



Sellye Város Önkormányzat Polgármesterétől

7960 Sellye, Dózsa György u. 1.

Tel: Fax: 73/580-900

E- mail: hivatal@sellye.hu

48/2020.(VI.10.) sz. Polgármesteri Határozat

TOP-2.1.1-16-BA1-2017-00001 azonosító számú, „Helyi ellátás, szolgáltatás, életminőség javítása az Ormánságban” című projekt megvalósításához szükséges marketing, kommunikációs szolgáltatások beszerzési eljárásának megtárgyalása

Sellye Város Önkormányzatának Polgármestereként – a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III.11.) Kormányrendeletben foglaltakra tekintettel – a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi – képviselőkkel egyeztetett – döntést hoztam:

1. Sellye Város Önkormányzat a **TOP-2.1.1-16-BA1-2017-00001 azonosító számú, „Helyi ellátás, szolgáltatás, életminőség javítása az Ormánságban” című projekt** keretén belül lefolytatott marketing, kommunikációs szolgáltatások beszerzési eljárását megtárgyalta és a benyújtott ajánlatok alapján a jelen ajánlatkérési eljárásban a legalacsonyabb összegű ajánlatot adó Sellye Kommunális Kft. (7960 Sellye, Mátyás K. u. 79.) ajánlatát fogadja el, az alábbiak szerint:

Megnevezés	Nettó (Ft)	Bruttó (Ft)
1. Marketing koncepció elkészítése	23.622	30.000
2. Marketing eszközök biztosítása	305.500	387.985
3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása	510.000	647.700
4. Egyéb kommunikációs tevékenység	1.006.750	1.278.573
ÖSSZESEN	1.845.872	2.344.257

2. Sellye Város Önkormányzat a nyertes ajánlati ár teljes fedezetéhez szükséges bruttó 1.074.257,- Ft összeget, a TOP-2.1.1.-16-BA1-2017-00001 azonosító számú pályázaton belül, a megvalósíthatósági tanulmány költségvetési sorról történő átcsoportosítással fedezi.
3. Sellye Város Önkormányzat jóváhagyja a vonatkozó megbízási szerződést, és Nagy Attila polgármestert felhatalmazza a tárgyi beszerzéshez kapcsolódó megbízási szerződés aláírására.

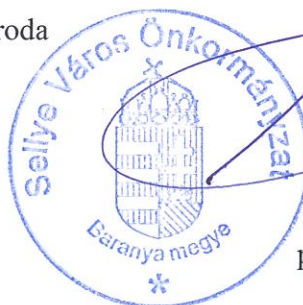
Határidő: 2020.06.15.

Felelős: polgármester, Hamarics Réka TFO vezető

Határozatomról értesítést kap:

1. Sellye Kommunális Kft. (7960 Sellye, Mátyás K. u. 79.)
2. Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
3. Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal – Leíró iroda

Sellye, 2020. június 10.



Nagy Attila
polgármester



**Sellye Város Önkormányzat
Polgármesterétől**

7960 **Sellye**, Dózsa György u. 1.

Tel: Fax: 73/580-900

E- mail: hivatal@sellye.hu

49/2020.(VI.10.) sz. Polgármesteri Határozat

TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosító számú „Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében” című projekt megvalósításához szükséges marketing, kommunikációs szolgáltatások beszerzési eljárásának megtárgyalása

Sellye Város Önkormányzatának Polgármestereként – a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III.11.) Kormányrendeletben foglaltakra tekintettel – a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi – képviselőkkel egyeztetett – döntést hoztam:

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a **TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosító számú „Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében” című projekt** keretén belül lefolytatott marketing, kommunikációs szolgáltatások beszerzési eljárását megtárgyalta és a benyújtott ajánlatok alapján a jelen ajánlatkérési eljárásban a legalacsonyabb összegű ajánlatot adó Sellye Kommunális Kft. (7960 Sellye, Mátyás K. u. 79.) ajánlatát fogadja el, az alábbiak szerint:

Megnevezés	Nettó (Ft)	Bruttó (Ft)
1. Marketing koncepció elkészítése	23.622	30.000
2. Marketing eszközök biztosítása	1.019.000	1.294.130
3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása	3.000.000	3.810.000
4. Egyéb kommunikációs tevékenység	667.000	847.090
ÖSSZESEN	4.709.622	5.981.220

2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a nyertes ajánlati ár teljes fedezetét biztosítja a TOP-2.1.1.-16-BA1-2017-00001 azonosító számú pályázat költségvetésének marketing és kommunikációs szolgáltatások költségei sorain belül.
3. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a vonatkozó megbízási szerződést, és Nagy Attila polgármestert felhatalmazza a tárgyi beszerzéshez kapcsolódó megbízási szerződés aláírására.

Határidő: 2020.06.15.

Felelős: polgármester, Hamarics Réka TFO vezető

Határozatomról értesítést kap:

1. Sellye Kommunális Kft. (7960 Sellye, Mátyás K. u. 79.)
2. Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
3. Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal – Leíró iroda

Sellye, 2020. június 10.



Nagy Attila
polgármester



ELŐTERJESZTÉS

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdése alapján hozott polgármesteri döntéshez

2020. június 08.

Napirendi pont sorszáma:	
Tárgy:	TOP-2.1.1-16-BA1-2017-00001 azonosító számú „Helyi ellátás, szolgáltatás, életminőség javítása az Ormánságban” című pályázat és a TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosító számú „Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében” című pályázat megvalósításához szükséges marketing és kommunikációs tevékenységek beszerzéséhez kapcsolódó döntések meghozatala
Előterjesztő:	Nagy Attila polgármester
Előterjesztést készítette:	Hamarics Réka TFO vezető
Előterjesztésnek költségvetési vonzata:	nincs/ <u>van</u>
Pályázat menedzsment tagja az előterjesztést látta:  Hamarics Réka TFO vezető 	<u>fedezet tárgyi pályázatból biztosított/</u> fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított / költségvetési forrást nem igényel Jogszabályi, pályázati szabályoknak: megfelel/nem felel meg igen/nem
Előterjesztés tartalmát polgármester jóváhagyta:  Nagy Attila polgármester 	
Döntési forma:	rendelet/határozat (normatív, hatósági, egyéb)/ <u>polgármesteri döntés</u>
Véleményezésre megkapta:	Képviselő-testületi tagok

Tisztelt Képviselő-testület!

Sellye Város Önkormányzat, mint Ajánlatkérő a *TOP-2.1.1-16-BA1-2017-00001* azonosító számú, „Helyi ellátás, szolgáltatás, életminőség javítása az Ormánságban” című projekt és a *TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004* azonosító számú „Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében” című projekt megvalósításához szükséges marketing, kommunikációs szolgáltatások beszerzése tárgyában egyszerű ajánlatkéréssel öt Ajánlattevőt hívott fel ajánlattételre 2020. május 15. napján e-mail útján. Az ajánlatkérés szerint az ajánlattétel határideje: 2020. május 26. napja volt. A nyertes ajánlattevővel megbízási szerződés kerül megkötésre.

A nevezett pályázatok kötelező önkormányzati feladatok ellátásának fejlesztését célozza, ugyanis a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX számú törvény 13. §-ának 1. pontja szerinti településfejlesztés, településrendezés, továbbá 2. pontja szerinti a településüzemeltetés feladatok ellátását segíti, fejleszti. Ebben az esetben lehetőség van Sellye Város Önkormányzat részére, hogy in-house beszerzés keretében végezze el a kötelező önkormányzati feladat fejlesztéséhez kapcsolódó tevékenységet, így a vonatkozó marketing és kommunikációs feladatokat az érintett pályázatokhoz kapcsolódóan.

A marketing és kommunikációs szolgáltatás rövid tartalma a pályázatok megvalósítása során:

TOP-2.1.1-16-BA1-2017-00001 azonosító számú, „Helyi ellátás, szolgáltatás, életminőség javítása az Ormánságban” című projekt megvalósításához szükséges marketing, kommunikációs szolgáltatások:

1. Marketing koncepció elkészítése:

- Marketingkonceptió elkészítése során a dokumentumban részletesen ki kell fejteni, be kell mutatni a megvalósítandó marketing, kommunikációs tevékenység tartalmát, célját, eszközeit, célcsoportját és a megvalósítani kívánt konkrét programokat, rendezvényeket.

2. Marketing eszközök biztosítása:

- Megépülő létesítmény kinti és benti információs tábláinak megtervezése és legyártása:
 - 1 db 1m széles, 1,5m magas beltéri tábla feliratoztatással, műanyag táblára gyártva,
 - 1 db megtervezett megépülő létesítmény adatait szerepeltető (80cmx80cm-es) műanyagból készült beltéri tábla,
 - 1 db megtervezett Sellye Város Önkormányzat adatait és címerét szerepeltető (80cmx80cm-es) műanyagból készült beltéri tábla,
- Marketingkommunikációs eszközök, amelyek a rendezvénysorozat résztvevői részére szemléletformáló, motivációs jelleggel terjesztendőek: 50 db feliratozott újrahasznosított anyagból készült spirálozott jegyzetfüzet újrahasznosított anyagból készült tollal, 50 db emblémázott törölköző, 50 db emblémázott sportkulacs.

3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása:

- 1 db Szakmai fórum „TELEPÜLÉSI ARCULATFEJLESZTÉS A BARNAMEZŐS PROJEKTBEN” elnevezéssel:
 - 1 alkalommal 2020-as évben megvalósítandó 10 fő részvételével,
 - A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás két órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 10 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 3féle snack szendvics, melyeken minimum 3féle feltét található, ebből egynek vegetáriánusnak kell lennie, továbbá 1féle

sonkatekeres és 1 féle sajtókészítmény, továbbá legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár biztosítása,

- A programon résztvevőknek szemléletformálást segítő tárgyak kiosztása,
- 10 fő+20% részére klimatizált, természetes fénnel rendelkező, sötétíthető, igény szerint széksoros, U-alakú vagy szigetszerű elrendezésű terem biztosítása. A vendégek részére vizesblokk biztosítása. Terem felszereltségével kapcsolatos elvárások: projektor, vetítővászon, laptop, terem méretéhez szükséges megfelelő hangosítás, flip chart tábla,
- 1 fő szakmailag kompetens fórumvezető biztosítása,
- Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.
- 1 db Projektnépszerűsítő és szemléletformáló rendezvény „PROJEKTBE-MUTATÓ A BARNAMEZŐS PROJEKTBEN” elnevezéssel:
 - 2021-es évben megvalósítandó 25 fő részvételével,
 - A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 25 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sajtból készült sajttál, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár és legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér biztosítása,
 - A programon résztvevőknek szemléletformálást, projektnépszerűsítést segítő tárgyak kiosztása,
 - 25 fő+20% részére a projekt megvalósítása révén megépülő létesítményben és a projekt helyszínén biztosítani szükséges a rendezvény lebonyolítását,
 - 1 fő szakmailag kompetens előadó biztosítása a létesítmény használatának ismeretterjesztése céljából,
 - Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.
- A rendezvények megszervezése és lebonyolítása mellett a pályázathoz szükséges dokumentációk (jelenléti ívek, fotódokumentációk, beszámolók) összeállítása is a megbízott feladata.

4. Egyéb kommunikációs tevékenység:

- 3.000 db A/6 méretű színes szórólap megszerkesztése, előállítása, helyben és a környező településeken való kiszórása,
- 9.000 db leporelló (harmonika kiadvány) A/4 méretű kétoldalas színes ismeretterjesztő anyag megszerkesztése, előállítása, helyben és a környező településeken való kiszórása.
- 25 db A/3 méretű színes plakát megszerkesztése, előállítása, helyben és a környező településeken való kiszórása,
- 1 db írott sajtó megjelenés biztosítása tartalom összeállításával színes arculati elemekkel, ¼ oldalon,
- Internetes hírportálon való megjelentetés 1 alkalommal.

TOP-2.1.2-16-BAI-2017-00004 azonosító számú, „Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében” című projekt megvalósításához szükséges marketing, kommunikációs szolgáltatások:

1. Marketing koncepció elkészítése:

- Marketingkonceptió elkészítése során a dokumentumban részletesen ki kell fejteni, be kell mutatni a megvalósítandó marketing tevékenység tartalmát, célját, eszközeit, célcsoportját és a megvalósítani kívánt konkrét programokat, rendezvényeket.

2. Marketing eszközök fejlesztése:

- Pályázat arculatának megtervezése,
- Korongi tér információs tábláinak megtervezése, legyártása és telepítése:
 - 1 db 1 m széles, 1,5 m magas lábon álló fémkeretes, 1,1 m magasságtól induló táblatesttel rendelkező kültéri tábla feliratoztatással (fitnesz eszközökhöz),
 - 1 db 2 m széles, 2 m magas lábon álló, fémkeretes, 1,1 m magasságtól induló táblatesttel rendelkező kültéri tábla feliratoztatással (Korongi tér bejáratához),
- Marketingkommunikációs eszközök, melyek az esemény marketing rendezvényeinek résztvevői részére szemléletformáló, népszerűsítő és motivációs jelleggel terjesztendők: 100 db újrahasznosított papírból készült emblémázott spirálozott jegyzetfüzet újrahasznosított karton golyóstollal, 100 db emblémázott pamut bevásárló táska, 100 db emblémázott póló, 100 db emblémázott baseball sapka, 100 db emblémázott környezetbarát bambusz frizbi.

3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása:

- 1 db Lakossági fórum megszervezése „ZÖLDVÁROSÉRT LAKOSSÁGI FÓRUM” elnevezéssel:
 - 1 alkalom 2020. évben, 30 fő részvételével,
 - A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 30 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sajtból készült sajttál, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár és legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér,
 - A programon résztvevőknek szemléletformálást segítő tárgyak kiosztása az arculat kialakításánál felsorolt motivációs jellegű tárgyakból,
 - 30 fő+20% részére klimatizált, természetes fényel rendelkező, sötétíthető, igény szerint széksoros, U-alakú vagy szigetszerű elrendezésű terem biztosítása. A vendégek részére vizesblokk biztosítása. Terem felszereltségével kapcsolatos elvárások: projektor, vetítővászon, laptop, terem méretéhez szükséges megfelelő hangosítás, flip chart tábla,
 - Szakmailag kompetens fórumvezető és szakmai előadások biztosítása,
 - Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.
- 1 db társadalmi akció, „ZÖLDVÁROSÉRT KÖRNYEZETTUDATOSSÁGI NAP SELLYÉN” elnevezéssel:
 - 2020. évben, 40 fő részvételével,
 - A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 40 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sajtból készült sajttál, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár és legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér biztosítása,
 - A programon résztvevőknek szemléletformálást segítő tárgyak kiosztása,
 - A program megvalósításához kötelezően biztosítandó kellékek: szemétyűjtéshez szükséges 100 db gumikesztyű, 50 db lebomló kukászsák, 15 db lombseprű,
 - A program szervezéséhez kapcsolódóan biztosítani kell az összegyűjtött szemét elszállítását,

- Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.
 - 1 db társadalmi akció „ÉLETFA-ÜLTETÉS ÉS VIRÁGOSÍTÁS A KORONGI TÉREN” elnevezéssel:
 - 2021. évben, 40 fő részvételével,
 - A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 40 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sajtból készült sajttál, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár és legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér biztosítása,
 - A programon résztvevőknek szemléletformálást segítő tárgyak kiosztása,
 - 1 fő szakmailag kompetens telepítést, ültetést irányító szakember biztosítása,
 - A program megvalósításához kötelezendően biztosítandó kellékek: 6 db kisméretű virágdezsza, mulcs biztosítása, 10 db ültető kanál, 20 db kerti szerszám (ásó, lapát, vödör). Megbízó rendelkezésre bocsátja az ültetéshez szükséges növényeket, facsemetéket.
 - Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.
 - 1 db Projektnépszerűsítő-szemléletformáló rendezvény „CSALÁDI PIKNIK A KORONGI TÉREN” elnevezéssel:
 - 2021. évben, 40 fő részvételével,
 - A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 40 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sajtból készült sajttál, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár és legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér biztosítása,
 - A program tartalmába kötelezően szervezendő tevékenység:
 - Madárodúk-madáretetők kihelyezése a szakmailag illetékes Madártani Egyesület részvételével, az Egyesület részvételét Megbízottnak kell biztosítani.
 - Kültéri fitness eszközök használatára vonatkozó ismeretterjesztés biztosítása szakmailag illetékes személy részvételével, akinek részvételét Megbízottnak kell biztosítani.
 - 2 db szív alakú kupakgyűjtő gyártása és telepítése, annak ünnepélyes kihelyezése a program keretein belül (szerkezet méretei csatolt ajánlati sablonban),
 - A program megvalósításához kötelezően biztosítandó kellékek: 8 db B típusú odú, 2 db D típusú odú, 1 db nagy madáretető, 60 db kis rügös madáretető.
 - A rendezvények megszervezése és lebonyolítása mellett a pályázathoz szükséges dokumentációk (jelenléti ívek, fotódokumentációk, beszámolók) összeállítása is a megbízott feladata.
- 4. Egyéb kommunikációs tevékenység:**
- 6.000 db A/6 méretű színes szórólap megszerkesztése (80 gr papíron), előállítása, helyben és a környező településeken való kiszórása,

- 4.000 db leporelló (harmonika kiadvány) A/4 méretű kétoldalas színes ismeretterjesztő anyag megszerkesztése (120 gr papíron), előállítása, helyben és a környező településeken való kiszórása,
- 100 db A/3 méretű plakát (80 gr papíron) megszerkesztése, előállítása, kiszórása,
- 1 db írott sajtó megjelenés biztosítása tartalom összeállításával színes arculati elemekkel, ¼ oldalon,
- Internetes hírportálon való megjelentetés 1 alkalommal.

A nevezett pályázatok hatályos pályázati költségvetéseiben külön költség soron szerepel a marketing és kommunikációs tevékenységre vonatkozó költségkeret, az alábbiak szerint:

Pályázat költségvetése a TOP-2.1.1-16-BA1-2017-00001 azonosító számú projekt marketing és kommunikációs tevékenységének beszerzésére vonatkozóan:

Támogatást igénylő szervezet	Tevékenység	Költség kategória	Költség típus	Elszámolható költség (Ft)
Sellye Város Önkormányzat	Szakmai tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatások	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény-szervezés, illetve kapcsolódó ellátási „catering” költségek	1.270.000,-

Pályázat költségvetése a TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosító számú projekt marketing és kommunikációs tevékenységének beszerzésére vonatkozóan:

Támogatást igénylő szervezet	Tevékenység	Költség kategória	Költség típus	Elszámolható költség (Ft)
Sellye Város Önkormányzat	Szakmai tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatások	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény-szervezés, illetve kapcsolódó ellátási „catering” költségek	4.000.000,-
Sellye Város Önkormányzat	Szakmai tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatások	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Marketing eszközök fejlesztése	1.700.000,-
Sellye Város Önkormányzat	Szakmai tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatások	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Egyéb kommunikációs tevékenységek költségei	300.000,-
Összesen:				6.000.000,-

Az ajánlattételi határidő lejártáig beérkezett ajánlatok a TOP-2.1.1-16-BA1-2017-00001 azonosító számú, „Helyi ellátás, szolgáltatás, életminőség javítása az Ormánságban” című projekt megvalósításához szükséges marketing, kommunikációs szolgáltatások beszerzése tárgyában:

1. sz. ajánlat:

Ajánlattevő neve: EU-Winner Consulting Kft.

Ajánlattevő címe (székhelye): 7900 Szigetvár, Akácös út 9.

Ajánlati ár:

Megnevezés	Nettó (Ft)	Bruttó (Ft)
1. Marketing koncepció elkészítése	60.000	76.200
2. Marketing eszközök biztosítása	350.500	445.135

3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása	590.000	749.300
4. Egyéb kommunikációs tevékenység	1.118.875	1.420.971
ÖSSZESEN	2.119.375	2.691.606

2. sz. ajánlat:

Ajánlattevő neve: Sellye Kommunális Kft.

Ajánlattevő címe (székhelye): 7960 Sellye, Mátyás K. u. 79.

Ajánlati ár:

Megnevezés	Nettó (Ft)	Bruttó (Ft)
1. Marketing koncepció elkészítése	23.622	30.000
2. Marketing eszközök biztosítása	305.500	387.985
3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása	510.000	647.700
4. Egyéb kommunikációs tevékenység	1.006.750	1.278.573
ÖSSZESEN	1.845.872	2.344.257

3. sz. ajánlat:

Ajánlattevő neve: MGM Humán Tanácsadó Kft.

Ajánlattevő címe (székhelye): 7621 Pécs, Megye u. 7/1.

Ajánlati ár:

Megnevezés	Nettó (Ft)	Bruttó (Ft)
1. Marketing koncepció elkészítése	80.000	101.600
2. Marketing eszközök biztosítása	355.000	450.850
3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása	620.000	787.400
4. Egyéb kommunikációs tevékenység	1.137.975	1.445.228
ÖSSZESEN	2.192.975	2.785.078

4. sz. ajánlat:

Ajánlattevő neve: PTI Communications Kft.

Ajánlattevő címe (székhelye): 7621 Pécs, Ferencesek utcája 7/B.

Ajánlati ár:

Megnevezés	Nettó (Ft)	Bruttó (Ft)
1. Marketing koncepció elkészítése	40.000	50.800
2. Marketing eszközök biztosítása	365.000	463.550
3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása	585.000	742.950
4. Egyéb kommunikációs tevékenység	1.105.925	1.404.525
ÖSSZESEN	2.095.925	2.661.825

5. sz. ajánlat:

Ajánlattevő neve: Seoska Kft.

Ajánlattevő címe (székhelye): 7960 Drávasztára, Kossuth L. u. 25.

Ajánlati ár:

Megnevezés	Nettó (Ft)	Bruttó (Ft)
<i>1. Marketing koncepció elkészítése</i>	50.000	63.500
<i>2. Marketing eszközök biztosítása</i>	335.000	425.450
<i>3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása</i>	550.000	698.500
<i>4. Egyéb kommunikációs tevékenység</i>	1.072.000	1.361.440
ÖSSZESEN	2.007.000	2.548.890

Beérkezett ajánlatok értékelése

Az öt Ajánlattevő által benyújtott ajánlatokról megállapítható, hogy mind határidőre került benyújtásra és mind érvényes. Az egyszerű ajánlatkérésben az Ajánlatkérő előírta, hogy eredményes ajánlatkérés esetén az ajánlatkérő a legalacsonyabb ajánlati árat megajánló Ajánlattevővel köt megbízási szerződést ***TOP-2.1.1-16-BA1-2017-00001 azonosító számú, „Helyi ellátás, szolgáltatás, életminőség javítása az Ormánságban” című projekt megvalósításához szükséges marketing, kommunikációs szolgáltatások beszerzése tárgyában.***

A benyújtott ajánlatok alapján a jelen ajánlatkérési eljárásban a legalacsonyabb összegű ajánlatot **Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft.** (7960 Sellye, Mátyás K. u. 79) adta az alábbiak szerint:

Megnevezés	Nettó (Ft)	Bruttó (Ft)
<i>1. Marketing koncepció elkészítése</i>	23.622	30.000
<i>2. Marketing eszközök biztosítása</i>	305.500	387.985
<i>3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása</i>	510.000	647.700
<i>4. Egyéb kommunikációs tevékenység</i>	1.006.750	1.278.573
ÖSSZESEN	1.845.872	2.344.257

Az ajánlattételi határidő lejártáig beérkezett ajánlatok a TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosító számú „Élhetőbb, szebb, zöldőbb város megteremtése az Ormánság szívében” című projekt megvalósításához szükséges marketing, kommunikációs szolgáltatások beszerzése tárgyában:

1. sz. ajánlat:

Ajánlattevő neve: EU-Winner Consulting Kft.

Ajánlattevő címe (székhelye): 7900 Szigetvár, Akácos út 9.

Ajánlati ár:

Megnevezés	Nettó (Ft)	Bruttó (Ft)
<i>1. Marketing koncepció elkészítése</i>	60.000	76.200
<i>2. Marketing eszközök biztosítása</i>	1.195.000	1.517.650

3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása	3.300.000	4.191.000
4. Egyéb kommunikációs tevékenység	765.500	972.185
ÖSSZESEN	5.320.500	6.757.035

2. sz. ajánlat:

Ajánlattevő neve: Sellye Kommunális Kft.

Ajánlattevő címe (székhelye): 7960 Sellye, Mátyás K. u. 79.

Ajánlati ár:

Megnevezés	Nettó (Ft)	Bruttó (Ft)
1. Marketing koncepció elkészítése	23.622	30.000
2. Marketing eszközök biztosítása	1.019.000	1.294.130
3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása	3.000.000	3.810.000
4. Egyéb kommunikációs tevékenység	667.000	847.090
ÖSSZESEN	4.709.622	5.981.220

3. sz. ajánlat:

Ajánlattevő neve: MGM Humán Tanácsadó Kft.

Ajánlattevő címe (székhelye): 7621 Pécs, Megye u. 7/1.

Ajánlati ár:

Megnevezés	Nettó (Ft)	Bruttó (Ft)
1. Marketing koncepció elkészítése	80.000	101.600
2. Marketing eszközök biztosítása	1.205.000	1.530.350
3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása	3.560.000	4.521.200
4. Egyéb kommunikációs tevékenység	768.900	976.503
ÖSSZESEN	5.613.900	7.129.653

4. sz. ajánlat:

Ajánlattevő neve: PTI Communications Kft.

Ajánlattevő címe (székhelye): 7621 Pécs, Ferencesek utcája 7/B.

Ajánlati ár:

Megnevezés	Nettó (Ft)	Bruttó (Ft)
1. Marketing koncepció elkészítése	40.000	50.800
2. Marketing eszközök biztosítása	1.236.000	1.569.720
3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása	3.570.000	4.533.900
4. Egyéb kommunikációs tevékenység	740.700	940.689
ÖSSZESEN	5.586.700	7.095.109

5. sz. ajánlat:

Ajánlattevő neve: Seoska Kft.

Ajánlattevő címe (székhelye): 7960 Drávasztára, Kossuth L. u. 25.

Ajánlati ár:

Megnevezés	Nettó (Ft)	Bruttó (Ft)
<i>1. Marketing koncepció elkészítése</i>	50.000	63.500
<i>2. Marketing eszközök biztosítása</i>	1.240.000	1.574.800
<i>3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása</i>	3.660.000	4.648.200
<i>4. Egyéb kommunikációs tevékenység</i>	708.000	899.160
ÖSSZESEN	5.658.000	7.185.660

Beérkezett ajánlatok értékelése

Az öt Ajánlattevő által benyújtott ajánlatokról megállapítható, hogy mind határidőre került benyújtásra és mind érvényes. Az egyszerű ajánlatkérésben az Ajánlatkérő előírta, hogy eredményes ajánlatkérés esetén az ajánlatkérő a legalacsonyabb ajánlati árat megajánló Ajánlattevővel köt megbízási szerződést **TOP-2.1.1-16-BA1-2017-00004** azonosító számú „*Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében*” című projekt megvalósításához szükséges marketing, kommunikációs szolgáltatások beszerzése tárgyában.

A benyújtott ajánlatok alapján a jelen ajánlatkérési eljárásban a legalacsonyabb összegű ajánlatot Sellye Kommunális Kft. (7960 Sellye, Mátyás K. u. 79) adta az alábbiak szerint:

Megnevezés	Nettó (Ft)	Bruttó (Ft)
<i>1. Marketing koncepció elkészítése</i>	23.622	30.000
<i>2. Marketing eszközök biztosítása</i>	1.019.000	1.294.130
<i>3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása</i>	3.000.000	3.810.000
<i>4. Egyéb kommunikációs tevékenység</i>	667.000	847.090
ÖSSZESEN	4.709.622	5.981.220

Az egyszerű ajánlatkérés során beérkezett legalacsonyabb összegű ajánlatok finanszírozására mindkét vonatkozó pályázat költségvetése **fedezetet biztosít a pályázatok költségvetésének sorai közötti költség átcsoportosítással:**

A TOP-2.1.1-16-BA1-2017-00001 azonosító számú pályázat esetében a fedezet az alábbiak szerint teremthető meg:

Költség kategória	Költség típus	Elszámolható költség (Ft)	Átcsoportosítható (Ft)	Módosított költség (Ft)
<u>Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei</u>	<u>Rendezvény-szervezés, illetve kapcsolódó ellátási „catering” költségek</u>	<u>1.270.000,-</u>	<u>+1.074.257,-</u>	<u>2.344.257,-</u>
Előzetes tanulmányok	Megvalósíthatósági tanulmány	4.254.500,-	-1.074.257,-	3.180.243,-
Indoklás: A megvalósíthatósági tanulmány már elkészült, és alacsonyabb költséggel valósult meg, mint amennyi rendelkezésre állt azon a költségvetési soron, így ez a maradvány átcsoportosítható a marketing és kommunikációs tevékenységek költség sorra.				

TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosító számú pályázat esetében a marketing és kommunikációs tevékenységre vonatkozó költség sorokon, együttesen rendelkezésre áll a legalacsonyabb összegű ajánlat fedezete:

Költség kategória	Költség típus	Elszámolható költség (Ft)	Rendelkezésre álló fedezet	legalacsonyabb ajánlati ár
Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény-szervezés, illetve kapcsolódó ellátási „catering” költségek	4.000.000,-	6.000.000,-	<u>5.981.220,-</u>
	Marketing eszközök fejlesztése	1.700.000,-		
	Egyéb kommunikációs tevékenységek költségei	300.000,-		

Melléklet:

- Egyszerű ajánlatkérés
- Beérkezett árajánlatok
- Megbízási szerződés tervezetek

Kérem Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tárgyi napirendi pontot megtárgyalni majd dönteni szíveskedjenek határozati javaslatok szerint:

Határozati javaslat

TOP-2.1.1-16-BA1-2017-00001 azonosító számú, „Helyi ellátás, szolgáltatás, életminőség javítása az Ormánságban” című projekt megvalósításához szükséges marketing, kommunikációs szolgáltatások beszerzési eljárásának megtárgyalása

Sellye Város Önkormányzatának Polgármestereként – a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III.11.) Kormányrendeletben foglaltakra tekintettel – a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi – képviselőkkel egyeztetett – döntést hoztam:

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a **TOP-2.1.1-16-BA1-2017-00001 azonosító számú, „Helyi ellátás, szolgáltatás, életminőség javítása az Ormánságban” című projekt** keretén belül lefolytatott marketing, kommunikációs szolgáltatások beszerzési eljárását megtárgyalta és a benyújtott ajánlatok alapján a jelen ajánlatkérési eljárásban a legalacsonyabb összegű ajánlatot adó Sellye Kommunális Kft. (7960 Sellye, Mátyás K. u. 79.) ajánlatát fogadja el, az alábbiak szerint:

Megnevezés	Nettó (Ft)	Bruttó (Ft)
1. Marketing koncepció elkészítése	23.622	30.000
2. Marketing eszközök biztosítása	305.500	387.985
3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása	510.000	647.700
4. Egyéb kommunikációs tevékenység	1.006.750	1.278.573
ÖSSZESEN	1.845.872	2.344.257

2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a nyertes ajánlati ár teljes fedezetéhez szükséges bruttó 1.074.257,- Ft összeget, a TOP-2.1.1-16-BA1-

2017-00001 azonosító számú pályázaton belül, a megvalósíthatósági tanulmány költségvetési sorról történő átcsoportosítással fedezi.

3. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a vonatkozó megbízási szerződést, és Nagy Attila polgármestert felhatalmazza a tárgyi beszerzéshez kapcsolódó megbízási szerződés aláírására.

Határidő: 2020.06.15.

Felelős: polgármester, Hamarics Réka TFO vezető

Határozati javaslat

TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosító számú „Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében” című projekt megvalósításához szükséges marketing, kommunikációs szolgáltatások beszerzési eljárásának megtárgyalása

Sellye Város Önkormányzatának Polgármestereként – a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III.11.) Kormányrendeletben foglaltakra tekintettel – a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi – képviselőkkel egyeztetett – döntést hoztam:

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a **TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosító számú „Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében” című projekt** keretén belül lefolytatott marketing, kommunikációs szolgáltatások beszerzési eljárását megtárgyalta és a benyújtott ajánlatok alapján a jelen ajánlatkérési eljárásban a legalacsonyabb összegű ajánlatot adó Sellye Kommunális Kft. (7960 Sellye, Mátyás K. u. 79.) ajánlatát fogadja el, az alábbiak szerint:

Megnevezés	Nettó (Ft)	Bruttó (Ft)
1. Marketing koncepció elkészítése	23.622	30.000
2. Marketing eszközök biztosítása	1.019.000	1.294.130
3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása	3.000.000	3.810.000
4. Egyéb kommunikációs tevékenység	667.000	847.090
ÖSSZESEN	4.709.622	5.981.220

2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a nyertes ajánlati ár teljes fedezetét biztosítja a TOP-2.1.1.-16-BA1-2017-00001 azonosító számú pályázat költségvetésének marketing és kommunikációs szolgáltatások költségei sorain belül.
3. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a vonatkozó megbízási szerződést, és Nagy Attila polgármestert felhatalmazza a tárgyi beszerzéshez kapcsolódó megbízási szerződés aláírására.

Határidő: 2020.06.15.

Felelős: polgármester, Hamarics Réka TFO vezető

Hamarics Réka
TFO vezető



Egyszerű
AJÁNLATKÉRÉS

**Projektek megvalósításához szükséges marketing, kommunikációs szolgáltatások
beszerzésére**

1) Ajánlatkérő megnevezése, címe: Sellye Város Önkormányzat, 7960 Sellye, Dózsa Gy. u.1.; Telefon: 73/580-900 (44-es mellék); E-mail: palyazat@sellye.hu

2. Az ajánlatkérés tárgya:

2.1. A TOP-2.1.1-16-BA1-2017-00001 azonosító számú, „*Helyi ellátás, szolgáltatás, életminőség javítása az Ormánságban*” című projekt megvalósításához szükséges marketing, kommunikációs szolgáltatások beszerzése rendezvényszervezés keretében.

2.2. A TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosító számú, „*Élhetőbb, szebb, zöldőbb város megteremtése az Ormánság szívében*” című projekt megvalósításához szükséges marketing, kommunikációs szolgáltatások beszerzése rendezvényszervezés keretében.

3) Az ajánlatkérés tárgyát képező beszerzésre az ajánlatkérő 2.1. és 2.2. pontok szerint 1-1 db megbízási szerződés aláírásával véglegesíti a beszerzési eljárást.

3.1) Szerződő felek:

Megbízó: az ajánlatkérő Sellye Város Önkormányzat, 7960 Sellye, Dózsa Gy. utca 1.;

Megbízott: a jelen ajánlatkérés alapján nyertes ajánlattevő(k),

3.2.) Szerződéskötés várható ideje: 2020. május 31.

4.) Ajánlatkérés tárgyának részletezése:

4.1. A TOP-2.1.1-16-BA1-2017-00001 azonosító számú, „*Helyi ellátás, szolgáltatás, életminőség javítása az Ormánságban*” című projekt megvalósításához szükséges marketing, kommunikációs szolgáltatások beszerzése.

A marketing, kommunikációs szolgáltatásokat a TOP-2.1.1-16 kódszámú pályázati felhívásban meghatározott feltételek, előírások és pályázat igényfelmérés és kihasználtsági tervének figyelembevételével kell tervezni és megvalósítani rendezvényszervezés keretében. A szolgáltatás tartalmának/elemeinek meghatározása során 4 db tevékenységet tekintve, az alábbi minimális elvárása van az ajánlatkérőnek :

1. Marketing koncepció elkészítése:

- Marketingkonceptió elkészítése során a dokumentumban részletesen ki kell fejteni, be kell mutatni a megvalósítandó marketing, kommunikációs tevékenység tartalmát,

célját, eszközeit, célcsoportját és a megvalósítani kívánt konkrét programokat, rendezvényeket.

2. Marketing eszközök biztosítása:

- Megépülő létesítmény kinti és benti információs tábláinak megtervezése és legyártása:
 - 1 db 1m széles, 1,5m magas beltéri tábla feliratoztatással, műanyag táblára gyártva,
 - 1 db megtervezett megépülő létesítmény adatait szerepeltető (80cmx80cm-es) műanyagból készült beltéri tábla,
 - 1 db megtervezett Sellye Város Önkormányzat adatait és címerét szerepeltető (80cmx80cm-es) műanyagból készült beltéri tábla,
- Marketingkommunikációs eszközök, amelyek a rendezvénysorozat résztvevői részére szemléletformáló, motivációs jelleggel terjesztendők : 50 db feliratozott újrahasznosított anyagból készült spirálozott jegyzetfüzet újrahasznosított anyagból készült tollal, 50 db emblémázott törölköző, 50 db emblémázott sportkulacs.

3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása:

- 1 db Szakmai fórum „TELEPÜLÉSI ARCULATFEJLESZTÉS A BARNAMEZŐS PROJEKTBEN” elnevezéssel:
 - 1 alkalommal 2020-as évben megvalósítandó 10 fő részvételével,
 - A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás két órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 10 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 3 féle snack szendvics, melyeken minimum 3 féle feltét található, ebből egynek vegetáriánusnak kell lennie, továbbá 1 féle sonkatekercs és 1 féle sajtkészítmény, továbbá legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár biztosítása,
 - A programon résztvevőknek szemléletformálást segítő tárgyak kiosztása,
 - 10 fő+20% részére klimatizált, természetes fénnel rendelkező, sötétíthető, igény szerint széksoros, U-alakú vagy szigetszerű elrendezésű terem biztosítása. A vendégek részére vizesblokk biztosítása. Terem felszereltségével kapcsolatos elvárások: projektor, vetítővászon, laptop, terem méretéhez szükséges megfelelő hangosítás, flip chart tábla,
 - 1 fő szakmailag kompetens fórumvezető biztosítása,
 - Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.

- 1 db Projektnépszerűsítő és szemléletformáló rendezvény „PROJEKTBE-MUTATÓ A BARNAMEZŐS PROJEKTBEN” elnevezéssel:
 - 2021-es évben megvalósítandó 25 fő részvételével,
 - A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, 25 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sajtból készült sajttal, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár és legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér biztosítása,
 - A programon résztvevőknek szemléletformálást, projektnépszerűsítést segítő tárgyak kiosztása,
 - 25 fő+20% részére a projekt megvalósítása révén megépülő létesítményben és a projekt helyszínen biztosítani szükséges a rendezvény lebonyolítását,
 - 1 fő szakmailag kompetens előadó biztosítása a létesítmény használatának ismeretterjesztése céljából,
 - Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.
- A rendezvények megszervezése és lebonyolítása mellett a pályázathoz szükséges dokumentációk (jelenléti ívek, fotódokumentációk, beszámolók) összeállítása is a megbízott feladata.

4. Egyéb kommunikációs tevékenység:

- 3.000 db A/6 méretű színes szórólap megszerkesztése, előállítása, helyben és a környező településeken való kiszórása,
- 9.000 db leporelló (harmonika kiadvány) A/4 méretű kétoldalas színes ismeretterjesztő anyag megszerkesztése, előállítása, helyben és a környező településeken való kiszórása.
- 25 db A/3 méretű színes plakát megszerkesztése, előállítása, helyben és a környező településeken való kiszórása,
- 1 db írott sajtó megjelenés biztosítása tartalom összeállításával színes arculati elemekkel, ¼ oldalon,
- Internetes hírportálon való megjelentetés 1 alkalommal.



4.2. A TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosító számú, „Élhetőbb, szebb, zöldőbb város megteremtése az Ormánság szívében” című projekt megvalósításához szükséges marketing, kommunikációs szolgáltatások beszerzése.

A marketing, kommunikációs szolgáltatásokat a TOP-2.1.2-16 kódszámú pályázati felhívásban meghatározott feltételek, előírások és a pályázat igényfelmérés és kihasználtsági tervének figyelembevételével kell tervezni és megvalósítani rendezvényszervezés keretében. A szolgáltatás tartalmának/elemeinek meghatározása során 4 db tevékenységet tekintve, az alábbi minimális elvárása van az ajánlatkérőnek :

1. Marketing koncepció elkészítése:

- Marketingkoncepció elkészítése során a dokumentumban részletesen ki kell fejteni, be kell mutatni a megvalósítandó marketing tevékenység tartalmát, célját, eszközeit, célcsoportját és a megvalósítani kívánt konkrét programokat, rendezvényeket.

2. Marketing eszközök fejlesztése:

- Pályázat arculatának megtervezése,
- Korongi tér információs tábláinak megtervezése, legyártása és telepítése:
 - 1 db 1 m széles, 1,5 m magas lábon álló fémkeretes, 1,1 m magasságtól induló táblatesttel rendelkező kültéri tábla feliratoztatással (fitnesz eszközökhöz),
 - 1 db 2 m széles, 2 m magas lábon álló, fémkeretes, 1,1 m magasságtól induló táblatesttel rendelkező kültéri tábla feliratoztatással (Korongi tér bejáratához),
- Marketingkommunikációs eszközök, melyek az esemény marketing rendezvényeinek résztvevői részére szemléletformáló, népszerűsítő és motivációs jelleggel terjesztendőek : 100 db újrahasznosított papírból készült emblémázott spirálozott jegyzetfüzet újrahasznosított karton golyóstollal, 100 db emblémázott pamut bevásárló táska, 100 db emblémázott póló, 100 db emblémázott baseball sapka, 100 db emblémázott környezetbarát bambusz frizbi.

3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása:

- 1 db Lakossági fórum megszervezése „ZÖLDVÁROSÉRT LAKOSSÁGI FÓRUM” elnevezéssel:
 - 1 alkalom 2020. évben, 30 fő részvételével,
 - A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 30 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sajtból készült sajttál, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle

- gyümölcsből gyümölcskosár és legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér,
- A programon résztvevőknek szemléletformálást segítő tárgyak kiosztása az arculat kialakításánál felsorolt motívációs jellegű tárgyakból,
 - 30 fő+20% részére klimatizált, természetes fénnel rendelkező, sötétíthető, igény szerint széksoros, U-alakú vagy szigetszerű elrendezésű terem biztosítása. A vendégek részére vizesblokk biztosítása. Terem felszereltségével kapcsolatos elvárások: projektor, vetítővászon, laptop, terem méretéhez szükséges megfelelő hangosítás, flip chart tábla,
 - Szakmailag kompetens fórumvezető és szakmai előadások biztosítása,
 - Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.
- 1 db társadalmi akció, „ZÖLDVÁROSÉRT KÖRNYEZETTUDATOSSÁGI NAP SELLYÉN” elnevezéssel:
 - 2020. évben, 40 fő részvételével,
 - A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 40 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sajtból készült sajttál, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár és legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér biztosítása,
 - A programon résztvevőknek szemléletformálást segítő tárgyak kiosztása,
 - A program megvalósításához kötelezendően biztosítandó kellékek: szemétygyűjtéshez szükséges 100 db gumikesztyű, 50 db lebomló kukászsák, 15 db lombseprű,
 - A program szervezéséhez kapcsolódóan biztosítani kell az összegyűjtött szemét elszállítását,
 - Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.
 - 1 db társadalmi akció „ÉLETFA-ÜLTETÉS ÉS VIRÁGOSÍTÁS A KORONGI TÉREN” elnevezéssel:
 - 2021. évben, 40 fő részvételével,
 - A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 40 fő/alkalom+20% részére svédasztalos

rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sajtból készült sajttal, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár és legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér biztosítása,

- A programon résztvevőknek szemléletformálást segítő tárgyak kiosztása,
- 1 fő szakmailag kompetens telepítést, ültetést irányító szakember biztosítása,
- A program megvalósításához kötelezendően biztosítandó kellékek: 6 db kisméretű virágdezsza, mulcs biztosítása, 10 db ültető kanál, 20 db kerti szerszám (ásó, lapát, vödör). Megbízó rendelkezésre bocsátja az ültetéshez szükséges növényeket, facsemetéket.
- Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.
- 1 db Projektnépszerűsítő-szemléletformáló rendezvény „CSALÁDI PIKNIK A KORONGI TÉREN” elnevezéssel:
 - 2021. évben, 40 fő részvételével,
 - A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 40 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sajtból készült sajttal, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár és legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér biztosítása,
 - A program tartalmába kötelezően szervezendő tevékenység:
 - Madárodúk-madáretetők kihelyezése a szakmailag illetékes Madártani Egyesület részvételével, az Egyesület részvételét Megbízottnak kell biztosítani.
 - Kültéri fitnesz eszközök használatára vonatkozó ismeretterjesztés biztosítása szakmailag illetékes személy részvételével, akinek részvételét Megbízottnak kell biztosítani.
 - 2 db szív alakú kupakgyűjtő gyártása és telepítése, annak ünnepélyes kihelyezése a program keretein belül (szerkezet méretei csatolt ajánlati sablonban),
 - A program megvalósításához kötelezően biztosítandó kellékek: 8 db B típusú odú, 2 db D típusú odú, 1 db nagy madáretető, 60 db kis rúgós madáretető.

- A rendezvények megszervezése és lebonyolítása mellett a pályázathoz szükséges dokumentációk (jelenléti ívek, fotódokumentációk, beszámolók) összeállítása is a megbízott feladata.

4. Egyéb kommunikációs tevékenység:

- 6.000 db A/6 méretű színes szórólap megszerkesztése (80 gr papíron), előállítása, helyben és a környező településeken való kiszórása,
- 4.000 db leporelló (harmonika kiadvány) A/4 méretű kétoldalas színes ismeretterjesztő anyag megszerkesztése (120 gr papíron), előállítása, helyben és a környező településeken való kiszórása,
- 100 db A/3 méretű plakát (80 gr papíron) megszerkesztése, előállítása, kiszórása,
- 1 db írott sajtó megjelenés biztosítása tartalom összeállításával színes arculati elemekkel, ¼ oldalon,
- Internetes hírportálon való megjelentetés 1 alkalommal.

A 4.1.) és 4.2.) pontokban meghatározott szolgáltatások keretében előállított termékek, motivációs tárgyak, ismeretterjesztő anyagok végső formátumát minden esetben jóvá kell hagyatni a megbízóval. A szerkesztési munkálatoknál minden esetben figyelembe kell fenni a www.palyazat.gov.hu oldalon található hatályos arculati kézikönyvet.

5.) A szolgáltatás ellenértéke:

A megbízási szerződésekben, nyertes árajánlatok alapján, rendezvényszervezés jogcímen nettó Ft + törvényes ÁFA = bruttó Ft, a jelen ajánlatkérés tárgyát képező szolgáltatás elvégzéséért.

6.) Szolgáltatás teljesítésének határideje: Folyamatos 2021.06.28.-ig

7.) A szolgáltatás ellenértékének kiegyenlítése, ütemezése: A megbízási szerződésben kerül rögzítésre az alábbi tervezett ütemek, részteljesítések szerint:

7.1.) TOP-2.1.1-16-BA1-2017-00001 azonosító számú pályázatra vonatkozóan:

I. Marketing koncepció elkészítése (2020.06.30-ig)

II. „TELEPÜLÉSI ARCULATFEJLESZTÉS A BARNAMEZŐS PROJEKTBEN” elnevezésű szakmai fórum megszervezése, a programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek, a fórumon résztvevők számára szemléletformálást segítő tárgyak biztosítása (2020.10.31.-ig),

III. „PROJEKTBEMUTATÓ A BARNAMEZŐS PROJEKTBEN” elnevezésű szemléletformáló program megszervezése, a programokhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek, a konferencián résztvevők számára szemléletformálást segítő tárgyak biztosítása, 1 db írott sajtó megjelenés (2021.04.30.)

7.2.) TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosító számú pályázatra vonatkozóan:

I. Marketing koncepció elkészítése (2020.06.30.-ig)

II. ZÖLDVÁROSÉRT LAKOSSÁGI FÓRUM megszervezése, a programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek, a résztvevők számára szemléletformálást segítő tárgyak biztosítása (2020.09.30.-ig)

III. „ZÖLDVÁROSÉRT KÖRNYEZETTUDATOSSÁGI NAP SELLYÉN” elnevezésű társadalmi akció megszervezése, a programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek, a résztvevők számára szemléletformálást segítő tárgyak biztosítása (2020.11.30.-ig),

IV. „ÉLETFA-ÜLTETÉS ÉS VIRÁGOSÍTÁS A KORONGI TÉREN” elnevezésű társadalmi akció megszervezése, a programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek, a résztvevők számára szemléletformálást segítő tárgyak biztosítása (2021.03.31.-ig),

V. „CSALÁDI PIKNIK A KORONGI TÉREN” elnevezésű szemléletformáló program megszervezése, a programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek, a résztvevők számára szemléletformálást segítő tárgyak biztosítása (2021.06.28.-ig).

7.3.) Teljesítés igazolása: A Megbízott a szolgáltatás elvégzése után a Megbízó által kiállított teljesítésigazolást követően számla benyújtására jogosult. A számla ellenértékét a Megbízó 30 napon belül, átutalással egyenlíti ki. A szerződéses számlák és a kifizetések pénzneme magyar forint.

8.) Teljesítés helyszíne:

7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1. (megbízó székhelye), továbbá a szolgáltatás, tevékenységek megvalósításainak helyszínei

9) Az ajánlat elkészítésére előírt ajánlatkérői követelmények:**9.1) Az ajánlatnak legalább az alábbiakat kell tartalmaznia:**

- **Ajánlati ár:** az ajánlati árat összegszegű árban, nettó Ft + törvényes ÁFA (Ft) = bruttó Ft összegben kell megadni, a mellékelt „Árajánlat” sablonok használatával (1. sz. melléklet és 2. sz. melléklet).
- **Tevékenységi kört igazoló dokumentum:** az ajánlattevőnek igazolnia kell, hogy rendelkezik olyan tevékenységi körrel, melynek keretén belül az árajánlatkérőben szereplő tevékenység/szolgáltatás elvégzésére jogosult.
- **Átláthatósági nyilatkozat:** az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek minősül. A nyilatkozatot mindkét ajánlathoz külön-külön kötelező csatolni.

10.) Az ajánlatok benyújtása:

10.1) Példányszám: 1 eredeti példányban



10.2) Mód: elektronikus vagy postai/személyes úton, az 1-es pontban megjelölt címen. Amennyiben elektronikus úton történik a határidőre való beküldés, az eredeti árajánlatot postai úton is szíveskedjen megküldeni a határidőt követő 3 napon belül.

10.3) Postára adási vagy elektronikus beküldési határidő: 2020.05.26.

10.4) Csomagolás: az árajánlatot borítékban kell benyújtani, melyre rá kell írni: „SELLEYE ZÖLDVÁROS – BARNAMEZŐ Ajánlat”

11.) Az ajánlatkérő által jelen ajánlatkérés vonatkozásában előírt egyéb feltételek:

11.1) Ajánlata benyújtásával az ajánlattevő – külön nyilatkozat megtétele nélkül – a jelen ajánlatkérésben és mellékleteiben meghatározott követelményeket és feltételeket elfogadja.

11.2) Az ajánlat összeállításával és benyújtásával kapcsolatos valamennyi költség az ajánlattételre felkért ajánlattevőt terheli, amely költségek megfizetésére az ajánlatkérő nem kötelezhető.

11.3) Az ajánlatkérő fenntartja annak lehetőségét, hogy a jelen ajánlatkérését bármikor módosítsa, vagy visszavonja, továbbá, hogy az ajánlatkérést eredménytelennek nyilvánítsa, valamint, hogy a benyújtott ajánlat alapján ne kössön megbízási szerződést.

11.4) Az ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig megküldött ajánlatokat felbontja, arról összesítő értékelést készít.

11.5) Az ajánlatkérő fenntartja annak lehetőségét, hogy a jelen ajánlatkérés alapján beérkezett ajánlat alapján bármely ajánlattevővel az ajánlatában foglaltakról tárgyalást kezdeményezzen, ebben az esetben az ajánlattevőket erről írásban értesíti, megadva a tárgyalás helyét és időpontját, továbbá a tárgyalásra vonatkozó információkat.

11.6) Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásáról hozott döntéséről az ajánlatot benyújtó ajánlattevőket értesíti.

11.7) Az ajánlat jelen ajánlatkérés 10.) pontjában előírt módon, csomagolásban, határidőre és címre történő beérkezéséért az ajánlattevő felel. Amennyiben az ajánlat az ajánlattételi határidő lejártát követően küldik meg, azt ajánlatkérő nem tekinti érvényes ajánlatnak.

11.8) Eredményes ajánlatkérés esetén az ajánlatkérő a legalacsonyabb ajánlati árat megajánló ajánlattevővel köt szerződést. Az ajánlati ár bírálata külön-külön történik a 2.1. és a 2.2. pontok tárgyát képező 4.1. és 4.2. pontokban részletezett szolgáltatásokra vonatkozóan, továbbá a megbízási szerződések is külön-külön kerülnek megkötésre.

11.9) Ajánlati kötöttség időtartama: az ajánlattételi határidő lejártától kezdődően 60 nap. Tárgyalás esetén az ajánlati kötöttség a tárgyaláson feloldódik és a tárgyalás lezárásától újra kezdődik.

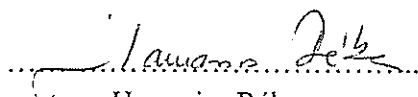
11.10) A nyertes ajánlattevőnek szerződéskötést megelőzően igazolnia kell, hogy nincsen adótartozása, mely a szerződéskötés feltétele.

11.11.) A csatolt excel táblázatokban szereplő kitöltetlen árajánlatok kitöltése során csak a „Tételek” munkafülon szereplő sárga cellák töltendőek, minden további cella automatikusan töltődik. Az „Összesítő” munkafülon minden cella automatikusan töltődik.

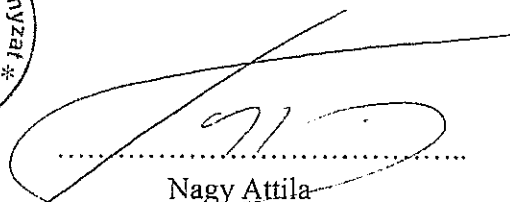
Melléklet:

1. sz. melléklet: TOP-2.1.1-16-BA1-2017-00001 számú pályázathoz készített kitöltetlen árajánlat a csatolt excel táblázatban,
2. sz. melléklet: TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 számú pályázathoz készített kitöltetlen árajánlat a csatolt excel táblázatban,
3. sz. melléklet: átláthatósági nyilatkozat,

Sellye, 2020.05.15.


Hamarics Réka
Településüzemeltetési,- és
Fejlesztési Osztályvezető




Nagy Attila
polgármester

Ajánlatkérő adatai:

Cégnév: Sellye Város Önkormányzat
 Székhely: 7960 Sellye, Dózsa Gy. U. 1.
 Adószám: 15724083-2-02
 Képviseli: Nagy Attila, polgármester
 E-mail, tel: palvazat@sellye.hu

Ajánlattevő adatai:

Cégnév:	
Székhely:	
Adószám:	
Képviseli:	
E-mail, tel:	

A TOP-2.1.1-16-BA1-2017-00001 azonosító számú, „Helyi ellátás, szolgáltatás, életminőség javítása az Ormánságban” című projekt megvalósításához szükséges marketing, kommunikációs szolgáltatások beszerzése

 Ajánlat összesítő

1. Marketing koncepció elkészítése

nettó ár	bruttó ár
0 Ft	0 Ft

2. Marketing eszközök biztosítása

nettó ár	bruttó ár
0 Ft	0 Ft

3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása

nettó ár	bruttó ár
0 Ft	0 Ft

4. Egyéb kommunikációs tevékenység

nettó ár	bruttó ár
0 Ft	0 Ft

Mindösszesen (1+2+3+4):

0 Ft

0 Ft

.....
 cégszerű aláírás

1. Marketing koncepció elkészítése

-----	Nettó Egységár	Nettó Érték
1, Marketing koncepció		
1 db	0,00 Ft	0 Ft
1. összesen :		----- 0 Ft

2, Marketing eszközök biztosítása

-----	Nettó Egységár	Nettó Érték
<i>1, Beltéri információs tábla elkészítése</i>		
1m széles, 1,5m magas beltéri tábla feliratoztatással,műanyagból gyártva.		
1 db	0,00 Ft	0 Ft
<i>2, Beltéri tábla elkészítése</i>		
80cmx80cm méretű, beltéri, létesítmény adatait tartalmazó tábla, műanyagból gyártva.		
1 db	0,00 Ft	0 Ft
<i>3, Beltéri tábla elkészítése</i>		
80cmx80cm méretű, beltéri, Sellye Város Önkormányzat adatait és címerét tartalmazó tábla, műanyagból gyártva.		
1 db	0,00 Ft	0 Ft
<i>4, feliratozott újrahasznosított anyagból készült spirálozott jegyzetfüzet újrahasznosított anyagból készült tollal</i>		
9x146x8 mm, újrahasznosított anyagból készült, spirálozott, 70 oldalas vonalas jegyzetfüzet, újrahasznosított karton golyóstollal, kék színű tollbetéttel. Színes feliratozással.		
50 db	0,00 Ft	0 Ft
<i>5, emblémázott törölköző</i>		
100 % pamut, 50x30 cm méretezésű, emblémázott törölköző, színes feliratozással nyomva.		
50 db	0,00 Ft	0 Ft
<i>6, emblémázott sportkulacs</i>		
műanyag, 500 ml űrtartalmú, színes ivórésszel, színes feliratozással.		
50 db	0,00 Ft	0 Ft
2. összesen :		----- 0 Ft

3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása

	Nettó Egységár	Nettó Érték
<i>1, Szakmai Fórum "TELEPÜLÉSI ARCULATFEJLESZTÉS A BARNAMEZŐS PROJEKTBEN" elnevezéssel 2020 évben</i>		

1 alkalommal 2020-as évben megvalósítandó 10 fő részvételével,
- A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás két órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 10 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 3 féle snack szendvics, melyeken minimum 3 féle feltét található, ebből egynek vegetáriánusnak kell lennie, továbbá 1 féle sonkatekercs és 1 féle sajtkészítmény, továbbá legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár biztosítása,
- A programon résztvevőknek szemléletformálást segítő tárgyak kiosztása,
- 10 fő+20% részére klimatizált, természetes fénnel rendelkező, sötétíthető, igény szerint széksoros, U-alakú vagy szigetszerű elrendezésű terem biztosítása. A vendégek részére vizesblokk biztosítása. Terem felszereltségével kapcsolatos elvárások: projektor, vetítővászon, laptop, terem méretéhez szükséges megfelelő hangosítás, flip chart tábla,
- 1 fő szakmailag kompetens fórumvezető biztosítása,
- Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.

1 db	0,00 Ft	0 Ft
------	---------	------

2, Projektnépszerűsítő és szemléletformáló rendezvény "PROJEKTBE MUTATÓ A BARNAMEZŐS PROJEKTBEN" elnevezéssel 2021 évben

2021-es évben megvalósítandó 25 fő részvételével,
- A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 25 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sajtból készült sajttal, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár és legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér biztosítása,
- A programon résztvevőknek szemléletformálást, projektnépszerűsítést segítő tárgyak kiosztása,
- 25 fő+20% részére a projekt megvalósítása révén megépülő létesítményben és a projekt helyszínén biztosítani szükséges a rendezvény lebonyolítását,
- 1 fő szakmailag kompetens előadó biztosítása a létesítmény használatának ismeretterjesztése céljából,
- Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.

1 db	anyag :	0,00 Ft	0 Ft
------	---------	---------	------

3. összesen :			0 Ft
---------------	--	--	------

4. Egyéb kommunikációs tevékenység

-----	Nettó Egységár	Nettó Érték
1, szórólap (színes, A6 méretben, 80 gr papíron)		
3000 db	0,00 Ft	0 Ft
2, leporelló (színes, A4 méretben, kétoldalas harmónika kiadvány, 120 gr papíron)		
9000 db	0,00 Ft	0 Ft
3, plakát (színes, A3 méretben, 80 gr papíron)		
25 db	0,00 Ft	0 Ft
7, internetes hírportálon való megjelenés (1/4 oldalas színes logókkal)		
1 db	0,00 Ft	0 Ft
8, írott sajtó megjelenés biztosítása (1/4 oldal színes logókkal ellátva)		
1 db	0,00 Ft	0 Ft

4. összesen :		0 Ft

Ajánlatkérő adatai:

Cégnév: Sellye Város Önkormányzat
 Székhely: 7960 Sellye, Dózsa Gy. U. 1.
 Adószám: 15724083-2-02
 Képviseli: Nagy Attila, polgármester
 E-mail, tel: palvazat@sellye.hu

Ajánlattevő adatai:

Cégnév:	
Székhely:	
Adószám:	
Képviseli:	
E-mail, tel:	

A TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosító számú, „Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében” című projekt megvalósításához szükséges marketing, kommunikációs szolgáltatások beszerzése

 Ajánlat összesítő

1. Marketing koncepció elkészítése

nettó ár	bruttó ár
0 Ft	0 Ft

2. Marketing eszközök biztosítása

0 Ft	bruttó ár
0 Ft	0 Ft

3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása

nettó ár	bruttó ár
0 Ft	0 Ft

4. Egyéb kommunikációs tevékenység

nettó ár	bruttó ár
0 Ft	0 Ft

Mindösszesen (1+2+3+4):	0 Ft	0 Ft
-------------------------	------	------

.....
 cégszerű aláírás

1. Marketing koncepció elkészítése

-----	Nettó Egységár	Nettó Érték
1, Marketing koncepció		
1 db	0,00 Ft	0 Ft
1. összesen :		0 Ft

2, Marketing eszközök biztosítása

-----	Nettó Egységár	Nettó Érték
<i>1, Marketing eszközök arculatának megtervezése</i>		
Marketing tevékenység során alkalmazandó, marketing eszközökre feltüntetendő arculati elem, lógó elkészítése elektronikus formában.		

1 db	0,00 Ft	0 Ft
------	---------	------

2, Kültéri információs tábla elkészítése

1m széles, 1,5m magas lábon álló fémkeretes, 1,1, m magasságtól induló táblatesttel rendelkező kültéri tábla feliratozással (fitness eszközök használatához)

1 db	0,00 Ft	0 Ft
------	---------	------

3, Kültéri tábla elkészítése

2 m széles, 2 m magas lábon álló, fémkeretes, 1,1 m magasságtól induló táblatesttel rendelkező kültéri tábla feliratozással (Korongi térről információs tartalommal).

1 db	0,00 Ft	0 Ft
------	---------	------

4, feliratozott újrahasznosított anyagból készült spirálozott jegyzetfüzet újrahasznosított anyagból készült tollal

9x146x8 mm, újrahasznosított anyagból készült, spirálozott, 70 oldalas vonalas jegyzetfüzet, újrahasznosított karton golyóstollal, kék színű tollbetéttel. Színes feliratozással.

100 db	0,00 Ft	0 Ft
--------	---------	------

5, emblémázott pamut bevásárló táska

100 % pamut, 1370x410 mm méretezésű, emblémázott pamut bevásárló táska, színes feliratozással nyomva.

100 db	0,00 Ft	0 Ft
--------	---------	------

6, emblémázott pamut póló

100 % pamut, kereknyakú, fehér színű emblémázott póló, színes feliratozással nyomva, többféle méretben.

100 db	0,00 Ft	0 Ft
--------	---------	------

7, emblémázott baseball sapka

100 % polieszter anyagú, tépőzárasan állítható baseball sapka, zöld-fehér színekben, színes feliratozással nyomva.

100 db	0,00 Ft	0 Ft
--------	---------	------

8, emblémázott környezetbarát bambusz anyagból készült frizbi

228x25 mm méretezésű, környezetbarát bambusz anyagból készült frizbi, színes feliratozással.

100 db	0,00 Ft	0 Ft
--------	---------	------

2. összesen :

0 Ft

3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása

	Nettó Egységár	Nettó Érték
--	----------------	-------------

1, Lakossági fórum „ZÖLDVÁROSÉRT LAKOSSÁGI FÓRUM” elnevezéssel

2020. évben, 30 fő részvételével,

- A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 30 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sajtból készült sajttál, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár és legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér,
- A programon résztvevőknek szemléletformálást segítő tárgyak kiosztása az arculat kialakításánál felsorolt motívációs jellegű tárgyakból,
- 30 fő+20% részére klimatizált, természetes fénnel rendelkező, sötétíthető, igény szerint széksoros, U-alakú vagy szigetszerű elrendezésű terem biztosítása. A vendégek részére vizesblokk biztosítása. Terem felszereltségével kapcsolatos elvárások: projektor, vetítővászon, laptop, terem méretéhez szükséges megfelelő hangosítás, flip chart tábla,
- Szakmailag kompetens fórumvezető és szakmai előadások biztosítása,
- Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.

1 db	0,00 Ft	0 Ft
------	---------	------

2, Társadalmi akció, „ZÖLDVÁROSÉRT KÖRNYEZETTUDATOSSÁGI NAP SELLYÉN” elnevezéssel

2020. évben, 40 fő részvételével,

- A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 40 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sajtból készült sajttal, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár és legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér biztosítása,
- A programon résztvevőknek szemléletformálást segítő tárgyak kiosztása,
- A program megvalósításához kötelezendően biztosítandó kellékek: szemétyűjtéshez szükséges 100 db gumikesztyű, 50 db lebomló kukászsák, 15 db lombseprű,
- A program szervezéséhez kapcsolódóan biztosítani kell az összegyűjtött szemét elszállítását,
- Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.

1 db	anyag :	0,00 Ft	0 Ft
------	---------	---------	------

3, Társadalmi akció „ÉLETFÁ-ÜLTETÉS ÉS VIRÁGOSÍTÁS A KORONGI TÉREN”

2021. évben, 40 fő részvételével,

- A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 40 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sajtból készült sajttal, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár és legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér biztosítása,
- A programon résztvevőknek szemléletformálást segítő tárgyak kiosztása,
- 1 fő szakmailag kompetens telepítést, ültetést irányító szakember biztosítása,
- A program megvalósításához kötelezendően biztosítandó kellékek: 6 db kisméretű virágdézsza, mulcs biztosítása, 10 db ültető kanál, 20 db kerti szerszám (ásó, lapát, vödör). Megbízó rendelkezésre bocsátja az ültetéshez szükséges növényeket, facsemetéket.
- Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.

1 db		0,00 Ft	0 Ft
------	--	---------	------

4, Projektnépszerűsítő-szemléletformáló rendezvény „CSALÁDI PIKNIK A KORONGI TÉREN” elnevezéssel 2021. évben, 40 fő részvételével,

- A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 40 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sajtból készült sajttal, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár és legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér biztosítása,
- A program tartalmába kötelezően szervezendő tevékenység:
- Madárodúk-madáretetők kihelyezése a szakmailag illetékes Madártani Egyesület részvételével, az Egyesület részvételét Megbízottnak kell biztosítani.
- Kültéri fitness eszközök használatára vonatkozó ismeretterjesztés biztosítása szakmailag illetékes személy részvételével, akinek részvételét Megbízottnak kell biztosítani.
- 2 db szív alakú kupakgyűjtő gyártása és telepítése, annak ünnepélyes kihelyezése a program keretein belül. Műszaki leírása: rácsos, fémszerkezetű, szív alakú, szerkezet tervezett méretei: mélysége: 20 cm, magassága: 160 cm, szerkezet színe: zöld, oldalszerkezeten kétoldaltól szív felső íven 1-1 db lyuk, amelynek átmérője 6 cm, alsó részen két oldalról kinyitható kisajtó. Térköbe dűbelezett talapzattal kell telepíteni.
- A program megvalósításához kötelezően biztosítandó kellékek: 8 db B típusú odú, 2 db D típusú odú, 1 db nagy madáretető, 60 db kis rúgós madáretető. Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.

1 db

0,00 Ft

0 Ft

3. összesen :

0 Ft

4. Egyéb kommunikációs tevékenység

-----	Nettó Egységár	Nettó Érték
1, szórólap (színes, A6 méretben, 80 gr papíron)		
6000 db	0,00 Ft	0 Ft
2, leporelló (színes, A4 méretben, kétoldalas harmónika kiadvány, 120 gr papíron)		
4000 db	0,00 Ft	0 Ft
3, plakát (színes, A3 méretben, 80 gr papíron)		
100 db	0,00 Ft	0 Ft

7, internetes hírportálon való megjelenés (1/4 oldalas színes logókkal)

1 db

0,00 Ft

0 Ft

8, írott sajtó megjelenés biztosítása (1/4 oldal színes logókkal ellátva)

1 db

0,00 Ft

0 Ft

4. összesen :

0 Ft

Nyilatkozat

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. Törvény (Nvt.) átlátható szervezet fogalmára
vonatkozó feltételeknek való megfeleléséről

Szervezet neve:	
Székhelye:	
Cégjegyzékszám:	
Adószáma:	
Képviselője:	

Alulírott _____, mint a fenti szervezet képviselőjére jogosult, a
nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. Törvény (Nvt.) 3.§ (1.) bekezdés 1. pontja
ismeretében, felelősségem tudatában jelen okirat aláírásával nyilatkozom, arról, hogy az
általam képviselt szervezet az (Ntv.) 3.§ (1.) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek
minősül.

Kelt: _____

cégszerű aláírás

Ajánlatkérő adatai:

Cégnév: Sellye Város Önkormányzat
 Székhely: 7960 Sellye, Dózsa Gy. U. 1.
 Adószám: 15724083-2-02
 Képviseli: Nagy Attila, polgármester
 E-mail, tel: palyazat@sellye.hu

SZÉCHENYI

Ajánlattevő adatai:

Cégnév:	EU-Winner Consulting Kft.
Székhely:	7900 Szigetvár, Akácos út 9.
Adószám:	14705492-2-02
Képviseli:	Karsai Dániel, ügyvezető
E-mail, tel:	karsai.daniel@eu-winner.hu

A TOP-2.1.1-16-BA1-2017-00001 azonosító számú, „Helyi ellátás, szolgáltatás, életminőség javítása az Ormánságban” című projekt megvalósításához szükséges marketing, kommunikációs szolgáltatások beszerzése

 Ajánlat összesítő

1. Marketing koncepció elkészítése

nettó ár	bruttó ár
60 000 Ft	76 200 Ft

2. Marketing eszközök biztosítása

nettó ár	bruttó ár
350 500 Ft	445 135 Ft

3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása

nettó ár	bruttó ár
590 000 Ft	749 300 Ft

4. Egyéb kommunikációs tevékenység

nettó ár	bruttó ár
1 118 875 Ft	1 420 971 Ft

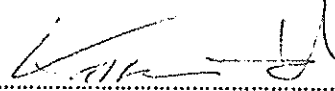
 Mindösszesen (1+2+3+4):

2 119 375 Ft

2 691 606 Ft

Kelt: Szigetvár, 2020.05.22.

 cégszerű aláírás


 EU-WINNER Consulting Kft.
 7900 Szigetvár, Akácos út 9.
 Adószám: 14705492-2-02
 Képviselet: Karsai Dániel, ügyvezető

1. Marketing koncepció elkészítése

-----	Nettó Egységár	Nettó Érték
1, Marketing koncepció		
1 db	60 000,00 Ft	60 000 Ft
1. összesen :		60 000 Ft

2, Marketing eszközök biztosítása

-----	Nettó Egységár	Nettó Érték
1, <i>Beltéri információs tábla elkészítése</i> 1m széles, 1,5m magas beltéri tábla feliratoztatással,műanyagból gyártva.		
1 db	42 000,00 Ft	42 000 Ft
2, <i>Beltéri tábla elkészítése</i> 80cmx80cm méretű, beltéri, létesítmény adatait tartalmazó tábla, műanyagból gyártva.		
1 db	28 000,00 Ft	28 000 Ft
3, <i>Beltéri tábla elkészítése</i> 80cmx80cm méretű, beltéri, Sellye Város Önkormányzat adatait és címerét tartalmazó tábla, műanyagból gyártva.		
1 db	28 000,00 Ft	28 000 Ft
4, <i>feliratozott újrahasznosított anyagból készült spirálozott jegyzetfüzet újrahasznosított anyagból készült tollal</i> 9x146x8 mm, újrahasznosított anyagból készült, spirálozott, 70 oldalas vonalas jegyzetfüzet, újrahasznosított karton golyóstollal, kék színű tollbetéttel. Színes feliratozással.		
50 db	2 000,00 Ft	100 000 Ft
5, <i>emblémázott törölköző</i> 100 % pamut, 50x30 cm méretezésű, emblémázott törölköző, színes feliratozással nyomva.		
50 db	1 500,00 Ft	75 000 Ft
6, <i>emblémázott sportkulacs</i> műanyag, 500 ml űrtartalmú, színes ivórésszel, színes feliratozással.		
50 db	1 550,00 Ft	77 500 Ft
2. összesen :		350 500 Ft

3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása

	Nettó Egységár	Nettó Érték
--	----------------	-------------

1, Szakmai Fórum "TELEPÜLÉSI ARCULATFEJLESZTÉS A BARNAMEZŐS PROJEKTBEN" elnevezéssel 2020 évben

1 alkalommal 2020-as évben megvalósítandó 10 fő részvételével,

- A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás két órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 10 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 3 féle snack szendvics, melyeken minimum 3 féle feltét található, ebből egynek vegetáriánusnak kell lennie, továbbá 1 féle sonkatekercs és 1 féle sajtkészítmény, továbbá legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár biztosítása,
- A programon résztvevőknek szemléletformálást segítő tárgyak kiosztása,
- 10 fő+20% részére klimatizált, természetes fénnel rendelkező, sötétíthető, igény szerint széksoros, U-alakú vagy szigetszerű elrendezésű terem biztosítása. A vendégek részére vizesblokk biztosítása. Terem felszereltségével kapcsolatos elvárások: projektor, vetítővászon, laptop, terem méretéhez szükséges megfelelő hangosítás, flip chart tábla,
- 1 fő szakmailag kompetens fórumvezető biztosítása,
- Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.

1 db	250 000,00 Ft	250 000 Ft
------	---------------	------------

2, Projektnépszerűsítő és szemléletformáló rendezvény "PROJEKTBE MUTATÓ A BARNAMEZŐS PROJEKTBEN" elnevezéssel 2021 évben

2021-es évben megvalósítandó 25 fő részvételével,

- A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 25 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sajtból készült sajttal, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár és legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér biztosítása,
- A programon résztvevőknek szemléletformálást, projektnépszerűsítést segítő tárgyak kiosztása,
- 25 fő+20% részére a projekt megvalósítása révén megépülő létesítményben és a projekt helyszínén biztosítani szükséges a rendezvény lebonyolítását,
- 1 fő szakmailag kompetens előadó biztosítása a létesítmény használatának ismeretterjesztése céljából,
- Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.

1 db	anyag :	340 000,00 Ft	340 000 Ft
------	---------	---------------	------------

3. összesen :

590 000 Ft

4. Egyéb kommunikációs tevékenység

-----	Nettó Egységár	Nettó Érték
1, szórólap (színes, A6 méretben, 80 gr papíron)		
3000 db	12,00 Ft	36 000 Ft
2, leporelló (színes, A4 méretben, kétoldalas harmónika kiadvány, 120 gr papíron)		
9000 db	79,00 Ft	711 000 Ft
3, plakát (színes, A3 méretben, 80 gr papíron)		
25 db	75,00 Ft	1 875 Ft
7, internetes hírportálon való megjelenés (1/4 oldalas színes logókkal)		
1 db	20 000,00 Ft	20 000 Ft
8, írott sajtó megjelenés biztosítása (1/4 oldal színes logókkal ellátva)		
1 db	350 000,00 Ft	350 000 Ft

4. összesen :		1 118 875 Ft

Ajánlatkérő adatai:

Cégnév: Sellye Város Önkormányzat
 Székhely: 7960 Sellye, Dózsa Gy. U. 1.
 Adószám: 15724083-2-02
 Képviseli: Nagy Attila, polgármester
 E-mail, tel: palyazat@sellye.hu

Ajánlattevő adatai:

Cégnév:	EU-Winner Consulting Kft.
Székhely:	7900 Szigetvár, Akácós út 9.
Adószám:	14705492-2-02
Képviseli:	Karsai Dániel, ügyvezető
E-mail, tel:	karsai.daniel@eu-winner.hu

A TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosító számú, „Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében” című projekt megvalósításához szükséges marketing, kommunikációs szolgáltatások beszerzése

 Ajánlat összesítő

1. Marketing koncepció elkészítése

nettó ár	bruttó ár
60 000 Ft	76 200 Ft

2. Marketing eszközök biztosítása

nettó ár	bruttó ár
1 195 000 Ft	1 517 650 Ft

3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása

nettó ár	bruttó ár
3 300 000 Ft	4 191 000 Ft

4. Egyéb kommunikációs tevékenység

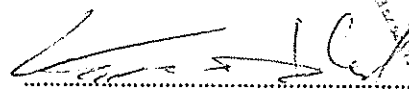
nettó ár	bruttó ár
765 500 Ft	972 185 Ft

Mindösszesen (1+2+3+4):

5 320 500 Ft

6 757 035 Ft

Kelt: Szigetvár, 2020.05.22.


 cégszerű aláírás

EU-WINNER Consulting Kft.
 7900 Szigetvár, Akácós út 9.
 Adószám: 14705492-2-02
 Képviselet: Karsai Dániel

1. Marketing koncepció elkészítése

-----	Nettó Egységár	Nettó Érték
1, Marketing koncepció		
1 db	60 000,00 Ft	60 000 Ft
1. összesen :		60 000 Ft

2, Marketing eszközök biztosítása

-----	Nettó Egységár	Nettó Érték
<i>1, Marketing eszközök arculatának megtervezése</i>		
Marketing tevékenység során alkalmazandó, marketing eszközökre feltüntetendő arculati elem, lógó elkészítése elektronikus formában.		
1 db	25 000,00 Ft	25 000 Ft
<i>2, Kültéri információs tábla elkészítése</i>		
1m széles, 1,5m magas lábon álló fémkeretes, 1,1, m magasságtól induló táblatesttel rendelkező kültéri tábla feliratozással (fitness eszközök használatához)		
1 db	90 000,00 Ft	90 000 Ft
<i>3, Kültéri tábla elkészítése</i>		
2 m széles, 2 m magas lábon álló, fémkeretes, 1,1 m magasságtól induló táblatesttel rendelkező kültéri tábla feliratoztatással (Korongi térről információs tartalommal).		
1 db	120 000,00 Ft	120 000 Ft
<i>4, feliratozott újrahasznosított anyagból készült spirálozott jegyzetfüzet újrahasznosított anyagból készült tollal</i>		
9x146x8 mm, újrahasznosított anyagból készült, spirálozott, 70 oldalas vonalas jegyzetfüzet, újrahasznosított karton golyóstollal, kék színű tollbetéttel. Színes feliratozással.		
100 db	2 000,00 Ft	200 000 Ft
<i>5, emblémázott pamut bevásárló táska</i>		
100 % pamut, 1370x410 mm méretezésű, emblémázott pamut bevásárló táska, színes feliratozással nyomva.		
100 db	1 600,00 Ft	160 000 Ft

6, emblémázott pamut póló

100 % pamut, kereknyakú, fehér színű emblémázott póló, színes feliratozással nyomva, többféle méretben.

100 db	2 500,00 Ft	250 000 Ft
--------	-------------	------------

7, emblémázott baseball sapka

100 % polieszter anyagú, tépőzárasan állítható baseball sapka, zöld-fehér színekben, színes feliratozással nyomva.

100 db	1 500,00 Ft	150 000 Ft
--------	-------------	------------

8, emblémázott környezetbarát bambusz anyagból készült frizbi

228x25 mm méretezésű, környezetbarát bambusz anyagból készült frizbi, színes feliratozással.

100 db	2 000,00 Ft	200 000 Ft
--------	-------------	------------

2. összesen :

1 195 000 Ft

3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása

-----	Nettó Egységár	Nettó Érték
-------	----------------	-------------

1, Lakossági fórum „ZÖLDVÁROSÉRT LAKOSSÁGI FÓRUM” elnevezéssel

2020. évben, 30 fő részvételével,

- A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 30 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sajtból készült sajttál, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár és legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér,
- A programon résztvevőknek szemléletformálást segítő tárgyak kiosztása az arculat kialakításánál felsorolt motívációs jellegű tárgyakból,
- 30 fő+20% részére klimatizált, természetes fénnel rendelkező, sötétíthető, igény szerint széksoros, U-alakú vagy szigetszerű elrendezésű terem biztosítása. A vendégek részére vizesblokk biztosítása. Terem felszereltségével kapcsolatos elvárások: projektor, vetítővászon, laptop, terem méretéhez szükséges megfelelő hangosítás, flip chart tábla,
- Szakmailag kompetens fórumvezető és szakmai előadások biztosítása,
- Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.

1 db	250 000,00 Ft	250 000 Ft
------	---------------	------------

2, Társadalmi akció, „ZÖLDVÁROSÉRT KÖRNYEZETTUDATOSSÁGI NAP SELLYÉN” elnevezéssel

2020. évben, 40 fő részvételével,

- A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 40 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sajtból készült sajttál, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár és legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér biztosítása,
- A programon résztvevőknek szemléletformálást segítő tárgyak kiosztása,
- A program megvalósításához kötelezendően biztosítandó kellékek: szemétyűjtéshez szükséges 100 db gumikesztyű, 50 db lebomló kukászsák, 15 db lombseprű,
- A program szervezéséhez kapcsolódóan biztosítani kell az összegyűjtött szemét elszállítását,
- Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.

1 db	anyag :	300 000,00 Ft	300 000 Ft
------	---------	---------------	------------

3, Társadalmi akció „ÉLETFA-ÜLTETÉS ÉS VIRÁGOSÍTÁS A KORONGI TÉREN”

2021. évben, 40 fő részvételével,

- A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 40 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sajtból készült sajttál, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár és legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér biztosítása,
- A programon résztvevőknek szemléletformálást segítő tárgyak kiosztása,
- 1 fő szakmailag kompetens telepítést, ültetést irányító szakember biztosítása,
- A program megvalósításához kötelezendően biztosítandó kellékek: 6 db kisméretű virágdézsza, mulcs biztosítása, 10 db ültető kanál, 20 db kerti szerszám (ásó, lapát, vödör). Megbízó rendelkezésre bocsátja az ültetéshez szükséges növényeket, facsemetéket.
- Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.

1 db		1 600 000,00 Ft	1 600 000 Ft
------	--	-----------------	--------------

4, Projektnépszerűsítő-szemléletformáló rendezvény „CSALÁDI PIKNIK A KORONGI TÉREN” elnevezéssel 2021. évben, 40 fő részvételével,

- A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 40 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sajtból készült sajttál, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár és legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér biztosítása,
- A program tartalmába kötelezően szervezendő tevékenység:
- Madárodúk-madáretetők kihelyezése a szakmailag illetékes Madártani Egyesület részvételével, az Egyesület részvételét Megbízottnak kell biztosítani.
- Kültéri fitness eszközök használatára vonatkozó ismeretterjesztés biztosítása szakmailag illetékes személy részvételével, akinek részvételét Megbízottnak kell biztosítani.
- 2 db szív alakú kupakgyűjtő gyártása és telepítése, annak ünnepélyes kihelyezése a program keretein belül. Műszaki leírása: rácsos, fémszerkezetű, szív alakú, szerkezet tervezett méretei: mélysége: 20 cm, magassága: 160 cm, szerkezet színe: zöld, oldalszerkezeten kétoldaltól szív felső íven 1-1 db lyuk, amelynek átmérője 6 cm, alsó részen két oldalról kinyitható kisajtó. Térköbe dűbelezett talappalattal kell telepíteni.
- A program megvalósításához kötelezően biztosítandó kellékek: 8 db B típusú odú, 2 db D típusú odú, 1 db nagy madáretető, 60 db kis rúgós madáretető. Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.

1 db	1 150 000,00 Ft	1 150 000 Ft
------	-----------------	--------------

3. összesen :	3 300 000 Ft
---------------	---

4. Egyéb kommunikációs tevékenység

-----	Nettó Egységár	Nettó Érték
1, szórólap (színes, A6 méretben, 80 gr papíron)		
6000 db	12,00 Ft	72 000 Ft
2, leporelló (színes, A4 méretben, kétoldalas harmónika kiadvány, 120 gr papíron)		
4000 db	79,00 Ft	316 000 Ft
3, plakát (színes, A3 méretben, 80 gr papíron)		
100 db	75,00 Ft	7 500 Ft

7, internetes hírportálon való megjelenés (1/4 oldalas színes logókkal)

1 db

20 000,00 Ft

20 000 Ft

8, írott sajtó megjelenés biztosítása (1/4 oldal színes logókkal ellátva)

1 db

350 000,00 Ft

350 000 Ft

4. összesen :

765 500 Ft

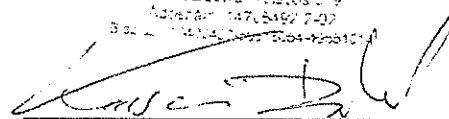
Nyilatkozat

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. Törvény (Nvt.) átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfeleléséről

Szervezet neve:	EU-Winner Consulting Kft.
Székhelye:	7900 Szigetvár, Akácos út 9.
Cégjegyzékszám:	02 09 073946
Adószáma:	14705492-2-02
Képviselője:	Karsai Dániel, ügyvezető

Alulírott Karsai Dániel, mint a fenti szervezet képviselőjére jogosult, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. Törvény (Nvt.) 3.§ (1.) bekezdés 1. pontja ismeretében, felelősségem tudatában jelen okirat aláírásával nyilatkozom, arról, hogy az általam képviselt szervezet az (Nvt.) 3.§ (1.) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

Kelt: Szigetvár, 2020.05.22.

EU-WINNER Consulting Kft.
7900 Szigetvár Akácos út 9.
Adószám: 14705492-2-02
Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Cégjegyzékhely


cégszerű aláírás



Humán Tanácsadó Kft.



1. sz. melléklet

Ajánlatkérő adatai:

Cégnév: Sellye Város Önkormányzat
Székhely: 7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1.
Adószám: 15724083-2-02
Képviseli: Nagy Attila, polgármester
E-mail, tel: palvazat@sellye.hu

Ajánlattevő adatai:

Cégnév:	MGM Humán Tanácsadó Kft.
Székhely:	7621 Pécs, Megye u. 7/1.
Adószám:	12908383-2-02
Képviseli:	Dr. Madár József Péter, ügyvezető
E-mail, tel:	keddmkteting@gmail.com

A TOP-2.1.1-16-BA1-2017-00001 azonosító számú, „Helyi ellátás, szolgáltatás, életminőség javítása az Ormánságban” című projekt megvalósításához szükséges marketing, kommunikációs szolgáltatások beszerzése

Ajánlat összesítő

1. Marketing koncepció elkészítése

nettó ár	bruttó ár
80 000 Ft	101 600 Ft

2. Marketing eszközök biztosítása

nettó ár	bruttó ár
355 000 Ft	450 850 Ft

3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása

nettó ár	bruttó ár
620 000 Ft	787 400 Ft

4. Egyéb kommunikációs tevékenység

nettó ár	bruttó ár
1 137 975 Ft	1 445 228 Ft

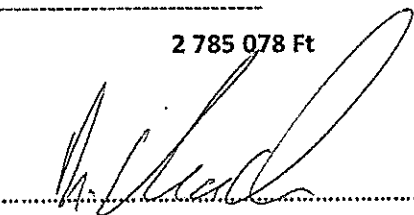
Mindösszesen (1+2+3+4):

2 192 975 Ft

2 785 078 Ft

Kelt: Pécs, 2020.05.21.

MGM Humán Tanácsadó Kft.
7621 Pécs, Megye u. 7/1. 1.em.4.
Adószám: 12908383-2-02
Szlsz.: 60800111-11076539


cégszerű aláírás

1. Marketing koncepció elkészítése

-----	Nettó Egységár	Nettó Érték
1, Marketing koncepció		
1 db	80 000,00 Ft	80 000 Ft
1. összesen :		80 000 Ft

2, Marketing eszközök biztosítása

-----	Nettó Egységár	Nettó Érték
1, Beltéri információs tábla elkészítése		
1m széles, 1,5m magas beltéri tábla feliratoztatással,műanyagból gyártva.		
1 db	46 000,00 Ft	46 000 Ft

2, Beltéri tábla elkészítése

80cmx80cm méretű, beltéri, létesítmény adatait tartalmazó tábla, műanyagból gyártva.

1 db	30 000,00 Ft	30 000 Ft
------	--------------	-----------

3, Beltéri tábla elkészítése

80cmx80cm méretű, beltéri, Sellye Város Önkormányzat adatait és címerét tartalmazó tábla, műanyagból gyártva.

1 db	30 000,00 Ft	30 000 Ft
------	--------------	-----------

4, feliratozott újrahasznosított anyagból készült spirálozott jegyzetfüzet újrahasznosított anyagból készült tollal

9x146x8 mm, újrahasznosított anyagból készült, spirálozott, 70 oldalas vonalas jegyzetfüzet, újrahasznosított karton golyóstollal, kék színű tollbetéttel. Színes feliratozással.

50 db	1 950,00 Ft	97 500 Ft
-------	-------------	-----------

5, emblémázott törölköző

100 % pamut, 50x30 cm méretezésű, emblémázott törölköző, színes feliratozással nyomva.

50 db	1 490,00 Ft	74 500 Ft
-------	-------------	-----------

6, emblémázott sportkulacs

műanyag, 500 ml űrtartalmú, színes ivórésszel, színes feliratozással.

50 db	1 540,00 Ft	77 000 Ft
-------	-------------	-----------

2. összesen :

355 000 Ft

3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása

	Nettó Egységár	Nettó Érték
<i>1, Szakmai Fórum "TELEPÜLÉSI ARCULATFEJLESZTÉS A BARNAMEZŐS PROJEKTBEN" elnevezéssel 2020 évben</i>		

1 alkalommal 2020-as évben megvalósítandó 10 fő részvételével,
- A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás két órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 10 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 3 féle snack szendvics, melyeken minimum 3 féle feltét található, ebből egynek vegetáriánusnak kell lennie, továbbá 1 féle sonkatekercs és 1 féle sajtkekszitmény, továbbá legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár biztosítása,
- A programon résztvevőknek szemléletformálást segítő tárgyak kiosztása,
- 10 fő+20% részére klimatizált, természetes fénnel rendelkező, sötétíthető, igény szerint széksoros, U-alakú vagy szigetszerű elrendezésű terem biztosítása. A vendégek részére vizesblokk biztosítása. Terem felszereltségével kapcsolatos elvárások: projektor, vetítővászon, laptop, terem méretéhez szükséges megfelelő hangosítás, flip chart tábla,
- 1 fő szakmailag kompetens fórumvezető biztosítása,
- Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.

1 db	260 000,00 Ft	260 000 Ft
------	---------------	------------

2, Projektnépszerűsítő és szemléletformáló rendezvény "PROJEKTBE MUTATÓ A BARNAMEZŐS PROJEKTBEN" elnevezéssel 2021 évben

2021-es évben megvalósítandó 25 fő részvételével,
- A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 25 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sajtból készült sajtál, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár és legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér biztosítása,
- A programon résztvevőknek szemléletformálást, projektnépszerűsítést segítő tárgyak kiosztása,
- 25 fő+20% részére a projekt megvalósítása révén megépülő létesítményben és a projekt helyszínen biztosítani szükséges a rendezvény lebonyolítását,
- 1 fő szakmailag kompetens előadó biztosítása a létesítmény használatának ismeretterjesztése céljából,
- Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.

1 db	anyag :	360 000,00 Ft	360 000 Ft
------	---------	---------------	------------

3. összesen :

620 000 Ft

4. Egyéb kommunikációs tevékenység

	Nettó Egységár	Nettó Érték
1, szórólap (színes, A6 méretben, 80 gr papíron)		
3000 db	15,00 Ft	45 000 Ft
2, leporelló (színes, A4 méretben, kétoldalas harmónika kiadvány, 120 gr papíron)		
9000 db	84,00 Ft	756 000 Ft
3, plakát (színes, A3 méretben, 80 gr papíron)		
25 db	79,00 Ft	1 975 Ft
7, internetes hírportálon való megjelenés (1/4 oldalas színes logókkal)		
1 db	15 000,00 Ft	15 000 Ft
8, írott sajtó megjelenés biztosítása (1/4 oldal színes logókkal ellátva)		
1 db	320 000,00 Ft	320 000 Ft
4. összesen :		1 137 975 Ft



Humán Tanácsadó Kft.



2. számú melléklet

Ajánlatkérő adatai:

Cégnév: Sellye Város Önkormányzat
Székhely: 7960 Sellye, Dózsa Gy. U. 1.
Adószám: 15724083-2-02
Képviseli: Nagy Attila, polgármester
E-mail, tel: palyazat@selye.hu

Ajánlattevő adatai:

Cégnév:	MGM Humán Tanácsadó Kft.
Székhely:	7621 Pécs, Megye u. 7/1.
Adószám:	12908383-2-02
Képviseli:	Dr. Madár József Péter, ügyvezető
E-mail, tel:	keddmmarketing@gmail.com

A TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosító számú, „Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében” című projekt megvalósításához szükséges marketing, kommunikációs szolgáltatások beszerzése

Ajánlat összesítő

1. Marketing koncepció elkészítése

nettó ár	bruttó ár
80 000 Ft	101 600 Ft

2. Marketing eszközök biztosítása

nettó ár	bruttó ár
1 205 000 Ft	1 530 350 Ft

3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása

nettó ár	bruttó ár
3 560 000 Ft	4 521 200 Ft

4. Egyéb kommunikációs tevékenység

nettó ár	bruttó ár
768 900 Ft	976 503 Ft

Mindösszesen (1+2+3+4):

5 613 900 Ft

7 129 653 Ft

Kelt: Pécs, 2020.05.21.

MGM Humán Tanácsadó Kft.
7621 Pécs, Megye u. 7/1. 1.em.4.
Adószám: 12908383-2-02
Szlsz.: 50800111-11076539

cégszerű aláírás

1. Marketing koncepció elkészítése

	Nettó Egységár	Nettó Érték
1, Marketing koncepció		
1 db	80 000,00 Ft	80 000 Ft
1. összesen :		80 000 Ft

2, Marketing eszközök biztosítása

	Nettó Egységár	Nettó Érték
1, Marketing eszközök arculatának megtervezése		
Marketing tevékenység során alkalmazandó, marketing eszközökre feltüntetendő arculati elem, lógó elkészítése elektronikus formában.		

1 db	30 000,00 Ft	30 000 Ft
------	--------------	-----------

2, Kültéri információs tábla elkészítése

1m széles, 1,5m magas lábon álló fémkeretes, 1,1 m magasságtól induló táblatesttel rendelkező kültéri tábla feliratozással (fitness eszközök használatához)

1 db	85 000,00 Ft	85 000 Ft
------	--------------	-----------

3, Kültéri tábla elkészítése

2 m széles, 2 m magas lábon álló, fémkeretes, 1,1 m magasságtól induló táblatesttel rendelkező kültéri tábla feliratoztatással (Korongi térről információs tartalommal).

1 db	130 000,00 Ft	120 000 Ft
------	---------------	------------

4, feliratozott újrahasznosított anyagból készült spirálozott jegyzetfüzet újrahasznosított anyagból készült tollal

9x146x8 mm, újrahasznosított anyagból készült, spirálozott, 70 oldalas vonalas jegyzetfüzet, újrahasznosított karton golyóstollal, kék színű tollbetéttel. Színes feliratozással.

100 db	1 950,00 Ft	195 000 Ft
--------	-------------	------------

5, emblémázott pamut bevásárló táska

100 % pamut, 1370x410 mm méretezésű, emblémázott pamut bevásárló táska, színes feliratozással nyomva.

100 db	1 800,00 Ft	180 000 Ft
--------	-------------	------------

6, emblémázott pamut póló

100 % pamut, kereknyakú, fehér színű emblémázott póló, színes feliratozással nyomva, többféle méretben.

100 db	2 400,00 Ft	240 000 Ft
--------	-------------	------------

7, emblémázott baseball sapka

100 % polieszter anyagú, tépőzárasan állítható baseball sapka, zöld-fehér színekben, színes feliratozással nyomva.

100 db	1 400,00 Ft	140 000 Ft
--------	-------------	------------

8, emblémázott környezetbarát bambusz anyagból készült frizbi

228x25 mm méretezésű, környezetbarát bambusz anyagból készült frizbi, színes feliratozással.

100 db	2 150,00 Ft	215 000 Ft
--------	-------------	------------

2. összesen :

1 205 000 Ft

3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása

	Nettó Egységár	Nettó Érték
--	----------------	-------------

1, Lakossági fórum „ZÖLDVÁROSÉRT LAKOSSÁGI FÓRUM” elnevezéssel

2020. évben, 30 fő részvételével,

- A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej), szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 30 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sajtból készült sajttal, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár és legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér,
- A programon résztvevőknek szemléletformálást segítő tárgyak kiosztása az arculat kialakításánál felsorolt motívációs jellegű tárgyakból,
- 30 fő+20% részére klimatizált, természetes fénnel rendelkező, sötétíthető, igény szerint széksoros, U-alakú vagy szigetszerű elrendezésű terem biztosítása. A vendégek részére vizesblokk biztosítása. Terem felszereltségével kapcsolatos elvárások: projektor, vetítővászon, laptop, terem méretéhez szükséges megfelelő hangosítás, flip chart tábla,
- Szakmailag kompetens fórumvezető és szakmai előadások biztosítása,
- Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.

1 db	240 000,00 Ft	240 000 Ft
------	---------------	------------

2, Társadalmi akció, „ZÖLDVÁROSÉRT KÖRNYEZETTUDATOSSÁGI NAP SELLYÉN” elnevezéssel

2020. évben, 40 fő részvételével,

- A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 40 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sajtból készült sajttál, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár és legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér biztosítása,
- A programon résztvevőknek szemléletformálást segítő tárgyak kiosztása,
- A program megvalósításához kötelezendően biztosítandó kellékek: szemétgyűjtéshez szükséges 100 db gumikesztyű, 50 db lebomló kukászsák, 15 db lombseprű,
- A program szervezéséhez kapcsolódóan biztosítani kell az összegyűjtött szemét elszállítását,
- Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.

1 db

anyag :

320 000,00 Ft

320 000 Ft

3, Társadalmi akció „ÉLETFA-ÜLTETÉS ÉS VIRÁGOSÍTÁS A KORONGI TÉREN”

2021. évben, 40 fő részvételével,

- A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 40 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sajtból készült sajttál, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár és legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér biztosítása,
- A programon résztvevőknek szemléletformálást segítő tárgyak kiosztása,
- 1 fő szakmailag kompetens telepítést, ültetést irányító szakember biztosítása,
- A program megvalósításához kötelezendően biztosítandó kellékek: 6 db kisméretű virágédzsa, mulcs biztosítása, 10 db ültető kanál, 20 db kerti szerszám (ásó, lapát, vödör). Megbízó rendelkezésre bocsátja az ültetéshez szükséges növényeket, facsemetéket.
- Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.

1 db

1 800 000,00 Ft

1 800 000 Ft

4. Projektnépszerűsítő-szemléletformáló rendezvény „CSALÁDI PIKNIK A KORONGI TÉREN” elnevezéssel 2021. évben, 40 fő részvételével,

- A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 40 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sajtból készült sajttál, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár és legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér biztosítása,

- A program tartalmába kötelezően szervezendő tevékenység:

- Madárodúk-madáretetők kihelyezése a szakmailag illetékes Madártani Egyesület részvételével, az Egyesület részvételét Megbízottnak kell biztosítani.

- Kültéri fitnesz eszközök használatára vonatkozó ismeretterjesztés biztosítása szakmailag illetékes személy részvételével, akinek részvételét Megbízottnak kell biztosítani.

- 2 db szív alakú kupakgyűjtő gyártása és telepítése, annak ünnepélyes kihelyezése a program keretein belül.

Műszaki leírása: rácsos, fémszerkezetű, szív alakú, szerkezet tervezett méretei: mélysége: 20 cm, magassága: 160 cm, szerkezet színe: zöld, oldalszerkezeten kétoldaltól szív felső íven 1-1 db lyuk, amelynek átmérője 6 cm, alsó részen két oldalról kinyitható kisajtó. Térköbe dűbelezett talpazattal kell telepíteni.

- A program megvalósításához kötelezően biztosítandó kellékek: 8 db B típusú odú, 2 db D típusú odú, 1 db nagy madáretető, 60 db kis rúgós madáretető. Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.

1 db

1 200 000,00 Ft

1 200 000 Ft

3. összesen :

3 560 000 Ft

4. Egyéb kommunikációs tevékenység

	Nettó Egységár	Nettó Érték
1, szórólap (színes, A6 méretben, 80 gr papíron)		
6000 db	15,00 Ft	90 000 Ft
2, leporelló (színes, A4 méretben, kétoldalas harmónika kiadvány, 120 gr papíron)		
4000 db	84,00 Ft	336 000 Ft
3, plakát (színes, A3 méretben, 80 gr papíron)		
100 db	79,00 Ft	7 900 Ft

7, internetes hírportálon való megjelenés (1/4 oldalas színes logókkal)

1 db

15 000,00 Ft

15 000 Ft

8, írott sajtó megjelenés biztosítása (1/4 oldal színes logókkal ellátva)

1 db

320 000,00 Ft

320 000 Ft

4. összesen :

768 900 Ft



Humán Tanácsadó Kft.



3. számú melléklet

Nyilatkozat

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. Törvény (Nvt.) átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfeleléséről

Szervezet neve:	MGM Humán Tanácsadó Kft.
Székhelye:	7621 Pécs, Megye u. 7/1.
Cégjegyzékszám:	02 09 068310
Adószáma:	12908383-2-02
Képviselője:	Dr. Madár József Péter, ügyvezető

Alulírott Dr. Madár József Péter, mint a fenti szervezet képviselőjére jogosult, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. Törvény (Nvt.) 3.§ (1.) bekezdés 1. pontja ismeretében, felelősségem tudatában jelen okirat aláírásával nyilatkozom, arról, hogy az általam képviselt szervezet az (Nvt.) 3.§ (1.) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

Kelt: Pécs, 2020.05.21.

MGM Humán Tanácsadó Kft.
7621 Pécs, Megye u. 7/1. 1.em.4.
Adószám: 12908383-2-02
Székhely: 50800111-11076539

cégszerű aláírás

Ajánlatkérő adatai:

Cégnév: Sellye Város Önkormányzat
 Székhely: 7960 Sellye, Dózsa Gy. U. 1.
 Adószám: 15724083-2-02
 Képviseli: Nagy Attila, polgármester
 E-mail, tel: palyazat@sellye.hu

**Ajánlattevő adatai:**

Cégnév:	PTI Communications Kft.
Székhely:	7621 Pécs, Ferencsek utcája 7/B
Adószám:	22920614-2-02
Képviseli:	Pánovics András, ügyvezető
E-mail, tel:	szalai.monika@pticom.hu

A TOP-2.1.1-16-BA1-2017-00001 azonosító számú, „Helyi ellátás, szolgáltatás, életminőség javítása az Ormánságban” című projekt megvalósításához szükséges marketing, kommunikációs szolgáltatások beszerzése

Ajánlat összesítő

1. Marketing koncepció elkészítése

nettó ár	bruttó ár
40 000 Ft	50 800 Ft

2. Marketing eszközök biztosítása

nettó ár	bruttó ár
365 000 Ft	463 550 Ft

3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása

nettó ár	bruttó ár
585 000 Ft	742 950 Ft

4. Egyéb kommunikációs tevékenység

nettó ár	bruttó ár
1 105 925 Ft	1 404 525 Ft

Mindösszesen (1+2+3+4):

2 095 925 Ft

2 661 825 Ft

PTI Communications Kft.
 7621 Pécs, Ferencsek utcája 7/B
 Adószám: 22920614-2-02
 Szisz. 10400779-50528572-86871002

Kelt: Pécs, 2020.05.20.

 cégszerű aláírás

1. Marketing koncepció elkészítése

-----	Nettó Egységár	Nettó Érték
1, Marketing koncepció		
1 db	40 000,00 Ft	40 000 Ft
1. összesen :		40 000 Ft

2, Marketing eszközök biztosítása

-----	Nettó Egységár	Nettó Érték
<i>1, Beltéri információs tábla elkészítése</i>		
1m széles, 1,5m magas beltéri tábla feliratoztatással,műanyagból gyártva.		
1 db	42 000,00 Ft	42 000 Ft
<i>2, Beltéri tábla elkészítése</i>		
80cmx80cm méretű, beltéri, létesítmény adatait tartalmazó tábla, műanyagból gyártva.		
1 db	42 000,00 Ft	42 000 Ft
<i>3, Beltéri tábla elkészítése</i>		
80cmx80cm méretű, beltéri, Sellye Város Önkormányzat adatait és címerét tartalmazó tábla, műanyagból gyártva.		
1 db	35 000,00 Ft	35 000 Ft
<i>4, feliratozott újrahasznosított anyagból készült spirálozott jegyzetfüzet újrahasznosított anyag készült tollal</i>		
9x14x8 mm, újrahasznosított anyagból készült, spirálozott, 70 oldalas vonalas jegyzetfüzet, újrahasznosított karton golyóstollal, kék színű tollbetéttel. Színes feliratozással.		
50 db	1 920,00 Ft	96 000 Ft
<i>5, emblémázott törölköző</i>		
100 % pamut, 50x30 cm méretezésű, emblémázott törölköző, színes feliratozással nyomva.		
50 db	1 480,00 Ft	74 000 Ft
<i>6, emblémázott sportkulacs</i>		
műanyag, 500 ml űrtartalmú, színes ivórésszel, színes feliratozással.		
50 db	1 520,00 Ft	76 000 Ft

2. összesen :

365 000 Ft

3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása

-----	Nettó Egységár	Nettó Érték
<i>1, Szakmai Fórum "TELEPÜLÉSI ARCULATFEJLESZTÉS A BARNAMEZŐS PROJEKTBEN" elnevezéssel 2020-as évben</i>		
1 alkalommal 2020-as évben megvalósítandó 10 fő részvételével, - A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étke- biztosítást: Folyamatos büfészolgáltatás két órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szén- ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 10 fő/alkalom+20% részé- svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 3 féle snack szendvics, melyeken minimum 3 található, ebből egynek vegetáriánusnak kell lennie, továbbá 1 féle sonkatekercs és 1 féle sajt-készít továbbá legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár biztosítása, - A programon résztvevőknek szemléletformálást segítő tárgyak kiosztása, - 10 fő+20% részére klimatizált, természetes fénnel rendelkező, sötétíthető, igény szerint széksor- vagy sziget-szerű elrendezésű terem biztosítása. A vendégek részére vizesblokk biztosítása. Terem felszereltségével kapcsolatos elvárások: projektor, vetítővászon, laptop, terem méretéhez szüksége megfelelő hangosítás, flip chart tábla, - 1 fő szakmailag kompetens fórumvezető biztosítása, - Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.		
1 db	240 000,00 Ft	240 000 Ft
<i>2, Projektnépszerűsítő és szemléletformáló rendezvény "PROJEKTBE-MUTATÓ A BARNAMEZŐS PROJEKTBEN" elnevezéssel 2021 évben</i>		
2021-es évben megvalósítandó 25 fő részvételével, - A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étke- biztosítást: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 25 fő/alk- om részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sa- jt-készít sajt, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcs- kosár legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér biztosítása, - A programon résztvevőknek szemléletformálást, projektnépszerűsítést segítő tárgyak kiosztása, - 25 fő+20% részére a projekt megvalósítása révén megépülő létesítményben és a projekt helyszínén biztosítani szükséges a rendezvény lebonyolítását, - 1 fő szakmailag kompetens előadó biztosítása a létesítmény használatának ismeretterjesztése célj- án - Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.		
1 db	anyag : 345 000,00 Ft	345 000 Ft
3. összesen :		585 000 Ft

4. Egyéb kommunikációs tevékenység

-----	Nettó Egységár	Nettó Érték
1, szórólap (színes, A6 méretben, 80 gr papíron)		
3000 db	13,00 Ft	39 000 Ft
2, leporelló (színes, A4 méretben, kétoldalas harmónika kiadvány, 120 gr papíron)		
9000 db	82,00 Ft	738 000 Ft
3, plakát (színes, A3 méretben, 80 gr papíron)		
25 db	77,00 Ft	1 925 Ft
7, internetes hírportálon való megjelenés (1/4 oldalas színes logókkal)		
1 db	12 000,00 Ft	12 000 Ft
8, írott sajtó megjelenés biztosítása (1/4 oldal színes logókkal ellátva)		
1 db	315 000,00 Ft	315 000 Ft

4. összesen :		1 105 925 Ft

yagból

ból

sznosított

2020

zés
savmentes
re
féle feltét
mény,

s, U-alakú

s

i

zés

alom+20%
ajtból
ikosár és

n

ából,
i

Ajánlatkérő adatai:

Cégnév: Sellye Város Önkormányzat
 Székhely: 7960 Sellye, Dózsa Gy. U. 1.
 Adószám: 15724083-2-02
 Képviseli: Nagy Attila, polgármester
 E-mail, tel: palyazat@sellye.hu

SZÉCHENYI**Ajánlattevő adatai:**

Cégnév:	PTI Communications Kft.
Székhely:	7621 Pécs, Ferencesek utcája 7/B
Adószám:	22920614-2-02
Képviseli:	Pánovics András, ügyvezető
E-mail, tel:	szalai.monika@pticom.hu

A TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosító számú, „Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében” című projekt megvalósításához szükséges marketing, kommunikációs szolgáltatások beszerzése

Ajánlat összesítő

1. Marketing koncepció elkészítése

nettó ár	bruttó ár
40 000 Ft	50 800 Ft

2. Marketing eszközök biztosítása

nettó ár	bruttó ár
1 236 000 Ft	1 569 720 Ft

3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása

nettó ár	bruttó ár
3 570 000 Ft	4 533 900 Ft

4. Egyéb kommunikációs tevékenység

nettó ár	bruttó ár
740 700 Ft	940 689 Ft

Mindösszesen (1+2+3+4):

5 586 700 Ft**7 095 109 Ft**

Kelt: Pécs, 2020.05.20.

PTI Communications Kft.
 7621 Pécs, Ferencesek utcája 7/B
 Adószám: 22920614-2-02
 Sz.sz.: 10400779-50526572-88871002

 cégszerű aláírás

1. Marketing koncepció elkészítése

-----	Nettó Egységár	Nettó Érték
1, Marketing koncepció		
1 db	40 000,00 Ft	40 000 Ft
1. összesen :		40 000 Ft

2, Marketing eszközök biztosítása

-----	Nettó Egységár	Nettó Érték
<i>1, Marketing eszközök arculatának megtervezése</i>		
Marketing tevékenység során alkalmazandó, marketing eszközökre feltüntetendő arculati elem, lóg elkészítése elektronikus formában.		

1 db	25 000,00 Ft	25 000 Ft
------	--------------	-----------

2, Kültéri információs tábla elkészítése

1m széles, 1,5m magas lábon álló fémkeretes, 1,1, m magasságtól induló táblatesttel rendelkező kül feliratozással (fitness eszközök használatához)

1 db	90 000,00 Ft	90 000 Ft
------	--------------	-----------

3, Kültéri tábla elkészítése

2 m széles, 2 m magas lábon álló, fémkeretes, 1,1 m magasságtól induló táblatesttel rendelkező kül feliratozással (Korongi térről információs tartalommal).

1 db	120 000,00 Ft	120 000 Ft
------	---------------	------------

4, feliratozott újrahasznosított anyagból készült spirálozott jegyzetfüzet újrahasznosított anyag készült tollal

9x146x8 mm, újrahasznosított anyagból készült, spirálozott, 70 oldalas vonalas jegyzetfüzet, újraha karton golyóstollal, kék színű tollbetéttel. Színes feliratozással.

100 db	1 920,00 Ft	192 000 Ft
--------	-------------	------------

5, emblémázott pamut bevásárló táska

100 % pamut, 1370x410 mm méretezésű, emblémázott pamut bevásárló táska, színes feliratozássa

100 db	1 790,00 Ft	179 000 Ft
--------	-------------	------------

6, emblémázott pamut póló

100 % pamut, kereknyakú, fehér színű emblémázott póló, színes feliratozással nyomva, többféle m

100 db	2 400,00 Ft	240 000 Ft
--------	-------------	------------

7, emblémázott baseball sapka

100 % polieszter anyagú, tépőzárasan állítható baseball sapka, zöld-fehér színekben, színes feiratoz nyomva.

100 db	1 750,00 Ft	175 000 Ft
--------	-------------	------------

8, emblémázott környezetbarát bambusz anyagból készült frizbi

228x25 mm méretezésű, környezetbarát bambusz anyagból készült frizbi, színes feliratozással.

100 db	2 150,00 Ft	215 000 Ft
--------	-------------	------------

2. összesen :

1 236 000 Ft

3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása

-----	Nettó Egységár	Nettó Érték
1, Lakossági fórum „ZÖLDVÁROSÉRT LAKOSSÁGI FÓRUM” elnevezéssel 2020. évben, 30 fő részvételével, - A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étke: biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 30 fő/alk részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző s: készült sajttal, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcs legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér, - A programon résztvevőknek szemléletformálást segítő tárgyak kiosztása az arculat kialakításánál f motívációs jellegű tárgyakból, - 30 fő+20% részére klimatizált, természetes fénnyel rendelkező, sötétíthető, igény szerint széksorc vagy szigetszerű elrendezésű terem biztosítása. A vendégek részére vizesblokk biztosítása. Terem felszereltségével kapcsolatos elvárások: projektor, vetítővászon, laptop, terem méretéhez szüksége megfelelő hangosítás, flip chart tábla, - Szakmailag kompetens fórumvezető és szakmai előadások biztosítása, - Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.		
1 db	220 000,00 Ft	220 000 Ft

2, Társadalmi akció, „ZÖLDVÁROSÉRT KÖRNYEZETTUDATOSSÁGI NAP SELLYÉN” elnevezéssel

2020. évben, 40 fő részvételével,

- A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étke: biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 40 fő/alk részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző s: készült sajttal, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcs legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér biztosítása,
- A programon résztvevőknek szemléletformálást segítő tárgyak kiosztása,
- A program megvalósításához kötelezendően biztosítandó kellékek: szemétyűjítéshez szükséges 1 gumikesztyű, 50 db lebomló kukászsák, 15 db lombseprű,
- A program szervezéséhez kapcsolódóan biztosítani kell az összegyűjtött szemét elszállítását,
- Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.

1 db	anyag :	250 000,00 Ft	250 000 Ft
------	---------	---------------	------------

3, Társadalmi akció „ÉLETFA-ÜLTETÉS ÉS VIRÁGOSÍTÁS A KORONGI TÉREN”

2021. évben, 40 fő részvételével,

- A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étke: biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 40 fő/alk részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző s: készült sajttal, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcs legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér biztosítása,
- A programon résztvevőknek szemléletformálást segítő tárgyak kiosztása,
- 1 fő szakmailag kompetens telepítést, ültetést irányító szakember biztosítása,
- A program megvalósításához kötelezendően biztosítandó kellékek: 6 db kisméretű virágdezsza, mu biztosítása, 10 db ültető kanál, 20 db kerti szerszám (ásó, lapát, vödör). Megbízó rendelkezésre boc ültetéshez szükséges növényeket, facsemetéket.
- Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.

1 db		1 880 000,00 Ft	1 880 000 Ft
------	--	-----------------	--------------

4, Projektnépszerűsítő-szemléletformáló rendezvény „CSALÁDI PIKNIK A KORONGI TÉREN” elnevezéssel

- A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étke- biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszereelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszereelésben. 40 fő/alk részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sa készült sajttal, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcs legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér biztosítása,
- A program tartalmába kötelezően szervezendő tevékenység:
- Madárodúk-madáretetők kihelyezése a szakmailag illetékes Madártani Egyesület részvételével, az részvételét Megbízottnak kell biztosítani.
- Kültéri fitness eszközök használatára vonatkozó ismeretterjesztés biztosítása szakmailag illetékes részvételével, akinek részvételét Megbízottnak kell biztosítani.
- 2 db szív alakú kupakgyűjtő gyártása és telepítése, annak ünnepélyes kihelyezése a program keret Műszaki leírása: rácsos, fémszerkezetű, szív alakú, szerkezet tervezett méretei: mélysége: 20 cm, m 160 cm, szerkezet színe: zöld, oldalszerkezeten kétoldalról szív felső íven 1-1 db lyuk, amelynek átm cm, alsó részen két oldalról kinyitható kisajtó. Térköbe dűbelezett talapzattal kell telepíteni.
- A program megvalósításához kötelezően biztosítandó kellékek: 8 db B típusú odú, 2 db D típusú o nagy madáretető, 60 db kis rúgós madáretető. Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek e program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.

1 db

1 220 000,00 Ft

1 220 000 Ft

3. összesen :

3 570 000 Ft

4. Egyéb kommunikációs tevékenység

	Nettó Egységár	Nettó Érték
1, szórólap (színes, A6 méretben, 80 gr papíron)		
6000 db	13,00 Ft	78 000 Ft
2, leporelló (színes, A4 méretben, kétoldalas harmónika kiadvány, 120 gr papíron)		
4000 db	82,00 Ft	328 000 Ft
3, plakát (színes, A3 méretben, 80 gr papíron)		
100 db	77,00 Ft	7 700 Ft
7, internetes hírportálon való megjelenés (1/4 oldalas színes logókkal)		
1 db	12 000,00 Ft	12 000 Ft

8, írott sajtó megjelenés biztosítása (1/4 oldal színes logókkal ellátva)

1 db

315 000,00 Ft

315 000 Ft

4. összesen :

740 700 Ft

ő

ltéri tábla

ltéri tábla

ból

sznosított

I nyomva.

életben.

ással

zés

alom+20%

ajtból

ikosár és

elsorolt

rs, U-alakú

rs

i

zés

alom+20%
ajtából
ikosár és

Egyesület

személy

ein belül.
agassága:
érője 6

dú, 1 db
lvégzése,

Nyilatkozat

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. Törvény (Nvt.) átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfeleléséről

Szervezet neve:	PTI Communications Kft.
Székhelye:	7621 Pécs, Ferencesek u. 7/B
Cégjegyzékszám:	02 09 076193
Adószáma:	22920614-2-02
Képviselője:	Pánovics András, ügyvezető

Alulírott Pánovics András, mint a fenti szervezet képviselőjére jogosult, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. Törvény (Nvt.) 3.§ (1.) bekezdés 1. pontja ismeretében, felelősségem tudatában jelen okirat aláírásával nyilatkozom, arról, hogy az általam képviselt szervezet az (Nvt.) 3.§ (1.) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

Kelt: Pécs, 2020.05.20.

PTI Communications Kft.
7621 Pécs, Ferencesek utca 7/B
Adószám: 22920614-2-02
Bírósági nyilvántartási szám: 10400779-50526572-86871002

cégszerű aláírás

Ajánlatkérő adatai:

Cégnév: Sellye Város Önkormányzat
 Székhely: 7960 Sellye, Dózsa Gy. U. 1.
 Adószám: 15724083-2-02
 Képviseli: Nagy Attila, polgármester
 E-mail, tel: [pal yazat@sellye.hu](mailto:pal Yazat@sellye.hu)

Ajánlattevő adatai:

Cégnév:	Sellye Kommunális Kft.
Székhely:	7960 Sellye, Mátyás K. u. 79.
Adószám:	11360755-2-02
Képviseli:	Patkó László, ügyvezető
E-mail, tel:	skbkft@gmail.com

A TOP-2.1.1-16-BA1-2017-00001 azonosító számú, „Helyi ellátás, szolgáltatás, életminőség javítása az Ormánságban” című projekt megvalósításához szükséges marketing, kommunikációs szolgáltatások beszerzése

 Ajánlat összesítő

1. Marketing koncepció elkészítése

nettó ár	bruttó ár
23 622 Ft	30 000 Ft

2. Marketing eszközök biztosítása

nettó ár	bruttó ár
305 500 Ft	387 985 Ft

3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása

nettó ár	bruttó ár
510 000 Ft	647 700 Ft

4. Egyéb kommunikációs tevékenység

nettó ár	bruttó ár
1 006 750 Ft	1 278 573 Ft

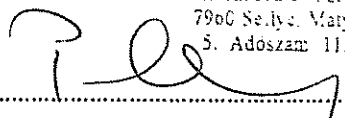
Mindösszesen (1+2+3+4):

1 845 872 Ft

2 344 257 Ft

SELYE KOMMUNÁLIS
 Beruházó és Szolgáltató Kft.
 7960 Sellye, Mátyás kir. u. 79.
 Sz. Adószám: 11360755-2-02

Kelt: Sellye, 2020.05.25.



 cégszerű aláírás

1. Marketing koncepció elkészítése

-----	Nettó Egységár	Nettó Érték
1, Marketing koncepció		
1 db	23 622,00 Ft	23 622 Ft
1. összesen :		23 622 Ft

2, Marketing eszközök biztosítása

-----	Nettó Egységár	Nettó Érték
1, Beltéri információs tábla elkészítése		
1m széles, 1,5m magas beltéri tábla feliratoztatással,műanyagból gyártva.		
1 db	40 000,00 Ft	40 000 Ft
2, Beltéri tábla elkészítése		
80cmx80cm méretű, beltéri, létesítmény adatait tartalmazó tábla, műanyagból gyártva.		
1 db	26 000,00 Ft	26 000 Ft
3, Beltéri tábla elkészítése		
80cmx80cm méretű, beltéri, Sellye Város Önkormányzat adatait és címerét tartalmazó tábla, műanyagból gyártva.		
1 db	26 000,00 Ft	26 000 Ft
4, feliratozott újrahasznosított anyagból készült spirálozott jegyzetfüzet újrahasznosított anyagból készült tollal		
9x146x8 mm, újrahasznosított anyagból készült, spirálozott, 70 oldalas vonalas jegyzetfüzet, újrahasznosított karton golyóstollal, kék színű tollbetéttel. Színes feliratozással.		
50 db	1 560,00 Ft	78 000 Ft
5, emblémázott törölköző		
100 % pamut, 50x30 cm méretezésű, emblémázott törölköző, színes feliratozással nyomva.		
50 db	1 280,00 Ft	64 000 Ft
6, emblémázott sportkulacs		
műanyag, 500 ml űrtartalmú, színes ivórészsel, színes feliratozással.		
50 db	1 430,00 Ft	71 500 Ft
2. összesen :		305 500 Ft

3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása

	Nettó Egységár	Nettó Érték
<i>1, Szakmai Fórum "TELEPÜLÉSI ARCULATFEJLESZTÉS A BARNAMEZŐS PROJEKTBEN" elnevezéssel 2020 évben</i>		

1 alkalommal 2020-as évben megvalósítandó 10 fő részvételével,

- A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás két órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 10 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 3 féle snack szendvics, melyeken minimum 3 féle feltét található, ebből egynek vegetáriánusnak kell lennie, továbbá 1 féle sonkatekercs és 1 féle sajtkészítmény, továbbá legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár biztosítása,
- A programon résztvevőknek szemléletformálást segítő tárgyak kiosztása,
- 10 fő+20% részére klimatizált, természetes fénnel rendelkező, sötétíthető, igény szerint széksoros, U-alakú vagy szigetszerű elrendezésű terem biztosítása. A vendégek részére vizesblokk biztosítása. Terem felszereltségével kapcsolatos elvárások: projektor, vetítővászon, laptop, terem méretéhez szükséges megfelelő hangosítás, flip chart tábla,
- 1 fő szakmailag kompetens fórumvezető biztosítása,
- Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.

1 db

180 000,00 Ft

180 000 Ft

2, Projektnépszerűsítő és szemléletformáló rendezvény "PROJEKTBEMUTATÓ A BARNAMEZŐS PROJEKTBEN" elnevezéssel 2021 évben

2021-es évben megvalósítandó 25 fő részvételével,

- A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 25 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sajtból készült sajttál, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár és legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér biztosítása,
- A programon résztvevőknek szemléletformálást, projektnépszerűsítést segítő tárgyak kiosztása,
- 25 fő+20% részére a projekt megvalósítása révén megépülő létesítményben és a projekt helyszínén biztosítani szükséges a rendezvény lebonyolítását,
- 1 fő szakmailag kompetens előadó biztosítása a létesítmény használatának ismeretterjesztése céljából,
- Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.

1 db

anyag :

330 000,00 Ft

330 000 Ft

3. összesen :

510 000 Ft

4. Egyéb kommunikációs tevékenység

-----	Nettó Egységár	Nettó Érték
1, szórólap (színes, A6 méretben, 80 gr papíron)		
3000 db	10,00 Ft	30 000 Ft
2, leporelló (színes, A4 méretben, kétoldalas harmónika kiadvány, 120 gr papíron)		
9000 db	75,00 Ft	675 000 Ft
3, plakát (színes, A3 méretben, 80 gr papíron)		
25 db	70,00 Ft	1 750 Ft
7, internetes hírportálon való megjelenés (1/4 oldalas színes logókkal)		
1 db	0,00 Ft	0 Ft
8, írott sajtó megjelenés biztosítása (1/4 oldal színes logókkal ellátva)		
1 db	300 000,00 Ft	300 000 Ft

4. összesen :		1 006 750 Ft

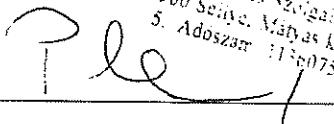
Nyilatkozat

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. Törvény (Nvt.) átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfeleléséről

Szervezet neve:	Sellye Kommunális Kft.
Székhelye:	7960 Sellye, Mátyás K. u. 79.
Cégjegyzékszám:	02 09 063422
Adószáma:	11360755-2-02
Képviselője:	Patkó László, ügyvezető

Alulírott Patkó László, mint a fenti szervezet képviselőjére jogosult, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. Törvény (Nvt.) 3.§ (1.) bekezdés 1. pontja ismeretében, felelősségem tudatában jelen okirat aláírásával nyilatkozom, arról, hogy az általam képviselt szervezet az (Nvt.) 3.§ (1.) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

Kelt: Sellye, 2020.05.25.


cégszerű aláírás

SELLYE KOMMUNÁLIS
Beruházó és Szolgáltató Kft.
7960 Sellye, Mátyás kir. u. 79.
5. Adószám: 11360755-2-02

Ajánlatkérő adatai:

Cégnév: Sellye Város Önkormányzat
 Székhely: 7960 Sellye, Dózsa Gy. U. 1.
 Adószám: 15724083-2-02
 Képviseli: Nagy Attila, polgármester
 E-mail, tel: palyazat@sellye.hu

Ajánlattevő adatai:

Cégnév:	Sellye Kommunális Kft.
Székhely:	7960 Sellye, Mátyás K. u. 79.
Adószám:	11360755-2-02
Képviseli:	Patkó László, ügyvezető
E-mail, tel:	skbkft@gmail.com

A TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosító számú, „Élhetőbb, szebb, zöldőbb város megteremtése az Ormánság szívében” című projekt megvalósításához szükséges marketing, kommunikációs szolgáltatások beszerzése

 Ajánlat összesítő

1. Marketing koncepció elkészítése

nettó ár	bruttó ár
23 622 Ft	30 000 Ft

2. Marketing eszközök biztosítása

nettó ár	bruttó ár
1 019 000 Ft	1 294 130 Ft

3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása

nettó ár	bruttó ár
3 000 000 Ft	3 810 000 Ft

4. Egyéb kommunikációs tevékenység

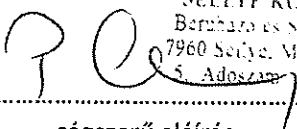
nettó ár	bruttó ár
667 000 Ft	847 090 Ft

Mindösszesen (1+2+3+4):

4 709 622 Ft

5 981 220 Ft

Kelt: Sellye, 2020.05.25.


 SELLYE KOMMUNÁLIS
 Beruházó és Szolgáltató Kft.
 7960 Sellye, Mátyás kir. u. 79.
 Adószám: 11360755-2-02

 cégszerű aláírás

1. Marketing koncepció elkészítése

-----	Nettó Egységár	Nettó Érték
1, Marketing koncepció		
1 db	23 622,00 Ft	23 622 Ft
1. összesen :		----- 23 622 Ft

2, Marketing eszközök biztosítása

-----	Nettó Egységár	Nettó Érték
1, Marketing eszközök arculatának megtervezése		
Marketing tevékenység során alkalmazandó, marketing eszközökre feltüntetendő arculati elem, lógó elkészítése elektronikus formában.		

1 db	20 000,00 Ft	20 000 Ft
------	--------------	-----------

2, Kültéri információs tábla elkészítése

1m széles, 1,5m magas lábon álló fémkeretes, 1,1, m magasságtól induló táblatesttel rendelkező kültéri tábla feliratozással (fitness eszközök használatához)

1 db	85 000,00 Ft	85 000 Ft
------	--------------	-----------

3, Kültéri tábla elkészítése

2 m széles, 2 m magas lábon álló, fémkeretes, 1,1 m magasságtól induló táblatesttel rendelkező kültéri tábla feliratozással (Korongi térről információs tartalommal).

1 db	110 000,00 Ft	110 000 Ft
------	---------------	------------

4, feliratozott újrahasznosított anyagból készült spirálozott jegyzetfüzet újrahasznosított anyagból készült tollal

9x146x8 mm, újrahasznosított anyagból készült, spirálozott, 70 oldalas vonalas jegyzetfüzet, újrahasznosított karton golyóstollal, kék színű tollbetéttel. Színes feliratozással.

100 db	1 560,00 Ft	156 000 Ft
--------	-------------	------------

5, emblémázott pamut bevásárló táska

100 % pamut, 1370x410 mm méretezésű, emblémázott pamut bevásárló táska, színes feliratozással nyomva.

100 db	1 480,00 Ft	148 000 Ft
--------	-------------	------------

6, emblémázott pamut póló

100 % pamut, kereknyakú, fehér színű emblémázott póló, színes feliratozással nyomva, többféle méretben.

100 db	2 000,00 Ft	200 000 Ft
--------	-------------	------------

7, emblémázott baseball sapka

100 % polieszter anyagú, tépőzárasan állítható baseball sapka, zöld-fehér színekben, színes feliratozással nyomva.

100 db	1 100,00 Ft	110 000 Ft
--------	-------------	------------

8, emblémázott környezetbarát bambusz anyagból készült frizbi

228x25 mm méretezésű, környezetbarát bambusz anyagból készült frizbi, színes feliratozással.

100 db	1 900,00 Ft	190 000 Ft
--------	-------------	------------

2. összesen :

1 019 000 Ft

3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása

-----	Nettó Egységár	Nettó Érték
-------	----------------	-------------

1, Lakossági fórum „ZÖLDVÁROSÉRT LAKOSSÁGI FÓRUM” elnevezéssel

2020. évben, 30 fő részvételével,

- A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 30 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sajtból készült sajttál, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár és legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér,
- A programon résztvevőknek szemléletformálást segítő tárgyak kiosztása az arculat kialakításánál felsorolt motivációs jellegű tárgyakból,
- 30 fő+20% részére klimatizált, természetes fénnel rendelkező, sötétíthető, igény szerint széksoros, U-alakú vagy szigetszerű elrendezésű terem biztosítása. A vendégek részére vizesblokk biztosítása. Terem felszereltségével kapcsolatos elvárások: projektor, vetítővászon, laptop, terem méretéhez szükséges megfelelő hangosítás, flip chart tábla,
- Szakmailag kompetens fórumvezető és szakmai előadások biztosítása,
- Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.

1 db	200 000,00 Ft	200 000 Ft
------	---------------	------------

2, Társadalmi akció, „ZÖLDVÁROSÉRT KÖRNYEZETTUDATOSSÁGI NAP SELLYÉN” elnevezéssel

2020. évben, 40 fő részvételével,

- A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 40 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sajtból készült sajttal, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár és legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér biztosítása,
- A programon résztvevőknek szemléletformálást segítő tárgyak kiosztása,
- A program megvalósításához kötelezendően biztosítandó kellékek: szeméthyűjtéshez szükséges 100 db gumikesztyű, 50 db lebomló kukászsák, 15 db lombseprű,
- A program szervezéséhez kapcsolódóan biztosítani kell az összegyűjtött szemét elszállítását,
- Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.

1 db	anyag :	250 000,00 Ft	250 000 Ft
------	---------	---------------	------------

3, Társadalmi akció „ÉLETFA-ÜLTETÉS ÉS VIRÁGOSÍTÁS A KORONGI TÉREN”

2021. évben, 40 fő részvételével,

- A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 40 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sajtból készült sajttal, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár és legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér biztosítása,
- A programon résztvevőknek szemléletformálást segítő tárgyak kiosztása,
- 1 fő szakmailag kompetens telepítést, ültetést irányító szakember biztosítása,
- A program megvalósításához kötelezendően biztosítandó kellékek: 6 db kisméretű virágdezsa, mulcs biztosítása, 10 db ültető kanál, 20 db kerti szerszám (ásó, lapát, vödör). Megbízó rendelkezésre bocsátja az ültetéshez szükséges növényeket, facsemetéket.
- Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.

1 db		1 450 000,00 Ft	1 450 000 Ft
------	--	-----------------	--------------

4. Projektnépszerűsítő-szemléletformáló rendezvény „CSALÁDI PIKNIK A KORONGI TÉREN” elnevezéssel 2021. évben, 40 fő részvételével,

- A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 40 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sajtból készült sajttál, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár és legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér biztosítása,
- A program tartalmába kötelezően szervezendő tevékenység:
- Madárodúk-madáretetők kihelyezése a szakmailag illetékes Madártani Egyesület részvételével, az Egyesület részvételét Megbízottnak kell biztosítani.
- Kültéri fitness eszközök használatára vonatkozó ismeretterjesztés biztosítása szakmailag illetékes személy részvételével, akinek részvételét Megbízottnak kell biztosítani.
- 2 db szív alakú kupakgyűjtő gyártása és telepítése, annak ünnepélyes kihelyezése a program keretein belül. Műszaki leírása: rácsos, fémszerkezetű, szív alakú, szerkezet tervezett méretei: mélysége: 20 cm, magassága: 160 cm, szerkezet színe: zöld, oldalszerkezeten kétoldaltól szív felső íven 1-1 db lyuk, amelynek átmérője 6 cm, alsó részen két oldalról kinyitható kisajtó. Térköbe dűbelezett talapzattal kell telepíteni.
- A program megvalósításához kötelezően biztosítandó kellékek: 8 db B típusú odú, 2 db D típusú odú, 1 db nagy madáretető, 60 db kis rúgós madáretető. Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.

1 db	1 100 000,00 Ft	1 100 000 Ft
------	-----------------	--------------

3. összesen :	3 000 000 Ft
---------------	---

4. Egyéb kommunikációs tevékenység

-----	Nettó Egységár	Nettó Érték
1, szórólap (színes, A6 méretben, 80 gr papíron)		
6000 db	10,00 Ft	60 000 Ft
2, leporelló (színes, A4 méretben, kétoldalas harmónika kiadvány, 120 gr papíron)		
4000 db	75,00 Ft	300 000 Ft
3, plakát (színes, A3 méretben, 80 gr papíron)		
100 db	70,00 Ft	7 000 Ft

7, internetes hírportálon való megjelenés (1/4 oldalas színes logókkal)

1 db

0,00 Ft

0 Ft

8, írott sajtó megjelenés biztosítása (1/4 oldal színes logókkal ellátva)

1 db

300 000,00 Ft

300 000 Ft

4. összesen :

667 000 Ft

Ajánlatkérő adatai:

Cégnév: Sellye Város Önkormányzat
 Székhely: 7960 Sellye, Dózsa Gy. U. 1.
 Adószám: 15724083-2-02
 Képviseli: Nagy Attila, polgármester
 E-mail, tel: palvazat@sellye.hu

**Ajánlattevő adatai:**

Cégnév:	Seoska Kft.
Székhely:	7960 Drávasztára, Kossuth L. u. 25.
Adószám:	23817797202
Képviseli:	Matoricz Sándorné
E-mail, tel:	seoskavendeglo@gmail.com

A TOP-2.1.1-16-BA1-2017-00001 azonosító számú, „Helyi ellátás, szolgáltatás, életminőség javítása az Ormánságban” című projekt megvalósításához szükséges marketing, kommunikációs szolgáltatások beszerzése

 Ajánlat összesítő

1. Marketing koncepció elkészítése

nettó ár	bruttó ár
50 000 Ft	63 500 Ft

2. Marketing eszközök biztosítása

nettó ár	bruttó ár
335 000 Ft	425 450 Ft

3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása

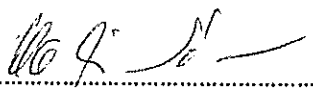
nettó ár	bruttó ár
550 000 Ft	698 500 Ft

4. Egyéb kommunikációs tevékenység

nettó ár	bruttó ár
1 072 000 Ft	1 361 440 Ft

Mindösszesen (1+2+3+4):	2 007 000 Ft	2 548 890 Ft
-------------------------	--------------	--------------

Kelt: Drávasztára, 2020.05.22.



 cégszerű aláírás

SEOSKA KFT.
 7960 Drávasztára, Kossuth u. 25.
 Adószám: 23817797-2-02
 Cégj. szám: 02-09-078572
 Szlsz.: 5070013A-11042112

1. Marketing koncepció elkészítése

-----	Nettó Egységár	Nettó Érték
1, Marketing koncepció		
1 db	50 000,00 Ft	50 000 Ft
1. összesen :		50 000 Ft

2, Marketing eszközök biztosítása

-----	Nettó Egységár	Nettó Érték
1, Beltéri információs tábla elkészítése		
1m széles, 1,5m magas beltéri tábla feliratoztatással,műanyagból gyártva.		
1 db	45 000,00 Ft	45 000 Ft
2, Beltéri tábla elkészítése		
80cmx80cm méretű, beltéri, létesítmény adatait tartalmazó tábla, műanyagból gyártva.		
1 db	30 000,00 Ft	30 000 Ft
3, Beltéri tábla elkészítése		
80cmx80cm méretű, beltéri, Sellye Város Önkormányzat adatait és címerét tartalmazó tábla, műanyagból gyártva.		
1 db	30 000,00 Ft	30 000 Ft
4, feliratozott újrahasznosított anyagból készült spirálozott jegyzetfüzet újrahasznosított anyagból készült tollal		
9x146x8 mm, újrahasznosított anyagból készült, spirálozott, 70 oldalas vonalas jegyzetfüzet, újrahasznosított karton golyóstollal, kék színű tollbetéttel. Színes feliratozással.		
50 db	1 800,00 Ft	90 000 Ft
5, emblémázott törölköző		
100 % pamut, 50x30 cm méretezésű, emblémázott törölköző, színes feliratozással nyomva.		
50 db	1 300,00 Ft	65 000 Ft
6, emblémázott sportkulacs		
műanyag, 500 ml űrtartalmú, színes ivórésszel, színes feliratozással.		
50 db	1 500,00 Ft	75 000 Ft
2. összesen :		335 000 Ft

3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása

	Nettó Egységár	Nettó Érték
<i>1, Szakmai Fórum "TELEPÜLÉSI ARCULATFEJLESZTÉS A BARNAMEZŐS PROJEKTBEN" elnevezéssel 2020 évben</i>		

1 alkalommal 2020-as évben megvalósítandó 10 fő részvételével,

- A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás két órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 10 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 3 féle snack szendvics, melyeken minimum 3 féle feltét található, ebből egynek vegetáriánusnak kell lennie, továbbá 1 féle sonkatekercs és 1 féle sajtkészítmény, továbbá legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár biztosítása,
- A programon résztvevőknek szemléletformálást segítő tárgyak kiosztása,
- 10 fő+20% részére klimatizált, természetes fénnel rendelkező, sötétíthető, igény szerint széksoros, U-alakú vagy szigetszerű elrendezésű terem biztosítása. A vendégek részére vizesblokk biztosítása. Terem felszereltségével kapcsolatos elvárások: projektor, vetítővászon, laptop, terem méretéhez szükséges megfelelő hangosítás, flip chart tábla,
- 1 fő szakmailag kompetens fórumvezető biztosítása,
- Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.

1 db	200 000,00 Ft	200 000 Ft
------	---------------	------------

2, Projektnépszerűsítő és szemléletformáló rendezvény "PROJEKTBEMUTATÓ A BARNAMEZŐS PROJEKTBEN" elnevezéssel 2021 évben

2021-es évben megvalósítandó 25 fő részvételével,

- A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 25 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sajtból készült sajtál, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár és legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér biztosítása,
- A programon résztvevőknek szemléletformálást, projektnépszerűsítést segítő tárgyak kiosztása,
- 25 fő+20% részére a projekt megvalósítása révén megépülő létesítményben és a projekt helyszínén biztosítani szükséges a rendezvény lebonyolítását,
- 1 fő szakmailag kompetens előadó biztosítása a létesítmény használatának ismeretterjesztése céljából,
- Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.

1 db	anyag :	350 000,00 Ft	350 000 Ft
------	---------	---------------	------------

3. összesen :

550 000 Ft

4. Egyéb kommunikációs tevékenység

-----	Nettó Egységár	Nettó Érték
1, szórólap (színes, A6 méretben, 80 gr papíron)		
3000 db	10,00 Ft	30 000 Ft
2, leporelló (színes, A4 méretben, kétoldalas harmónika kiadvány, 120 gr papíron)		
9000 db	80,00 Ft	720 000 Ft
3, plakát (színes, A3 méretben, 80 gr papíron)		
25 db	80,00 Ft	2 000 Ft
7, internetes hírportálon való megjelenés (1/4 oldalas színes logókkal)		
1 db	0,00 Ft	0 Ft
8, írott sajtó megjelenés biztosítása (1/4 oldal színes logókkal ellátva)		
1 db	320 000,00 Ft	320 000 Ft

4. összesen :		1 072 000 Ft

Ajánlatkérő adatai:

Cégnév: Sellye Város Önkormányzat
 Székhely: 7960 Sellye, Dózsa Gy. U. 1.
 Adószám: 15724083-2-02
 Képviseli: Nagy Attila, polgármester
 E-mail, tel: palyazat@sellye.hu

**Ajánlattevő adatai:**

Cégnév:	Seoska Kft.
Székhely:	7960 Drávasztára, Kossuth L. u. 25.
Adószám:	23817797202
Képviseli:	Matoricz Sándorné
E-mail, tel:	seoskavendeglo@gmail.com

A TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosító számú, „Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében” című projekt megvalósításához szükséges marketing, kommunikációs szolgáltatások beszerzése

Ajánlat összesítő

1. Marketing koncepció elkészítése

nettó ár	bruttó ár
50 000 Ft	63 500 Ft

2. Marketing eszközök biztosítása

nettó ár	bruttó ár
1 240 000 Ft	1 574 800 Ft

3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása

nettó ár	bruttó ár
3 660 000 Ft	4 648 200 Ft

4. Egyéb kommunikációs tevékenység

nettó ár	bruttó ár
708 000 Ft	899 160 Ft

Mindösszesen (1+2+3+4):

5 658 000 Ft

7 185 660 Ft

Kelt: Drávasztára, 2020.05.22.

 cégszerű aláírás

SEOSKA KFT.
 7960 Drávasztára, Kossuth u. 25.
 Adószám: 23817797-2-02
 Cégi. szám: 02-09-078572
 Szlsz.: 50700138-11042117

1. Marketing koncepció elkészítése

-----	Nettó Egységár	Nettó Érték
1, Marketing koncepció		
1 db	50 000,00 Ft	50 000 Ft
1. összesen :		50 000 Ft

2, Marketing eszközök biztosítása

-----	Nettó Egységár	Nettó Érték
<i>1, Marketing eszközök arculatának megtervezése</i>		
Marketing tevékenység során alkalmazandó, marketing eszközökre feltüntetendő arculati elem, lógó elkészítése elektronikus formában.		
1 db	22 000,00 Ft	22 000 Ft
<i>2, Kültéri információs tábla elkészítése</i>		
1m széles, 1,5m magas lábon álló fémkeretes, 1,1, m magasságtól induló táblatesttel rendelkező kültéri tábla feliratozással (fitness eszközök használatához)		
1 db	88 000,00 Ft	88 000 Ft
<i>3, Kültéri tábla elkészítése</i>		
2 m széles, 2 m magas lábon álló, fémkeretes, 1,1 m magasságtól induló táblatesttel rendelkező kültéri tábla feliratozással (Korongi térről információs tartalommal).		
1 db	125 000,00 Ft	120 000 Ft
<i>4, feliratozott újrahasznosított anyagból készült spirálozott jegyzetfüzet újrahasznosított anyagból készült tollal</i>		
9x146x8 mm, újrahasznosított anyagból készült, spirálozott, 70 oldalas vonalas jegyzetfüzet, újrahasznosított karton golyóstollal, kék színű tollbetéttel. Színes feliratozással.		
100 db	1 800,00 Ft	180 000 Ft
<i>5, emblémázott pamut bevásárló táska</i>		
100 % pamut, 1370x410 mm méretezésű, emblémázott pamut bevásárló táska, színes feliratozással nyomva.		
100 db	1 800,00 Ft	180 000 Ft

6, emblémázott pamut póló

100 % pamut, kereknyakú, fehér színű emblémázott póló, színes feliratozással nyomva, többféle méretben.

100 db	2 500,00 Ft	250 000 Ft
--------	-------------	------------

7, emblémázott baseball sapka

100 % polieszter anyagú, tépőzárasan állítható baseball sapka, zöld-fehér színekben, színes feliratozással nyomva.

100 db	1 800,00 Ft	180 000 Ft
--------	-------------	------------

8, emblémázott környezetbarát bambusz anyagból készült frizbi

228x25 mm méretezésű, környezetbarát bambusz anyagból készült frizbi, színes feliratozással.

100 db	2 200,00 Ft	220 000 Ft
--------	-------------	------------

2. összesen :

1 240 000 Ft

3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása

-----	Nettó Egységár	Nettó Érték
-------	----------------	-------------

1, Lakossági fórum „ZÖLDVÁROSÉRT LAKOSSÁGI FÓRUM” elnevezéssel

2020. évben, 30 fő részvételével,

- A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 30 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sajtból készült sajttál, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár és legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér,
- A programon résztvevőknek szemléletformálást segítő tárgyak kiosztása az arculat kialakításánál felsorolt motívációs jellegű tárgyakból,
- 30 fő+20% részére klimatizált, természetes fénnel rendelkező, sötétíthető, igény szerint széksoros, U-alakú vagy szigetszerű elrendezésű terem biztosítása. A vendégek részére vizesblokk biztosítása. Terem felszereltségével kapcsolatos elvárások: projektor, vetítövászón, laptop, terem méretéhez szükséges megfelelő hangosítás, flip chart tábla,
- Szakmailag kompetens fórumvezető és szakmai előadások biztosítása,
- Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.

1 db	210 000,00 Ft	210 000 Ft
------	---------------	------------

2, Társadalmi akció, „ZÖLDVÁROSÉRT KÖRNYEZETTUDATOSSÁGI NAP SELLYÉN” elnevezéssel

2020. évben, 40 fő részvételével,

- A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 40 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sajtból készült sajttal, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár és legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér biztosítása,
- A programon résztvevőknek szemléletformálást segítő tárgyak kiosztása,
- A program megvalósításához kötelezendően biztosítandó kellékek: szemétyűjtéshez szükséges 100 db gumikesztyű, 50 db lebomló kukászsák, 15 db lombseprű,
- A program szervezéséhez kapcsolódóan biztosítani kell az összegyűjtött szemét elszállítását,
- Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.

1 db	anyag :	280 000,00 Ft	280 000 Ft
------	---------	---------------	------------

3, Társadalmi akció „ÉLETFA-ÜLTETÉS ÉS VIRÁGOSÍTÁS A KORONGI TÉREN”

2021. évben, 40 fő részvételével,

- A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 40 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sajtból készült sajttal, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár és legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér biztosítása,
- A programon résztvevőknek szemléletformálást segítő tárgyak kiosztása,
- 1 fő szakmailag kompetens telepítést, ültetést irányító szakember biztosítása,
- A program megvalósításához kötelezendően biztosítandó kellékek: 6 db kisméretű virágdezsza, mulcs biztosítása, 10 db ültető kanál, 20 db kerti szerszám (ásó, lapát, vödör). Megbízó rendelkezésre bocsátja az ültetéshez szükséges növényeket, facsemetéket.
- Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.

1 db		1 920 000,00 Ft	1 920 000 Ft
------	--	-----------------	--------------

4, Projekt népszerűsítő-szemléletformáló rendezvény „CSALÁDI PIKNIK A KORONGI TÉREN” elnevezéssel 2021. évben, 40 fő részvételével,

- A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 40 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sajtból készült sajttál, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár és legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér biztosítása,
- A program tartalmába kötelezően szervezendő tevékenység:
- Madárodúk-madáretetők kihelyezése a szakmailag illetékes Madártani Egyesület részvételével, az Egyesület részvételét Megbízottnak kell biztosítani.
- Kültéri fitness eszközök használatára vonatkozó ismeretterjesztés biztosítása szakmailag illetékes személy részvételével, akinek részvételét Megbízottnak kell biztosítani.
- 2 db szív alakú kupakgyűjtő gyártása és telepítése, annak ünnepélyes kihelyezése a program keretein belül. Műszaki leírása: rácsos, fémszerkezetű, szív alakú, szerkezet tervezett méretei: mélysége: 20 cm, magassága: 160 cm, szerkezet színe: zöld, oldalszerkezeten kétoldaltól szív felső íven 1-1 db lyuk, amelynek átmérője 6 cm, alsó részen két oldalról kinyitható kisajtó. Térkőbe dűbelezett talapzattal kell telepíteni.
- A program megvalósításához kötelezően biztosítandó kellékek: 8 db B típusú odú, 2 db D típusú odú, 1 db nagy madáretető, 60 db kis rúgós madáretető. Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.

1 db

1 250 000,00 Ft

1 250 000 Ft

3. összesen :

3 660 000 Ft

4. Egyéb kommunikációs tevékenység

	Nettó Egységár	Nettó Érték
1, szórólap (színes, A6 méretben, 80 gr papíron)		
6000 db	10,00 Ft	60 000 Ft
2, leporelló (színes, A4 méretben, kétoldalas harmónika kiadvány, 120 gr papíron)		
4000 db	80,00 Ft	320 000 Ft
3, plakát (színes, A3 méretben, 80 gr papíron)		
100 db	80,00 Ft	8 000 Ft

7, internetes hírportálon való megjelenés (1/4 oldalas színes logókkal)

1 db

0,00 Ft

0 Ft

8, írott sajtó megjelenés biztosítása (1/4 oldal színes logókkal ellátva)

1 db

320 000,00 Ft

320 000 Ft

4. összesen :

708 000 Ft

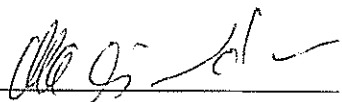
Nyilatkozat

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. Törvény (Nvt.) átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfeleléséről

Szervezet neve:	Seoska Kft.
Székhelye:	7960 Drávasztára, Kossuth L. u. 25.
Cégjegyzékszám:	02 09 078572
Adószáma:	23817797202
Képviselője:	Matoricz Sándorné, ügyvezető

Alulírott Matoricz Sándorné, mint a fenti szervezet képviselőjére jogosult, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. Törvény (Nvt.) 3.§ (1.) bekezdés 1. pontja ismeretében, felelősségem tudatában jelen okirat aláírásával nyilatkozom, arról, hogy az általam képviselt szervezet az (Ntv.) 3.§ (1.) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

Kelt: Sellye, 2020.05.22.


cégszerű aláírás
SEOSKA KFT.
7960 Drávasztára, Kossuth u. 25.
Adószám: 23817797-2-02
Céj. szám: 02-09-078572
Száz.: 50700138-11042112

Megbízási szerződés

TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosító számú pályázathoz kapcsolódó marketing és kommunikációs szolgáltatások elvégzésére

amely létrejött egyrészről **Sellye Város Önkormányzat** (7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1.; adószám: 15724083-2-02; képviseli: Nagy Attila, polgármester), mint Megbízó (továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről **Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (7960 Sellye, Mátyás király u 79., adószám: 11360755-2-02., bankszámlaszám: 11731128-20006194-00000000, képviseli: Patkó László, ügyvezető), mint Megbízott (továbbiakban: **Megbízott**)

között, az alábbi feltételek szerint:

I. Előzmények

1. A Megbízó közfeladatai körében ellátandó, helyi önkormányzati kötelező feladatai közé tartozik a helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §. (1) bekezdés 1. pontja értelmében a *településfejlesztés, településrendezés*, a 2. pontja értelmében *településüzemeltetés*, mellyel így közvetlen összefüggő tevékenység, jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatás.
2. Megbízott a Megbízó 100 %-os saját tulajdonában álló gazdasági társasága, amely felett Megbízó teljes körű tulajdonosi, ellenőrzési és felügyeleti jogkörrel rendelkezik.
3. Jelen megbízási szerződés felek között a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. számú törvény 9. §. (1) bekezdésének h.) pontja alapján, annak figyelembevételével létesül.
4. Jelen megbízási szerződés a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletének 3.6. pontjában foglalt in-house előírásokkal összhangban valósul meg, továbbá a TOP-2.1.2-16 kódszámú pályázati felhívás 5.6. pontjában meghatározott in-house elvárások figyelembevételével létesül.
5. Sellye Város Önkormányzatának Képviselő Testülete a 193/2018 (VII.26.) számú KT határozatával TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosító számú, „Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében” című pályázat megvalósítása mellett döntött.
6. Megbízó, mint ajánlatkérő által lefolytatott egyszerű ajánlatkérés során lebonyolított beszerzési eljárásban, a Megbízott által 2020. május 25-én beérkezett, legkedvezőbb ajánlatként elbírált árajánlata alapján megbízási szerződést köt a jelen rendelkezések szerint.
7. Jelen megbízási szerződés a TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosító számú pályázat hatályos támogatási szerződésének jelen szerződés aláírása napján hatályban lévő mérföldkö ütemezésével összhangban kerül megkötésre.
8. Jelen megbízási szerződés szoros mellékletét képezi Megbízott árajánlata, továbbá Megbízott által elkészített, a legjobb költséghatékonyságot igazoló, tételes kalkuláció.

II. Szerződés tárgya

9. **Megbízó megbízza Megbízottat a TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosító számú, „Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében” című projekt megvalósításához szükséges marketing, kommunikációs szolgáltatások elvégzésével.**

Ennek keretében Megbízott feladatai:

1. Marketing koncepció elkészítése:

- Marketingkonceptió elkészítése során a dokumentumban részletesen ki kell fejteni, be kell mutatni a megvalósítandó marketing tevékenység tartalmát, célját, eszközeit, célcsoportját és a megvalósítani kívánt konkrét programokat, rendezvényeket.

2. Marketing eszközök fejlesztése:

- Pályázat arculatának megtervezése,
- Korongi tér információs tábláinak megtervezése, legyártása és telepítése:
 - 1 db 1 m széles, 1,5 m magas lábon álló fémkeretes, 1,1 m magasságtól induló táblatesttel rendelkező kültéri tábla feliratoztatással (fitness eszközökhöz),
 - 1 db 2 m széles, 2 m magas lábon álló, fémkeretes, 1,1 m magasságtól induló táblatesttel rendelkező kültéri tábla feliratoztatással (Korongi tér bejáratához),
- Marketingkommunikációs eszközök, melyek az esemény marketing rendezvényeinek résztvevői részére szemléletformáló, népszerűsítő és motivációs jelleggel terjesztendők : 100 db újrahasznosított papírból készült emblémázott spirálozott jegyzetfüzet újrahasznosított karton golyóstollal, 100 db emblémázott pamut bevásárló táska, 100 db emblémázott póló, 100 db emblémázott baseball sapka, 100 db emblémázott környezetbarát bambusz frizbi.

3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása:

- 1 db Lakossági fórum megszervezése „ZÖLDVÁROSÉRT LAKOSSÁGI FÓRUM” elnevezéssel:
 - 1 alkalom 2020. évben, 30 fő részvételével,
 - A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 30 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sajtból készült sajttál, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár és legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér,
 - A programon résztvevőknek szemléletformálást segítő tárgyak kiosztása az arculat kialakításánál felsorolt motivációs jellegű tárgyakból,
 - 30 fő+20% részére klimatizált, természetes fénnel rendelkező, sötétíthető, igény szerint széksoros, U-alakú vagy szigetszerű elrendezésű terem biztosítása. A vendégek részére vizesblokk biztosítása. Terem felszereltségével kapcsolatos elvárások: projektor, vetítővászon, laptop, terem méretéhez szükséges megfelelő hangosítás, flip chart tábla,
 - Szakmailag kompetens fórumvezető és szakmai előadások biztosítása,
 - Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.
- 1 db társadalmi akció, „ZÖLDVÁROSÉRT KÖRNYEZETTUDATOSSÁGI NAP SELLYÉN” elnevezéssel:
 - 2020. évben, 40 fő részvételével,
 - A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 40 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sajtból készült sajttál, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár és legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér biztosítása,
 - A programon résztvevőknek szemléletformálást segítő tárgyak kiosztása,
 - A program megvalósításához kötelezendően biztosítandó kellékek: szemétygyűjtéshez szükséges 100 db gumikesztyű, 50 db lebomló kukászsák, 15 db lombseprű,

- A program szervezéséhez kapcsolódóan biztosítani kell az összegyűjtött szemét elszállítását,
- Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.
- 1 db társadalmi akció „ÉLETFA-ÜLTETÉS ÉS VIRÁGOSÍTÁS A KORONGI TÉREN” elnevezéssel:
 - 2021. évben, 40 fő részvételével,
 - A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 40 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sajtból készült sajttal, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár és legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér biztosítása,
 - A programon résztvevőknek szemléletformálást segítő tárgyak kiosztása,
 - 1 fő szakmailag kompetens telepítést, ültetést irányító szakember biztosítása,
 - A program megvalósításához kötelezendően biztosítandó kellékek: 6 db kisméretű virágdezsza, mulcs biztosítása, 10 db ültető kanál, 20 db kerti szerszám (ásó, lapát, vödör). Megbízó rendelkezésre bocsátja az ültetéshez szükséges növényeket, facsemetéket.
 - Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.
- 1 db Projektnépszerűsítő-szemléletformáló rendezvény „CSALÁDI PIKNIK A KORONGI TÉREN” elnevezéssel:
 - 2021. évben, 40 fő részvételével,
 - A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 40 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sajtból készült sajttal, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár és legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér biztosítása,
 - A program tartalmába kötelezően szervezendő tevékenység:
 - Madárodúk-madáretetők kihelyezése a szakmailag illetékes Madártani Egyesület részvételével, az Egyesület részvételét Megbízottnak kell biztosítani.
 - Kültéri fitness eszközök használatára vonatkozó ismeretterjesztés biztosítása szakmailag illetékes személy részvételével, akinek részvételét Megbízottnak kell biztosítani.
 - 2 db szív alakú kupakgyűjtő gyártása és telepítése, annak ünnepélyes kihelyezése a program keretein belül (szerkezet méretei csatolt ajánlati sablonban),
 - A program megvalósításához kötelezően biztosítandó kellékek: 8 db B típusú odú, 2 db D típusú odú, 1 db nagy madáretető, 60 db kis rúgós madáretető.
- A rendezvények megszervezése és lebonyolítása mellett a pályázathoz szükséges dokumentációk (jelenléti ívek, fotódokumentációk, beszámolók) összeállítása is a megbízott feladata.

4. Egyéb kommunikációs tevékenység:

- 6.000 db A/6 méretű színes szórólap megszerkesztése (80 gr papíron), előállítás, helyben és a környező településeken való kiszórása,
- 4.000 db leporelló (harmonika kiadvány) A/4 méretű kétoldalas színes ismeretterjesztő anyag megszerkesztése (120 gr papíron), előállítás, helyben és a környező településeken való kiszórása,
- 100 db A/3 méretű plakát (80 gr papíron) megszerkesztése, előállítás, kiszórása,

- 1 db írott sajtó megjelenés biztosítása tartalom összeállításával színes arculati elemekkel, ¼ oldalon,
- Internetes hírportálon való megjelentetés 1 alkalommal.

10. A marketing, kommunikációs szolgáltatásokat a TOP-2.1.2-16 kódszámú pályázati felhívásban meghatározott feltételek, előírások figyelembevételével továbbá a projektre vonatkozó Arculati Kézikönyv szerint kell megvalósítani rendezvényszervezés keretében.

11. Jelen megbízási szerződés tárgyát képező, II.9. pontban felsorolt szolgáltatások elvégzése a településfejlesztés, településrendezés, településüzemeltetés népszerűsítését, javulását, elősegítését szolgálják.

III. Szerződés hatálya

12. Jelen megbízási szerződés Sellye Város Önkormányzatának Képviselő Testülete általi jóváhagyását követően, a szerződés aláírásának időpontjában lép hatályba.

13. Jelen megbízási szerződés hatálya a II/9. pontban megnevezett pályázat projektzárásáig, azaz 2021.06.29. napjáig tart.

IV. Szerződés teljesítésének helyszínei és időpontjai

14. Marketing koncepció elkészítése:

Teljesítés időpontja: 2020. június 30.-ig

15. Marketing eszközök fejlesztése:

Teljesítés időpontja: 2020. augusztus 31.-ig
 Teljesítés tárgya: Pályázat arculatának megtervezése
 100 db újrahasznosított papírból készült emblémázott spirálozott jegyzetfüzet újrahasznosított karton golyóstollal
 100 db emblémázott pamut bevásárló táska
 100 db emblémázott póló
 100 db emblémázott baseball sapka
 100 db emblémázott környezetbarát bambusz frizbi

Teljesítés időpontja: 2021. június 28.-ig
 Teljesítés tárgya: 1 db 1 m széles, 1,5 m magas lábon álló fémkeretes, 1,1 m magasságtól induló táblatesttel rendelkező kültéri tábla feliratoztatással (fitnesz eszközökhöz) legyártása és telepítése
 1 db 2 m széles, 2 m magas lábon álló, fémkeretes, 1,1 m magasságtól induló táblatesttel rendelkező kültéri tábla feliratoztatással (Korongi tér bejáratához) legyártása és telepítése

16. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása:

Lakossági fórum „ZÖLDVÁROSÉRT LAKOSSÁGI FÓRUM” elnevezéssel

Tervezett időpontok: 2020. szeptember 30.-ig

alvállalkozó(k)ért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna el.

31. A Megbízott joga, és kötelessége hogy a jelen szerződés tárgyát képező vállalt feladatai teljesítése érdekében közvetlenül tartson kapcsolatot a Megbízóval élő jogviszonyban álló harmadik féllel/felekkel, tőlük a Megbízóval egyeztetett módon adatot kérjen, számukra adatot adjon át, illetve ezen felekkel egyeztessen.

32. A fenti folyamat során a Megbízott vállalja a Megbízó tájékoztatását, az általa megjelölésre kerülő szervezetek(ek)nek és személy(ek)nek megfelelő bevonását.

33. Amennyiben a szerződést teljesítő személyében bármely oknál fogva változás áll be, erről a Megbízott a Megbízót és az ellenőrzésre jogosult szerveket haladéktalanul tájékoztatja, csatolva egyúttal a jogutód kötelezettségvállaló nyilatkozatát a projekt jelen szerződés szerinti befejezéséről. A Megbízott a teljesítését akadályozó tényezőkről a Megbízót írásban, akadályoztatás címén tájékoztatja.

34. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy az II.9. pontban meghatározott feladatokat, a szükséges és elvárt szakmai tapasztalattal, szakértelemmel és gondossággal egyezően I. osztályú minőségben, a vonatkozó Támogatási Szerződés előírásainak megfelelően, a vonatkozó pályázati felhívás rendelkezéseinek megfelelően, az Általános Útmutató a Felhívásokhoz című szabályozó dokumentumnak megfelelően, továbbá a 272/2014. (XI.5) Kormányrendelet rendelkezéseinek megfelelően elvégzi.

35. Megbízó az II.9. pontban megnevezett feladatok teljes körű és megfelelő szakmai hozzáértéssel történő elvégzését *teljesítésigazolások kiadásával igazolja*.

36. Megbízott határidőben teljesít, ha a szerződés 35. pontjában megnevezett teljesítésigazolások a szerződés IV.14-15-16-17. pontjaiban előírt teljesítési határidőkön belül megtörténnek. Megbízott előteljesítésre jogosult.

37. Megbízott köteles együttműködni a projekt megvalósításában résztvevő harmadik személyekkel a projekt sikeres megvalósítása érdekében.

VIII. Felelősség

38. Megbízott a szerződés teljesítése során köteles a Megbízó utasításai szerint eljárni. Ha Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, Megbízott köteles őt erre figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért Megbízott felelősséggel tartozik. Amennyiben Megbízó az utasításához e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, úgy a Megbízott a szerződéstől elállhat. Ha Megbízott ilyen esetben a szerződéstől nem áll el, akkor Megbízó kockázatára köteles az utasítás szerinti feladatokat végrehajtani.

39. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy amennyiben Megbízó a Megbízott szakmai javaslataival ellentétesen hagy jóvá teljesítést, vagy kifizetést, vagy szakmai anyagot, azért Megbízottat felelősség nem terheli.

40. Megbízott nem felelős a projektben teljesítést végző harmadik fél által végzett teljesítéséért (különösen: tervdokumentációk, építési napló bejegyzések, kivitelezési teljesítések, közbeszerzési kérdések), és az abból eredő kárért (pl. elmaradó támogatás).

41. Megbízott köteles a Megbízót minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a feladatok teljesítésének eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Megbízott felelősséggel tartozik.

IX. Kommunikáció, Kapcsolattartás

42. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a megbízási szerződésben foglaltak maradéktalan megvalósítása érdekében szükség szerint folyamatosan együttműködnek. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen szerződésben foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdésről (tény, adat, körülmény), amely a szerződés teljesítésére kihatással van.

43. A Megrendelő által a kapcsolattartásra kijelölt személy, vagy szervezet:

Megbízó részéről:

Név: Hamarics Réka, SKÖH Építési és Városüzemeltetési Osztályvezető

Telefon: 20/288-4905

Megbízott részéről:

Név: Patkó László, ügyvezető

Telefon: 20/931-7800

44. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy Megbízott köteles részt venni minden olyan eseményen, rendezvényen (bizottsági ülés, testületi ülés, projektlegyeztetés, pályázati konzultáció, stb.), ahol a jelen szerződés teljesítése érdekében célszerű és szükséges, és amelyre Megbízó részéről felkérést kap.

X. Szerződés díjazása, esedékessége

45. Megbízott az II.9. pontban megnevezett feladatok elvégzéséért **nettó 4.709.622,- Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 5.981.220,- Ft**, azaz bruttó ötmillió-kilencszáznyolcvanegyezer-kettőszázhusz forint megbízási díjra jogosult 5 alkalommal történő számlázás keretében az alábbiak szerint:

Első alkalommal jogosult *jelen szerződés IV.14. pontja szerinti teljesítést követően 1. sz. részszámlát* kiállítani az alábbi számlatételekkel:

- marketing koncepció elkészítése jogcímen *nettó 23.622,- Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 30.000,- Ft*, azaz bruttó harmincezer forint összegben,

Második alkalommal jogosult *jelen szerződés IV.15. pontjai szerinti teljesítéseket követően 2. sz. részszámlát* kiállítani az alábbi számlatételekkel:

- marketing eszközök fejlesztése jogcímen *nettó 824.000,- Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 1.046.480,- Ft*,

így a 2. sz. részszámla összesen *nettó 824.000,- Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 1.046.480,- Ft*, azaz egymillió-negyvenhatezer-négyszáznyolcvan Ft,

Harmadik alkalommal jogosult *jelen szerződés IV.16-17. pontjai szerinti teljesítéseket követően 3. sz. részszámlát* kiállítani az alábbi számlatételekkel:

- rendezvényszervezés jogcímen *nettó 200.000,- Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 254.000,- Ft*,

- egyéb kommunikációs tevékenység jogcímen *nettó 91.400,- Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 116.078,- Ft*,

így a 3. sz. részszámla összesen *nettó 291.400,- Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 370.078,- Ft*, azaz háromszázhetven ezer-hetvennyolc Ft,

Negyedik alkalommal jogosult *jelen szerződés IV.16-17. pontjai szerinti teljesítéseket követően 4. sz. részszámlát* kiállítani az alábbi számlatételekkel:

- rendezvényszervezés jogcímen *nettó 250.000,- Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 317.500,- Ft*,

- egyéb kommunikációs tevékenység jogcímen nettó 91.400,- Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 116.078,- Ft,
így a 4. sz. részszámla összesen *nettó 341.400,- Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 433.578,- Ft*, azaz négyszázharmincháromezer-ötszázhetvennyolc Ft,

Ötödik alkalommal jogosult *jelen szerződés IV.16-17. pontjai szerinti teljesítéseket követően 5. sz. részszámlát* kiállítani az alábbi számlatételekkel:

- rendezvényszervezés jogcímen nettó 1.450.000,- Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 1.841.500,- Ft,
- egyéb kommunikációs tevékenység jogcímen nettó 92.100,- Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 116.967,- Ft,
így a 4. sz. részszámla összesen *nettó 1.542.100,- Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 1.958.467,- Ft*, azaz egymillió-kilencszázötvennyolcezer-négyszázhatvanhét Ft,

Hatodik alkalommal jogosult *jelen szerződés IV.15-16-17. pontjai szerinti teljesítéseket követően végszámlát* kiállítani az alábbi számlatételekkel:

- marketing eszközök fejlesztése jogcímen nettó 195.000,- Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 247.650,- Ft,
- rendezvényszervezés jogcímen nettó 1.100.000,- Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 1.397.000,- Ft,
- egyéb kommunikációs tevékenység jogcímen nettó 392.100,- Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 497.967,- Ft,
így a végszámla összesen *nettó 1.687.100,- Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 2.142.617,- Ft*, azaz kettőmillió-száznegyvenkettőezer-hatszáztizethét Ft,

46. Megbízott számla kiállítását követő 30 napon belül jogosult a számla kiegyenlítésére, amely teljesítésének feltétele számlával egyidejűleg szakmai beszámoló leadása Megbízó részére az elvégzett szolgáltatásról, továbbá Megbízó által aláírt teljesítés igazolás megléte. Megbízó a számla kiegyenlítését Megbízott által vezetett 11731128-20006194 számú bankszámlára köteles kiegyenlíteni.

47. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy fenti megbízási díj tartalmazza Megbízott valamennyi jelen szerződés teljesítéséhez szükséges költségét, díját, így a fentiekén kívül egyéb térítési igénye a Megbízottnak Megbízó felé nincsen.

48. Megbízott tudomásul veszi, hogy a szerződés teljesítéséhez és számlázáshoz kapcsolódóan előleg benyújtására nem jogosult.

XI. Szerződés megszűnése

49. Jelen szerződés megszűnik a szerződésben meghatározott feladatok Megbízott általi teljes körű és kifogástalan elvégzésével, teljesítésével.

50. Szerződő felek jogosultak jelen szerződés rendes felmondására 30 napos felmondási határidő mellett.

51. Szerződő felek jogosultak rendkívüli felmondásra a szerződésben meghatározott kötelezettségek súlyos megszegése esetében. Ennek során felek jogosultak a szerződés nem teljesített részétől azonnali hatállyal elállni.

52. Szerződéses kötelezettségek súlyos megszegésének minősül:

- projekt sikeres megvalósulása szempontjából lényeges információ, tény, körülmény felek által történő elhallgatása, nem továbbítása másik fél részére,

- megbízottal szemben indított csőd vagy felszámolási eljárás,
- megbízó megbízási díj teljesítésével késedelembe esik, és többszöri felszólítás után sem teljesít,
- szerződés teljesítése során elvárt szakszerű, gondos szakértelemmel végzett jó gyakorlat megsértése.

XII. Egyéb rendelkezések

53. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, s csupán akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre.

54. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésből eredő valamennyi perben értékhatártól függően alávetik magukat a Siklói Járásbíróság.

55. Mindkét fél kijelenti, hogy kellő felhatalmazással és jogkörrel rendelkezik a jelen szerződés aláírására és teljesítésére.

56. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló jogszabály rendelkezései az irányadók.

57. Jelen szerződést a felek képviselői, elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 3 magyar nyelvű eredeti példányban jóváhagyólag aláírták, amelyből 1 példány a Megbízottal, 2 példány a Megbízót illeti meg.

58. Jelen megbízási szerződés Sellye Város Önkormányzat Képviselő Testületének számú KT határozatával jóváhagyásra került.

Sellye, 2020. június 15.

.....
Megbízó

.....
Megbízott

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....

Megbízási szerződés

TOP-2.1.1-16-BA1-2017-00001 azonosító számú pályázathoz kapcsolódó marketing és kommunikációs szolgáltatások elvégzésére

amely létrejött egyrészről **Sellye Város Önkormányzat** (7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1.; adószám: 15724083-2-02; képviseli: Nagy Attila, polgármester), mint Megbízó (továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről **Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (7960 Sellye, Mátyás király u 79., adószám: 11360755-2-02., bankszámlaszám: 11731128-20006194-00000000, képviseli: Patkó László, ügyvezető), mint Megbízott (továbbiakban: **Megbízott**)

között, az alábbi feltételek szerint:

I. Előzmények

1. A Megbízó közfeladatai körében ellátandó, helyi önkormányzati kötelező feladatai közé tartozik a helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §. (1) bekezdés 1. pontja értelmében a *településfejlesztés, településrendezés*, a 2. pontja értelmében *településüzemeltetés*, mellyel így közvetlen összefüggő tevékenység, jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatás.
2. Megbízott a Megbízó 100 %-os saját tulajdonában álló gazdasági társasága, amely felett Megbízó teljes körű tulajdonosi, ellenőrzési és felügyeleti jogkörrel rendelkezik.
3. Jelen megbízási szerződés felek között a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. számú törvény 9. §. (1) bekezdésének h.) pontja alapján, annak figyelembevételével létesül.
4. Jelen megbízási szerződés a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletének 3.6. pontjában foglalt in-house előírásokkal összhangban valósul meg, továbbá a TOP-2.1.1-16 kódszámú pályázati felhívás 5.6. pontjában meghatározott in-house elvárások figyelembevételével létesül.
5. Sellye Város Önkormányzatának Képviselő Testülete a 20/2018 (II.16.) számú KT határozatával TOP-2.1.1-16-BA1-2017-00001 azonosító számú, „Helyi ellátás, szolgáltatás, életminőség javítása az Ormánságban” című pályázat megvalósítása mellett döntött.
6. Megbízó, mint ajánlatkérő által lefolytatott egyszerű ajánlatkérés során lebonyolított beszerzési eljárásban, a Megbízott által 2020. május 25-én beérkezett, legkedvezőbb ajánlatként elbírált árajánlata alapján megbízási szerződést köt a jelen rendelkezések szerint.
7. Jelen megbízási szerződés a TOP-2.1.1-16-BA1-2017-00001 azonosító számú pályázat hatályos támogatási szerződésének jelen szerződés aláírása napján hatályban lévő mérföldkö ütemezésével összhangban kerül megkötésre.
8. Jelen megbízási szerződés szoros mellékletét képezi Megbízott árajánlata, továbbá Megbízott által elkészített, a legjobb költséghatékonyságot igazoló, tételes kalkuláció.

II. Szerződés tárgya

9. **Megbízó megbízza Megbízottat a TOP-2.1.1-16-BA1-2017-00001 azonosító számú, „Helyi ellátás, szolgáltatás, életminőség javítása az Ormánságban” című projekt megvalósításához szükséges marketing, kommunikációs szolgáltatások elvégzésével.**

Ennek keretében Megbízott feladatai:

1. Marketing koncepció elkészítése:

- Marketingkoncepció elkészítése során a dokumentumban részletesen ki kell fejteni, be kell mutatni a megvalósítandó marketing, kommunikációs tevékenység tartalmát, célját, eszközeit, célcsoportját és a megvalósítani kívánt konkrét programokat, rendezvényeket.

2. Marketing eszközök biztosítása:

- Megépülő létesítmény kinti és benti információs tábláinak megtervezése és legyártása:
 - 1 db 1m széles, 1,5 m magas beltéri tábla feliratoztatással, műanyag táblára gyártva,
 - 1 db megtervezett megépülő létesítmény adatait szerepeltető (80cmx80cm-es) műanyagból készült beltéri tábla,
 - 1 db megtervezett Sellye Város Önkormányzat adatait és címerét szerepeltető (80cmx80cm-es) műanyagból készült beltéri tábla,
- Marketingkommunikációs eszközök, amelyek a rendezvénysorozat résztvevői részére szemléletformáló, motivációs jelleggel terjesztendőek : 50 db feliratozott újrahasznosított anyagból készült spirálozott jegyzetfüzet újrahasznosított anyagból készült tollal, 50 db emblémázott törölköző, 50 db emblémázott sportkulacs.

3. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása:

- 1 db Szakmai fórum „TELEPÜLÉSI ARCULATFEJLESZTÉS A BARNAMEZŐS PROJEKTBEN” elnevezéssel:
 - 1 alkalommal 2020-as évben megvalósítandó 10 fő részvételével,
 - A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás két órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 10 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 3 féle snack szendvics, melyeken minimum 3 féle feltét található, ebből egynek vegetáriánusnak kell lennie, továbbá 1 féle sonkatekercs és 1 féle sajtkekszítmény, továbbá legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár biztosítása,
 - A programon résztvevőknek szemléletformálást segítő tárgyak kiosztása,
 - 10 fő+20% részére klimatizált, természetes fénnyel rendelkező, sötétíthető, igény szerint széksoros, U-alakú vagy szigetszerű elrendezésű terem biztosítása. A vendégek részére vizesblokk biztosítása. Terem felszereltségével kapcsolatos elvárások: projektor, vetítővászon, laptop, terem méretéhez szükséges megfelelő hangosítás, flip chart tábla,
 - 1 fő szakmailag kompetens fórumvezető biztosítása,
 - Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.
- 1 db Projektnépszerűsítő és szemléletformáló rendezvény „PROJEKTBEMUTATÓ A BARNAMEZŐS PROJEKTBEN” elnevezéssel:
 - 2021-es évben megvalósítandó 25 fő részvételével,
 - A tevékenység magában foglalja a szervezést, lebonyolítást, helyiség biztosítását, továbbá az étkezés biztosítását: Folyamatos büfészolgáltatás három órás időtartamban (kávé, édesítőszer, cukor, tej, szénsavmentes ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben, szénsavas ásványvíz 0,5l-es kiszerelésben. 25 fő/alkalom+20% részére svédasztalos rendszerben ellátás biztosítása. Legalább 2 féle saláta, legalább 4 különböző sajtból készült sajttál, legalább 4 féle felvágottból-húsból álló hústál, legalább 3 féle gyümölcsből gyümölcskosár és legalább két féle (rozs vagy magvas) kenyér biztosítása,
 - A programon résztvevőknek szemléletformálást, projektnépszerűsítést segítő tárgyak kiosztása,
 - 25 fő+20% részére a projekt megvalósítása révén megépülő létesítményben és a projekt helyszínen biztosítani szükséges a rendezvény lebonyolítását,
 - 1 fő szakmailag kompetens előadó biztosítása a létesítmény használatának ismeretterjesztése céljából,

- Programhoz kapcsolódó promóciós tevékenységek elvégzése, program dokumentálása, szervezési tevékenységek elvégzése.

- A rendezvények megszervezése és lebonyolítása mellett a pályázathoz szükséges dokumentációk (jelenléti ívek, fotódokumentációk, beszámolók) összeállítása is a megbízott feladata.

4. Egyéb kommunikációs tevékenység:

- 3.000 db A/6 méretű színes szórólap megszerkesztése, előállítása, helyben és a környező településeken való kiszórása,
- 9.000 db leporelló (harmonika kiadvány) A/4 méretű kétoldalas színes ismeretterjesztő anyag megszerkesztése, előállítása, helyben és a környező településeken való kiszórása.
- 25 db A/3 méretű színes plakát megszerkesztése, előállítása, helyben és a környező településeken való kiszórása,
- 1 db írott sajtó megjelenés biztosítása tartalom összeállításával színes arculati elemekkel, ¼ oldalon,
- Internetes hírportálon való megjelentetés 1 alkalommal.

10. A marketing, kommunikációs szolgáltatásokat a TOP-2.1.1-16 kódszámú pályázati felhívásban meghatározott feltételek, előírások figyelembevételével továbbá a projektre vonatkozó Arculati Kézikönyv szerint kell megvalósítani rendezvényszervezés keretében.

11. Jelen megbízási szerződés tárgyát képező, II.9. pontban felsorolt szolgáltatások elvégzése a településfejlesztés, településrendezés, településüzemeltetés népszerűsítését, javulását, elősegítését szolgálják.

III. Szerződés hatálya

12. Jelen megbízási szerződés Sellye Város Önkormányzatának Képviselő Testülete általi jóváhagyását követően, a szerződés aláírásának időpontjában lép hatályba.

13. Jelen megbízási szerződés hatálya a II/9. pontban megnevezett pályázat projektzárásáig, azaz 2021.05.19. napjáig tart.

IV. Szerződés teljesítésének helyszínei és időpontjai

14. Marketing koncepció elkészítése:

Teljesítés időpontja: 2020. június 30.-ig

15. Marketing eszközök biztosítása:

Teljesítés időpontja: 2020. augusztus 31.-ig

Teljesítés tárgya: 50 db feliratozott újrahasznosított anyagból készült spirálozott jegyzetfüzet újrahasznosított anyagból készült tollal
50 db emblémázott törölköző
50 db emblémázott sportkulacs

Teljesítés időpontja: 2021. április 30.-ig

Teljesítés tárgya: 1 db 1m széles, 1,5m magas műanyagból készült beltéri tábla szerkesztése, elkészítése
1 db megtervezett megépülő létesítmény adatait szerepeltető (80cmx80cm-es) műanyagból készült beltéri tábla szerkesztése, elkészítése

1 db megtervezett Sellye Város Önkormányzat adatait és címerét szerepeltető (80cmx80cm-es) műanyagból készült beltéri tábla

16. Rendezvénysorozat szervezése és megvalósítása:

Szakmai fórum „TELEPÜLÉSI ARCULATFEJLESZTÉS A BARNAMEZŐS PROJEKTBEN” elnevezéssel

Tervezett időpontok: 2020. október 31.-ig
Tervezett helyszínek: Sellye
Várható létszám: 10 fő (+20%)

Projektnépszerűsítő és szemléletformáló rendezvény „PROJEKTBEMUTATÓ A BARNAMEZŐS PROJEKTBEN” elnevezéssel

Tervezett időpontok: 2021. április 30-ig
Tervezett helyszínek: Sellye
Várható létszám: 25 fő (+20%)

17. Egyéb kommunikációs tevékenység:

Teljesítés időpontja: 2020. augusztus 31.-ig
Teljesítés tárgya: 3.500 db A4 méretű, színes harmonika kiadvány

Teljesítés időpontja: 2020. október 31.-ig
Teljesítés tárgya: 1.500 db A6 méretű, színes szórólap
1.000 db A4 méretű, színes harmonika kiadvány
10 db A3 méretű, színes plakát
1 db internetes hírportálon való megjelenés

Teljesítés időpontja: 2021. március 31.-ig
Teljesítés tárgya: 3.500 db A4 méretű, színes harmonika kiadvány

Teljesítés időpontja: 2021. április 30.-ig
Teljesítés tárgya: 1.500 db A6 méretű, színes szórólap
1.000 db A4 méretű, színes harmonika kiadvány
15 db A3 méretű, színes plakát
1 db írott sajtó megjelenés biztosítása

V. Szerződés teljesítési helyszínei és időpontjai kijelölése

18. Megbízó a IV. pontban meghatározott időintervallumokban, a kijelölt rendezvény és kampány időpontokat köteles a Megbízott tudomására hozni személyesen vagy írásban (levélben, e-mailben) a kijelölt időpont esedékessége előtt 30 nappal.

19. A Megbízott a fenti határidőkért csak a saját hatáskörét illetően vállal felelősséget, minden, a teljesítést akadályozó, Megbízó vagy harmadik fél, illetve felek által okozott késedelemről (pld. késedelmes, vagy hiányos adatszolgáltatás) származó felelősséget a Megbízott elhárít magától. A Megbízott a teljesítést akadályozó tényezőkről a Megbízót írásban, akadályoztatás címen tájékoztatja.

20. A Megbízó a szerződés teljesítését(eit) a Megbízott általi teljesítéseket követően kiállított teljesítésigazolással igazolja. A szakmai teljesítés igazolására jogosult személy: Nagy Attila, polgármester.

VI. A Megbízó kötelelességei, jogai

21. A Megbízó kizárólagos joga a jelen szerződésben érintett tartalommal kapcsolatosan valamennyi kötelezettségvállalást jelentő, vagy azt eredményező döntés meghozatala. A Megbízó kötelezettségvállalási jogát az elkészülő szakértői munkarészek alapján, azok Megbízott által való közérthető előterjesztése alapján jogosult gyakorolni.

22. A Megbízó jogosult a jelen szerződés végrehajtásával kapcsolatosan a Megbízottól akár szóban, akár írásban tájékoztatást kérni.

23. A Megbízó felel az általa átadandó anyag tartalmáért. Ez a felelősség kiterjed különösen arra, hogy az anyag nem tartalmaz:

- jogosulatlanul, vagy a tisztességtelen piaci magatartás és versenykorlátozás tilalmáról szóló törvény által tiltott módon megszerzett adatokat, vagy üzleti titkokat;
- szerzői jogot sértő alkotó elemeket;
- megtévesztő jellegű adatokat;
- hamis tényeket nem tüntet fel valós színben; mások személyhez fűződő jogait nem sérti.

24. Megbízó köteles a Megbízott részére a szerződésben meghatározott megbízási díjat a teljesítési feltételek megléte esetén kifizetni.

25. Megbízó köteles a Megbízottal a szerződés teljesítése érdekében együttműködni, egyeztetéseket folytatni, részére a lényeges kérdésekben állást foglalni.

26. Megbízó köteles Megbízott részére biztosítani, hogy a szerződés teljesítése érdekében bármely pályázati dokumentumba, tervbe, jegyzőkönyvbe betekinthesse.

VII. Megbízott kötelezettségei, jogai

27. A Megbízott köteles a munkáját a tőle telhető legnagyobb körültekintéssel, az elvárható legjobb minőségben végezni.

28. A Megbízott köteles a projekt teljes időtartama alatt teljes mértékben együttműködni a Megbízóval, illetve a jelen projekt érdekében a Megbízóval jogviszonyban álló harmadik féllel/felekkel. A Megbízott harmadik Féllel szemben a Megbízó érdekeit képviseli.

29. A Megbízott a Megbízótól kért adatok fajtáját, a kért információkat, dokumentumokat, ezeknek módját és idejét köteles a kapcsolattartónak írásban, szóban –vagy e-mailben - megadni.

30. A Megbízott további alvállalkozó(k) igénybe vételére jogosult. Az általa igénybe vett alvállalkozó(k)ért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna el.

31. A Megbízott joga, és kötelessége hogy a jelen szerződés tárgyát képező vállalt feladatai teljesítése érdekében közvetlenül tartson kapcsolatot a Megbízóval élő jogviszonyban álló harmadik féllel/felekkel, tőlük a Megbízóval egyeztetett módon adatot kérjen, számukra adatot adjon át, illetve ezen felekkel egyeztessen.

32. A fenti folyamat során a Megbízott vállalja a Megbízó tájékoztatását, az általa megjelölésre kerülő szervezetek(ek)nek és személy(ek)nek megfelelő bevonását.

33. Amennyiben a szerződést teljesítő személyében bármely oknál fogva változás áll be, erről a Megbízott a Megbízót és az ellenőrzésre jogosult szervezetet haladéktalanul tájékoztatja, csatolva egyúttal a jogutód kötelezettségvállaló nyilatkozatát a projekt jelen szerződés szerinti befejezéséről. A Megbízott a teljesítését akadályozó tényezőkről a Megbízót írásban, akadályoztatás címén tájékoztatja.

34. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy az II.9. pontban meghatározott feladatokat, a szükséges és elvárt szakmai tapasztalattal, szakértelemmel és gondossággal egyezően I. osztályú minőségben, a vonatkozó Támogatási Szerződés előírásainak megfelelően, a vonatkozó pályázati felhívás rendelkezéseinek megfelelően, az Általános Útmutató a Felhívásokhoz című szabályozó dokumentumnak megfelelően, továbbá a 272/2014. (XI.5) Kormányrendelet rendelkezéseinek megfelelően elvégzi.

35. Megbízó az II.9. pontban megnevezett feladatok teljes körű és megfelelő szakmai hozzáértéssel történő elvégzését *teljesítésigazolások kiadásával igazolja*.

36. Megbízott határidőben teljesít, ha a szerződés 35. pontjában megnevezett teljesítésigazolások a szerződés IV.14-15-16-17. pontjaiban előírt teljesítési határidőkön belül megtörténnek. Megbízott előteljesítésre jogosult.

37. Megbízott köteles együttműködni a projekt megvalósításában résztvevő harmadik személyekkel a projekt sikeres megvalósítása érdekében.

VIII. Felelősség

38. Megbízott a szerződés teljesítése során köteles a Megbízó utasításai szerint eljárni. Ha Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, Megbízott köteles őt erre figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért Megbízott felelősséggel tartozik. Amennyiben Megbízó az utasításához e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, úgy a Megbízott a szerződéstől elállhat. Ha Megbízott ilyen esetben a szerződéstől nem áll el, akkor Megbízó kockázatára köteles az utasítás szerinti feladatokat végrehajtani.

39. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy amennyiben Megbízó a Megbízott szakmai javaslataival ellentétesen hagy jóvá teljesítést, vagy kifizetést, vagy szakmai anyagot, azért Megbízottat felelősség nem terheli.

40. Megbízott nem felelős a projektben teljesítést végző harmadik fél által végzett teljesítéséért (különösen: tervdokumentációk, építési napló bejegyzések, kivitelezési teljesítések, közbeszerzési kérdések), és az abból eredő kárért (pl. elmaradó támogatás).

41. Megbízott köteles a Megbízót minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a feladatok teljesítésének eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Megbízott felelősséggel tartozik.

IX. Kommunikáció, Kapcsolattartás

42. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a megbízási szerződésben foglaltak maradéktalan megvalósítása érdekében szükség szerint folyamatosan együttműködnek. Ennek megfelelően

időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen szerződésben foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdésről (tény, adat, körülmény), amely a szerződés teljesítésére kihatással van.

43. A Megrendelő által a kapcsolattartásra kijelölt személy, vagy szervezet:

Megbízó részéről:

Név: Hamarics Réka, SKÖH Építési és Városüzemeltetési Osztályvezető

Telefon: 20/288-4905

Megbízott részéről:

Név: Patkó László, ügyvezető

Telefon: 20/931-7800

44. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy Megbízott köteles részt venni minden olyan eseményen, rendezvényen (bizottsági ülés, testületi ülés, projektegyeztetés, pályázati konzultáció, stb.), ahol a jelen szerződés teljesítése érdekében célszerű és szükséges, és amelyre Megbízó részéről felkérést kap.

X. Szerződés díjazása, esedékessége

45. Megbízott az II.9. pontban megnevezett feladatok elvégzéséért **nettó 1.845.872,- Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 2.344.257,- Ft**, azaz bruttó kettőmillió-háromszáznegyvennégyezer-kettőszázötvenhét forint megbízási díjra jogosult 5 alkalommal történő számlázás keretében az alábbiak szerint:

Első alkalommal jogosult *jelen szerződés IV.14. pontja szerinti teljesítést követően 1. sz. részszámlát* kiállítani az alábbi számlatételekkel:

- marketing koncepció elkészítése jogcímen **nettó 23.622,- Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 30.000,- Ft**, azaz bruttó harmincezer forint összegben,

Második alkalommal jogosult *jelen szerződés IV.15 és 17. pontjai szerinti teljesítéseket követően 2. sz. részszámlát* kiállítani az alábbi számlatételekkel:

- marketing eszközök biztosítása jogcímen **nettó 213.500,- Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 271.145,- Ft**,

- egyéb kommunikációs tevékenység jogcímen **nettó 262.500,- Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 333.375,- Ft**,

így a 2. sz. részszámla összesen **nettó 476.000,- Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 604.520,- Ft**, azaz hatszáznegyzezer-ötszázhusz Ft,

Harmadik alkalommal jogosult *jelen szerződés IV.16 és 17. pontjai szerinti teljesítéseket követően 3. sz. részszámlát* kiállítani az alábbi számlatételekkel:

- rendezvényszervezés jogcímen **nettó 180.000,- Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 228.600,- Ft**,

- egyéb kommunikációs tevékenység jogcímen **nettó 90.700,- Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 115.189,- Ft**,

így a 3. sz. részszámla összesen **nettó 270.700,- Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 343.789,- Ft**, azaz háromszáznegyvenháromezer-hétszáznyolcvankilenc Ft,

Negyedik alkalommal jogosult *jelen szerződés IV.17. pontjai szerinti teljesítéseket követően 4. sz. részszámlát* kiállítani az alábbi számlatételekkel:

- egyéb kommunikációs tevékenység jogcímen **nettó 262.500,- Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 333.375,- Ft**,

így a 4. sz. részszámla összesen **nettó 262.500,- Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 333.375,- Ft**, azaz háromszázharminchéromezer-háromszázhetvenöt Ft,

Ötödik alkalommal jogosult jelen szerződés IV.15-16-17. pontjai szerinti teljesítéseket követően végszámlát kiállítani az alábbi számlatételekkel:

- marketing eszközök biztosítása jogcímen nettó 92.000,- Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 116.840,- Ft,
- rendezvényszervezés jogcímen nettó 330.000,- Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 419.100,- Ft,
- egyéb kommunikációs tevékenység jogcímen nettó 391.050,- Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 496.634,- Ft,

így a végszámla összesen *nettó 813.050,- Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 1.032.574,- Ft*, azaz egymillió-harminckettőezer-ötszázhetvennégy Ft,

46. Megbízott számla kiállítását követő 30 napon belül jogosult a számla kiegyenlítésére, amely teljesítésének feltétele számlával egyidejűleg szakmai beszámoló leadása Megbízó részére az elvégzett szolgáltatásról, továbbá Megbízó által aláírt teljesítés igazolás megléte. Megbízó a számla kiegyenlítését Megbízott által vezetett 11731128-20006194 számú bankszámlára köteles kiegyenlíteni.

47. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy fenti megbízási díj tartalmazza Megbízott valamennyi jelen szerződés teljesítéséhez szükséges költségét, díját, így a fentiekén kívül egyéb térítési igénye a Megbízottnak Megbízó felé nincsen.

48. Megbízott tudomásul veszi, hogy a szerződés teljesítéséhez és számlázáshoz kapcsolódóan előleg benyújtására nem jogosult.

XI. Szerződés megszűnése

49. Jelen szerződés megszűnik a szerződésben meghatározott feladatok Megbízott általi teljes körű és kifogástalan elvégzésével, teljesítésével.

50. Szerződő felek jogosultak jelen szerződés rendes felmondására 30 napos felmondási határidő mellett.

51. Szerződő felek jogosultak rendkívüli felmondásra a szerződésben meghatározott kötelezettségek súlyos megszegése esetében. Ennek során felek jogosultak a szerződés nem teljesített részétől azonnali hatállyal elállni.

52. Szerződéses kötelezettségek súlyos megszegésének minősül:

- projekt sikeres megvalósulása szempontjából lényeges információ, tény, körülmény felek által történő elhallgatása, nem továbbítása másik fél részére,
- megbízottal szemben indított csőd vagy felszámolási eljárás,
- megbízó megbízási díj teljesítésével késedelembe esik, és többszöri felszólítás után sem teljesít,
- szerződés teljesítése során elvárt szakszertű, gondos szakértelemmel végzett jó gyakorlat megsértése.

XII. Egyéb rendelkezések

53. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitákat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, s csupán akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre.

54. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésből eredő valamennyi perben értékhatártól függően alávetik magukat a Siklói Járásbíróság.

55. Mindkét fél kijelenti, hogy kellő felhatalmazással és jogkörrel rendelkezik a jelen szerződés aláírására és teljesítésére.

56. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló jogszabály rendelkezései az irányadók.

57. Jelen szerződést a felek képviselői, elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 3 magyar nyelvű eredeti példányban jóváhagyólag aláírták, amelyből 1 példány a Megbízottat, 2 példány a Megbízót illeti meg.

58. Jelen megbízási szerződés Sellye Város Önkormányzat Képviselő Testületének számú KT határozatával jóváhagyásra került.

Sellye, 2020. június 15.

.....
Megbízó

.....
Megbízott

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....