hegyi út 66.
Kokas Ignác É/1-02-0122
3. Létesítmény: Meglévő (újonnan épített és felújított épületrészből álló)
közösségi épület felújítása, állagmegóvása
4. Létesítmény helye: 7960 Sellye, Mátyás király u. 53. (hrsz: 389)
5. Szintek száma: A meglévő épület földszintes, kisméretű pincével.
6. Építménymagasság: A tervezett munkálatok nem módosítják.
7. Beépített alapterület: A tervezett munkálatok nem módosítják.
8. Beépítettség: A tervezett munkálatok nem módosítják.
9. Felújítással érintett alapterület: 583,45 m²
10. Zöldfelületi mutató: A tervezett munkálatok nem módosítják.
11. Földszinti padlóvonal: ± 0,00 = a meglévő épület földszinti padozata.

2. Előzmények:

A Sellye, 389 helyrajzi számon található közösségi ház épület együttese valójában két épületből került kialakításra. Az újabb részét Sellye Város Önkormányzat a volt mozi helyén 2011. évben a „Sellye város közművelődési intézményrendszerének fejlesztése a Községi Ház felújításával és a Pécsi EKF programhoz kapcsolódó programstruktúra kialakításával” című DDOP-4.1.1/D-09-2f-2009-0008 azonosító számú pályázatból építtette, a pályázat fenntartási ideje lejárt. A régi épület részét a „Mindenki egyért, egy mindenkiért” című TÁMOP-5.1.1- -11/1/B-2012-0055 azonosító számú pályázat keretében felújította. A pályázat fenntartási ideje 2020.-ban fog lejárni.

A létesítmény Sellye Város Önkormányzat egyetlen működő zárt közösségi tere, melynek fontos a hosszú távú fenntartása.

Az épület építése, felújítása óta az önkormányzat anyagi forrás hiányában semmilyen állagmegóvási munkákat nem tudott elvégeztetni, ami mára egyre sürgetőbbé vált.

3. Elvégzendő munkák:

Felújított épületrészben:

A felújított épületrésznel vizesednek a falak, révén, hogy régi lakóépület került átalakításra, behatárolt anyagi forrásokkal. A vizesedés penészesedéshez, nagy mértékű épület állagromláshoz vezet. Fontos a vizesedés megszüntetése, függetlenül attól, hogy az épületrészen még pályázati fenntartási kötelezettségi van.

Az épületben az állagmegőrzése érdekében csak a belső vizesedő falaknál a vakolat leverése, újra vakolása és a helyiségek tisztasági festése valósulna meg, továbbá az épület külső lábazata kerülne javításra.



Az újonnan épült épületrész:

Belső terek:

- szükség szerinti repedések, vakolat javítása, sarok védők elhelyezése
- nyílászáró javítása tokrögzítéssel, repedt üveg cseréje
- az épület teljes belső tisztasági festése
- a közösségi nagyteremben új parketta fektetése
- nem klimatizált helyiségben klíma felszerelése

Továbbá az épület teljes külső lábazat felújítására kerülne sor.







4. Épületszerkezeti leírás:

4.1. Új épületrész:

1. Alapozás: Kavicsbeton tömb és sávalapok készült, a tervezett munkálatok nem érintik.
2. Lábazat: Festett felületek. Javítása valamennyi homlokzaton szükséges, a glettelt alapfelület javításával, a teljes felület újraszínezésével.
3. Szigetelés: Bitumenes nehézlемеzzel készült, jelen munkálatok nem érintik.
4. Szerkezeti rendszer: Zömmel téglá hossz-főfalakkal készített szerkezet, a szükséges helyeken - nagyobb terek kialakítása érdekében - kiváltásokkal, pillérekkel tagolva a faltesteket.

5. Szerkezeti falak, elemek: A határoló szerkezetek Porotherm HS 38 és 44 szerkezetek, a belső falak 30 cm vastagságúak. A pillérek és oszlopok anyaga vasbeton. A külső térrel érintkező vasbeton szerkezetek esetében hőszigetelő réteg beépítése történt. A tervezett munkálatok nem érintik.
6. Válaszfalak: Általában hagyományos válaszfalak készültek Porotherm téglából, 10 cm vastagsággal. A tervezett munkálatok nem érintik.
7. Födémszerkezet: A födémek általában előregyártott, nagytablás Leier elemek, monolit vasbeton szakaszokkal kiegészítve. A tervezett munkálatok nem érintik.
8. Koszorúk, kiváltók: A külső oldali kiváltók és a koszorúk helyszíni vasbeton szerkezetek, a statikai tervek szerinti kialakítással, hatékony vastagságú hőszigeteléssel. A szokásos méretű nyílászárók fölött Porotherm áthidalók készültek. A tervezett munkálatok nem érintik.
9. Lépcső: A tetőtérbe vezető „fölepcső” vasbeton szerkezetű, két közbenső pihenővel kialakított, háromkarú szerkezet. Az öltözőket összekötő, és a pincébe levezető lépcső időszakosan használt, szintén vasbeton szerkezet, ragasztott gres lapburkolattal. A kazánhelyiségbe szervíz lépcső vezet fel, szintén vasbeton szerkezettel. A tetőtér beépítés fölött kialakuló padlásteretekbe a szellőző gépházban, illetve a magasabb tetőtéri padlószintre vezető lépcső fölött beépített, lehajtható, hőszigetelt, a födém tűzállósági értékével megegyező határértékű lépcsőn lehet feljutni. A lépcsőket a tervezett munkálatok nem érintik.
10. Fedélszerkezet: A nagyterem fölött fogópáros jellegű ácsszerkezetet terveztünk, a szokásosnál némileg erősebb keresztmetszetű szarufákkal. Az utcai oldalon a két homlokfal nem párhuzamos egymással. Az emelkedő gerinc elkerülése érdekében a tetőfelület közepén háromszög alakú, enyhe lejtésű, korcolt fémlemez fedésű betétet alakítottunk ki. A fedélszerkezet elsődleges tartói acélszerkezetűek. Ezek törtvonalú acél tartók, melyek a szélső és a közbenső szerkezeti falakra terhelnek. A tervezett munkálatok nem érintik.
11. Héjazat: Cserépfedés, a tervezett munkák nem érintik. A déli tetőfelületen napelemeket helyeztek el, a munkálatok ezeket sem érintik.
12. Bádogos szerkezetek: Anyaguk bevonatos fémlemez. A tervezett felújítási munkák nem érintik.
13. Nyílászáró szerkezetek: A kimozdult homlokzati nyílászárókat tokrögzítéssel kell biztosítani. A sérült üvegezést cserélni kell. A belső ajtók általában utólag szerelhető szerkezetek, jelen felújítási munkák nem érintik.
14. Homlokzat: Szilikát bázisú, grafitiszürke festékekkel színezett lábazati sáv fölött apró gördülőszemcsés szilikon vakolatos, bézs (világos homok) színű falfelület jelentkezik. Az udvari homlokzaton faburkolat is készült. A lábazati felületek kivételével a felújítás a homlokzatokat nem érinti.
15. Burkolatok: A nagy- és kisteremben ragasztott léc (ipari) tölgyfa parketta készült. A nagyterem burkolata az intenzív használat folytán cserére szorul. A további padozatok általában lapburkolatosak, ezeket a tervezett munkálatok nem érintik.
16. Falfelületek: A vakolt felületek kisebb hibáinak javítása, glettelése után a teljes épület belső falfelületeit újra kell festeni.
17. Álmennyezetek, szerelt térelhatárolások: A tervezett álmennyezetek és a tetőtéri térelhatárolások anyaga alapvetően gipsz. A földszinti álmennyezetek festése szükséges. A gipszkarton felületeken kizárólag diszperziós festék alkalmazható.
18. Hő- (hang) szigetelések: A tervezett szerkezetek ásványgyapot, illetve polisztirol szigeteléssel készültek. A tervezett munkálatok nem érinti, kivéve a lábazati felületeket.

19. Szellőzés: Valamennyi helyiség szellőzése biztosított. A helyiségek zöme nyitható ablakkal szellőztethető, a belsőterü helyiségek szellőzése kizárólag gépi úton történik. A tervezett munkálatok nem érintik.
20. Csapadékvíz elvezetés: Az esővizet lefolyócsatornákkal vezetjük le, ahonnan folyókákkal, illetve terep alatti csővel vezetik el az épület környezetéből. A tervezett munkálatok nem érintik.
21. Előtető: Kétoldalt gyalult, 7 cm-es pallóból készített, konzolos fa ikertartókkal gyámolított szerkezet. Az ikertartó két faeleme között horganyzott acél szerkezet készült. Ez kapcsolódik a vasbeton kiváltóhoz dübeles rögzítéssel. A konzolokon kétoldalt gyalult, csap-hornyos deszkázaton, állókorcokkal készített fémlemez fedés készült, jelen munkálatok nem érintik.
22. Hűtés: Tekintettel a beruházás szerény lehetőségeire, központi hűtést nem terveztünk. A nem klimatizált helyiségben egy split klíma berendezés elhelyezése tervezett.
23. A nyugati épületszárny (volt lakóépület) csatlakozásának kialakítása: Mint a bontási-feltárási munkák során kiderült, a korábban önálló telken álló, nyugatról csatlakozó épületet annak idején önálló határoló végfal nélkül építették. Az így nyitott épületvég esetében annak stabilizálásáról gondoskodni kellett. A két épületszárny csatlakozásánál tömbalapokon álló vasbeton gerendák készültek, melyre a közösségi ház határoló fala, illetve a volt lakóház ideiglenes, majd a későbbiekben véglegesen határoló falai támaszkodnak. A két épületrész falcsatlakozási vonalát dilatációként kell kialakítani. Jelen munkálatok nem érintik.

4.2. Felújított épületrész:

1. Alapozás: A meglévő falszerkezetek alatt sávalapok valószínűsíthetők, terméskő falazattal. A tervezett válaszfalak alatt kiváltó gerenda, vagy kavicsbeton alaptest készült. Jelen munkálatok nem érintik.
2. Lábazat: A meglévő, színezett lábazatok felújításra szorulnak. A színező réteg eltávolítása után az alapfelület szükség szerinti javítását kell elvégezni, majd a lábazati felület újrafestését lélegző anyaggal.
3. Szigetelés, hiányát pótló megoldás: A rendelkezésre álló műszaki lehetőségek ismeretében a nedvesedést mutató falszakaszokon szárító vakolat készítése szükséges.
4. Szerkezeti rendszer: Az épület zárt sorúan épült, kéttraktusos, hagyományos, zömmel főfalakkal készített, cellás jellegű építmény. A kapuáthajtót egy korábbi ütemben elbontották. Az épület szerkezeti jellegét a korábbi átalakítás során megőriztük. Jelen munkálatok nem érintik.
5. Szerkezeti falak, elemek: Az épület szerkezeti falai alapvetően nagyméretű, tömör téglából épültek, ez alól az utcafronti fal kivétel, mely a lábazati tömör téglafalazat fölött vályogtégla falazattal épült. Továbbá a keleti határfal, ami a közösségi ház építésekor a hiányzó fal pótlására Porotherm 30 falazattal készült. A nyílás kiváltások vasbeton szerkezetek. A tervezett munkák nem érintik.
6. Válaszfalak: Az átalakítás során létesített válaszfalak, szilikát falazó anyagból épültek, 10 cm vastagsággal.
7. Födémszerkezet: A meglévő épület födeme borított fafödém, melyet a tervezett munkálatok nem érintenek.
8. Koszorúk, kiváltók: Az eredeti épületben koszorúk nem készültek. Az átalakításnál készült nyílaskiváltás áthidalása vasbeton szerkezetű. A tervezett munkák nem érintik.

9. Akadálymentes járda, rámpa, előlépcső: Az akadálymentes rámpa és az akadálymentes parkolótól a rámpához vezető útvonal járófelülete térkő burkolattal készült. Jelen munkálatok nem érintik.
10. Fedélszerkezet: A meglévő fedélszék korabeli szerkezet, melyet a korábbi átalakítás során ellenőriztek, szükség szerint javították. Jelen munkálatokkal nem érintett.
11. Héjazat: Hód farkú rajzolatú cserépfedés. A tervezett munkálatok nem érintik..
12. Bádogos szerkezetek: Horganyzott acéllemezből készültek, jelen munkálatok nem érintik.
13. Nyílászáró szerkezetek: A tervezett felújítási munkák sem a homlokzati, sem a belső nyílászárókat nem érintik.
14. Homlokzat: A lábazati sáv fölött apró gördülőszemcsés szilikon vakolatos, bézs (világos homok) színű falfelület jelentkezik. Az utcai homlokzaton a tervezett polisztirol hőszigetelési kiugrás és a párkány vörös színre vakolt. A homlokzati színek kiválasztása úgy történt, hogy az egységes megjelenés érdekében a közösségi házzal azonos legyen. A műanyag nyílászárók a külső oldalukon tölgy fóliázással készülnek, a bádogos szerkezetek természetes színűek. A cserépfedés piros színű. Jelen munkálatok a lábazat rendbetételén kívül nem érintik.
15. Burkolatok: A különböző helyiségekben eltérő burkolatokat fektettek. Ezeket jelen munkálatok nem érintik.
16. Falfelületek: A korábbi felújítás során mészhabarcos vakolatok készültek. A felázást mutató helyeken a meglévő vakolatot el kell távolítani, a fugákat ki kell kaparni, majd rendszerelvű hőszigetelő vakolati rendszerrel újra vakolni. A felületek festése a rendszerhez tartozó, lélegző anyaggal történjék. A tervezett felújítási munkák után a teljes épület tisztasági festését el kell végezni, lélegző, páraáteresztő anyaggal.
17. Hő- (hang) szigetelések: Az épület korábbi átalakítása során az épületszerkezeteket szigeteléssel láttuk el, figyelembe véve a műszaki adottságokat is. A helyiségek felső térelhatárolásaként készülő épített gipszkarton álmennyezetben 1 rtg. párazáró fóliázáson 20 cm ásványgyapot hőszigetelést helyeztek el.
18. Álmennyezet: Az épület összes helyiségében függesztett kialakítással nagytáblás tűzgátló gipszkarton álmennyezet készült. Jelen munkálatok nem érintik, pusztán tisztasági festésük szükséges, itt diszperziós festék alkalmazható.
19. Szellőzés: Valamennyi helyiség szellőzése biztosított.
20. Árnyékolás: A déli tájolású foglalkoztató ablakaira hővisszaverő fólia elhelyezését tervezzük.
21. Csapadékvíz elvezetés: A tervezett munkálatok az épület meglévő csapadékvíz elvezetési rendjét nem érintik, a keletkezett csapadékvizet a korábban kiépített csapadékvíz hálózat vezeti az utcai árokba.
22. Infrastrukturális ellátottság: Az épület vezetékes vízzel, szennyvíz elvezetéssel, villamos energiával, vezetékes gázzal ellátott. A tervezett munkálatok nem érintik a csatlakozási pontokat.
23. Fűtés: Az épületben zárt égésterű gázkazánnal üzemeltetett központi-fűtési rendszer készült, radiátoros hőleadókkal. A festési munkákhoz a radiátorok le- és felszerelése javasolt.

5. Megjegyzés, figyelmeztetés:

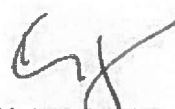
Valamennyi beépítendő anyag tekintetében az alkalmazástechnológiai előírásokban foglaltakat hiánytalanul be kell tartani.

Építéskor és bontáskor valamennyi munkavédelmi, baleset megelőzési előírást be kell tartani.

Az épület használata során különös gondot kell fordítani a rendszeres szellőztetésre, a páratartalom elvárt értéken való tartására.

Bármilyen felmerülő műszaki probléma esetén a tervezők véleményének kikérése szükséges.

Pécs, 2019. május



Kokas Ignác
építész
É/1-02-0122



PÁLYÁZATI KIÍRÁS

A Magyar Falu Program keretében az „Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése”

című

alprogramhoz

A kiírás kódszáma: MFP-ÖTIK/2021

Pályázati kategóriák kódszáma:

MFP-ÖTIK/2021/1.

MFP-ÖTIK/2021/2.

MFP-ÖTIK/2021/3.

MFP-ÖTIK/2021/4.

MFP-ÖTIK/2021/5.

MFP-ÖTIK/2021/6.

Tartalomjegyzék

1.	Bevezető	4
1.1.	A pályázati kiírás indokoltsága, felépítése.....	4
1.1.1.	A pályázati kiírás felépítése	4
1.2.	A rendelkezésre álló forrás	5
2.	Pályázók (Jogosultak) köre	5
2.1.	Támogatásban nem részesíthetők köre	5
2.2.	A pályázat benyújtásának határideje és módja	5
2.3.	Kiválasztási kritériumok	6
2.3.1.	Jogosultsági (formai) kritériumok.....	6
2.3.2.	Tartalmi értékelési szempontok	6
2.4.	Hiánypótlás és tisztázó kérdés	7
3.	A finanszírozással kapcsolatos információk	7
3.1.	A támogatás formája	7
3.2.	Biztosítékok köre.....	7
3.3.	Saját forrás.....	7
3.4.	Támogatási összeg finanszírozása.....	8
3.5.	Maximálisan igényelhető támogatási összeg	8
3.6.	Az elszámolható általános költségek mértékére, arányára, illetve egyes egyéb költségtípusok arányára vonatkozó elvárások.....	9
3.7.	A támogatás folyósítása.....	9
3.8.	Nem elszámolható költségek köre.....	10
4.	Pályázati kategóriákra vonatkozó külön szabályok.....	10
4.1.	Faluházak fejlesztése (polgármesteri hivatalként, közös önkormányzati hivatalként vagy akként is funkcionáló többcélú intézmények) (MFP-ÖTIK/2021/1)	10
4.1.1.	Önállóan támogatható tevékenységek	11
4.1.2.	Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	11
4.1.3.	Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység	12
4.1.4.	Nem támogatható tevékenységek	12
4.2.	Szolgálati lakás felújítása, fejlesztése (MFP-ÖTIK/2021/2).....	12
4.2.1.	Önállóan támogatható tevékenységek	12
4.2.2.	Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	14
4.2.3.	Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység	14
4.2.4.	Nem támogatható tevékenységek	14
4.3.	Orvosi szolgálati lakás felújítása, fejlesztése (MFP-ÖTIK/2021/3)	15
4.3.1.	Önállóan támogatható tevékenységek	15
4.3.2.	Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	17
4.3.3.	Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység	17
4.3.4.	Nem támogatható tevékenységek	17
4.4.	Orvosi rendelők fejlesztése, építése (MFP-ÖTIK/2021/4).....	18
4.4.1.	Önállóan támogatható tevékenységek	18
4.4.2.	Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	19
4.4.3.	Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység	19
4.4.4.	Nem támogatható tevékenységek	19

4.5.	Óvodaépületek felújítása, korszerűsítése, új óvoda építése (MFP-ÖTIK/2021/5).....	20
4.5.1.	Önállóan támogatható tevékenységek	20
4.5.2.	Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	21
4.5.3.	Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység	21
4.5.4.	Nem támogatható tevékenységek	21
4.6.	Közösségi terek fejlesztése (MFP-ÖTIK/2021/6).....	22
4.6.1.	Önállóan támogatható tevékenységek	22
4.6.2.	Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	23
4.6.3.	Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység	23
4.6.4.	Nem támogatható tevékenységek	23
5.	A Projekt megvalósításával kapcsolatos egyéb általános szabályok.....	24
5.1.	A projekt műszaki - szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások.....	24
5.2.	A projektvégrehajtás időtartama	25
5.2.1.	A projekt megkezdése	25
5.2.2.	A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam	25
5.3.	Eredménymutatók	25
5.4.	Fenntartási kötelezettség	26
5.5.	ÁFA levonási jog.....	26
6.	Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje	26
6.1.	Jogorvoslat.....	26
7.	A támogatás elszámolása és ellenőrzése	26
8.	Ügyfélszolgálatok elérhetősége.....	27
9.	Mellékletek.....	27

1. Bevezető

1.1. A pályázati kiírás indokoltsága, felépítése

Magyarország Kormányának egyik kiemelt célja a kistelepülések népességmegtartó erejének növelése, a fiatalok helyben maradása, az elvándorlás visszaszorítása. Hosszú távú tervei között szerepel, hogy a falvak ismét vonzóvá váljanak a fiatalok, a családok és a letelepedni vágyók körében.

A Magyar Falu Program célja az 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságszámú települések hátrányainak enyhítése, az életkörülmények folyamatos javítása, így többek között az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz és közszolgáltatásokhoz való hozzájutás, az egészségügyi alapellátás biztosítása, feltételeinek javítása; a lakosok testi, lelki, szellemi egészségének megőrzése; az egészséges életmód, a gyermekek egészséges testi és lelki fejlődésének elősegítése, illetve olyan fejlesztések megvalósítása, amelyek vonzóvá teszik az ott élők, illetve a letelepedni szándékozók számára a településeket.

A Miniszterelnökséget vezető miniszter (a továbbiakban: Támogató) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program keretében Magyarország területén működő 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságszámú települések önkormányzatai/önkormányzatok társulásai (a továbbiakban: önkormányzat) **kizárólagos tulajdonában lévő egyes ingatlanok korszerűsítésére, fejlesztésére, felújítására, építésére, valamint eszközök beszerzésére** (a továbbiakban: kiírás) az 1.1.1. pontban szereplő pályázati kategóriák szerint.

A támogatás lebonyolításával összefüggő feladatok ellátásában a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) vesz részt.

1.1.1. A pályázati kiírás felépítése

Pályázati kiírás kategóriája: MFP-ÖTIK/2021/1	Pályázati kiírás kategóriája: MFP-ÖTIK/2021/2	Pályázati kiírás kategóriája: MFP-ÖTIK/2021/3	Pályázati kiírás kategóriája: MFP-ÖTIK/2021/4	Pályázati kiírás kategóriája: MFP-ÖTIK/2021/5	Pályázati kiírás kategóriája: MFP-ÖTIK/2021/6
Faluházak fejlesztése	Szolgálati lakás felújítása, fejlesztése	Orvosi szolgálati lakás felújítása, fejlesztése	Orvosi rendelők fejlesztése, építése	Óvodaépületek felújítása, korszerűsítése, új óvoda építése	Közösségi terek fejlesztése

A jelen kiírás keretében szereplő hat pályázati kategória közül **legfeljebb három kategóriában** nyújtható be pályázat.

Egy Pályázó **legfeljebb három pályázatot nyújthat** be, azzal, hogy ugyanazon pályázati kategóriára csak egy pályázat nyújtható be. Több pályázó – ide nem értve az önkormányzati társulásokat – nem nyújthat be együttesen pályázatot.

Pályázati kategóriánként külön pályázatot szükséges benyújtani, melyek külön-külön kerülnek elbírálásra. Több pályázat esetén, a külön pályázati kategóriára benyújtott pályázatok nincsenek egymásra, illetve a pályázatok értékelésére befolyással, nem jelentenek előnyt az adott pályázat elbírálása során.

Felhívjuk a figyelmet a kettős finanszírozás - ugyanazon beruházási elemek, projektrészek több pályázatban való szerepeltetésének – elkerülésére.

A pályázatok feltételeit a jelen kiírás, az „Általános Útmutató a Magyar Falu Program keretében 2021. évben meghirdetett kiírásokhoz” (a továbbiakban: Útmutató 2021.), valamint az Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) című dokumentumok tartalmazzák.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A kiírás meghirdetésekor a támogatás rendelkezésre álló keretösszege

20 000 000 000 forint,

amelynek előirányzati fedezetét a Miniszterelnökség hazai forrásból biztosítja Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 1. melléklet XLVII. Gazdaságvédelmi Alap 2. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Gazdaságvédelmet szolgáló miniszterelnökségi fejezeti kezelésű előirányzatok, 1. Magyar Falu Program jogcímcsoport terhére.

2. Pályázók (Jogosultak) köre

Jelen kiírásra pályázatot nyújthatnak be:

- Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 321) esetén:
azok a települések, ahol az állandó lakosságszám 5000 fő, és ez alatti, a 2020. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján.
- Helyi önkormányzatok társulása (GFO 327) esetén:
azok a társulások, amelyeknek a fejlesztés helye szerinti tagtelepülésén (projekt megvalósulási helyszínén) az állandó lakosságszám 5000 fő, és ez alatti, a 2020. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján.

A kiírás nem zárja ki azt, ha a 100%-os önkormányzati tulajdon több önkormányzat között oszlik meg. Ebben az esetben a pályázatot benyújtó önkormányzatnak valamennyi tulajdonos önkormányzat nyilatkozatát is csatolnia kell a pályázathoz, melyben hozzájárul(nak) a kiírás alapján tervezett beruházás végrehajtásához.

2.1. Támogatásban nem részesíthetők köre

A vonatkozó szabályokat az Útmutató 2021. 2.1.1. pontja tartalmazza.

2.2. A pályázat benyújtásának határideje és módja

A pályázatot kizárólag elektronikus úton a Kincstár által, a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus benyújtó felületen keresztül lehet benyújtani. A pályázatot benyújtó önkormányzatnak/társulásnak rendelkeznie kell hivatali kapuval. A kapcsolattartás kizárólag elektronikus úton történik.

Jelen kiírás keretében a **pályázati kategóriák benyújtására**

2021. április 16. napja és 2021. május 16. napja között van lehetőség.

A pályázat módosítására a benyújtást követően nincs lehetőség! A határidő elmulasztása jogvesztő!

További szabályokat az Útmutató 2021. 2.2.1. pontja tartalmaz.

2.3. Kiválasztási kritériumok

Jelen pályázati kiírás keretében egy jogosult által benyújtott több pályázat esetén is, az elbírálás pályázonként valósul meg.

2.3.1. Jogosultsági (formai) kritériumok

- A pályázat (elektronikus benyújtó felület) valamennyi rovata ki van töltve, és minden kérdésre választ ad;
- A pályázat benyújtására jogosult, a 4. pontban szereplő pályázati kategóriák szerinti tevékenységek megvalósítására nyújtotta be pályázatát;
- A kötelező nyilatkozatok kitöltésre kerültek, azok hitelesek, teljeskörűek és nem valótlan tartalmúak;
- A kötelező csatolandó mellékletek megfelelő tartalommal és határidőben benyújtásra kerültek.

2.3.2. Tartalmi értékelési szempontok

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok:

- A Pályázó adóerő-képessége, melyet a *Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről* szóló 2020. évi CX. törvény 2. melléklet 1.3. pontja szerint kell figyelembe venni;
- A fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett járások besorolásáról* szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján;
- A fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről* szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. rendelet alapján;
- A Magyar Falu Program jelen pályázati kiírásához való viszonya, indokoltsága, célja, részletes szakmai tartalma, komplexitása, viszonya más korábbi és tervezett települési fejlesztésekkel;
- A projekt keretében meghozott környezettudatosági, energiahatékonysági intézkedései, ezek társadalmi hatása, fenntarthatósága.

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok mellett különösen támogathatók:

- MFP-ÖTIK/2021/4 - Orvosi rendelők fejlesztése, építése pályázati kategória esetében:
 - Azon önkormányzatok, akik a háziorvosi, házi gyermekorvosi alapellátást nyújtó, fogorvosi, védőnői feladatellátást egy épületben valósítják meg;
 - Azon önkormányzatok, akik nem rendelkeznek a pályázat kiírásakor működő orvosi rendelővel, és a projekt keretében a háziorvosi, házi gyermekorvosi alapellátást nyújtó, fogorvosi, védőnői feladatellátást, illetve praxisközösséget egy épületben valósítják meg;
 - Azon önkormányzatok, akiknél a pályázat keretében praxisközösség kialakítására kerül sor.
- MFP-ÖTIK/2021/5 - Óvodaépületek felújítása, korszerűsítése, új óvoda építése pályázati kategória esetében:
 - Azon önkormányzatok, amelyek esetében a pályázat keretében férőhelybővítést valósítanak meg.
- MFP-ÖTIK/2021/6 – Községi terek fejlesztése pályázati kategória esetében:
 - Azok a települések, amelyek a pályázat beadásakor nem rendelkeznek jelenleg működő, közösségi funkciót betöltő közösségi és kulturális térrel.

2.4. Hiánypótlás és tisztázó kérdés

A befogadott pályázatok jogosultsági (formai) értékelését a Kincstár végzi. Ha a pályázat hiányos, hibás, úgy a Kincstár **pályázatonként egy alkalommal** hiánypótlásra történő felszólítást bocsát ki. A Pályázó a hiánypótlást **6 napon belül** köteles teljesíteni.

A határidőn túl beérkezett hiánypótlást a Támogató nem köteles figyelembe venni, így a Támogató a pályázatot elutasíthatja, illetve a döntés a határidőben rendelkezésre álló dokumentumok alapján kerül meghozatalra.

További szabályokat az Útmutató 2021. 2.2.2. és 2.2.3. pontjai tartalmaznak.

3. A finanszírozással kapcsolatos információk

3.1. A támogatás formája

A Magyar Falu Program keretében nyújtott támogatás **vissza nem térítendő, 100%-os támogatási intenzitású hazai támogatásnak** minősül.

3.2. Biztosítékok köre

A Pályázónak jelen pályázati konstrukcióban nem kell biztosítékot nyújtania.

3.3. Saját forrás

A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

3.4. Támogatási összeg finanszírozása

A támogatás 100%-ban előfinanszírozással történik.

3.5. Maximálisan igényelhető támogatási összeg

A projekt/projektek maximálisan igényelhető támogatási összegét az alábbi táblázat tartalmazza.

A pályázat keretében igényelhető maximális támogatási összegbe beleszámítandó az önállóan támogatható és az önállóan nem támogatható, választható tevékenységekre igényelhető támogatási összeg is.

Kategória		Az igényelhető támogatási összeg felső határa	
MFP-ÖTIK/2021 1.	Faluházak fejlesztése	• Helyi települési önkormányzatok esetében, amelyek önálló polgármesteri hivatal tartanak fenn: 50 millió Ft	
		• Közös önkormányzati hivatal székhelyétől szolgáló épülete esetén: 50 millió Ft	
		• Közös önkormányzati hivatal tagtelepülés/kirendeltség épülete esetén: 30 millió Ft	
MFP-ÖTIK/2021 2.	Szolgálati lakás felújítása, fejlesztése	30 millió Ft A maximálisan igényelhető támogatási összeg több lakás esetén sem haladhatja meg a 30 millió forintot!	
MFP-ÖTIK/2021/3.	Orvosi szolgálati lakás felújítása, fejlesztése	60 millió Ft A maximálisan igényelhető támogatási összeg több lakás esetén sem haladhatja meg a 60 millió forintot!	
MFP-ÖTIK/2021 4.	Orvosi rendelők fejlesztése, építése	Egycélú orvosi rendelő esetén:	30 millió Ft
		Többcélú intézmény létrehozása esetén	• két rendelő típus esetén: 60 millió Ft
			• három rendelő típus esetén: 100 millió Ft
			• négy rendelő típus esetén: 125 millió Ft
		Praxisközösség esetén intézmény létrehozása	• legalább 5 háziorvosi szolgálat részvételével: 125 millió Ft
MFP-ÖTIK/2021 5.	Óvodaépületek felújítása, korszerűsítése, új óvoda építése	• Új építés esetén:	150 millió Ft
		• Felújítás, átépítés, átalakítás, bővítés, korszerűsítés, <u>férőhely bővítés esetén:</u>	100 millió Ft
		• Felújítás, átépítés, átalakítás, bővítés, korszerűsítés, férőhely bővítés nélkül:	50 millió Ft
MFP-ÖTIK/2021/6.	Közösségi terek fejlesztése	25 millió Ft	

3.6. Az elszámolható általános költségek mértékére, arányára, illetve egyes egyéb költségtípusok arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költségek vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni azzal, hogy az egyes pályázati kategóriáknál ettől eltérő szabályok is meghatározásra kerülhettek.

Költségtípus	Mértéke az összes elszámolható költségre vetítve
I. Projekt-előkészítési, tervezési költségek - pályázati dokumentáció összeállítása - műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése - tervezés, engedélyezés - hatósági eljárások költsége - szakértői vélemény költsége II. Közbeszerzési eljárás költségei - közbeszerzési dokumentáció összeállítása - közbeszerzési tanácsadói tevékenység - közbeszerzési eljárás díja III. Műszaki ellenőri szolgáltatás - műszaki ellenőri szolgáltatás költsége és a kapcsolódó engedélyek és egyéb hatósági díjak IV. Projektmenedzsment költségeV. Tájékoztatás és nyilvánosság költségei ¹	legfeljebb 7 %
VI. Eszközbeszerzés: a megpályázott pályázati kategóriában meghatározott maximális keretösszege belül, az elszámolható költségek legfeljebb 15%-ig támogatható. A következő infokommunikációs eszközök támogatásának felső korlátja legfeljebb 150.000 Ft/db : mobiltelefon, okostelefon, projektor, laptop, táblagép.	legfeljebb 15%
VII. Környezetrendezés tevékenység a megpályázott pályázati kategóriában meghatározott maximális keretösszege - elszámolható költségeken – belül.	legfeljebb 5 millió Ft

A közbeszerzési eljárással, valamint a tájékoztatás és nyilvánosság biztosításával kapcsolatos további szabályokat az Útmutató 2021. 3.9. és 5.6. pontja tartalmazza.

3.7. A támogatás folyósítása

A megítélt támogatási összeget a Kincstár a Támogatói Okirat kiállítását követő **öt napon belül** átutalja a Kedvezményezett nevére szóló, a pályázatban megadott bankszámlaszámra.

További szabályokat az Útmutató 2021. 3.2. pontja tartalmaz.

¹ A tájékoztatás és nyilvánosság követelményének teljesítése a Kedvezményezett kötelezettsége, mely jelen felhívás keretében önállóan nem támogatható, azonban kötelezően megvalósítandó tevékenységnek minősül.

3.8. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel jelen kiírás önállóan támogatható, valamint önállóan nem támogatható, választható tevékenységi körébe, különösen az alábbiakhoz kapcsolódó költségek:

- Korábbi hazai és/vagy európai uniós projekt keretében már támogatásra került projektelemek elszámolása;
- Saját teljesítés;
- Használt eszközök vásárlása és/vagy telepítése, beépítése;
- Használt anyag vásárlása és/vagy beépítése;
- Járműbeszerzés;
- Ingatlanbiztosítás költsége;
- Egyszer használatos eszközök, forgóeszközök beszerzése, melyek fenntartása hosszú távon nem biztosított, így a jogszabályokban szereplő ilyen jellegű tételek költsége nem elszámolható;
- A fejlesztéssel érintett ingatlanon kívüli fejlesztési tevékenység.

A megítélt támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

Amennyiben a Pályázó úgy nyilatkozott, hogy a támogatás tekintetében ÁFA visszaigénylési joga van, úgy az ÁFA összege nem számolható el.

További szabályokat az Útmutató 2021. 3.6. pontja tartalmaz.

4. Pályázati kategóriákra vonatkozó külön szabályok

Figyelem! A pályázati kategóriákat érintő **általános** - az összes pályázati kategóriára vonatkozó - szabályokat a kiírás **5. pontja tartalmazza**.

4.1. Faluházak fejlesztése (polgármesteri hivatalként, közös önkormányzati hivatalként vagy akként is funkcionáló többcélú intézmények) (MFP-ÖTIK/2021/1)

Jelen pályázati kategória tekintetében cél a települések számára igényes környezet megteremtése a közügyek intézésére, továbbá azon többcélú intézmények megújítása is, ahol polgármesteri hivatal is működik. Ezáltal a kiírás jelen pályázati kategóriája lehetőséget biztosít az 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságszámú **települések** önkormányzatai, önkormányzatok társulásai **polgármesteri hivatalként, közös önkormányzati hivatalként (vagy akként is) funkcionáló (többcélú) intézményei** (a továbbiakban: Faluház) **külső és belső felújítására, korszerűsítésére**.

A polgármesteri hivatalok felújítása többcélú fejlesztés: egyrészt a helyi lakosság számára egy korszerűbb, minél több igényt kielégítő hivatal rendelkezésre állása, másrészt a korszerűsítéssel a helyben dolgozók munkakörülményeinek javítása, továbbá a hivatal fenntartásához kapcsolódó költségek tartós csökkentése valósul meg.

4.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Kizárólagos önkormányzati tulajdonban lévő Faluházak:

- **külső és belső felújítása, korszerűsítése, átalakítása, bővítése** (például: energetikai korszerűsítés, megújuló energiaforrás alkalmazása, fűtése korszerűsítés, nyílászárócsere, hőszigetelés, épületgépészeti, épületvillamossági, épületszerkezeti fejlesztések, világítási rendszerek, info- és telekommunikációs hálózat korszerűsítése (kizárólag technikai feltételek megteremtése támogatható), szaniter berendezési tárgyak (például: mosdókagyló, wc, mosogató, csapok, stb.);
- **új épület építése kizárólag abban az indokolt esetben** támogatható, ha a meglévő Faluház épülete szakértői vélemény alapján alátámasztottan életveszélyes vagy a felújítása, korszerűsítése már nem gazdaságos;
- **környezetrendeztetés:** a fejlesztéssel érintett 100%-os önkormányzati tulajdonú ingatlanon található, a fejleszteni kívánt épülethez „tartozó” terasz, előtető, kerítés, bejáró, parkoló, gépkocsi-tároló, melléképület kialakítása, felújítása; járda építése és/vagy térkövezése; kert-, udvar rendezése; kertépítés (legfeljebb 5 millió Ft)²;

A 4.1.1. pontban felsorolt támogatható tevékenységek közül **legalább egy tevékenység kötelezően megvalósítandó.**

A Pályázó a pályázat keretében a 4.1.1. - Önállóan támogatható tevékenységek – pontban felsorolt tevékenységek közül **egy** meglévő polgármesteri hivatalként/ közös önkormányzati hivatal épületként vagy akként is funkcionáló többcélú intézmény (Faluház) fejlesztésére, illetve egy új Faluház építésére és az ezekhez kapcsolódó, önállóan nem támogatható tevékenységek megvalósítására igényelhet támogatást.

4.1.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Önállóan nem, csak a 4.1.1. pontban felsorolt tevékenységekkel **együtt** támogatható tevékenységek:

- ingatlanvásárlás (az elszámolható költségek legfeljebb 40%-ig támogatható);
- bútorbekészítés, feladatellátáshoz szükséges eszközök beszerzése;
Figyelem! A következő infokommunikációs eszközök támogatásának felső korlátja legfeljebb **150 000 Ft/db**: mobiltelefon, okostelefon, projektor, laptop, táblagép;
- akadálymentesítés;
- azbesztmentesítés;
- előkészítési, tervezési tevékenységek (pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások-, szakértői vélemény költsége);
- közbeszerzési eljárás költségei (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység, közbeszerzési eljárás díja);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: műszaki ellenőrzés, projekt menedzsment költsége).

² Az ingatlanon kívüli út- és járdaépítés tevékenységre a Magyar Falu Program keretében meghirdetésre kerülő más pályázati kiírás keretében lesz lehetőség.

4.1.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység

- Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (lásd még jelen kiírás 3.6. pontja).

4.1.4. Nem támogatható tevékenységek

Az MFP-ÖTIK/2021/1 kategória keretében a 4.1.1., 4.1.2., 4.1.3. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően **más tevékenység nem támogatható**, különös tekintettel a kiírás 3.8. és az Útmutató 2021. 3.6. pontjában foglaltakra, továbbá:

- nem támogathatóak a 4.1.1. pontban meghatározott tevékenységek, ha a fejlesztéssel érintett Faluházban nem működik polgármesteri hivatal vagy közös önkormányzati hivatal székhelye/kirendeltsége;
- a 4.1.3. pontban meghatározott tevékenységen túli kommunikációs költségek (például: weblap létrehozása, weblap üzemeltetési költségei, domain díj, stb.);
- működési kiadások (pl. közmuhszolgáltatók által kibocsátott számlák ellenértéke, internet előfizetés költsége, dologi kiadások, stb.).

4.2. Szolgálati lakás felújítása, fejlesztése (MFP-ÖTIK/2021/2)

Jelen pályázati kategória célja a kiemelt falusi közfeladatokat ellátó szakmák elismertségének visszaállítása, ennek érdekében az 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságszámú településeken közfeladatot ellátó személy részére a lakhatás biztosításának támogatása.

A kiírás jelen pályázati kategóriája a 100%-os önkormányzati tulajdonban álló ingatlan felújítását, átalakítását, bővítését, funkcióváltását, továbbá szolgálati lakásnak kialakítandó ingatlan vásárlását segíti, amely ingatlant az adott közfeladatot ellátó személy számára az önkormányzat szolgálati lakás céljából rendelkezésre bocsát a közfeladat betöltése idejéig.

Azon települések pályázhatnak, amelyek **a pályázó településen foglalkoztatott jegyző, pénzügyi munkakörben foglalkoztatott önkormányzati köztisztviselő, iskolapedagógus, óvodapedagógus, kulturális munkakörben foglalkoztatott személy³, felsőfokú végzettségű bölcsődei kisgyermeknevelő, fogorvos, védőnő, körzeti megbízott** (a kiírás egésze tekintetében együttesen: közfeladatot ellátó személy) számára biztosítanak szolgálati lakást.

4.2.1. Önállóan támogatható tevékenységek

A pályázó településen közfeladatot ellátó személyek számára **kizárólagos önkormányzati tulajdonban lévő** szolgálati lakás:

- **külső és belső felújítása, korszerűsítése, átalakítása, bővítése** (például: energetikai korszerűsítés, megújuló energiaforrás alkalmazása, fűtőkorszerűsítés, nyílászárócsere, hőszigetelés, épületgépészeti, épületvillamossági, épületszerkezeti fejlesztések, világítási rendszerek, info- és telekommunikációs hálózat korszerűsítése (kizárólag technikai feltételek megteremtése támogatható), szaniter berendezési tárgyak (például: mosdókagyló, wc, kád, mosogató, csapok, stb.);
- **funkciójukat veszített épületek ez irányú hasznosítása, funkcióváltás;**

³ 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet 2. számú mellékletében felsorolt, helyben foglalkoztatott személyek.

- **ingatlanvásárlás** (kivéve: építési telek) szolgálati lakás kialakítása céljából. (A megvásárolt ingatlanok legkésőbb a projekt megvalósítási határidejéig lakhatási célra alkalmasnak kell lennie.);
- **környezetrendeztetés:** a fejlesztéssel érintett 100%-os önkormányzati tulajdonú lakáshoz „tartozó” terasz, előtető, kerítés, bejáró, parkoló, gépkocsi-tároló, melléképület kialakítása, felújítása; járda építése és/vagy térkövezése; kert-, udvar rendezése; kertépítés, amennyiben a pályázat keretében érintett 100%-os önkormányzati tulajdonú ingatlanon található összes épület (tulajdonhányad) szintén 100%-os önkormányzati tulajdonban van (legfeljebb 5 millió Ft)⁴.

A 4.2.1. pontban felsorolt támogatható tevékenységek közül **legalább egy tevékenység kötelezően megvalósítandó.**

A pályázat keretében **egy vagy több** szolgálati lakás felújítása, korszerűsítése is támogatható, amennyiben valamennyi lakás megfelel a kiírásban megfogalmazott céloknak, különösen annak, hogy minden érintett lakás a kiírás 4.2. pontjában felsorolt közfeladatot ellátó személy számára biztosít lakhatást. A projekt maximálisan igényelhető támogatási összege több lakás esetén sem haladhatja meg a kiírás 3.5. pontjában rögzített **30 millió forintot.**

Ugyanazon közfeladatot ellátó személy vonatkozásában **kizárólag egy** szolgálati lakás felújítására, fejlesztésére igényelhető támogatás!

Jelen pályázati kategória önállóan támogatható tevékenységei **kizárólag abban az esetben** valósíthatóak meg **a közfeladat ellátásának helye szerinti településtől eltérő településen**, amennyiben az adott településen nincs 100%-os önkormányzati tulajdonban lévő szolgálati lakás kialakítására alkalmas épület. Azonban a megvalósítás helye ebben az esetben is olyan településen kell legyen, ahol az állandó lakosságszám 5000 fő, és ez alatti, a 2020. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján. Ebben az esetben a pályázathoz csatolandó a pályázó település képviselőjére jogosult személy nyilatkozata arról, hogy nincs erre a célra alkalmas épület és a nyilatkozatban az eltérő településsel való összefüggését is igazolni szükséges **(6. számú melléklet).**

Kizárólag az a pályázat támogatható, amelynek keretében az önkormányzat a pályázat benyújtásának időpontjában **már együttműködési megállapodással rendelkezik a közfeladatot ellátó személlyel.** Az együttműködési megállapodást szerződéses jogviszony, illetve jogviszonyt igazoló dokumentum alapján szükséges megkötni. Az együttműködési megállapodást **(5. számú melléklet)** a pályázathoz csatolni kell.

Fogorvos és védőnő esetén a pályázathoz kötelezően csatolandó a **feladat-ellátási szerződés** (/közalkalmazotti jogviszony esetén a szolgálat ellátását alátámasztó **dokumentum**) is.

Amennyiben a pályázat benyújtásakor a fogorvosi/védőnői szolgálat betöltetlen⁵, úgy a Pályázó (vagy, ha a Pályázó - akár több települést érintő - adott szolgálati körzethez tartozik, akkor az

⁴ Az ingatlanon kívüli út- és járdaépítés tevékenységre a Magyar Falu Program keretében meghirdetésre kerülő más pályázati kiírás keretében lesz lehetőség.

⁵ http://www.neak.gov.hu/felso_menu/lakossagnak/szerzodott_szolgaltatok

egészségügyi ellátási körzet székhely települése, azaz az egészségügyi szolgálat címe szerinti település) az egészségügyi alapellátás biztosításának érdekében feladat-ellátási előszerződést köthet (**10. számú melléklet**), melyet a pályázathoz szükséges csatolni. Ebben az esetben a feladat-ellátási szerződést (/jogviszonyt alátámasztó dokumentumot) a Kedvezményezettnek az elszámolás keretében szükséges benyújtania.

(Lásd még 1. számú melléklet B.) pontja.)

4.2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Önállóan nem, csak a 4.2.1. pontban felsorolt tevékenységekkel **együtt** támogatható tevékenységek:

- akadálymentesítés;
- azbesztmentesítés;
- előkészítési, tervezési tevékenységek (pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások-, szakértői vélemény költsége);
- közbeszerzési eljárás költségei (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység, közbeszerzési eljárás díja);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: műszaki ellenőrzés, projekt menedzsment költsége);
- szolgálati lakás felszereléséhez szükséges bútorok, eszközök, háztartási gépek. (Háztartási gépek esetén kizárólag mosógép, szárítógép, mosogatógép, hűtőszekrény, tűzhely, páraelszívó, mikrohullámú sütő vásárlása támogatható, lakásonként 1-1 db.)

4.2.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység

- Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (lásd még jelen kiírás 3.6. pontja).

4.2.4. Nem támogatható tevékenységek

Az MFP-ÖTIK/2021/2 kategória keretében a 4.2.1., 4.2.2., 4.2.3. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően **más tevékenység nem támogatható**, különös tekintettel a kiírás 3.8. és az Útmutató 2021. 3.6. pontjában foglaltakra, továbbá:

- a 4.2.3. pontban meghatározott tevékenységen túli kommunikációs költségek (például: weblap létrehozása, weblap üzemeltetési költségei, domain díj, stb.);
- működési kiadások (pl. közműszolgáltatók által kibocsátott számlák ellenértéke, internet előfizetés költsége, dologi kiadások, stb.);
- új szolgálati lakás építése.

4.3. Orvosi szolgálati lakás felújítása, fejlesztése (MFP-ÖTIK/2021/3)

Az elmúlt évszázadok során a falvak, kistelepülések társadalmi szerkezetében kiemelkedő szerep jutott a papoknak, orvosoknak és tanítóknak, akik a falu lakosainak testi, lelki és szellemi egészségéről gondoskodtak. Közfeladatokat ellátó személyekként lakhelyük általában a településközpontban, faluképi jelentőségű középületek (templom, iskola) szomszédságában épült és általános megbecsülésnek örvendtek.

Az utóbbi évszázad társadalmi, gazdasági és kulturális változásai a falvak, kistelepülések lassú elnéptelenedéséhez, népességmegtartó erejének csökkenéséhez vezettek.

Az orvosi szolgálati lakás pályázati kategória célja az 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságszámmal rendelkező önkormányzatoknál vagy önkormányzati társulásoknál a Pályázó működési területén tevékenykedő orvosi - **kizárólag házi orvos, házi gyermekorvos** - feladatot ellátó személy részére lakhatás biztosításának támogatása.

A kiírás jelen pályázati kategóriája a 100%-os önkormányzati tulajdonú ingatlan felújítását, átalakítását, bővítését, funkcióváltását, továbbá orvosi szolgálati lakásnak kialakítandó ingatlan vásárlását segíti, amely ingatlant az adott közfeladatot ellátó személy számára az önkormányzat szolgálati lakás céljából rendelkezésre bocsát a közfeladat betöltése idejéig.

4.3.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Házi orvos, házi gyermekorvos, mint közfeladatot ellátó személyek számára kizárólagos önkormányzati tulajdonban lévő szolgálati lakás:

- **külső és belső felújítása, korszerűsítése, átalakítása, bővítése** (például: energetikai korszerűsítés, megújuló energiaforrás alkalmazása, fűtőkorszerűsítés, nyílászárócsere, hőszigetelés, épületgépészeti, épületvillamossági, épületszerkezeti fejlesztések, világítási rendszerek, info- és telekommunikációs hálózat korszerűsítése (kizárólag technikai feltételek megteremtése támogatható), szaniter berendezési tárgyak (például: mosdókagyló, wc, kád, mosogató, csapok, stb.);
- **funkciójukat veszített épületek ez irányú hasznosítása, funkcióváltás;**
- **ingatlanvásárlás** (kivéve: építési telek) orvosi szolgálati lakás kialakítása céljából. (A megvásárolt ingatlannak legkésőbb a projekt megvalósítási határidejéig lakhatási célra alkalmasnak kell lennie.)
- **környezetrendeztetés:** a fejlesztéssel érintett lakáshoz „tartozó” terasz, előtető, kerítés, bejáró, parkoló, gépkocsi-tároló, melléképület kialakítása, felújítása; járda építése és/vagy térkövezése; kert, udvar rendezése, kertépítés, amennyiben a pályázat keretében érintett 100%-os önkormányzati tulajdonú ingatlanon található összes épület (tulajdonhányad) szintén 100%-os önkormányzati tulajdonban van (legfeljebb 5 millió Ft)⁶.

⁶ Az ingatlanon kívüli út- és járdaépítés tevékenységre a Magyar Falu Program keretében meghirdetésre kerülő más pályázati kiírás keretében lesz lehetőség.

A 4.3.1. pontban felsorolt támogatható tevékenységek közül **legalább egy tevékenység kötelezően megvalósítandó.**

A pályázat keretében **egy vagy több** orvosi szolgálati lakás felújítása, korszerűsítése is támogatható, amennyiben valamennyi lakás megfelel a kiírásban megfogalmazott céloknak, különösen annak, hogy minden érintett lakás háziorvos, házi gyermekorvos, mint közfeladatot ellátó személyek számára biztosít lakhatást. A projekt maximálisan igényelhető támogatási összege több lakás esetén sem haladhatja meg a kiírás 3.5. pontjában rögzített **60 millió forintot**. A közfeladatot ellátó orvosok (háziorvos, házi gyermekorvos) vonatkozásában orvosonként **kizárólag egy** orvosi szolgálati lakás felújítására, korszerűsítésére igényelhető támogatás!

Jelen pályázati kategória önállóan támogatható tevékenységei **kizárólag abban az esetben** valósíthatóak meg **a közfeladat ellátásának helye szerinti településtől eltérő településen**, amennyiben az adott településen nincs 100%-os önkormányzati tulajdonban lévő szolgálati lakás kialakítására alkalmas épület. Azonban a megvalósítás helye ebben az esetben is olyan településen kell legyen, ahol az állandó lakosságszám 5000 fő, és ez alatti, a 2020. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján. Ebben az esetben a pályázathoz csatolandó a pályázó település képviselőjére jogosult személy nyilatkozata arról, hogy nincs erre a célra alkalmas épület és a nyilatkozatban az eltérő településsel való összefüggését is igazolni szükséges **(6. számú melléklet)**.

Kizárólag az a pályázat támogatható, amelynek keretében az önkormányzat a pályázat benyújtásának időpontjában **már együttműködési megállapodással és feladat-ellátási szerződéssel** (/közalkalmazotti jogviszony esetén a szolgálat ellátását alátámasztó **dokumentummal**) rendelkezik. Az együttműködési megállapodást **(5. számú melléklet)** és a feladat-ellátási szerződést (/jogviszonyt alátámasztó dokumentumot) csatolni kell a pályázathoz.

Amennyiben a pályázat benyújtásakor a háziorvosi/házi gyermekorvosi szolgálat betöltetlen⁷, úgy a Pályázó (vagy, ha a Pályázó – akár több települést érintő - adott szolgálati körzethez tartozik, akkor az egészségügyi ellátási körzet székhely települése, azaz az egészségügyi szolgálat címe szerinti település) az egészségügyi alapellátás biztosításának érdekében feladat-ellátási előszerződést köthet **(10. számú melléklet)**, melyet a pályázathoz szükséges csatolni. Ebben az esetben a feladat-ellátási szerződést (/jogviszonyt alátámasztó dokumentumot) a Kedvezményezettnek az elszámolás keretében szükséges benyújtania. (Lásd még 1. számú melléklet B.) pontja.)

⁷ http://www.neak.gov.hu/felso_menu/lakossagnak/szerzodott_szolgaltatok

4.3.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Önállóan nem, csak a 4.3.1. pontban felsorolt tevékenységekkel **együtt** támogatható tevékenységek:

- akadálymentesítés;
- azbesztmentesítés;
- előkészítési, tervezési tevékenységek (pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások-, szakértői vélemény költsége);
- közbeszerzési eljárás költségei (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység, közbeszerzési eljárás díja);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: műszaki ellenőrzés, projekt menedzsment költsége);
- orvosi szolgálati lakás felszereléséhez szükséges bútorok, eszközök, háztartási gépek. (Háztartási gépek esetén kizárólag mosógép, szárítógép, mosogatógép, hűtőszekrény, tűzhely, páraelszívó, mikrohullámú sütő vásárlása támogatható, lakásonként 1-1 db.)

4.3.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység

- Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (lásd még: jelen kiírás 3.6. pontja).

4.3.4. Nem támogatható tevékenységek

Az MFP-ÖTIK/2021/3 kategória keretében a 4.3.1., 4.3.2., 4.3.3. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően **más tevékenység nem támogatható**, különös tekintettel a kiírás 3.8. és az Útmutató 2021. 3.6. pontjában foglaltakra, továbbá:

- a 4.3.3. pontban meghatározott tevékenységen túli kommunikációs költségek (például: weblap létrehozása, weblap üzemeltetési költségei, domain díj, stb.);
- működési kiadások (pl. közműszolgáltatók által kibocsátott számlák ellenértéke, internet előfizetés költsége, dologi kiadások, stb.);
- új szolgálati lakás építése.

4.4. Orvosi rendelők fejlesztése, építése (MFP-ÖTIK/2021/4)

A Kormány célul tűzte ki az egészségügyi ellátórendszer fejlesztését, az egészségügyi alapellátási rendszer eredményességének és hatékonyságának javítását, az intézmények szolgáltatásainak és infrastrukturális feltételeinek korszerűsítését, a hozzáférés egyenlőtlenségeinek mérséklését.

Jelen pályázati kategória támogatja az 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságszámú települések számára új, egycélú vagy többcélú egészségügyi létesítmény létesítését, vagy már meglévő önkormányzati tulajdonban lévő létesítmény átalakítását, felújítását, korszerűsítését, bővítését, orvosi rendelőnek kialakítandó ingatlan vásárlását és új építését, illetve az ezzel kapcsolatos berendezések, eszközök beszerzését.

4.4.1. Önállóan támogatható tevékenységek

- Meglévő egycélú vagy többcélú (háziorvosi, házi gyermekorvosi alapellátást nyújtó, fogorvosi, védőnői szolgáltatók) **egészségügyi létesítmény külső és belső felújítása, korszerűsítése, átalakítása, bővítése**, valamint meglévő, de eltérő funkciójú épület **egészségügyi létesítménnyé történő átalakítása** (például: energetikai korszerűsítés, megújuló energiaforrás alkalmazása, fűtőkorszerűsítés, nyílászárócseré, hőszigetelés, épületgépészeti, épületvillamossági, épületszerkezeti fejlesztések, világítási rendszerek, info- és telekommunikációs hálózat korszerűsítése, (kizárólag technikai feltételek megteremtése támogatható), mosdó(k) felújítása; szaniter berendezési tárgyak (úgy mint: mosdókagyló, wc, mosogató, csapok, stb.);
- **új egészségügyi intézmény (rendelő) építése;**
- **környezetrendezés:** a fejlesztéssel érintett 100%-os önkormányzati tulajdonú ingatlanon található, a fejleszteni kívánt épülethez „tartozó” terasz, előtető, kerítés, bejáró, parkoló, gépkocsi-tároló, melléképület kialakítása, felújítása; járda építése és/vagy térkövezése; kert, udvar rendezése, kertépítés (legfeljebb 5 millió Ft).⁸

A pályázatot benyújtó településen praktizáló orvos(ok), alkalmazásban álló védőnő vagy a településen egészségügyi alapellátás biztosítására szerződött szolgáltató aláírásával ellátott, a pályázatban szereplő, az általa biztosított alapellátáshoz és a fejlesztett szakrendelés(ek)hez kapcsolódó eszközök beszerzését támogató nyilatkozato(ka)t **(8. számú melléklet)** a pályázat benyújtásakor csatolni szükséges az elektronikus pályázati felületre.

A 4.4.1. pontban felsorolt támogatható tevékenységek közül **legalább egy tevékenység kötelezően megvalósítandó.**

A Pályázó a pályázat keretében a 4.4.1. - Önállóan támogatható tevékenységek – pontban felsorolt tevékenységek közül **egy** épületre és az ezekhez kapcsolódó, önállóan nem támogatható tevékenységek megvalósítására igényelhet támogatást.

⁸ Az ingatlanon kívüli út- és járdaépítés tevékenységre a Magyar Falu Program keretében meghirdetésre kerülő más pályázati kiírás keretében lesz lehetőség.

4.4.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Önállóan nem, csak a 4.4.1. pontban felsorolt tevékenységekkel **együtt** támogatható tevékenységek:

- ingatlanvásárlás (az elszámolható költségek legfeljebb 40%-ig támogatható);
- a háziorvosi, házi gyermekorvosi alapellátást nyújtó, fogorvosi, védőnői feladatellátáshoz, továbbá kizárólag belgyógyászati, kardiológiai, pszichiátriai, rehabilitációs és tüdőgyógyászati tevékenység végzéséhez szükséges bútorok, eszközök, beszerzése (és szükség szerint az üzembe helyezési költségük) a **7. számú mellékletben** szereplő eszközlista alapján.
Kizárólag állami finanszírozású közfeladatot ellátó orvosi rendelők működéséhez szükséges orvosi eszközök beszerzése támogatható;
- akadálymentesítés;
- azbesztmentesítés;
- előkészítési, tervezési tevékenységek (pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások-, szakértői vélemény költsége);
- közbeszerzési eljárás költségei (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység, közbeszerzési eljárás díja);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: műszaki ellenőrzés, projekt menedzsment költsége);

4.4.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység

- Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (lásd még: jelen kiírás 3.6. pontja).

4.4.4. Nem támogatható tevékenységek

Az MFP-ÖTIK/2021/4 kategória keretében a 4.4.1., 4.4.2., 4.4.3. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően **más tevékenység nem támogatható**, különös tekintettel a kiírás 3.8. és az Útmutató 2021. 3.6. pontjában foglaltakra, továbbá:

- egyszer használatos eszközök, forgóeszközök beszerzése, melyek fenntartása hosszú távon nem biztosított, így a jogszabályokban szereplő ilyen jellegű tételek költsége nem elszámolható;
- a 4.4.3. pontban meghatározott tevékenységen túli kommunikációs költségek (például: weblap létrehozása; weblap üzemeltetési költségei domain díj, stb.);
- működési kiadások (pl. közműszolgáltatók által kibocsátott számlák ellenértéke, internet előfizetés költsége, dologi kiadások, stb.).

4.5. Óvodaépületek felújítása, korszerűsítése, új óvoda építése (MFP-ÖTIK/2021/5)

Minden gyermeknek joga van a megfelelő testi, lelki, szellemi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges védelemhez, valamint a gondoskodáshoz. Az óvodafejlesztések középpontjában a gyermekek szellemi és erkölcsi szükségleteinek kielégítése áll, mely magába foglalja az érzelmi nevelést és a szocializáció biztosítását, valamint az anyanyelvi és értelmi szint fejlesztését, melyek a köznevelés megfelelő színvonalú megvalósítása révén érhetőek el.

Jelen pályázati kategória keretében megvalósuló fejlesztések hozzájárulnak a helyi köznevelési infrastruktúra fejlesztéséhez, ezáltal az 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságszámú települések számára új óvodák építését, meglévő 100%-os önkormányzati tulajdonban és önkormányzati vagy önkormányzati társulási vagy történelmi egyházak fenntartásában lévő óvodák felújítását, korszerűsítését és építését, illetve az ezzel kapcsolatos berendezések, eszközök beszerzését támogatja.

4.5.1. Önállóan támogatható tevékenységek

- **Meglévő óvodai intézmények épületeinek külső és belső felújítása, korszerűsítése, átalakítása, bővítése** (például: energetikai korszerűsítés, megújuló energiaforrás alkalmazása, fűtőkorszerűsítés, nyílászárócsere, hőszigetelés, épületgépészeti, épületvillamossági, épületszerkezeti fejlesztések, világítási rendszerek-, info- és telekommunikációs hálózat korszerűsítése (kizárólag technikai feltételek megteremtése támogatható), vizesblokk, öltöző felújítása, szaniter berendezési tárgyak (például: mosdókagyló, wc, mosogató, csapok, stb.);
- **új óvoda épület építése;**
- **környezetrendeztetés:** a fejlesztéssel érintett 100%-os önkormányzati tulajdonú ingatlanon található, a fejlesztési kívánt épülethez „tartozó” terasz, előtető, kerítés, bejáró, parkoló, gépkocsi-tároló, melléképület kialakítása, felújítása; járda építése és/vagy térkövezése; kert, udvar rendezése, kertépítés (legfeljebb 5 millió Ft);

A 4.5.1. pontban felsorolt támogatható tevékenységek közül **legalább egy tevékenység kötelezően megvalósítandó.**

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a pályázat benyújtásakor új óvoda létrehozásához, kialakításához kapcsolódik a fejlesztés, úgy legkésőbb az elszámolás benyújtásakor rendelkeznie kell a fejlesztés révén kialakított óvodára vonatkozó alapító vagy létesítő okirattal, szakmai alapidokumentummal, mely az elszámolás vizsgálata során ellenőrzésre kerül⁹.

Férőhelybővítés esetén a jelenlegi férőhelyek számát alátámasztó dokumentumot a pályázat benyújtásakor, míg a bővítéssel elért férőhelyszámot alátámasztó, módosított dokumentumot az elszámoláshoz szükséges benyújtani.

⁹ <https://www.oktatas.hu/koznevelés/kozerdekuadatok>

A Pályázó a pályázat keretében a 4.5.1. - Önállóan támogatható tevékenységek – pontban felsorolt tevékenységek közül **egy óvoda** építésére, vagy egy meglévő óvoda épületének fejlesztésére és az ezekhez kapcsolódó, önállóan nem támogatható tevékenységek megvalósítására igényelhet támogatást.

4.5.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Önállóan nem, csak a 4.5.1. pontban felsorolt tevékenységekkel **együtt** támogatható tevékenységek:

- ingatlanvásárlás (az elszámolható költségek legfeljebb 40%-ig támogatható);
- eszközbeszerzés: a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 161. § (2) bekezdés szerinti, az oktatásért felelős miniszter által meghatározott kötelező (minimális) felszerelési jegyzék alapján. A jelenleg hatályos lista a következő linken: https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kozoktatasi/Tanevkezdese2020/202012_2_sz_melleklet_honlapon_elr_heto_reesz.pdf, továbbá az oktatásért felelős miniszter által vezetett minisztérium honlapján érhető el. (**Kivétel,** azaz jelen pályázati kategória esetében nem szerezhettek be: a játszóudvarhoz tartozó eszközök - lásd kiírás 4.5.4. pontja - és a fentiekben nevezett listában szereplő egyszer használatos eszközök);
- akadálymentesítés;
- azbesztmentesítés;
- előkészítési, tervezési tevékenységek (pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások-, szakértői vélemény költsége);
- közbeszerzési eljárás költségei (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység, közbeszerzési eljárás díja);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: műszaki ellenőrzés, projekt menedzsment költsége).

4.5.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység

- Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (lásd még: jelen kiírás 3.6. pontja).

4.5.4. Nem támogatható tevékenységek

Az MFP-ÖTIK/2021/5 kategória keretében a 4.5.1., 4.5.2., 4.5.3. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően **más tevékenység nem támogatható**, különös tekintettel a kiírás 3.8. és az Útmutató 2021. 3.6. pontjában foglaltakra, továbbá:

- óvodai játszóudvar kialakítása, felújítása és a hozzá tartozó eszközbeszerzés (a Magyar Falu Program keretében meghirdetésre kerülő más pályázati kiírás keretében lesz rá lehetőség);
- a jelen kiírás 4.5.3. pontjában meghatározott tevékenységen túli kommunikációs költségek (például: weblap létrehozása, weblap üzemeltetési költségei, domain díj, stb.);
- működési kiadások (pl. közműszolgáltatók által kibocsátott számlák ellenértéke, internet előfizetés költsége, dologi kiadások, stb.);
- a jelen kiírás 4.5.2. pontjában, az eszközbeszerzésnél feltüntetett kivételek.

4.6. Községi terek fejlesztése (MFP-ÖTIK/2021/6)

A Kormány célul tűzte ki a kistelepülések népességmegtartó erejének növelését, a fiatalok helyben maradását, az elvándorlás visszaszorítását. Ezen célok elérésének egyik alappillére a közösségi épületek, terek kialakítása, felújítása az önkormányzatok és kulturális intézmények bevonásával.

Jelen pályázati kategória hozzájárul a helyi közösségi terek fejlesztéséhez, a helyi közösségi folyamatok kezdeményezéséhez, megvalósításához, lehetőséget ad a vidéki települési társadalom kohéziójának megerősödésére, a nemzeti és helyi identitástudat erősítésére.

Cél a hagyományos vidéki közösségi élet megerősödése, melynek érdekében a pályázati kategória esélyt ad a helyi kultúra, a szabadidős tevékenységek fejlődéséhez, támogatja a hagyományok megtartását és azok továbbvitelét, hozzájárul a kultúrközösségek közötti kommunikációhoz.

Ezáltal támogatás igényelhető a 100%-os önkormányzati tulajdonú ingatlanon lévő - **közösségszervezés és közművelődési szolgáltatások helyszíneire biztosított – közösségi épületek** (a továbbiakban: Községi terek) **építésére, felújítására és fejlesztésére.**

4.6.1. Önállóan támogatható tevékenységek

- **Közöségi terek külső és belső felújítása, korszerűsítése, átalakítása, bővítése** (például: energetikai korszerűsítés, megújuló energiaforrás alkalmazása, fűtőkorszerűsítés, nyílászárócseré, hőszigetelés, épületgépészeti, épületvillamossági, épületszerkezeti fejlesztések, meglévő világítási rendszerek-, info- és telekommunikációs hálózat korszerűsítése (kizárólag technikai feltételek megteremtése támogatható) vizesblokk, öltöző felújítása, szaniter berendezési tárgyak (például: mosdókagyló, wc, mosogató, csapok, stb.);
- **új épület építése;**
- **környezetrendezés:** a fejlesztéssel érintett 100%-os önkormányzati tulajdonú ingatlanon található, a fejlesztési kívánt épülethez „tartozó” terasz, előtető, kerítés, bejáró, parkoló, gépkocsi-tároló, melléképület kialakítása, felújítása; járda építése és/vagy térkövezése; kert, udvar rendezése, kertépítés; filagória, pavilon építése, felújítása, beszerzése (legfeljebb 5 millió Ft).

A 4.6.1. pontban felsorolt támogatható tevékenységek közül **legalább egy tevékenység kötelezően megvalósítandó.**

A Pályázó a pályázat keretében a 2.6.1. Önállóan támogatható tevékenységek közül **egy közösségi tér** fejlesztésére, továbbá az ezekhez kapcsolódó, önállóan nem támogatható tevékenységek megvalósítására igényelhet támogatást.

4.6.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Önállóan nem, csak a 4.6.1. pontban felsorolt tevékenységekkel **együtt** támogatható tevékenységek:

- ingatlanvásárlás (az elszámolható költségek legfeljebb 40%-ig támogatható);
- Községi terek fejlesztéséhez szükséges bútorbeszerzés, feladatellátáshoz szükséges eszközök beszerzése.

Figyelem! A következő infokommunikációs eszközök támogatásának felső korlátja legfeljebb 150 000 Ft/db: mobiltelefon, okostelefon, projektor, laptop, táblagép;

- akadálymentesítés;
- azbesztmentesítés;
- előkészítési, tervezési tevékenységek (pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások-, szakértői vélemény költsége);
- közbeszerzési eljárás költségei (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység, közbeszerzési eljárás díja);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: műszaki ellenőrzés, projekt menedzsment költsége).

4.6.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység

- Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (lásd még: jelen kiírás 3.6. pontja).

4.6.4. Nem támogatható tevékenységek

Az MFP-ÖTIK/2021/6 kategória keretében a 4.6.1., 4.6.2., 4.6.3. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően **más tevékenység nem támogatható**, különös tekintettel a kiírás 3.8. és az Útmutató 2021. 3.6. pontjában foglaltakra, továbbá:

- szökőkút, szobor építése, vásárlása;
- halastó, pihenőtó, kerti tó kiépítése;
- tudományos intézetek, intézmények, muzeális intézmények, levéltárak, kép- és hangarchívum, tájház építése, felújítása, bővítése;
- alapfokú, középfokú, felsőfokú oktatási intézmények építése, felújítása, bővítése;
- polgármesteri hivatal építése, felújítása, bővítése;
- mobil színpad beszerzése (a Magyar Falu Program keretében meghirdetésre kerülő más pályázati kiírás keretében lesz rá lehetőség);
- működési kiadások (pl. közműszolgáltatók által kibocsátott számlák ellenértéke, internet előfizetés költsége, dologi kiadások, stb.);
- a kiírás 4.6.3. pontjában meghatározott tevékenységen túli kommunikációs költségek (például: weblap létrehozása, weblap üzemeltetési költségei, domain díj, stb.);
- programok szervezése, lebonyolítása.

5. A Projekt megvalósításával kapcsolatos egyéb általános szabályok

A pályázati kategóriákat érintő, az alábbi - 5.1. pontot – kiegészítő egyéb elvárásokat (szabályokat) a kiírás szövege, és a 2. számú melléklet tartalmazza.

5.1. A projekt műszaki - szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások

- a) A Pályázónak figyelembe kell vennie, hogy a támogatott tevékenységgel létrehozott eredményeknek az alábbiakban felsoroltakon túlmenően meg kell felelniük a kiírás **2. számú mellékletében foglalt, pályázati kategóriánként külön szerepeltetett elvárásoknak.**
- b) Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatott tevékenységek megvalósítása során **a hatályos, építésre vonatkozó jogszabályok betartása kötelező.**
- c) Építési tevékenység esetén az adott szakterületre jogosultsággal rendelkező **műszaki ellenőr** alkalmazása, **építési és felmérési napló** vezetése kötelező.
- d) Új építmény építése, épület korszerűsítése, felújítása, átalakítása, bővítése (engedélyköteles és nem engedélyköteles tevékenység) esetén a tervező által készített, a tervezett beruházást bemutató **alaprajzot, vázlatrajzot, helyszínrajzot, homlokzati rajzot** (legalább M: 1:200-as léptékben), **műszaki leírást** (amely a tervezett beruházást a megértéshez szükséges részletezettséggel teljes körűen ismerteti), valamint amennyiben releváns, a meglévő állapotot bemutató **fotódokumentációt** (építési tevékenység esetén kötelező) a pályázat mellékleteként szükséges benyújtani. (A jelenlegi és a tervezett állapot bemutatása is szükséges.)

A műszaki leírásra vonatkozó további előírásokat az Útmutató 2021. dokumentum tartalmazza.

- e) Engedélyköteles építési tevékenység esetén a **Támogatói Okirat kiadásának feltétele a véglegessé vált építési engedély** és a záradékolt dokumentáció benyújtása.
Az *elszámoláshoz* mellékelni kell a véglegessé vált használatbavételi engedélyt vagy a hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette.
- f) Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén az *elszámoláshoz* mellékelni kell a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet.
- g) Amennyiben a fejlesztéssel érintett 100%-os önkormányzati tulajdonú épület nem kizárólag az adott megpályázott pályázati kategória céljának megfelelő funkciót lát el (többfunkciós épület), **de az ellátott funkciók mindegyike kizárólag önkormányzati, vagy önkormányzati és helyi szinten megjelenő állami közszolgáltatási feladatellátást szolgál, úgy kizárólag az épület közös külső szerkezeti és - a nyílászárón kívüli - homlokzati és kiegészítő építészeti elemei** (például: külső homlokzat, tető, ereszcsonna, lépcső), valamint az épület **közös használatú** (alaprajzzal igazolt) **beltéri helyiségeinek** (például: közös mosdó, váró), az épület **közös épületgépészeti elemeinek** korszerűsítése (például: közös kazán) tekintetében, a fejlesztés érdekében tervezett építési munkálatok - az egységes megjelenés érdekében - a teljes épület vonatkozásában támogathatóak.
Amennyiben az épület tekintetében a tulajdonos és a fenntartó/üzemeltető eltérő, úgy a beruházás tudomásulvételéről és a megvalósításhoz történő hozzájárulásáról fenntartó/üzemeltető nyilatkozatának csatolása is szükséges.

- h.) Amennyiben a fejlesztéssel érintett épület **nem kizárólag önkormányzati, vagy önkormányzati és helyi szinten megjelenő állami közszolgáltatási feladatellátást szolgál**, a nem önkormányzati és állami feladatellátást szolgáló épületrészhez kapcsolódó építési munkálatok a kiírás keretében nem támogathatóak. Ebben az esetben **egyértelműen elhatárolva, megbontva** szükséges feltüntetni a nem önkormányzati és állami feladatellátással érintett épületrészekhez tartozó tevékenységeket és költségeket a pályázatban és az alátámasztó dokumentumokban is. Amennyiben a fejlesztési cél nem bontható meg (például: tetőfelújítás, közös kazán), úgy a fejlesztéssel érintett épületrész érintett tulajdonságának (például: hasznos alapterület, m², m³, folyóméter, stb.) arányát figyelembe véve szükséges a pályázatban elszámolni kívánt költségeket meghatározni. A lehatárolást, az arányosítást és az elszámolni kívánt költségek számítását is bemutatni szükséges.
- i.) Fejlesztéssel érintett, a pályázat benyújtásakor **még nem működő óvoda alapító- vagy létesítő okirata és szakmai alapdokumentuma** legkésőbb az elszámolás során benyújtandó. (kötelező)

5.2. A projektvégrehajtás időtartama

5.2.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az Útmutató 2021. 3.3. pontja tartalmazza.

5.2.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a Támogatói Okirat hatálybalépésétől (kézbesítésétől) számított legfeljebb **24 hónap** áll rendelkezésre.

További szabályokat az Útmutató 2021. 3.4. pontja tartalmaz.

5.3. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni (amennyiben releváns):

Eredménymutató neve	Mértékegység
A fejlesztés keretében felújítással érintett épület/épületrész alapterülete (beleértve egy meglévő épület bővítését is) vagy az új épület alapterülete	m ²
Újonnan megépített/meglévő egészségügyi létesítményben létrehozott/felújított rendelőtípusok száma	db
A fejlesztés keretében beszerzett eszközök, felszerelések (bútorok, háztartási gépek, stb.) száma	db
Környezetrendezés keretében megvalósítandó tevékenységek kialakítása, felújítása esetében alapterület, folyóméter, beszerzés esetén darabszám	m ² és/vagy méter és/vagy db

5.4. Fenntartási kötelezettség

A fenntartási kötelezettség

- **Építési beruházások esetén** az elszámolás jóváhagyásáról szóló döntés hatálybalépését követő hónap első napjától számított **öt éven át**,
- **Eszközök, felszerelések, bútorok tekintetében** az elszámolás jóváhagyásáról szóló döntés hatálybalépését követő hónap első napjától számított **három éven át tart**.

A támogatással érintett ingatlanvagyon a beruházás megvalósításától számított **öt évig nem terhelhető meg, és nem idegeníthető el** kivéve, ha egyedi kérelem alapján a Támogató engedélyt ad rá.

Felhívjuk a Pályázók figyelmét, hogy amennyiben a pályázat keretében új épület építése valósul meg, a fenntartási időszak alatt az épületre **teljes körű biztosítással szükséges rendelkeznie**, melynek költsége nem támogatható.

További szabályokat az Útmutató 2021. 3.8. pontja tartalmaz.

5.5. ÁFA levonási jog

Jelen pontot az Útmutató 2021. 3.7. pontja tartalmazza.

6. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje

A Támogató a pályázat beadására nyitva álló határnapot követő 65 napon belül dönt. A Támogató döntéséről a Kincstár elektronikus úton értesíti a Kedvezményezettet. Amennyiben a Támogatói Okirat kiállításának feltétele valamilyen, jelen kiírás szerint kötelező dokumentum benyújtása, a Pályázónak legkésőbb a támogató döntéséről szóló értesítés kézbesítését követő legfeljebb 60 napon belül szükséges azt benyújtania, ennek hiányában Támogatói Okirat kiállítására nem kerülhet sor, a pályázat elutasításra kerül.

További szabályokat az Útmutató 2021. 2.2.5. pontja tartalmazza.

6.1. Jogorvoslat

Kifogás benyújtására nincs lehetőség.

További szabályokat az Útmutató 2021. 4. pontja tartalmazza.

7. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Támogatói Okiratban foglaltak végrehajtásának és a vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését elsősorban a Kincstár végzi. A Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettsége van.

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése*” pályázati kiírás

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

Az elszámolás benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését **(az utolsó támogatott tevékenység fizikai teljesítését) követő 60. nap.**

További szabályokat az Útmutató 2021. 5. pontja tartalmazza.

8. Ügyfélszolgálatok elérhetősége

A Kincstár és annak területi szerve személyes, elektronikus és telefonos ügyfélszolgálatot tart fenn. További szabályokat az Útmutató 2021. 7. pontja tartalmazza.

9. Mellékletek

A kitöltendő mellékletek szövegezését formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni.

1. számú melléklet

A pályázat benyújtásakor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban.

A pályázati kategóriákhoz külön-külön benyújtandó mellékleteket az 1. sz. melléklet B.) pontja tartalmazza.

A.) Minden pályázati kategória esetén benyújtandó mellékletek:

Építészeti/műszaki-költségvetési dokumentáció:

- a) Tervező által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, mely a tervezett beruházást a megértéshez szükséges részletezettséggel teljes körűen ismerteti **(kötelező)**. A műszaki leírásra vonatkozó előírásokat az Útmutató 2021. dokumentum tartalmazza.
- b) Új építmény építése, épület korszerűsítése, felújítása, átalakítása, bővítése (engedélyköteles és nem engedélyköteles tevékenység) esetén, a tervező által készített, a tervezett beruházást bemutató **alaprajz, vázlatrajz, helyszínrajz, homlokzati rajz legalább M: 1:200-as léptékben**. A jelenlegi és a tervezett állapot bemutatása is szükséges. **(kötelező)**
- c) A meglévő állapotot bemutató **fotódokumentáció (építési beruházás esetén kötelező)**.
- d) Tervezői nyilatkozat **műemléki védelemről**. (amennyiben releváns)
- e) **Engedély-, és/vagy bejelentés köteles építési tevékenység** esetében a pályázathoz elegendő az engedélyezési vagy bejelentési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, viszont amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a **véglegessé vált engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció**, úgy azt szükséges csatolni. (amennyiben releváns)
Ingatlan vásárlási tevékenységgel egybekötött fejlesztési tevékenység esetén (amennyiben az ingatlant a Pályázó a kérelem benyújtását követően vásárolja), csatolandó továbbá a fejleszteni kívánt ingatlan megvásárlásának szándékát igazoló **előszerződést** is.
- f) A **véglegessé vált** építési és/vagy vízjogi létesítési és/vagy közlekedési hatósági engedély megléte, továbbá ingatlanvásárlás esetén az **adásvételi előszerződés is a Támogatói Okirat kiállításának feltétele**. (amennyiben releváns)
- g) Nem engedélyköteles vagy bejelentés köteles építési tevékenység esetében **tervezői nyilatkozat** benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a projekt nem engedély- vagy bejelentés köteles és megfelel a hatályos OTÉK és a helyi építési szabályzat, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak. (amennyiben releváns)

Egyéb dokumentumok:

- h) A fejleszteni kívánt ingatlan (az ingatlan 100 %-os önkormányzati tulajdonát¹⁰ alátámasztó), 30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus **tulajdoni lapjának másolata (kötelező)**. Ingatlanvásárlás esetén is benyújtandó a tulajdoni lap másolata, amely ingatlan 100%-os önkormányzati tulajdonát az elszámoláskor szükséges igazolni.
- i) Egy darab **árajánlat vagy tervezői költségvetés/költségbecslés** (a jelen kiírás 3.6.pontjában felsorolt I-V. tevékenységek kivételével). **(kötelező)** Az árajánlattal kapcsolatos további szabályokat az Útmutató 2021. 8.1. pontja tartalmazza.

¹⁰ A 100 %-os önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a pályázat benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. A 100%-os tulajdon lehet önkormányzati vagy társulási tulajdon is.

- j) Bontás esetén egy darab árajánlat vagy tervezői költségvetés/költségbecslés. (amennyiben releváns)
- k) Amennyiben releváns (új építés esetén), az életveszélyes állapotúnak minősített épület, építmény vagy szerkezet esetén **szakértői szakvélemény. (kötelező)**
- l) Ingatlanvásárlás esetében a pályázat benyújtását megelőző 60 napnál nem régebbi, független értékbecslő által készített **értékbecslés. (amennyiben releváns)**
- m) Eszközök, felszerelések, bútorok és/vagy háztartási gépek beszerzése esetén egy darab **árajánlat és részletes műszaki leírás. Az árajánlattal kapcsolatos további szabályokat az Útmutató 2021. 8.1. pontja tartalmazza. (amennyiben releváns)**
- n) Az önkormányzati társulás **társulási megállapodása. (amennyiben releváns)**
- o) Abban az esetben, ha a fejlesztéssel érintett ingatlan több önkormányzat tulajdonában van, úgy a tulajdonosok a pályázat benyújtásához és a projekt megvalósításához **hozzájáruló nyilatkozatát** csatolni szükséges. (amennyiben releváns)
- p) A kiírás 5.1. g.) pontja értelmében, amennyiben az épület tekintetében a tulajdonos és a fenntartó/üzemeltető eltérő, úgy a beruházás tudomásulvételéről és a megvalósításhoz történő hozzájárulásáról fenntartó/üzemeltető nyilatkozatának csatolása is szükséges. **(kötelező)**
- q) **Aláírási címpéldány. (kötelező)**
- r) **Hivatalos, bank által hitelesített igazolás a bankszámláról. (kötelező)**
- s) Jelen kiírás **3. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „Projekt megvalósításával, kizáró okokkal kapcsolatosan”. **(kötelező)**
- t) Jelen kiírás **4. számú melléklete szerinti nyilatkozat** - „Nyilatkozat a kettős finanszírozás elkerüléséről”. **(kötelező)**
- u) Jelen kiírás **9. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „Üzemeltetésről szóló nyilatkozat”. **(kötelező)**

A fentiekben nevezett mellékleteken túlmenően, a pályázati kategóriánként külön-külön benyújtandó mellékleteket ugyanezen melléklet B.) pontja tartalmazza!

A Pályázónak az elektronikus benyújtó felületen, elektronikusan kötelező nyilatkozni arról, hogy:

- a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valósak és hitelesek;
- nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja;
- a pályázat tekintetében ÁFA levonási joggal rendelkezik-e;
- ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyeket a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóval egyidejűleg megküldi a támogatónak;
- nem áll fenn az Áht. 48/B. §-ában megjelölt kizáró okok egyike sem;
- a pályázati kiírás közzététele előtt az építési tevékenységet és az eszközbeszerzéseket nem kezdte meg;
- nyertes pályázat esetén vállalja, hogy a településen a tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása céljából kommunikációs eszközt helyez ki.

B.) Pályázati kategóriánként benyújtandó mellékeltek (a jelen melléklet A.) pontjában nevezettekén túlmenően):

MFP-ÖTIK/2021/2 - Szolgálati lakás felújítása, fejlesztése:

- Az önkormányzat és a szolgálati lakás jogosultja közötti **együttműködési megállapodás (5. számú melléklet)** továbbá fogorvosi/védőnői szolgáltatóval kötött **feladat-ellátási szerződés** (/jogviszonyt alátámasztó dokumentum) (figyelemmel a kiírás 4.2.1. pontjára) **(kötelező)**;
- Feladat-ellátási előszerződés betöltetlen egészségügyi közszolgálat esetén **10. számú melléklet** (amennyiben releváns)
- Fogorvosi és védőnői szolgáltató esetén amennyiben a Pályázó – akár több települést érintő - adott szolgálati körzethez tartozik, és az egészségügyi ellátási körzet székhely települése, azaz az egészségügyi szolgálat címe szerinti településnek van lehetősége a feladat-ellátási szerződés megkötésére, úgy az ellátandó körzetekre vonatkozó (a pályázó település érintettségét is igazoló) alátámasztandó dokumentum is kötelezően csatolandó a pályázathoz.
- A megvalósítás helye szerinti településsel való összefüggésről szóló nyilatkozat **(6. számú melléklet)** (amennyiben releváns).

MFP-ÖTIK/2021/3 – Orvosi szolgálati lakás felújítása, fejlesztése:

- Az önkormányzat és az orvosi szolgálati lakás jogosultja közötti **együttműködési megállapodás (5. számú melléklet)**, továbbá háziorvossal és/vagy orvosi szolgáltatóval kötött **feladat-ellátási szerződés** (/jogviszonyt alátámasztó dokumentum) (figyelemmel a kiírás 4.3.1. pontjára) **(kötelező)**;
- Feladat-ellátási előszerződés betöltetlen egészségügyi közszolgálat esetén **10. számú melléklet** (amennyiben releváns)
- Amennyiben a Pályázó – akár több települést érintő - adott szolgálati körzethez tartozik, és az egészségügyi ellátási körzet székhely települése, azaz az egészségügyi szolgálat címe szerinti településnek van lehetősége a feladat-ellátási szerződés megkötésére, úgy az **ellátandó körzetekre vonatkozó** (a pályázó település érintettségét is igazoló) alátámasztandó dokumentum is **kötelezően csatolandó** a pályázathoz.
- A megvalósítás helye szerinti településsel való összefüggésről szóló nyilatkozat **(6. számú melléklet)** (amennyiben releváns).

MFP-ÖTIK/2021/4 - Orvosi rendelők fejlesztése, építése:

- Amennyiben a háziorvos más – belgyógyászat, kardiológia, pszichiátria, rehabilitáció, vagy tüdőgyógyászat területet érintő – szakvizsgával is rendelkezik, és az ehhez kapcsolódó tevékenységét (is) érinti az eszköz/berendezés/bútorbeszerzés, úgy a **kapcsolódó szakvizsga megszerzését, illetve az annak megfelelő tevékenység végzését igazoló dokumentumok**;
- Praxisközösség esetén **együttműködési megállapodás** (amennyiben releváns);

- Fejlesztéssel érintett feladat ellátási helyre, telephelyre vonatkozó **működési engedély másolata** (amennyiben releváns) (új építés esetén elegendő az elszámoláshoz benyújtani);
- Fejlesztéssel érintett egészségügyi szolgáltató ellátási helyre, telephelyre vonatkozó **NEAK finanszírozási szerződésének másolata** (amennyiben releváns) (új építés esetén elegendő az elszámoláshoz benyújtani);
- Az egészségügyi szolgáltató(k) és a Pályázó között a pályázat benyújtásától, de legkésőbb a hiánypótlás teljesítésétől legalább a fenntartási időszak végéig szóló, az **egészségügyi ellátásra vonatkozó megállapodás** (amennyiben releváns); (új építés esetén elegendő az elszámoláshoz benyújtani az elszámolás benyújtásától a fenntartási idő végéig szóló megállapodást);
- Orvosi eszközök beszerzése kapcsán **támogató nyilatkozat(ok)** (jelen kiírás **8. számú melléklete** ellátás típusonként);
- *A Pályázónak az elektronikus benyújtó felületen, elektronikusan kötelező nyilatkozni arról, hogy:* a településen a pályázat beadásának időpontjában rendelkezik-e működő háziorvosi, gyermekorvosi, fogorvosi, védőnői rendelővel.

MFP-ÖTIK/2021/5 - Óvodaépületek felújítása, korszerűsítése, új óvoda építése:

- **Férőhelybővítés esetén** a jelenlegi férőhelyek számát alátámasztó dokumentumot a pályázat benyújtásakor, míg a bővítéssel elért férőhelyszámot alátámasztó, módosított dokumentumot az elszámoláshoz szükséges benyújtani.
- Amennyiben a tulajdonos és a fenntartó eltér egymástól, úgy a Pályázótól eltérő tulajdonos/fenntartó **nyilatkozata** arról, hogy a beruházás megvalósításához hozzájárul.

MFP-ÖTIK/2021/6 – Közösségi terek fejlesztése:

- A fejlesztéssel érintett közösségi intézmény (épület) **működési engedélye/telepengedélye**. Felújítás esetén a pályázat benyújtásakor, új építés esetén az elszámoláshoz szükséges benyújtani (amennyiben releváns);
- **Közművelődési rendelet** (melyben kijelölésre kerül a közösségi színtér, illetve a közművelődési intézmény) (amennyiben releváns);
- Amennyiben a közművelődési intézmény költségvetési szervként működik, **alapító okirat** (amennyiben releváns);
- Amennyiben a közművelődési intézmény közművelődési megállapodás keretében működik, **közművelődési megállapodás** (amennyiben releváns);
- Ahol a könyvtári ellátást a megyei hatókörű városi könyvtár látja el, annak igazolásával ellátott nyilatkozat az önkormányzat részéről (amennyiben releváns);
- *A Pályázónak az elektronikus benyújtó felületen, elektronikusan kötelező nyilatkozni arról, hogy:* a településen a pályázat benyújtásának időpontjában rendelkezik-e jelenleg működő közösségi funkciót betöltő és kulturális térrel (amennyiben releváns).

2. számú melléklet

A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások:

MFP-ÖTIK/2021/1 - Faluházak fejlesztése:

Új épület építése kizárólag abban az indokolt esetben lehetséges, ha a meglévő Faluház épülete szakértői vélemény alapján alátámasztottan életveszélyes vagy a felújítása, korszerűsítése már nem gazdaságos.

MFP-ÖTIK/2021/2 - Szolgálati lakás felújítása, fejlesztése:

Fűtési rendszer részleges korszerűsítése abban az esetben támogatható, ha támogatható funkciót ellátó önálló rendeltetési egységben történik a fűtési rendszer korszerűsítés. (Jellemzően ilyenek lehetnek a radiátor és/vagy radiátorszelep cserék, helyiség hőmérsékletet szabályozó eszközök beépítése stb.)

MFP-ÖTIK/2021/3 – Orvosi szolgálati lakás felújítása, fejlesztése:

Fűtési rendszer részleges korszerűsítése abban az esetben támogatható, ha támogatható funkciót ellátó önálló rendeltetési egységben történik a fűtési rendszer korszerűsítés. (Jellemzően ilyenek lehetnek a radiátor és/vagy radiátorszelep cserék, helyiség hőmérsékletet szabályozó eszközök beépítése stb.)

MFP-ÖTIK/2021/4 - Orvosi rendelők fejlesztése, építése:

Az adott pályázat keretében kötelezően megvalósítandó legalább egy egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése, az alábbi egészségügyi alapellátások közül:

- a. háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátás;
- b. fogorvosi alapellátás;
- c. a) és b) alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás;
- d. védőnői ellátás.

Nem támogatható azon szolgáltatások fejlesztése, amelyek nem rendelkeznek érvényes működési engedéllyel és a NEAK finanszírozási szerződéssel, illetve nem közfinanszírozott szolgáltatások fejlesztését célzó beruházások. Új építés esetében a működési engedély megszerzése és elektronikus úton történő benyújtása az elszámolás elfogadásának a feltétele.

Az infrastrukturális fejlesztés során az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendeletben meghatározott minimumfeltételeknek meg kell felelni.

MFP-ÖTIK/2021/5 - Óvodaépületek felújítása, korszerűsítése, új óvoda építése:

Épület bővítése alatt érteni kell a padlástér beépítését és az emelet ráépítését is.

3. számú melléklet

Pályázati kategória kódszáma:
MFP-ÖTIK/2021/.....¹¹

Nyilatkozat

Alulírott (név)
a(Pályázó) képviselőjében
eljárva nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által, a Magyar Falu Program
keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése” című kiírásban
foglaltakat megismertem, az MFP-ÖTIK/2021/..... kategória kódszámú,
..... című pályázati kategóriában benyújtott projekt megvalósítását
vállalom.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt kérelmező tekintetében
nem állnak fenn az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XI. 31.)
Korm. rendelet 81. §-ában meghatározott kizáró okok.

Kelt:, 2021. (hónap) (nap)

.....

Pályázó képviselőjére jogosult személy
aláírása
Ph.

¹¹ Benyújtandó pályázatonként külön-külön kitöltendő melléklet az összes pályázati kategória tekintetében

4. számú melléklet

Pályázati kategória kódszáma:
MFP-ÖTIK/2021/.....¹²

Nyilatkozat kettős finanszírozás elkerüléséről

Alulírott a(Pályázó) képviselőjében eljárva nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, *„Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése” című kiírás, MFP-ÖTIK/2021/... .. kategória kódszámú, című pályázati kategória* kapcsán a **benyújtott pályázatban szereplő, megvalósítani kívánt fejlesztésekre** vonatkozóan más hazai vagy uniós forrás keretében az önkormányzat/társulás **támogatásban nem részesült.**

Továbbá, nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett *„Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése” című kiírás, MFP-ÖTIK/2021/... .. kategória kódszámú, című pályázati kategória* kapcsán a benyújtott pályázatban szereplő **megvalósítási hely vonatkozásában** jelen pályázat benyújtását megelőző öt évben más hazai vagy uniós forrás keretében **a kiírás (pályázati kategória) alapján támogatható tevékenységek tekintetében** az önkormányzat/társulás támogatásban részesült/nem részesült ¹³.

Amennyiben a pályázatban megjelölt megvalósítási helyen korábban más hazai vagy uniós program keretében megvalósított projektek, beruházások fenntartási ideje még nem telt le, annak fenntartását, eredményeinek érvényesülését biztosítom.

Kijelentem, hogy – amennyiben releváns – korábbi, illetve más hazai vagy uniós program keretében támogatott projekteket, beruházásokat, valamint azok jelen fejlesztéstől való lehatárolását a „Nyilatkozat támogatással érintett projektekről” című nyilatkozatomban bemutattam; indikátorvállalásait, eredménymutatóit lehatároltam a kettős finanszírozás elkerülése érdekében.

Kelt:, 2021. (hónap) (nap)

.....

Pályázó képviselőjére jogosult személy
aláírása

Ph

¹² Benyújtandó pályázonként külön-külön kitöltendő melléklet az összes pályázati kategória tekintetében

¹³ A megfelelő rész aláhúzendő.

Amennyiben a Pályázó úgy nyilatkozik, hogy a kiírás alapján támogatható tevékenységekre vonatkozóan részesült támogatásban, úgy a „Nyilatkozat támogatással érintett projektekről” elnevezésű sablont kötelező kitöltenie, és a támogatási kérelméhez csatolni.

A nyilatkozat ezen részében akkor húzható alá a „nem részesültem” válasz, amennyiben jelen pályázat benyújtását megelőző öt évben nem áll fenn hatályos támogatási jogosultsága, illetve ezzel kapcsolatos fenntartási kötelezettsége, valamint nem áll elbírálás alatt hasonló tárgyú pályázata / kérelme.

Nyilatkozat támogatással érintett projektekről

a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése” című kiírás,
MFP-ÖTIK/2021/..... kategória kódszámú,
..... című pályázati kategóriához kapcsolódóan.

Pályázó adószáma:

Megvalósítási hely:

A pályázatban megjelölt megvalósítási helyen a támogatással érintett projektek adatai:

Program megnevezése, kódszáma	Támogatói döntés azonosító száma	Épület / létesítmény sorszáma/eszköz egyedi azonosító száma (pl.: gyári száma)	Projekt keretében támogatott tevékenység(ek) leírása/eszköz megnevezése	Támogatott tevékenység megvalósításának állapota (eszköz esetében nem releváns)

Kelt:, (év) (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása
Ph

Kitöltési útmutató a *Nyilatkozat támogatással érintett projektekről* c. dokumentum kitöltéséhez

Ezen a nyilatkozaton kell megadni az adott megvalósítási helyhez tartozó helyszínrajz szerint a megvalósítási hely(ek)en feltüntetett épületek és létesítmények, illetve infrastrukturális beruházásoknak a jelen és múltbeli támogatásokkal történő érintettségét, az adott támogatások azonosító adatát és a megvalósítás állapotát. Megvalósítási helyenként külön-külön dokumentum benyújtása szükséges.

Egy adott megvalósítási helyre vonatkozóan több oldalt csatolhat, ha a szükséges adatokhoz kevésnek bizonyul a sorok száma.

A pályázattal együtt kötelezően benyújtandó méretarányos megvalósítási helyszínrajzon az épületeket, létesítményeket és infrastrukturális beruházásokat számozással kell megjelölni. Amennyiben a támogatással érintett beruházások több megvalósítási helyet érintenek, az egyes megvalósítási helyszínrajzokon fel kell tüntetni a megvalósítási hely pontos megnevezését (település és utca, házszám vagy helyrajzi szám megadásával) azért, hogy egyértelműen beazonosítható legyen, hogy a nyilatkozathoz mely megvalósítási helyszínrajz tartozik. Ha az objektum/épület/létesítmény több program/intézkedés keretében érintett, akkor ahány program/intézkedés érinti, annyi sorban, kell feltüntetni, és minden sorba oda kell írni az objektum számát (azaz annyi sor lesz az „*Épület / létesítmény sorszáma*” mezőben azonos számmal feltüntetve). Egy adott „*Épület / létesítmény sorszáma*” sorhoz, azaz egy létesítményhez tartozó sorok számát tehát az érintett programok száma, és az azon belül elkülöníthető támogatási egységek száma határozza meg.

Projekt keretében támogatott tevékenység(ek) leírása: Ebben a mezőben adja meg a fent jelölt programok/intézkedések keretében megvalósult/megvalósuló beruházás(ok) megnevezését, leírását.

Támogatott tevékenység megvalósításának állapota: Ebben a mezőben adja meg beruházásonként, tevékenységenként a megvalósítás állapotát, az alábbi rövidítések szerint:

- amennyiben még nem kezdte meg a tevékenység megvalósítását, „N” betűjelzést kell megadni;
- amennyiben a tevékenység megvalósítása folyamatban van, „F” betűjelzést kell megadni;
- amennyiben a tevékenység megvalósult (ideértve az üzemeltetési időszakokkal érintett tevékenységeket), „M” betűjelzést kell megadni;

5. számú melléklet

Pályázati kategória kódja:

MFP-ÖTIK/2021/.....¹⁴

Együttműködési megállapodás

mely létrejött egyrészről

Pályázó önkormányzat neve:....., székhely címe:

.....,

adószám:....., képviselő neve:....., mint

Megbízó (a továbbiakban: Megbízó),

másrészt

Közfeladatot ellátó személy neve....., anyja neve:

....., születési helye, ideje:.....

szig. szám:, mint közfeladatot ellátó

személy (a továbbiakban: Jogosult) (a továbbiakban együtt: Felek) között az alábbiak szerint:

1. Jogosult vállalja, hogy részt vesz a Támogató által meghirdetett Magyar Falu Program „Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése” című kiírás, MFP-ÖTIK/2021/..... kategória kódjával, című pályázati kategóriához kapcsolódóan. (a továbbiakban: projekt) jelen együttműködési megállapodás 3. pontjában megjelölt feltételekkel.

2. Megbízó kötelezettségei

- 2.1. Megbízó a projektben részt vesz, a pályázati kiírásban, mellékleteiben, valamint a vonatkozó jogszabályokban foglalt előírásokat betartja.
- 2.2. Megbízó külön térítés nélkül vállalja a szolgálati lakás felújításához, kialakításához kapcsolódó szervezési, adminisztratív és pénzügyi tevékenység ellátását.
- 2.3. Megbízó vállalja, hogy a tulajdonában levő, jelen projekt keretéből kialakítandó szolgálati lakást Jogosult részére külön térítés nélkül birtokba adja legkésőbb a pályázat elfogadott elszámolásától számított 30 napon belül a fenntartási időszak végéig. A szolgálati lakás nem rendeltetésszerű használatból származó sérülések javításának költsége Jogosultat terheli.

3. Jogosult kötelezettségei

- 3.1. Jogosult köteles a számára birtokba adott szolgálati lakás állagának megőrzése érdekében a jó gazda gondosságával eljárni.
- 3.2. Jogosult köteles a rá bízott javakat megőrizni, azok állagát fenntartani.
- 3.3. Jogosult köteles a számára birtokba adott szolgálati lakásban állandó lakcímet létesíteni a birtokba adástól számított 60 napon belül.
- 3.4. Jogosult köteles a szolgálati lakás használatával együtt járó közüzemi (rezsi) költségeket rendszeresen fizetni a szolgáltató felé.
- 3.5. Jogosult köteles a kiírás szerinti közfeladatot, mint tevékenységet a birtokba adástól számítva folyamatosan ellátni a településen.

¹⁴ Benyújtandó pályázatonként külön-külön kitöltendő melléklet az összes pályázati kategória tekintetében

4. Adatvédelem

- 4.1. Jogosult a jelen megállapodásban foglalt adatait a szerződés megkötéséhez szükséges adatokként adja át Támogatónak.
- 4.2. Támogató a Jogosult által átadott adatokat a projektben való sikeres részvétel esetén a Jogosultnak a programban való részvétele időtartamáig kezeli. Sikertelen részvétel, illetve a Jogosultprogramból való kilépése vagy kizárása esetén Támogató az adatkezelést megszünteti.
- 4.3. Támogató az adatkezelés megszüntetésére okot adó körülményről való tudomásszerzést követő 60 napon belül az adatokat véglegesen törli.
- 4.4. Támogató gondoskodik róla, hogy az adatkezelése során a mindenkor hatályos adatvédelmi jogszabályi előírásokban foglaltaknak megfelelően jár el, így különösen biztosítja Jogosult számára az érintetti jogok gyakorlását, megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel biztosítja az adatok biztonságát, továbbá garantálja a személyes adatok kezelésére vonatkozó alapelvek („jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság”; „célhoz kötöttség”; „adattakarékosság”; „pontosság”; „korlátozott tárolhatóság”; „integritás és bizalmas jelleg”; „elszámoltathatóság”) teljesülését; továbbá az adatkezelés részleteiről az adatok átvételét megelőzően tájékoztatja Jogosultat.
- 4.5. Jogosult jelen megállapodás aláírásával igazolja, hogy az adatkezelésre vonatkozó részletes tájékoztatást megkapta.

5. Ellenőrzés és jogkövetkezmények

- 5.1. Megbízó képviselője jogosult a szerződésben foglalt kötelezettségeket ellenőrizni.
- 5.2. Ha a Jogosult valamilyen előre nem látható okból nem tudja vállalni a szerződés teljesítését, azt az ok keletkezésétől számított 8 munkanapon belül jeleznie kell a Megbízó felé. A Megbízó az általa biztosított szolgálati lakást visszaveszi, és Támogató egyidejű értesítése mellett más alkalmas Jogosultnál helyezi el. Ebben az esetben ellenszolgáltatásra Jogosult nem tarthat igényt.
- 5.3. Jogosult tudomásul veszi, hogy amennyiben a programban foglaltak szerinti tevékenységet nem megfelelően végzi, vagy program folytatásából kilép, vagy a szerződésben foglalt kötelezettségét neki felróható okból nem teljesítette, a programból kizárható.
- 5.4. Amennyiben a program megvalósítása olyan ok miatt hiúsul meg, amely egyik Fél számára sem róható fel (vis maior), Felek egymással szemben semmiféle igényt nem támasztanak.

6. Egyéb rendelkezések

- 6.1. A Felek a szerződés során kötelesek mindenben együttműködni. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.
- 6.2. Jelen szerződés 2 számozott oldalból áll, melyet Felek mint akaratukkal mindenben megegyezőt előzetes értelmezés után 2 példányban aláírnak.

Kelt:

.....
Megbízó
Pályázó képviselőjére jogosult
Ph.

.....
Jogosult
Közfeladatot ellátó személy
Ph.

6. számú melléklet

Pályázati kategória kódszáma:
MFP-ÖTIK/2021/.....¹⁵

A megvalósítás helye szerinti településsel való összefüggésről szóló nyilatkozat

Alulírott (név)
a (Pályázó)
képviselésében eljárva nyilatkozom, hogy a pályázó településen nincs a Miniszterelnökséget vezető miniszter által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése” című kiírás, MFP-ÖTIK/2021/..... kategória kódszámú, című pályázati kategóriához kapcsolódóan az adott kiírásnak megfelelő, 100% önkormányzati tulajdonban lévő épület.

Ezért a pályázat keretében fejleszteni tervezett épület megvalósítási helye:

Megvalósítási hely településének neve, irányítószáma:.....

Megvalósítási hely címe:.....

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázó település és a szolgálati lakás megvalósítási helye szerinti település között az alábbi kapcsolat áll fenn:.....
.....
.....
.....

Kelt:, 2021. (hónap) (nap)

.....

Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása

Ph.

¹⁵ Benyújtandó pályázatonként külön-külön kitöltendő melléklet az összes pályázati kategória tekintetében

7. számú melléklet

Pályázati kategória kódszáma:
MFP-ÖTIK/2021/.....¹⁶

Eszközlista

Háziorvosi és házi gyermekorvosi ellátáshoz beszerezhető bútorok, eszközök

- vizsgáló ágy/szék,
- vizsgáló lámpa,
- bútorzat,
- hideg-meleg vizes orvosi csaptelep fertőtlenítési és kéztörlési lehetőséggel,
- hűtőszekrény+ minimum - maximum hőmérő,
- számítógép nyomtatóval és internet hozzáféréssel,
- háziorvosi/házi gyermekorvosi szoftver,
- telefon+ mobiltelefon,
- Vérnyomásmérő, vérnyomásmérő mandzsettator (normál, extra),
- Vérnyomásmérő mandzsettator gyermek ellátáshoz (csecsemő és kisgyermek méret),
- EKG (felnőtt és vegyes praxisban) hordozható,
- Oszcillométer vagy doppler (felnőtt és vegyes praxisban),
- Vércukormérő,
- Fonendoszkóp,
- Reflexkalapács,
- Pupillavizsgáló lámpa,
- Hőmérő,
- Ollók,
- Sebészeti csipeszek,
- Beöntő készlet,
- Vesetál,
- Vizeletgyűjtő edény,
- Személmérleg,
- Csecsemőmérleg,
- Mérőszalag,
- Magasságmérő,
- Otoscop,
- Desmares-kanál,
- Színlátást vizsgáló könyv,
- Látásélesség vizsgáló tábla,
- Szívó készülék (áram nélküli működéssel),
- Lélegeztető ballon 1 felnőtt,
- Lélegeztető ballon 1 felnőtt/1 gyermek/1 csecsemő maszkkal,
- Izolációs takaró,

¹⁶ Benyújtandó pályázatonként külön-külön kitöltendő melléklet az összes pályázati kategória tekintetében

- Nycocard Reader készülék és tartozékai,
- PSA Reader készülék és tartozékai,
- DocUreader vizeletanalizátor,
- Coag S Protrombin-INR meghatározó,
- Microlab,
- CRP analízátor,
- dermatoscop,
- ambuláns vérnyomásmérő Holter készülék (ABMP készülék),
- Holter EKG készülék - legalább 12 elvezetéses,
- Innocare telemetrikus multiparaméteres monitor,
- Spirométer,
- EKG bluetooth,
- transztelefonikus EKG,
- Vakságszűréshez eszközök,
- körzeti ápolói táska,
- boka- kar index meghatározását biztosító automatizált készülék,
- Defibrillátor,
- Pulsoxymeter,
- Kalibrált hangvilla (Riedel-Seiffer),
- Monofilamnet,
- Neurometer,
- Tip-Therm,
- Csúcsáramlás mérő,
- Lang tesztek I-II. (térbeli látás, két szem együttműködésének vizsgálatára) ,
- szemtükör (vörös visszfény és pupilla reflex vizsgálatához),
- Bölcsődei jeleket ábrázoló kártyasorozat és összesítő lap a kártyasorozathoz (látásélesség vizsgálatához),
- Landolt gyűrűket, Ammon jeleket ábrázoló kártyasorozat (látásélesség vizsgálatához)
- Kettesy féle (fali, megvilágított) tábla számokkal és Ammon jelekkel (távolsági látásélesség vizsgálatához),
- egyedi optotypek,
- Lea-ábrák (látásélesség vizsgálatához 1 éves kor után),
- Stycar teszt
- Világ Világossága Alapítvány-féle visus szet (látásélesség vizsgálatához)
- Preferral - looking teszt,
- LUNEAU Ischihara pseudo-isochromatikus ábrák album teszt 38 lap (színlátás vizsgálatára)
- Csapody-féle olvasópróbák, jelek, számok (közelbeli látóélesség megítélésére),
- lábstatika, gerincferdülés szűrését támogató vizsgáló eszközök,
- testsúly, magasság, testtömeg, haskörfogat, érzékszervek – hangvilla, audiométer stb., az 51/1997. (XII. 18.) NM rendeletben megjelölt laborparaméterek mérését támogató eszközök, doppler, minidoppler, boka-felkar index meghatározását segítő eszközök,

- 24 órás ambuláns vérnyomásmérés (ABPM) szolgáló eszközök,
- szájjüreg, fogazat vizsgálatát szolgáló eszközök.

Fogorvosi alapellátás

- Fogászati/fogszabályozási kezelőegység,
- Bútorzat
- Fogászati kezelőszék,
- Elektrokauter,
- Gépi depurátor (UH, szonikus),
- Fogorvosi dolgozószék,
- Viaszmelegítő (pl. Bunsen-égő),
- Fotopolimerizációs lámpa,
- Hőlégsterilizátor vagy autokláv,
- Kézidarab,
- Műszerasztal (gördíthető),
- Kofferdam készlet,
- Endodonciai doboz + 5 sorozat gyökérkezelő műszer,
- Fogászati tükör,
- Fogászati szonda,
- Fogászati csipesz,
- Foghúzó fogósorozat (korona és gyökérfogók),
- Foggyökéremelő sorozat,
- Csontkanál,
- Raspatórium (Williger, Freer),
- Csontcsípő,
- Sebészeti olló,
- Sebészi műtőkés/szikenyel,
- Anatómiai csipesz,
- Horgas csipesz,
- Kézi depurátor
- Exkavátor, kétvégű,
- Fogászati tömőműszerek,
- Matricafeszítő,
- Viaszkés,
- Kramponfogó,
- Érfogó,
- Tűfogó,
- Cementkeverő üveglap és spatula,
- Lenyomatkanál (különféle).

Védőnői ellátás

- bútortart: (műszer- és kötszerszekrény, vizsgálóasztal, műszerasztal, mérlegasztal, pakolóasztal, zárható íróasztal, irattartó szekrény, számítógép asztal, székek, fekvőhely).
- telefon,
- operációs rendszerrel rendelkező személyi számítógép,
- nyomtató,
- szélessávú internet elérés,
- nőgyógyászati vizsgáló asztal,
- paraván,
- vizsgálólámpa/fejlámpa,
- személymérleg,
- magasságmérő állvány,
- csecsemőmérleg,
- mérőszalag,
- hosszúságmérő,
- audiométer,
- látásélesség vizsgáló tábla,
- színlátást vizsgáló könyv,
- vérnyomásmérő, különböző méretű mandzsetta,
- fonendoscop,
- magzati szívhangvizsgáló készülék,
- vércukor meghatározásához eszköz,
- lezorító gumi,
- csipesz (kullancs, szálka),
- olló (különböző),
- lázmérő,
- OPV adáshoz kanál,
- vizespohár,
- pedálos vödör,
- textíliák: (köpeny, törölköző, lepedő, műszertörlő),
- hűtőszekrény, hűtőtáska,
- veszélyes anyagok tárolására alkalmas hulladék gyűjtő,
- hüvely feltáró eszközök (több méretben),
- tárgylemez tartó (5 db-os és 25 db-os),
- fixáló,
- veszélyes hulladék tárolására alkalmas hulladékgyűjtő.

Belgyógyászat / kardiológia

- ergometria,
- holter,
- kalibrált hangvilla,
- doppler,
- Holter ABPM,
- beteggondozást támogató szoftverrel rendelkező számítógép(ek),
- tápanyag számító program, számológép, egyéb szemléltető eszközök, betegek számára tápanyag táblázat kivonat, nyersanyag válogatási útmutató, étrend összeállítási útmutató, mintaétrend, receptgyűjtemény, testtömeg index táblázat,
- antropometriás meghatározás eszközei (testsúly, testmagasság, testkörfogatok, bőrredő mérése),
- gyors vércukor-meghatározó készülékek,
- kalibrált hangvilla a neuropathia mérésére,
- cardiovascularis vizsgálati eszközök (ABPM, mini Doppler, EKG),
- 12 elvezetési EKG automata kiértékeléssel és vérnyomás mérési lehetőséggel,
- kerékpár ergométer/futószalag,
- real-time papírregisztráló,
- resuscitatio és újraélesztés eszközei
- vérnyomásmérő,
- pulzoximéter,
- defibrillátor.

Rehabilitáció

- standard kerekesszék,
- járókeret,
- bot,
- kerékpár, ergométer,
- tréning kerékpár/futópad,
- légzésfunkciós készülék,
- ergospirometriás készülék,
- pulsoxymeter.

Tüdőgyógyászat

- aeroszol készülék, aeroszol UH-s porlasztó,
- spirometer.

8. számú melléklet

Pályázati kategória kódszáma:
MFP-ÖTIK/2021/.....¹⁷

Támogató nyilatkozat

Alulírott(orvos¹⁸ neve) nyilatkozom, hogy a(település neve) által 2021. évben a Magyar Falu Program „Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése” című kiírás, MFP-ÖTIK/2021/..... kategória kódszámú, című pályázati kategóriához kapcsolódóan a pályázatban tételesen megjelölt orvosi eszközök beszerzése szükséges, és indokolt.

Kelt:, (év) (hó) (nap)

Orvos neve

Ph.

¹⁷ Benyújtandó pályázonként külön-külön kitöltendő melléklet az összes pályázati kategória tekintetében

¹⁸ Annak a háziorvosnak, házi gyermekorvosnak, fogorvosnak, védőnőnek vagy egészségügyi szolgáltatónak szükséges nyilatkoznia, aki a pályázat keretében beszerzésre kerülő eszközöket az alap- és szakellátás biztosítása során használni fogja.

9. számú melléklet

Pályázati kategória kódszáma:
MFP-...../2021/.....¹⁹

Üzemeltetésről szóló nyilatkozat

Alulírott.....(név) a (Pályázó) képviselőjeként eljárva a(z).....tevékenység(ek) tekintetében benyújtott támogatási kérelem kapcsán az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) 75.§ (2) bekezdés i) pontja alapján az alábbi nyilatkozatokat teszem:

1.	A Pályázó az alábbiak szerinti nyilatkozatot teszi az Ávr. 75. § (2) bekezdés i) pontja alapján:	
	1.1	a Pályázó az államháztartás alrendszerébe tartozó szervezet ²⁰ : ☐ igen ☐ nem
	1.2	a támogatott tevékenység beruházás ²¹ : ☐ igen ☐ nem
	1.3	az elkészült létesítményt: ☐ saját maga üzemelteti ☐ más üzemelteti ☐ nem releváns ²² ,
	1.4	a várható üzemeltetési költségek a fenntartási időszak alatt ²³ : Ft, azaz Forint.
	1.5	a várható üzemeltetési költségek forrása ²⁴ :

Kelt:, 2021. (hónap) (nap)

.....

Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása

Ph.

¹⁹ Benyújtandó pályázatonként külön-külön kitöltendő melléklet az összes pályázati kategória tekintetében

²⁰ A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

²¹ A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

^A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

²³ Kitöltendő

²⁴ Kitöltendő

10. számú melléklet

Pályázati kategória kódszáma:
MFP-ÖTIK/2021/.....

Feladat-ellátási előszerződés betöltetlen egészségügyi közszolgálat esetén

amely létrejött egyrészről

(.....) Önkormányzat/ Társulás, mint az egészségügyi közszolgáltatásról gondoskodó szerv (cím:, adószám: statisztikai számjel: törzskönyvi azonosító szám: képviselő neve: (...)) polgármester) továbbiakban mint, Megbízó

másrészről

név: (személyes adatok) ellátásért személyesen kötelezett <házi orvos/házi gyermekorvos/ fogorvos/védőnő> neve: (gazdasági társaság esetén) képviseli:, mint megbízott egészségügyi szolgáltató, a továbbiakban: Szolgáltató

A továbbiakban együttesen szerződő felek között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Az előszerződés tárgya a területi ellátási kötelezettséggel működő, a Megbízó kötelező feladatkörébe tartozó, települési számú egészségügyi közszolgáltatási körzet területi ellátási kötelezettséggel végzendő alapellátási feladatainak a teljes körű ellátására végleges feladat-ellátási szerződés megkötése.
2. Megbízó határozatlan időtartamra, de legalább a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, MFP-ÖTIK/2021 kódszámú az „Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése” kiírás szerinti fenntartási időszak végéig, mint Szolgáltatóval feladat-ellátási szerződést kíván kötni az önkormányzati rendeletében meghatározott sz. körzet ellátására azzal a feltétellel, hogy (a Szolgáltató neve) a Megbízó rendelkezésére bocsátja az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat (továbbiakban: ÁNTSZ) területileg illetékes intézete véglegessé vált határozatát arról, hogy megfelel a praxisjog megszerzéséhez szükséges feltételeknek, rendelkezik az ÁNTSZ tevékenységre vonatkozó véglegessé vált praxisengedéllyel.
3. A Szolgáltató az előszerződésben vállalja, hogy a végleges feladat-ellátási szerződés hatályba lépésének napjától feladatait a szakma szabályai szerint, a házi orvos, házi gyermekorvos, fogorvos és védőnői tevékenységről szóló 4/2000. (XI. 25.) EüM. rendeletben foglaltaknak megfelelően, területi ellátási kötelezettséggel, a meghatározott rendelési időben, a körzethez tartozó területen személyesen ellátja.

4. Szerződő felek megállapodnak, hogy az Egészségügyi ellátási szerződésben szabályozzák a feladat ellátás feltételeit.

5. Megbízó vállalja, hogy a feladat-ellátási szerződés idejére a Magyar Falu Program szolgálati lakás alprogramja keretében, annak támogatása esetén a pályázati támogatással megvalósuló lakóingatlant a Szolgáltató részére ingyenesen lakhatás céljából használatába adja, azzal a megkötéssel, hogy az általános rezsiköltséget a Szolgáltató vállalja. 6. Szerződő felek megállapodnak, hogy az 5. pontban meghatározott használati jogosultság részleteit külön szerződésbe foglalják azzal, hogy a szerződés nem járhat a Megbízónak a pályázat keretében vállalt kötelezettségeinek megsértésével.

6. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, valamint a szerződésben rögzített egészségügyet érintő hatályos jogszabályok rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni.

7. Jelen szerződést a felek közös megegyezéssel, írásban bármikor módosíthatják. Jelen előszerződés az aláírás napjával válik érvényessé. Jelen előszerződés ... számozott oldalból 2 egymással megegyező eredeti példányban készült, melyet a felek elolvastak, értelmeztek és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Kelt:

.....
Megbízó
Pályázó képviselőjére jogosult
Ph.

.....
Szolgáltató
Közfeladatot ellátó személy
Ph.

11. számú melléklet

A kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A közbeszerzésekről (a továbbiakban: Kbt.) szóló 2015. évi CXLI. törvény
- Az államháztartásról (a továbbiakban: Áht.) szóló 2011. évi CXCV. törvény
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (a továbbiakban: Infotv.) szóló 2011. évi CXII. törvény
- Az általános forgalmi adóról (a továbbiakban: ÁFA tv.) szóló 2007. évi CXXVII. törvény
- A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény
- Az épített környezet alakításáról és védelméről (Étv.) szóló 1997. évi LXXVIII. törvény
- Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény
- A kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény
- Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény
- Az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény
- Az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről 2015. évi CXXIII. törvény az egészségügyi alapellátásról szóló 2006. évi CXXXII. törvény
- A kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet
- Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (a továbbiakban: Ávr.) szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
- A kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet
- Az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet
- Az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet
- Az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet
- Az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet
- Az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról (a továbbiakban: Tanúsítási Kormányrendelet) szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet
- Az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet
- Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- Az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet

Szolgálati lakás felújítása, fejlesztése (MFP-ÖTIK/2021/2) kategóriára – az általános jogszabályokon túl – vonatkozó további jogszabályok

- A háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet
- A körzeti megbízotti szabályzatról szóló 26/2015. (XII. 9.) ORFK utasítás
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet

Orvosi szolgálati lakás felújítása, fejlesztése (MFP-ÖTIK/2021/3) kategóriára – az általános jogszabályokon túl – vonatkozó további jogszabályok

- A háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet
- Az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet

Orvosi rendelők fejlesztése, építése (MFP-ÖTIK/2021/4) kategóriára – az általános jogszabályokon túl – vonatkozó további jogszabályok

- 1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról;
- 2000. évi II. törvény az önálló orvosi tevékenységről;
- 217/1997. (XII. 1.) Korm. rendelet a kötelező egészségbiztosítási ellátásokról szóló 1997. évi LXXXIII. törvény végrehajtásáról;
- 284/1997. (XII. 23.) Korm. rendelet a térítés ellenében igénybe vehető egyes egészségügyi szolgáltatások térítési díjáról;
- 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól;
- 96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról;
- 337/2008. (XII. 30.) Korm. rendelet az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló 2006. évi CXXXII. törvény végrehajtásáról;
- 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet az iskola-egészségügyi ellátásról;
- 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről;
- 4/2009. (III. 17.) EüM rendelet az orvostechnikai eszközökről;
- 2/2004. (XI. 17.) EüM rendelet az egészségügyi szolgáltatók és működési engedélyük nyilvántartásáról, valamint az egészségügyi szakmai jegyzékről;
- 60/2003. (X. 20.) ESZCSM rendelet az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimum feltételekről;
- 49/2004. (V. 21.) ESZCSM rendelet a területi védőnői ellátásról.
- 51/1997. (XII. 18.) NM rendelet a kötelező egészségbiztosítás keretében igénybe vehető betegségek megelőzését és korai felismerését szolgáló egészségügyi szolgáltatásokról és a szűrővizsgálatok igazolásáról.

Óvodaépületek felújítása, korszerűsítése, új óvoda építése (MFP-ÖTIK/2021/5) kategóriára – az általános jogszabályokon túl – vonatkozó további jogszabályok

- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról;
- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás egészségügyi előírásokról;

Közösségi terek fejlesztése (MFP-TIK/2021/6) kategóriára – az általános jogszabályokon túl – vonatkozó további jogszabályok

- 1997. évi CXCV. törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről;
- 2001. évi LXIV. törvény a kulturális örökség védelméről;
- 68/2018. (IV. 9.) Korm. rendelet a kulturális örökség védelmével kapcsolatos szabályokról;
- 376/2017. (XII. 11.) Korm. rendelet a muzeális intézmények működési engedélyéről;
- 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról
- 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről;
- 1603/2014. (XI. 4.) Korm. határozat a Magyar nemzeti társadalmi felzárkózási stratégia II., Az egész életen át tartó tanulás szakpolitikájának keretstratégiája, a Köznevelés-fejlesztési stratégia, továbbá a Végzettség nélküli iskolaelhagyás elleni középtávú stratégia elfogadásáról